



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

CONTRIBUTI SELETTIVI

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DELLE MODULISTICHE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE E DEFINITIVE (o di CONSUNTIVO) PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA SCRITTURA, LO SVILUPPO E LA PRE-PRODUZIONE, LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E AUDIOVISIVE – ANNO 2021

D.D. n. 637 del 17 marzo 2021

Aggiornamento al 06 febbraio 2023



Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM
+39 066723.3235-3400-3401
PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Sommario

0. PREMESSA	5
PARTE 1 – DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI – GUIDA ALLA COMPILAZIONE	7
1. INQUADRAMENTO GENERALE DEL PROCEDIMENTO	7
2. SCRITTURA DI SCENEGGIATURE	8
2.1. Iter di presentazione della domanda preventiva.....	8
2.2. Generare una nuova domanda di contributo.....	8
2.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità.....	8
2.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda.....	9
2.2.3. Blocco alla generazione o all’invio delle domande: motivi.....	10
2.3. Compilazione della domanda di contributo	10
2.3.1. Frontespizio	11
2.3.2. Anagrafica soggetto	11
2.3.3. Riepilogo dati opera	12
2.3.4. Episodi (solo per opere seriali).....	13
2.3.5. Scheda progetto.....	13
2.3.6. Autori	14
2.3.7. Dati bancari.....	15
2.3.8. Richiesta.....	15
2.3.9. Dichiarazioni.....	16
2.3.10. Documenti allegati.....	16
2.3.11. Fine	18
2.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	18
3. SVILUPPO E PRE-PRODUZIONE DI OPERE AUDIOVISIVE	19
3.1. Iter di presentazione della domanda preventiva.....	19
3.2. Generare una nuova domanda di contributo.....	19
3.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità.....	19
3.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda.....	20
3.2.3. Blocco alla generazione o all’invio delle domande: motivi.....	21
3.3. Compilazione della domanda di contributo	22
3.3.1. Frontespizio	22
3.3.2. Anagrafica soggetto	22
3.3.3. Soggetti richiedenti.....	23
3.3.4. Riepilogo dati opera.....	24
3.3.5. Sceneggiatore	25
3.3.6. Scheda progetto.....	25
3.3.7. Piano dei costi.....	27
3.3.8. Piano finanziario.....	28
3.3.9. Costo ammissibile	30



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3.10.	Dati bancari.....	30
3.3.11.	Richiesta.....	31
3.3.12.	Dichiarazioni.....	31
3.3.13.	Documenti allegati.....	32
3.3.14.	Fine.....	35
3.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	35
4.	PRODUZIONE OPERE AUDIOVISIVE.....	36
4.1.	Iter di presentazione della domanda preventiva.....	36
4.2.	Generare una nuova domanda di contributo.....	36
4.2.1.	Azioni preliminari e propedeuticità.....	36
4.2.2.	Gestione domande e Crea nuova domanda.....	38
4.2.3.	Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi.....	40
4.3.	Compilazione della domanda di contributo.....	41
4.3.1.	Frontespizio.....	42
4.3.2.	Anagrafica Soggetto.....	42
4.3.3.	Soggetti richiedenti.....	42
4.3.4.	Riepilogo dati opera.....	44
4.3.5.	Regista.....	46
4.3.6.	Scheda progetto.....	46
4.3.7.	Costo ammissibile.....	50
4.3.8.	Dati bancari.....	50
4.3.9.	Richiesta.....	51
4.3.10.	Dichiarazioni.....	52
4.3.11.	Documenti allegati.....	52
4.3.2.	Fine.....	55
4.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	55
	PARTE 2 – DOMANDE DI CONTRIBUTO DEFINITIVE (O DI CONSUNTIVO) PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI – GUIDA ALLA COMPILAZIONE.....	56
5.	SCRITTURA DI SCENEGGIATURE.....	56
5.1.	Iter di presentazione della richiesta definitiva di liquidazione del contributo (o di consuntivo).....	56
5.2.	Generare una nuova domanda di contributo.....	56
5.2.1.	Azioni preliminari e propedeuticità.....	56
5.2.2.	Gestione domande e Crea nuova domanda.....	56
5.2.3.	Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi.....	57
5.3.	Compilazione della domanda di contributo.....	57
5.3.1.	Frontespizio.....	58
5.3.2.	Anagrafica soggetto.....	58
5.3.3.	Riepilogo dati opera.....	58
5.3.4.	Episodi (solo per opere seriali).....	59



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

5.3.5.	Scheda progetto.....	60
5.3.6.	Autori	62
5.3.7.	Dati bancari.....	63
5.3.8.	Richiesta.....	63
5.3.9.	Dichiarazioni.....	64
5.3.10.	Documenti allegati	64
5.3.11.	Fine	65
5.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	65
6.	SVILUPPO E PRE-PRODUZIONE DI OPERE AUDIOVISIVE	66
6.1.	Iter di presentazione della richiesta definitiva di liquidazione del contributo (o di consuntivo)	66
6.2.	Generare una nuova domanda di contributo.....	66
6.2.1.	Azioni preliminari e propedeuticità.....	66
6.2.2.	Gestione domande e Crea nuova domanda.....	66
6.2.3.	Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi.....	67
6.3.	Compilazione della domanda di contributo	67
6.3.1.	Frontespizio	68
6.3.2.	Anagrafica soggetto	68
6.3.3.	Soggetti richiedenti.....	68
6.3.4.	Riepilogo dati opera	69
6.3.5.	Sceneggiatore	70
6.3.6.	Scheda progetto.....	70
6.3.7.	Piano dei costi.....	73
6.3.8.	Piano finanziario.....	74
6.3.9.	Costo ammissibile	77
6.3.10.	Dati bancari.....	77
6.3.11.	Richiesta.....	78
6.3.12.	Dichiarazioni.....	79
6.3.12.1.	Documenti allegati.....	79
6.3.13.	Fine	81
6.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	81
7.	PRODUZIONE OPERE AUDIOVISIVE	82
7.1.	Iter di presentazione della domanda definitiva (o di consuntivo)	82
7.2.	Generare una nuova domanda di contributo.....	82
7.2.1.	Azioni preliminari e propedeuticità.....	82
7.2.2.	Gestione domande e Crea nuova domanda.....	83
7.2.3.	Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi.....	84
7.3.	Compilazione della domanda di contributo	84
7.3.1.	Frontespizio	85
7.3.2.	Anagrafica Soggetto	85



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7.3.3.	Soggetti richiedenti.....	85
7.3.4.	Riepilogo dati opera.....	86
7.3.5.	Regista.....	87
7.3.6.	Scheda progetto.....	87
7.3.7.	Costo ammissibile	93
7.3.8.	Dati bancari	94
7.3.9.	Richiesta.....	95
7.3.10.	Dichiarazioni.....	96
7.3.11.	Documenti allegati.....	96
7.3.12.	Fine	98
7.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	98
8.	CHIARIMENTI SULLE MODALITÀ DI RICHIESTA E GESTIONE PRATICHE RELATIVE AI CONTRIBUTI SELETTIVI	99
	ASSISTENZA	100



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

0. PREMESSA

Il presente vademecum vuole essere un supporto per la compilazione delle modulistiche *online* e l'invio delle domande (procedimenti) di contributo preventive e definitive (o di consuntivo) per la concessione di **Contributi Selettivi** ai sensi del D.D. n. 637 del 17 marzo 2021 - **Bando per la concessione di contributi selettivi per la scrittura, lo sviluppo e la pre-produzione, la produzione, la distribuzione nazionale di opere cinematografiche e audiovisive - articolo 26 della legge n. 220 del 2016 - Anno 2021.**

Si presenta di seguito una guida alla compilazione delle modulistiche *online* disponibili sulla piattaforma DGCOL relative ai procedimenti indicati nella seguente tabella:

Domande preventive e definitive (o di consuntivo) per la concessione di CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA SCRITTURA, LO SVILUPPO E LA PRE-PRODUZIONE, LA PRODUZIONE, LA DISTRIBUZIONE NAZIONALE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E AUDIOVISIVE – ANNO 2021 – link al testo del [Bando Selettivi 2021](#).

Rif. Normativo al Bando Selettivi 2021	Domande di contributo per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL	Riferimenti vademecum
Domande preventive per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL		
Art. 6, comma 1), lettera a)	Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL)	Cfr. § 2
Art. 6, comma 1), lettera b)	Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW)	Cfr. § 2
Art. 13, comma 1), lettera a)	Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)	Cfr. § 3
Art. 13, comma 1), lettera b)	Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)	Cfr. § 3
Art. 21, comma 1), lettera a)	Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)	Cfr. § 4
Art. 21, comma 1), lettera b)	Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)	Cfr. § 4
Art. 21, comma 1), lettera c)	Produzione – Documentari e cortometraggi (DOM-PDC)	Cfr. § 4
Art. 21, comma 1), lettera d)	Produzione – Opere di animazione (DOM-POA)	Cfr. § 4
Art. 21, comma 1), lettera d)	Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (DOM-PLPQD)	Cfr. § 4
Domande definitive (o di consuntivo) per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL		
Art. 10 comma 3 lettera b)	Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SSL)	Cfr. § 5
Art. 10 comma 3 lettera b)	Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (CONS-SSOTW)	Cfr. § 5
Art. 18 comma 1 lettera c)	Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL)	Cfr. § 6
Art. 18 comma 1 lettera c)	Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)	Cfr. § 6
Art. 26 comma 1 lettera c)	Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA)	Cfr. § 7
Art. 26 comma 1 lettera c)	Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS)	Cfr. § 7
Art. 26 comma 1 lettera c)	Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC)	Cfr. § 7
Art. 26 comma 1 lettera c)	Produzione – Opere di animazione (CONS-POA)	Cfr. § 7
Art. 26 comma 1 lettera c)	Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS-PLPQD)	Cfr. § 7

La consultazione del presente documento NON sostituisce in alcun modo il contenuto del Bando Selettivi 2021, di cui si invita a prendere visione prima di procedere con la compilazione delle domande. Il testo normativo è disponibile a questo link ([link alla pagina della normativa statale del sito web della DGCA](#)).

Per informazioni sulle **principali modifiche** introdotte ai sensi del D.D. n. 637 del 17 marzo 2021 rispetto alla precedente edizione del Bando selettivi, si invita a consultare il seguente documento: [PRINCIPALI INNOVAZIONI INTRODOTTE](#).



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Per approfondimenti e chiarimenti su:

- creazione e gestione account nella piattaforma DGCOL
- creazione e compilazione di anagrafica soggetto, anagrafica sala, anagrafica opera
- creazione, compilazione e invio di una domanda di contributo

si veda il documento "*Vademecum di benvenuto*" consultabile al seguente [link](#).



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PARTE 1 – DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI – GUIDA ALLA COMPILAZIONE

1. INQUADRAMENTO GENERALE DEL PROCEDIMENTO

Il D.D. n. 637 del 17 marzo 2021 disciplina le modalità di concessione di **contributi selettivi per la scrittura, lo sviluppo e pre-produzione e produzione di opere audiovisive**. Nello specifico, relativamente all'anno 2021 sono stanziati risorse totali pari a **32.400.000 €**, ripartite fra le seguenti linee di intervento:

- **scrittura di sceneggiature di opere cinematografiche, televisive e web** per un totale di 1.200.000 €;
- **sviluppo e pre-produzione di opere cinematografiche, televisive e web** per un totale di 3.000.000 €;
- **produzione di opere cinematografiche, di animazione, di documentario e di cortometraggio** per un totale di 28.200.000 €.

Con riferimento ai soggetti richiedenti, i **requisiti di ammissibilità** previsti dal bando differiscono sulla base della linea di intervento. Nello specifico, per la concessione di contributi selettivi per:

- la **scrittura di sceneggiature di opere cinematografiche, televisive e web**: possono presentare richiesta di contributo, anche congiuntamente, i cittadini maggiorenni, aventi i requisiti previsti all'Art. 7, comma 1) del Bando selettivi 2021;
- lo **sviluppo e pre-produzione di opere cinematografiche, televisive e web**: possono presentare richiesta di contributo imprese cinematografiche e audiovisive italiane, anche in forma associata, imprese cinematografiche e audiovisive italiane nell'ambito di un rapporto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale o di produzione internazionale, reti di imprese cinematografiche e audiovisive, aventi i requisiti previsti ai sensi dell'Art. 14, comma 2) e 3) del Bando selettivi 2021;
- la **produzione di opere cinematografiche, di animazione, di documentario e di cortometraggio**: possono presentare richiesta di contributo imprese cinematografiche e audiovisive italiane, anche in forma associata, imprese cinematografiche e audiovisive italiane nell'ambito di un rapporto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale o di produzione internazionale, reti di imprese cinematografiche e audiovisive, aventi i requisiti previsti ai sensi dell'Art. 22, comma 2) e 3) del Bando selettivi 2021.

Fermo restando il possesso dei requisiti previsti e la correttezza della documentazione presentata, le richieste di contributo ammesse sono valutate da una **Commissione** di esperti sulla base dei criteri e sotto-criteri previsti nelle tabelle allegate al Bando selettivi 2021. Gli esperti provvedono altresì ad attribuire i relativi punteggi, a stilare le graduatorie per ciascuna linea d'intervento e ad indicare la misura del contributo assegnato.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ATTENZIONE!

Si precisa, infine, che al fine di mitigare gli effetti derivanti dall'emergenza da COVID-19 sono introdotte delle specifiche **disposizioni straordinarie**. In particolare, nei casi in cui, per ragioni direttamente collegabili all'emergenza epidemiologica da COVID-19:

- si verifichi l'**interruzione irreversibile della realizzazione dell'opera** e l'**assoluta impossibilità di completamento della stessa**, in deroga alle disposizioni di cui al presente bando, l'importo del contributo è riconosciuto entro il limite massimo dei costi ammissibili effettivamente sostenuti e pagati, fermo restando che tale contributo e gli altri incentivi e contributi pubblici riconosciuti non possono superare il 100 % dei costi effettivamente sostenuti e pagati;
- le **società beneficiarie non riescano a rispettare i termini previsti nelle sezioni del presente bando**, ivi incluse le proroghe già esistenti, la DGCA, a richiesta, può concedere ulteriori proroghe di durata ragionevolmente connessa alle specifiche situazioni di fatto determinate dall'emergenza epidemiologica;
- le **società beneficiarie di un contributo alla produzione per un'opera realizzata in regime di coproduzione, compartecipazione o produzione internazionali** non riescano a rispettare gli obblighi di territorializzazione della spesa previsti all'Art. 27, comma 1, lettera a), del presente bando, la DGCA, a richiesta, può concedere, ai soli fini del contributo, una deroga a detti obblighi.

2. SCRITTURA DI SCENEGGIATURE

2.1. Iter di presentazione della domanda preventiva

Ai fini della concessione del contributo selettivo per la scrittura di sceneggiatura è necessario seguire il seguente iter:

- il **soggetto richiedente presenta domanda Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL), Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW)** sulla piattaforma DGCOL in una delle tre sessioni previste dal bando (Art.2 comma 3);
- a seguito dell'invio della domanda preventiva, **la DGCA svolge l'attività di istruttoria** delle domande presentate e fornisce supporto amministrativo, tecnico e logistico alla **Commissione**, la quale **valuta le richieste di contributo ammesse** (Art. 9, comma 1) e comma 2)) e **determina l'entità del contributo** compresa tra euro 10.000 ed euro 20.000 (Art.10 comma 1);
- **entro 90 giorni** dal termine di presentazione delle domande, il Direttore Generale provvede con l'emanazione di un decreto, all'approvazione delle **graduatorie e all'assegnazione dei contributi**. Il decreto di approvazione delle graduatorie e di assegnazione dei contributi verrà pubblicato sul sito internet della DGCA (Art.10 comma 2).

2.2. Generare una nuova domanda di contributo

2.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL)* e *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW)* sulla piattaforma DGCOL:

1. **Attivazione account;**
2. **Registrazione del soggetto** (soggetto richiedente) quale "persona fisica";
3. **Compilazione della sezione "Dati Bancari";**



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4. **Registrazione dell'opera (codice AOG)** per la quale si intende presentare richiesta di contributo.

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione di una domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature* riguarda l'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, in merito alla correttezza delle informazioni su: **indirizzo e-mail**, indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)** e **tipologia di soggetto** richiedente (i.e. verificare che sia stata selezionata l'opzione "persona fisica").

Si rammenta, infatti, che in "Anagrafica soggetto" i dati da compilare fanno riferimento esclusivamente alla *persona fisica* richiedente (autore capofila), in quanto, il sistema NON permette l'apertura di domande per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature alle persone giuridiche.

NB: Si consiglia di verificare la correttezza delle informazioni indicate prima di procedere all'attivazione di una domanda di contributo e/o riconoscimento e, eventualmente, di procedere all'aggiornamento dei dati.

2.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL)* e *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW)* sono attivabili all'interno della sezione "**Crea nuova domanda**" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo.

Rif. normativo	Domande disponibili
<p>D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della Legge 14 novembre 2016, n.220 "</p> <p>Link al Vedemecum</p> <p>Link alla normativa</p>	<p>Scrittura di sceneggiature Sviluppo e pre-produzione Produzione</p> <ul style="list-style-type: none"> Contributi selettivi - Scrittura di sceneggiature - Lungometraggi cinematografici, tv e web non seriali - Preventivo 2021 Contributi selettivi - Scrittura di sceneggiature - Lungometraggi cinematografici, tv e web seriali - Preventivo 2021

Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "**Creare una nuova domanda per il settore selezionato?**" la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", nello specifico nel box "**Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione**" a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione.

SELEZIONE DELLA DOMANDA: SCRITTURA DI SCENEGGIATURE

In relazione alla **destinazione** dell'opera (Cinema/TV/WEB), alla **durata** (i.e. l'opera deve essere un "lungometraggio") e alla **serialità** (opere singole/opere seriali) è possibile creare una domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature relativa a:

- *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL);*
- *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW).*

Ricordando che **la scelta del settore della domanda non è direttamente collegata alle categorie di ripartizione delle risorse (c.d. "Plafond")** di cui all'Art. 6, comma 1) del Bando Selettivi 2021.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

REGISTRAZIONE DELL'OPERA

Dopo aver generato la domande per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature, qualora l'opera non sia già presente all'interno del sistema, è possibile creare e compilare una **breve anagrafica** relativa all'opera oggetto di contributo (**Codice AOG**) direttamente dalla scheda **"Riepilogo dati opera"** delle domande *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL)* e/o *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW)*.

Per ulteriori informazioni circa le modalità di compilazione della scheda **"Riepilogo dati opera"** si veda il **Paragrafo 2.3.3. del presente vademecum**.

La registrazione dell'opera **dovrà essere completata in tutte le sue parti** e inviata **PRIMA** di procedere con l'invio della connessa domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature. **N.B. Si ricorda che il mero invio della registrazione dell'opera (Codice AOG) non sostituisce l'invio della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature.**

2.2.3. Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande di contributo *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL)* e *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW)* **NON possono essere GENERATE e/o INViate** (i.e. il link: "Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI – 2021" e "Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI - 2021" non compaiono nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- il soggetto richiedente (o uno dei gli autori) è registrato come **"Persona giuridica"**;
- NON è stato inserito l'indirizzo PEC** nell'Anagrafica Soggetto;
- NON è stata preventivamente compilata e inviata** (con firma digitale) la domanda di **registrazione opera** (Codice AOG);
- la durata dell'opera indicata nella scheda **"Dati opera"** della domanda di registrazione (Codice AOG) risulta **inferiore o uguale a 52 minuti** (i.e. l'opera si qualifica come "Cortometraggio");
- NON è stata compilata la scheda "Sinossi"** della domanda di registrazione opera (Codice AOG).

N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora "non disponibile", si invita a contattare tempestivamente il "Supporto informatico" tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.

2.3. Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presente nelle domande *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SSL)* e *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (DOM-SSOTW)* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

2.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Riepilogo dati opera Episodi Scheda progetto Autori Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Frontespizio

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Servizio II - Cinema e audiovisivo

2.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata).

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio **Anagrafica soggetto** Riepilogo dati opera Episodi Scheda progetto Autori Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Anagrafica soggetto

PERSONA FISICA RICHIEDENTE

SOGGETTO RICHIEDENTE

NOME D'ARTE

NATO/A A NATO/A IL

CODICE FISCALE

INDIRIZZO DI RESIDENZA CAP

COMUNE PROVINCIA CELL.

PEC



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

2.3.3. Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** consente di collegare, qualora già registrata all'interno della piattaforma DGCOL, l'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico è possibile ricercare l'opera all'interno del sistema a partire dal "Titolo" o dal nome del "Regista" e/o "Produttore".

ANNO 2021 Controllo domanda

Riepilogo dati opera

ATTENZIONE! Se la domanda di contributo è collegata ad un'opera AOG - 2017 si prega di aggiornare tramite variazione la registrazione dell'opera stessa compilando la scheda "SINOSSI"

Ricerca opera

Titolo opera

Regista

Produttore

Nazionalità

Paginazione Risultati per pagina:

Qualora l'opera la ricerca non produca nessun risultato (vedi immagine sotto) è possibile generare una nuova domanda di Anagrafica Opera (Codice AOG) selezionando l'apposito pulsante "Inserisci nuova anagrafica film". La domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", nello specifico nel box "Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione" a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui potrà accedere alla compilazione.

Totale risultati 0

(Se il titolo non risulta in elenco creare una nuova Opera)

Se non è possibile associarsi all'opera già registrata, verificare con il produttore che non sia in corso un aggiornamento dell'anagrafica e che il soggetto richiedente sia inserito nell'assetto produttivo dell'opera.

Titolo	Regista	Codice domanda	#
<input type="button" value="Inserisci nuova anagrafica film"/>			



N.B. Si ricorda che la domanda di registrazione dell'opera dovrà essere completata in tutte le sue parti, con particolare attenzione alla scheda "Sinossi" e inviata PRIMA di procedere con l'invio della connessa domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

2.3.7. Dati bancari

Nella scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente.
N.B. È necessario comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Riepilogo dati opera Episodi Scheda progetto Autori **Dati Bancari** Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Dati Bancari

Comunicare tempestivamente agli uffici ogni variazione ai dati qui inseriti successiva all'invio della domanda

Denominazione
Codice Fiscale
Partita IVA

Seleziona dati accreditato

Salva

2.3.8. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Riepilogo dati opera Scheda progetto Autori **Dati Bancari** **Richiesta** Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Richiesta

AL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Servizio II - Cinema e audiovisivo
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A
ROMA

Contributi selettivi - Scrittura di sceneggiature -

Domanda/Comunicazione
ANNO 2021

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ in data _____

DENOMINAZIONE _____

CODICE FISCALE _____

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO _____ NUMERO CIVICO _____ SCALA _____ INTERNO _____

CAP _____ COMUNE _____ PROVINCIA _____

REGIONE _____



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME TELEFONO FAX CELLULARE E-MAIL PEC SITO WEB

CHIEDE

di ricevere il contributo per la scrittura di sceneggiature ai sensi del D.D. 17 marzo 2021.

· *Allega alla presente:*

Fotocopia di documento di riconoscimento del capofila.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

- do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)
 nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

Salva scheda

2.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'Anagrafica Opera e nella domanda di contributo. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

2.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Riepilogo dati opera Episodi Scheda progetto Autori Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni **Documenti allegati** Fine

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare, prima compilare e salvare tutte le schede della domanda, ove consentito.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2021
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera c) iii)
Codice fiscale del soggetto capofila (allegare copia del documento)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera c) iii)
Soggetto (linea principale della storia, approccio, visione e genere) - obbligatorio	OBBLIGATORIO	-	Art.8, comma 1), lettera a) i)
Trattamento o sceneggiatura provvisoria (racconto dei personaggi, azioni, e contesti) - obbligatorio	OBBLIGATORIO	-	Art.8, comma 1), lettera a) ii)
Storyboard o altro materiale grafico (obbligatorio per le opere di animazione)	OBBLIGATORIO solo per le opere d'animazione	OBBLIGATORIO solo per le opere d'animazione	Art.8, comma 1), lettera a) iii) - lettera b) v)
Soggetto breve di serie (obbligatorio)	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) i)
Profilo dei personaggi (obbligatorio)	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) ii)
Progetto di serializzazione (formato, durata, genere, struttura degli episodi e modelli di riferimento) - obbligatorio	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) iii)
Soggetto o stesura provvisoria della sceneggiatura della puntata pilota (obbligatorio)	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) iv)
Documentazione comprovante la titolarità dei diritti in caso di adattamento di opera protetta da diritti di autore	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.8, comma 1), lettera c) i)
Relazione sui criteri di valutazione	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera c) ii)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti	Uno per ogni soggetto. Inserito nella scheda Autori. Modello disponibile in piattaforma	Uno per ogni soggetto. Inserito nella scheda Autori. Modello disponibile in piattaforma	Art.8, comma 1), lettera c) iv)
Curriculum vitae degli autori (uno per ogni autore inserito nella scheda "Autori")	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 2)
Delega al capofila, corredata da documento di identità	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.8, comma 1), lettera c) v)
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione (facoltativo)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	-



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

2.3.11. *Fine*

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

2.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3. SVILUPPO E PRE-PRODUZIONE DI OPERE AUDIOVISIVE

3.1. Iter di presentazione della domanda preventiva

Ai fini della concessione del contributo selettivo per lo sviluppo e pre-produzione è necessario seguire il seguente iter:

- il **soggetto richiedente presenta domanda Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL), Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)** sulla piattaforma DGCOL in una delle tre sessioni previste dal bando (Art.2 comma 3);
- a seguito dell’invio della domanda preventiva, la DGCA svolge l’**attività di istruttoria** delle domande presentate e fornisce supporto amministrativo, tecnico e logistico alla **Commissione**, la quale valuta le richieste di contributo ammesse (Art. 16, commi 1) - 2) - 3)) e determina l’entità del contributo sulla base del punteggio assegnato al progetto e tenuto conto del relativo piano finanziario (Art.17 comma 1);
- **entro 90 giorni** dal termine di presentazione delle domande, il Direttore Generale provvede con l’emanazione di un decreto, all’approvazione delle **graduatorie e all’assegnazione dei contributi**. Il decreto di approvazione delle graduatorie e di assegnazione dei contributi verrà pubblicato sul sito internet della DGCA (Art.17 comma 6).

3.2. Generare una nuova domanda di contributo

3.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* e *Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Attivazione account;**
2. **Registrazione del soggetto** (soggetto richiedente) quale “persona giuridica”;
3. Compilazione della sezione “**Dati Bancari**”;
4. **Registrazione dell’opera (codice APC o AOAVN)** per la quale si intende presentare richiesta di contributo.

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione di una domanda per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e pre-produzione riguarda l’Anagrafica Soggetto e, nello specifico, in merito alla correttezza delle informazioni su: l’**indirizzo di posta certificata** (PEC), il **codice ATECO** (i.e. il codice Ateco deve essere 59.11), la **natura giuridica** del soggetto richiedente (i.e. il soggetto *NON* deve configurarsi come un “Associazione” e/o “Fondazione”).

Si rammenta che, all’interno dell’Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all’Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, non permette alle persone fisiche l’apertura di domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e la pre-produzione.

N.B. Tutti le informazioni inserite all’interno dell’Anagrafica Soggetto devono essere coerenti con i dati comunicati presso la Camera di Commercio. Pertanto, si consiglia di verificare la correttezza delle informazioni indicate prima di procedere all’attivazione di una domanda di riconoscimento e/o contributo e, eventualmente, di procedere al loro aggiornamento.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

REGISTRAZIONE DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e pre-produzione riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL: qualora l'opera non sia già stata registrata all'interno del sistema, è necessario creare una nuova anagrafica dalla sezione "Crea nuova domanda", selezionando nel riquadro "L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera" uno dei seguenti link: "Opera TV/WEB - REGISTRAZIONE" (codice AOAVN) o "Film -REGISTRAZIONE" (codice APC), e inviarla PRIMA della presentazione della domanda di contributo.

Si precisa che, ai fini della corretta presentazione delle domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e pre-produzione, **NON è necessaria la compilazione di tutte le schede di cui si compone l'Anagrafica opera, ma solamente quelle esplicitamente indicate all'interno del sistema, nella sezione "Controllo domanda"**. Tuttavia, si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione delle seguenti schede:

- "Dati opera": nello specifico, al suo interno deve essere correttamente indicata la destinazione dell'opera (i.e. la destinazione deve essere "Cinema" per le opere con codice APC, "TV" e/o "WEB – Servizi media audiovisivi su altri mezzi" per le opere con codice AOVN). **N.B. in caso di opera TV, selezionare nella scheda "Altri dati" quale canale di diffusione l'opzione: "media audiovisivi su altri mezzi";**
- "Assetto produttivo": nello specifico, al suo interno devono essere indicati tutti i produttori effettivamente individuati, avendo cura di specificare, in caso di opera TV/WEB la funzione dell'eventuale emittente tv/fornitore di servizi media su altri mezzi alla voce "Ruolo";
- "Piano dei costi", inserendo unicamente le voci di costo connesse alla fase di sviluppo e pre-produzione;
- "Piano finanziario" indicando tutte e le sole fonti di copertura dei costi di sviluppo e pre-produzione.

Per un supporto sulle modalità di registrazione dell'opera si invita a consultare il vademecum [Anagrafica opera](#) e le sezioni "Hai bisogno di aiuto?" presenti all'interno delle singole schede. Qualora l'opera sia già stata precedentemente registrata, si invita a provvedere all'aggiornamento dei dati inseriti al suo interno.

N.B. Si ricorda che il mero invio della domanda di registrazione opera NON sostituisce l'invio della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e pre-produzione.

3.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* e/o *Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (DOM- SPPOTW)* sono attivabili all'interno della sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo.

Rif. normativo	Domande disponibili
<p>D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della Legge 14 novembre 2016, n.220 "</p> <p>Link al Vademecum</p> <p>Link alla normativa</p>	<p>Scrittura di sceneggiature Sviluppo e pre-produzione Produzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contributi selettivi - Sviluppo e pre-produzione - Lungometraggi cinematografici e opere tv e web non seriali - Preventivo 2021 • Contributi selettivi - Sviluppo e pre-produzione - Opere seriali tv e web - Preventivo 2021

Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "Creare una nuova domanda per il settore selezionato?" la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", nello specifico nel box "Ultime domande su cui stavi



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

lavorando - Domande in lavorazione” a cui l’utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione.

SELEZIONE DELLA DOMANDA: SVILUPPO E PRE-PRODUZIONE

In relazione alla **destinazione** dell’opera (Cinema/TV/WEB), alla **durata** (lungometraggio/cortometraggio) e alla **serialità** (opere singole/opere seriali) è possibile creare domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo:

- *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL):* la domanda può essere associata indifferentemente alla registrazione di un’opera:
 - cinematografica (Codice APC), anche seriale;
 - TV/WEB (Codice AOAVN) purché tale opera abbia le caratteristiche di lungometraggio e di NON serialità;
- *Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (DOM- SPPOTW):* la domanda può essere associata esclusivamente alla registrazione di un’opera TV/WEB (AOAVN) che sia seriale.

*Opera web destinata a fornitori di servizi media audiovisivi su altri mezzi

**Opera web destinata a fornitori di servizi di hosting

Si ricorda che, ai sensi della Legge n. 220 del 14 novembre 2016:

- per **“lungometraggio”** si intende qualsiasi opera audiovisiva (anche seriale) avente durata complessiva SUPERIORE a 52 minuti;
- per **“cortometraggio”** si intende qualsiasi opera audiovisiva (anche seriale) avente durata complessiva INFERIORE O UGUALE a 52 minuti.

N.B. Si ricorda che, in caso di opera seriale, il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.

3.2.3. Blocco alla generazione o all’invio delle domande: motivi

Le domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e pre-produzione **NON possono essere GENERATE** (i.e. il link: “Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI – XXXX” e “Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web - XXXX” non compaiono nell’elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- a) è stato **RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana provvisoria** collegata all’opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria risulta in stato “Inviata” o “Ricevuta/In lavorazione” all’interno della sezione “Gestione domande” dell’Area Riservata)
N.B. Si crea un blocco alla generazione anche se, in alternativa, all’interno della anagrafica dell’opera a cui la domanda è collegata, alla scheda “dichiarazioni”, è dichiarato che l’opera ha già ottenuto la nazionalità italiana;
- b) **NON** è stato inserito l’indirizzo di PEC all’interno dell’Anagrafica Soggetto;
- c) il soggetto richiedente **NON** possiede la **classificazione ATECO 59.11** (i.e. l’informazione non è stata riportata correttamente all’interno dell’Anagrafica Soggetto);
- d) l’opera ha una **durata inferiore o uguale a 52 minuti** (i.e. l’opera si qualifica come un “cortometraggio”)
- e) il totale dei costi di sviluppo dell’opera, indicati nella scheda “Piano dei costi”, **è inferiore a 30.000 euro;**
- f) l’opera **TV/WEB** (Codice AOAVN) oggetto di contributo ha indicato nella scheda “Dati opera” alla voce “destinazione” l’opzione **“WEB - fornitore di servizi di hosting”**.

N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti sopra elencati, la domanda risultasse ancora “non disponibile”, si invita a contattare tempestivamente il “Supporto informatico” tramite l’attivazione di un ticket di assistenza.





Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3. Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presente nelle domande *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* e *Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e pre-produzione vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

3.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Sceneggiatore Scheda progetto Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili

Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Frontespizio

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Servizio II - Cinema e audiovisivo

3.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata).

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio **Anagrafica soggetto** Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Sceneggiatore Scheda progetto Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili

Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Anagrafica soggetto

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE
CODICE FISCALE	PARTITA IVA	CODICE ATECO
		ATTIVITÀ PREVALENTE
		CCIAA

CATEGORIA SOGGETTO

LEGALE RAPPRESENTANTE



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3.3. Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** è necessario inserire i dati di tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo, anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Nello specifico, per inserire i dati di ciascun soggetto è necessario cliccare il pulsante "Aggiungi" (vedi figura sotto).

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto **Soggetti richiedenti** Riepilogo dati opera Sceneggiatore Scheda progetto Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili

Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine Hai bisogno di aiuto?

Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 14 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Aggiungi

Denominazione / P. IVA	Produttore dipendente/indipendente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Profilo breve del soggetto	Modifica Elimina

Dopo aver cliccato il pulsante "Aggiungi", è necessario inserire le informazioni richieste dal sistema così come riportato nella schermata seguente. **N.B. Qualora la domanda sia presenta da una sola impresa è necessario selezionare alla voce "Ruolo" l'opzione "Soggetto unico richiedente".**



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera
- Sceneggiatore
- Scheda progetto
- Piano dei costi
- Piano finanziario
- Costi ammissibili
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

Soggetti richiedenti

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 14 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Chiudi

Denominazione

Tipo Produttore

Codice ATECO

Ruolo

Quota dei diritti di elaborazione a carattere creativo posseduta dal soggetto %

Impresa cinematografica o audiovisiva italiana Sì No

Impresa cinematografica non europea Sì No

Produttore indipendente Sì No

Profilo breve del soggetto

Salva

3.3.4. Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (Codice APC o AOAVN) collegata. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Opera si invita a consultare il *Paragrafo 3.2.2.* del presente documento.

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera
- Sceneggiatore
- Scheda progetto
- Piano dei costi
- Piano finanziario
- Costi ammissibili
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

Riepilogo dati opera

Dati opera

Titolo

Tipologia opera

Destinazione



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3.5. Sceneggiatore

All'interno della scheda **Sceneggiatore** è necessario inserire il profilo breve di ciascuno sceneggiatore coinvolto nel progetto.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera **Sceneggiatore** Scheda progetto Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili

Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Sceneggiatore

Profilo breve dello sceneggiatore
Inserire il profilo breve di ciascuno sceneggiatore

Richiedi aiuto

Richiedi aiuto

[Salva scheda](#)

3.3.6. Scheda progetto

Il modulo **Scheda Progetto** descrive i punti di forza dell'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico, all'interno di ciascun box di cui si compone la scheda, è necessario inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione dei criteri di cui all'Art. 16 comma 1), 2) e 3) del Bando Selettivi 2021 per un max di 5.000 caratteri ciascuno. **N.B. La scheda costituisce una sintesi della Relazione sui criteri di valutazione da allegare alla presente domanda (Cfr. Paragrafo 3.3.13.).**

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Sceneggiatore **Scheda progetto** Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili

Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Scheda progetto

All'interno della scheda sono da inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione (MAX 5.000 CARATTERI PER OGNI BOX, SPAZI INCLUSI).

QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA OVVERO DEL SOGGETTO -> Originalità della storia e rilevanza artistica, spettacolare e culturale del progetto ->
Originalità della storia e rilevanza artistica, spettacolare e culturale del progetto

Richiedi aiuto

Richiedi aiuto



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA OVVERO DEL SOGGETTO -> Qualità della scrittura e innovatività del linguaggio narrativo proposto ->

Qualità della scrittura e innovatività del linguaggio narrativo proposto

Richiesta di scrittura e innovatività del linguaggio narrativo proposto

QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA OVVERO DEL SOGGETTO -> Qualità dell'approccio grafico (per l'animazione) ->

Qualità dell'approccio grafico (per l'animazione)

Richiesta di qualità dell'approccio grafico (per l'animazione)

REALIZZABILITÀ DEL PROGETTO DI SVILUPPO E POTENZIALITÀ DI PRODUZIONE DELL'OPERA -> Curriculum del produttore, di eventuali coproduttori internazionali e di altri soggetti coinvolti nel progetto ->

Curriculum del produttore, di eventuali coproduttori internazionali e di altri soggetti coinvolti nel progetto

Richiesta di curriculum del produttore, di eventuali coproduttori internazionali e di altri soggetti coinvolti nel progetto

REALIZZABILITÀ DEL PROGETTO DI SVILUPPO E POTENZIALITÀ DI PRODUZIONE DELL'OPERA -> Coerenza tra ambizione artistica dell'opera audiovisiva e costi di sviluppo e preproduzione dell'opera ->

Coerenza tra ambizione artistica dell'opera audiovisiva e costi di sviluppo e preproduzione dell'opera

Richiesta di coerenza tra ambizione artistica dell'opera audiovisiva e costi di sviluppo e preproduzione dell'opera

POTENZIALE DI DIFFUSIONE E FRUIZIONE DELL'OPERA IN FESTIVAL, NEL CIRCUITO DELLE SALE CINEMATOGRAFICHE IN ITALIA E ALL'ESTERO, E COERENZA FRA PROGETTO CINEMATOGRAFICO E AUDIOVISIVO E PUBBLICO POTENZIALE DI RIFERIMENTO -> Delineazione dei pubblici potenziali dell'opera e potenziale artistico per la selezione ai festival ->

Delineazione dei pubblici potenziali dell'opera e potenziale artistico per la selezione ai festival

Richiesta di delineazione dei pubblici potenziali dell'opera e potenziale artistico per la selezione ai festival

POTENZIALE DI DIFFUSIONE E FRUIZIONE DELL'OPERA IN FESTIVAL, NEL CIRCUITO DELLE SALE CINEMATOGRAFICHE IN ITALIA E ALL'ESTERO, E COERENZA FRA PROGETTO CINEMATOGRAFICO E AUDIOVISIVO E PUBBLICO POTENZIALE DI RIFERIMENTO -> Presenza di eventuali distributori nazionali e internazionali ovvero di altri fornitori di servizi media audiovisivi nazionali e internazionali ->

Presenza di eventuali distributori nazionali e internazionali ovvero di altri fornitori di servizi media audiovisivi nazionali e internazionali

Richiesta di presenza di eventuali distributori nazionali e internazionali ovvero di altri fornitori di servizi media audiovisivi nazionali e internazionali

Salva scheda



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3.7. Piano dei costi

La scheda **Piano dei costi** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella **domanda di registrazione opera aggiornata (Codice APC o AOAVN)** per la quale si intende presentare istanza di contributo. **N.B. Si precisa che, al suo interno, sono riportate unicamente le voci di costo relative alla fase di sviluppo e pre-produzione.**

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

[Frontespizio](#)
[Anagrafica soggetto](#)
[Soggetti richiedenti](#)
[Riepilogo dati opera](#)
[Sceneggiatore](#)
[Scheda progetto](#)
[Piano dei costi](#)
[Piano finanziario](#)
[Costi ammissibili](#)

[Dati Bancari](#)
[Richiesta](#)
[Dichiarazioni](#)
[Documenti allegati](#)
[Fine](#)

Piano dei costi

La scheda riporta in automatico tutti i costi di sviluppo e pre-produzione inseriti nell'anagrafica dell'opera

Voce	Importo
1.1) Scrittura e acquisto diritti - Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.2) Scrittura e acquisto diritti - Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.3) Scrittura e acquisto diritti - Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.4) Scrittura e acquisto diritti - Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.5) Scrittura e acquisto diritti - Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.6) Scrittura e acquisto diritti - Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.7) Scrittura e acquisto diritti - Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
2.1) Regia - Compenso del regista (direzione) - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
2.2) Regia - Altri costi relativi al regista (compresi i costi di agenzia) - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
2.3) Regia - Oneri sociali relativi ai costi del personale di regia - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
3.1) Cast artistico - Ricerca tecnici principali e casting - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
3.2) Cast artistico - Oneri sociali relativi ai costi del cast artistico - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.1) Pre-produzione e produzione - Reparto produzione - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.2) Pre-produzione e produzione - Reparto regia - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.3) Pre-produzione e produzione - Scenografo - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.4) Pre-produzione e produzione - Scenografia, teatri e costruzioni - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.5) Pre-produzione e produzione - Scenografia, teatri e costruzioni - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.6) Pre-produzione e produzione - Reparto location (interni e esterni) - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.7) Pre-produzione e produzione - Reparto location (interni e esterni) - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.8) Pre-produzione e produzione - Costumista - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.9) Pre-produzione e produzione - Costumi, truccatori, parrucchieri - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.10) Pre-produzione e produzione - Costumi, truccatori, parrucchieri - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.11) Pre-produzione e produzione - Direttore della fotografia - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.12) Pre-produzione e produzione - Autore della musica (compositore) - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.13) Pre-produzione e produzione - Fonico di presa diretta - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.14) Pre-produzione e produzione - Viaggi e altre spese (hotel, viaggi, vitto e diarie) - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.15) Pre-produzione e produzione - Altre spese - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.16) Pre-produzione e produzione - Altre spese - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
4.17) Pre-produzione e produzione - Oneri sociali relativi ai costi del personale - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.1) Animazione - Scenografia, sviluppo visivo e pre-produzione - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.2) Animazione - Scenografia, sviluppo visivo e pre-produzione - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.3) Animazione - Autore della grafica - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

5.4) Animazione - Disegnatori e storyboardisti - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.5) Animazione - Storyboard, lay-out e animatics - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.6) Animazione - Storyboard, lay-out e animatics - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.7) Animazione - Supervisore dell'animazione - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.8) Animazione - Animation, modelling & lighting - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.9) Animazione - Animation, modelling & lighting - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.10) Animazione - Color, composite & vfx effetti speciali visivi - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.11) Animazione - Color, composite & vfx effetti speciali visivi - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.12) Animazione - Production pipeline & management - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.13) Animazione - Production pipeline & management - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.14) Animazione - Utilizzo software, hardware e altre apparecchiature - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.15) Animazione - Attori e doppiaggio - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.16) Animazione - Attori e doppiaggio - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.17) Animazione - Altri costi di animazione - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.18) Animazione - Altri costi di animazione - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
5.19) Animazione - Oneri sociali relativi ai costi del personale di animazione - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
Totale	1.300,00

[Scheda precedente](#) [Scheda Successiva](#)

3.3.8. Piano finanziario

All'interno della scheda **Piano finanziario** della domanda è necessario indicare le **fonti finanziarie a copertura dei costi di sviluppo e pre-produzione**. **N.B. Il totale della scheda "Piano finanziario" deve essere maggiore o uguale al totale dei costi di sviluppo della scheda "Piano dei Costi"**.

ANNO 2021

[Controllo domanda](#) [Stampa anteprima](#)

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili
Dati Bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

Piano finanziario

Il totale del piano finanziario deve essere maggiore o uguale al totale dei costi di sviluppo della scheda Piano dei Costi

Piano finanziario relativo ai costi di sviluppo

1) Produttore e Produttori associati (italiani)

1.1) Produttori indipendenti	0,00
1.2) Produttori non indipendenti	0,00
1.3) Emittenti TV	0,00
1.4) Produttori Over The Top (OTT)	0,00
1.5) Altri produttori italiani	0,00
1.6) Differimenti	0,00

SUBTOTALE 1) Produttore e Produttori associati (italiani) 0,00



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

2) Coproduttori esteri

- 2.1) Produttori
- 2.2) Emittenti TV
- 2.3) Produttori Over The Top (OTT)
- 2.4) Altri

	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

SUBTOTALE 2) Coproduttori esteri

	0,00
--	------

3) Apporto finanziario di terzi privati

- 3.1) Apporti di capitale di rischio (Investitori esterni)
- 3.2) Altri apporti di soggetti terzi (sponsor)
- 3.3) Product Placement
- 3.4) Apporti in kind

	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

SUBTOTALE 3) Apporto finanziario di terzi privati

	0,00
--	------

4) Prevendite Italia

- 4.1) Theatrical
- 4.2) Free TV
- 4.3) Pay TV
- 4.4) VOD
- 4.5) Home Video
- 4.6) Altro

Specificare

	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

	0,00
--	------

SUBTOTALE 4) Prevendite Italia

	0,00
--	------

5) Prevendite Estero

- 5.1) Prevendite Estero

	0,00
--	------

SUBTOTALE 5) Prevendite Estero

	0,00
--	------

6) Minimo garantito Italia

- 6.1) Diritti Italia – tutti i diritti
- 6.2) Theatrical
- 6.3) Home Video
- 6.4) Free TV
- 6.5) Pay TV
- 6.6) VOB
- 6.7) Altro

Specificare

	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

	0,00
--	------

SUBTOTALE 6) Minimo garantito Italia

	0,00
--	------

7) Minimo garantito estero

- 7.1) Minimo garantito Estero

	0,00
--	------

SUBTOTALE 7) Minimo garantito estero

	0,00
--	------

8) Finanziamento pubblico

- 8.1) Finanziamenti sovranazionali
- 8.2) Finanziamento statale (MIBACT - Fondo Cinema e Audiovisivo)
Deve includere l'importo indicato nel campo "Contributo richiesto alla DG Cinema con la presente domanda" della scheda "Richiesta"
- 8.3) Altro finanziamento statale
- 8.4) Finanziamento regionale
- 8.5) Altri finanziamenti pubblici

	0,00
	0,00
	0,00
	0,00
	0,00

SUBTOTALE 8) Finanziamento pubblico

	0,00
--	------

TOTALE Piano finanziario relativo ai costi di sviluppo

	0,00
--	------

Salva scheda



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3.9. Costo ammissibile

All'interno della scheda **Costo ammissibile** alla voce:

- **costo complessivo di sviluppo e pre-produzione:** è sommato il valore riportato nelle voci relative alla fase di sviluppo e pre-produzione della scheda "Piano dei Costi" dell'Anagrafica Opera collegata e riportate anche nella precedente scheda;
- **costo ammissibile:** il sistema calcola automaticamente il costo ammissibile parametrando il costo complessivo di sviluppo e pre-produzione alla quota di partecipazione italiana indicata nella scheda "Assetto produttivo" dell'Anagrafica Opera collegata.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili
Dati Bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Costi ammissibili

Per le modalità di calcolo del costo ammissibile si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Costo complessivo di sviluppo e pre-produzione	0,00
Costo ammissibile	0,00

Aggiorna dati scheda Salva scheda

3.3.10. Dati bancari

All'interno della scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda.**

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili
Dati Bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

Dati Bancari

Comunicare tempestivamente agli uffici ogni variazione ai dati qui inseriti successiva all'invio della domanda

Denominazione

Codice Fiscale

Partita IVA

Seleziona dati accreditato

Salva



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3.11. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo mediante un *form* precompilato da completare, fornendo il consenso al trattamento dei dati personali.

ANNO 2021 Controllo domanda

Frontespizio | Anagrafica soggetto | **Soggetti richiedenti** | Riepilogo dati opera | Sceneggiatore | Scheda progetto | Piano dei costi | Piano finanziario | Costi ammissibili

Dati Bancari | **Richiesta** | Dichiarazioni | Documenti allegati | Fine

Richiesta

AL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Servizio II - Cinema e audiovisivo
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A
ROMA

Domanda/Comunicazione
ANNO 2021

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ in data _____
in qualità di legale rappresentante del soggetto

DENOMINAZIONE _____

NATURA GIURIDICA _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO _____ NUMERO CIVICO _____ SCALA _____ INTERNO _____

CAP _____ COMUNE _____ PROVINCIA _____

REGIONE _____

INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME _____ TELEFONO _____ FAX _____ CELLULARE _____ E-MAIL _____ PEC _____ SITO WEB _____

CHIEDE

· di ricevere il contributo per lo sviluppo e la riproduzione dell'opera " _____ " ai sensi del D.D. 17 marzo 2021.

· Contributo richiesto alla Direzione Generale Cinema E Audiovisivo con la presente domanda

0,00

Allega alla presente:
Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)

nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

3.3.12. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere**



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. **Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

3.3.13. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2021. NON sono da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **budget complessivo del progetto di sviluppo e pre-produzione**, composto dal preventivo dei costi di sviluppo e pre-produzione e dal piano finanziario preventivo di sviluppo e pre-produzione, ai sensi dell'Art.15, comma 1), lettera c) iii);
- **dati del cast, della troupe, delle location e delle industrie tecniche**, da inserire all'interno della domanda online in fase di registrazione dell'opera, ai sensi dell'Art. 15, comma 3, lettera f).

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili
Dati Bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10.48576 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2021
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Delega al capofila corredata da documento di identità	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	Art.15, comma 1), lettera c) vii)
Allegato 1 – Autocertificazione soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO tanti quanti sono i soggetti richiedenti della relativa scheda. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO tanti quanti sono i soggetti richiedenti della relativa scheda. Modello disponibile in piattaforma	Art.15, comma 1), lettera c) v)
Soggetto	OBBLIGATORIO	-	Art.15, comma 1), lettera a) i)
Trattamento o stesura provvisoria della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	-	Art.15, comma 1), lettera a) ii)
Storyboard o altro materiale grafico equivalente	OBBLIGATORIO solo per le opere di animazione	OBBLIGATORIO solo per le opere di animazione	Art.15, comma 1), lettera a) iii), lettera b) v)
Soggetto breve di serie	-	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera b) i)
Profilo dei personaggi	-	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera b) ii)
Progetto di serializzazione (formato, durata, genere, struttura degli episodi e modelli di riferimento)	-	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera b) iii)
Soggetto della puntata pilota	-	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera b) iv)
Soggetto di ulteriori episodi della serie	-	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera b) i)
Trattamento o scaletta degli altri episodi della serie	-	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera b) ii)
Sceneggiatura di uno o più episodi della serie e contratto sottoscritto con lo sceneggiatore	-	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera b) iii)
Autodichiarazione relativa alla titolarità dei diritti di elaborazione a carattere creativo dei materiali artistici (obbligatorio, deve contenere gli estremi dell'atto)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera c) i)
Atti attestanti la titolarità dei diritti di elaborazione dell'opera originaria (obbligatorio in caso di elaborazione a carattere creativo di altra opera protetta dal diritto d'autore)	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera c) ii)
Relazione sulle strategie di sviluppo e pre-produzione	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera c) iv)
CV dell'impresa	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 2), lettera a)
CV degli autori (autore del soggetto, autore del trattamento/della sceneggiatura)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 2), lettera b)
Memo deal o lettera di interesse dei partner internazionali (obbligatorio in caso di coproduzioni, compartecipazioni o produzioni internazionali)	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 2), lettera c)
Dichiarazione sul capitale sociale e patrimonio netto aggiornato all'ultimo bilancio approvato	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	Art.15, comma 1), lettera c) vi)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Cv di eventuali ulteriori autori e professionisti coinvolti nel progetto	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera c)
Lettera di interesse degli interpreti principali	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera e)
Accordi con regista, autori e altri professionisti	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera d)
Sceneggiatura e relativo contratto sottoscritto con gli sceneggiatori	NON OBBLIGATORIO	-	Art.15, comma 3), lettera a)
Relazione sulle modifiche al progetto già presentato	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.15, comma 1), lettera c) viii)
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera g)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

3.3.14. *Fine*

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

3.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4. PRODUZIONE OPERE AUDIOVISIVE

4.1. Iter di presentazione della domanda preventiva

Ai fini della concessione del contributo selettivo per la produzione è necessario seguire il seguente *iter*:

- il **soggetto richiedente presenta domanda** *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS), Produzione – Documentari e cortometraggi (DOM-PDC), Produzione – Opere di animazione (DOM-POA), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (DOM- PLPQD)* sulla piattaforma DGCOL in una delle tre sessioni previste dal bando (Art.2 comma 3);
- a seguito dell’invio della domanda preventiva, la DGCA svolge l’**attività di istruttoria** delle domande presentate e fornisce supporto amministrativo, tecnico e logistico alla **Commissione, la quale valuta le richieste di contributo ammesse** (Art. 24, commi 1) - 2) - 3)) e determina l’**entità del contributo** sulla base del punteggio assegnato al progetto tenuto conto del costo ammissibile e del piano finanziario del progetto medesimo (Art.25 comma 1);
- **entro 90 giorni** dal termine di presentazione delle domande, il Direttore Generale provvede con l’emanazione di un decreto, all’approvazione delle **graduatorie e all’assegnazione dei contributi**. Il decreto di approvazione delle graduatorie e di assegnazione dei contributi verrà pubblicato sul sito internet della DGCA (Art. 25, comma 7).

4.2. Generare una nuova domanda di contributo

4.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS), Produzione – Documentari e cortometraggi (DOM-PDC), Produzione – Opere di animazione (DOM-POA), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (DOM- PLPQD)*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Attivazione account**;
2. **Registrazione del soggetto** (soggetto richiedente) quale “persona giuridica”;
3. Compilazione della sezione “**Dati Bancari**”;
4. **Registrazione dell’opera (Codice APC o AOAVN)** per la quale si intende presentare richiesta di contributo;
5. Approvazione della domanda di **Nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF)**.

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione di una domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione riguarda l’Anagrafica Soggetto e, nello specifico, in merito alla correttezza delle informazioni su: l’**indirizzo di posta certificata** (PEC), il **codice ATECO** (i.e. il codice ATECO deve essere 59.11), la **natura giuridica** del soggetto richiedente (i.e. il soggetto *NON deve* configurarsi come un “Associazione” e/o “Fondazione”).

Si rammenta che, all’interno dell’Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all’Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, non permette alle persone fisiche l’apertura di domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

N.B. Tutti le informazioni inserite all'interno dell'Anagrafica Soggetto devono essere coerenti con i dati comunicati presso la Camera di Commercio. Pertanto, si consiglia di verificare la correttezza delle informazioni indicate prima di procedere all'attivazione di una domanda di riconoscimento e/o contributo e, eventualmente, di procedere al loro aggiornamento.

REGISTRAZIONE DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL: qualora l'opera non sia già stata registrata all'interno del sistema, è necessario creare una nuova anagrafica dalla sezione **"Crea nuova domanda"**, selezionando nel riquadro "L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera" uno dei seguenti link: **"Opera TV/WEB - REGISTRAZIONE"** (codice AOAVN) o **"Film -REGISTRAZIONE"** (codice APC), e inviarla PRIMA della presentazione della domanda di contributo.

Nello specifico, è necessario prestare particolare attenzione alla compilazione delle seguenti schede:

- **"Dati opera"**: nello specifico, al suo interno deve essere correttamente indicata la destinazione dell'opera (i.e. la destinazione deve essere "Cinema" per le opere con codice APC, "TV" e/o "WEB – Servizi media audiovisivi su altri mezzi" per le opere con codice AOAVN). **N.B. in caso di opera TV, selezionare nella scheda "Altri dati" quale canale di diffusione l'opzione: "media audiovisivi su altri mezzi";**
- **"Assetto produttivo"**: nello specifico, al suo interno devono essere indicati tutti i produttori effettivamente individuati, avendo cura di specificare, in caso di opera TV/WEB la funzione dell'eventuale emittente tv/fornitore di servizi media su altri mezzi alla voce "Ruolo";

Per un supporto sulle modalità di registrazione dell'opera si invita a consultare il vademecum [Anagrafica opera](#) e le sezioni **"Hai bisogno di aiuto?"** presenti all'interno delle singole schede. Qualora l'opera sia già stata precedentemente registrata, si invita a provvedere all'aggiornamento dei dati inseriti al suo interno secondo le indicazioni fornite al *Paragrafo 7.3.* del sopraccitato documento.

N.B. Si ricorda che il mero invio della domanda di registrazione opera NON sostituisce l'invio della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione.

RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITÀ ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione delle domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF)**.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

All'interno della sezione "Gestione domande" della piattaforma DGCOL è possibile monitorare lo status delle domande presentate relativamente a ogni opera registrata o in corso di registrazione, selezionando il titolo nel menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona l'opera per titolo").

Seleziona l'opera per titolo <input type="text"/>				
Titolo: <input type="text"/>				
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM- -00001)	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati	
Film (DOM- -00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione
Nazionalità italiana (INTEGRA- -NIF-00002)	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva anno

La domanda di nazionalità italiana provvisoria deve risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata

La domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di contributo.

Qualora la domanda non sia stata precedentemente inviata, è possibile generare una nuova domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF) dalla stessa sezione, cliccando il pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" in calce al riepilogo domande. Nella finestra "Domande disponibili" che si aprirà in seguito, sarà possibile selezionare il link alla modulistica di interesse. Una volta selezionata domanda di riconoscimento, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "**Creare una nuova domanda per il settore selezionato?**" la modulistica così attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande" e, nello specifico, nel box "**Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione**" a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione.

Per un supporto circa le modalità di compilazione della domanda di nazionalità italiana provvisoria è possibile consultare il [Paragrafo 5.2 del Vademecum Nazionalità italiana](#).

4.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari e cortometraggi (DOM-PDC)*, *Produzione – Opere di animazione (DOM-POA)*, *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (DOM- PLPQD)* sono attivabili all'interno della sezione "**Crea nuova domanda**" della propria Area Riservata in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Rif. normativo	Domande disponibili
<p>D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della Legge 14 novembre 2016, n.220 "</p> <p>Link al Vedemecum</p> <p>Link alla normativa</p>	<p>Scrittura di sceneggiature Sviluppo e pre-produzione Produzione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contributi selettivi - Produzione - lungometraggi di giovani autori - Preventivo 2021 • Contributi selettivi - Produzione - lungometraggi opere prime o seconde - Preventivo 2021 • Contributi selettivi - Produzione - documentari e cortometraggi - Preventivo 2021 • Contributi selettivi - Produzione - opere di animazione - Preventivo 2021 • Contributi selettivi - Produzione - Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste - Preventivo 2021

Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "Creare una nuova domanda per il settore selezionato?" la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", nello specifico nel box "Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione" a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione.

SELEZIONE DELLA DOMANDA: PRODUZIONE

In relazione alla **destinazione** dell'opera (Cinema/TV/WEB), alla **durata** (lungometraggio/cortometraggio) e ad altre caratteristiche dell'opera e/o degli autori, è possibile creare domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione di:

- **LUNGOMETRAGGI DI GIOVANI AUTORI:** ai sensi dell' Art.1 comma 3), lettera j), Bando selettivi 2021 per OPERA DI GIOVANI AUTORI si intende il "film realizzato dal regista che, alla data di scadenza del Bando Selettivi, non abbia ancora compiuto il trentacinquesimo anno di età e per il quale il medesimo requisito anagrafico ricorra anche per almeno una delle seguenti figure: sceneggiatore, autore della fotografia, autore delle musiche, autore della scenografia: se le figure sopra citate comprendono più soggetti, ciascuno di essi deve soddisfare il requisito anagrafico";
- **LUNGOMETRAGGI OPERE PRIME O SECONDE:** ai sensi dell'Art. 1, comma 3), lettera h) del Bando selettivi 2021 per OPERA PRIMA si intende il "film realizzato da un regista esordiente che non abbia mai diretto, né singolarmente, né unitamente a un altro regista, alcun lungometraggio che sia stato distribuito nelle sale cinematografiche o estere"; ai sensi dell' Art. 1, comma 3), lettera i) del Bando selettivi 2021 per OPERA SECONDA si intende il "film realizzato da un regista esordiente che abbia diretto, singolarmente o unitamente a un altro regista, al massimo un solo lungometraggio che sia stato distribuito nelle sale cinematografiche o estere";
- **DOCUMENTARI O CORTOMETRAGGI:** ai sensi dell'Art. 1 comma 3) lettera g) del Bando selettivi 2021 per CORTOMETRAGGIO si intende "l'opera audiovisiva, anche seriale, avente durata complessiva inferiore o uguale a 52 minuti";
- **OPERE DI ANIMAZIONE:** ai sensi dell'Art. 1, comma 3), lettera k) Bando selettivi 2021 si intende OPERA DI ANIMAZIONE "l'opera audiovisiva costituita da immagini realizzate graficamente ovvero animate per mezzo di ogni tipo di tecnica e di supporto";
- **LUNGOMETRAGGI DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA E FILM DIFFICILI REALIZZATI CON RISORSE FINANZIARIE MODESTE:** ai sensi dell' Art. 1, comma 3), lettera o) Bando selettivi 2021 per FILM DIFFICILE CON RISORSE FINANZIARIE MODESTE si intende il "film difficile di lungometraggio avente un costo complessivo di produzione inferiore a 1,5 MLN, verificato al momento della richiesta definitiva del credito d'imposta alla produzione di cui all'articolo 15 della legge n. 220 del 2016 ovvero, in caso di opera che non ha fruito di detto credito d'imposta, al momento della richiesta definitiva di cui al presente bando".



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4.2.3. Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione **NON possono essere GENERATE** (i.e. il link: "Produzione – Lungometraggi di giovani autori - XXXX", "Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde - XXXX", "Produzione – Documentari e cortometraggi - XXXX", "Produzione – Opere di animazione - XXXX", "Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste - XXXX" non compare nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- a) **NON** è stato **RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana provvisoria** collegata all'opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione" e/o "Approvata" all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno della anagrafica dell'opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana;**
- b) **NON** è stato inserito l'**indirizzo di PEC** all'interno dell'Anagrafica Soggetto;
- c) il soggetto richiedente **NON** possiede la **classificazione ATECO 59.11** (i.e. l'informazione non è stata riportata correttamente all'interno dell'Anagrafica Soggetto);
- d) solo in caso di **opera TV/WEB (codice AOAVN)** oggetto di contributo, è stato indicato nella scheda "Dati opera" alla voce "destinazione" l'opzione "**WEB - fornitore di servizi di hosting**";

In aggiunta, le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione **NON possono essere GENERATE** qualora sussistano le seguenti **specifiche condizioni**:

- 1) Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA):
 - la **durata** dell'opera, indicata nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), è **uguale o inferiore a 52 minuti** (i.e. l'opera si qualifica come un "cortometraggio")¹;
 - **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), l'opzione "**Cinema**" quale destinazione dell'opera oggetto di contributo;
 - **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), l'opzione "**opera di giovani autori**";
 - l'opera ha un **costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda "Piano dei costi" della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 4 MLN** (il limite è ridotto a 1,5 MLN qualora sia stata selezionata l'opzione "Opera di ricerca e formazione" nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione opera);
 - l'**incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, **NON deve essere superiore al 25% del costo di produzione**.
- 2) Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS):
 - la **durata** dell'opera, indicata nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), è **uguale o inferiore a 52 minuti** (i.e. l'opera si qualifica come un "cortometraggio")²;
 - **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), l'opzione "**Cinema**" quale destinazione dell'opera oggetto di contributo;
 - **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), l'opzione "**Opera prima**" o "**Opera seconda**";
 - l'opera ha un **costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda "Piano dei costi" della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 4 MLN** (il limite è ridotto a 1,5 MLN qualora sia stata selezionata l'opzione "Opera di ricerca e formazione" nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione opera);



¹ Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.

² Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- **l'incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, **NON deve essere superiore al 25% del costo di produzione.**
- 3) Produzione – Documentari e cortometraggi (DOM-PDC):
- In caso di durata dell'opera inferiore o uguale a 52 minuti (i.e. l'opera si qualifica come un "Cortometraggio")³ il **costo complessivo di produzione**, indicato nella scheda "Piano dei costi" della domanda di registrazione opera (Codice APC o AOVN), è **superiore a euro 200.000;**
 - In caso di durata dell'opera superiore a 52 minuti (i.e. l'opera NON si qualifica come un "Cortometraggio"):
 - **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC o AOVN), l'opzione "**documentario**" quale tipologia di opera oggetto di contributo;
 - l'opera **ha un costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda "Piano dei costi" della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 1 MLN.**
- 4) Produzione – Opere di animazione (DOM-POA): **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC o AOVN), l'opzione "**Animazione**", quale tipologia di opera oggetto di contributo.
- 5) Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (DOM- PLPQD):
- la **durata** dell'opera, indicata nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), è **uguale o inferiore a 52 minuti** (i.e. l'opera si qualifica come un "cortometraggio")⁴;
 - **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), l'opzione "**Cinema**" quale destinazione dell'opera oggetto di contributo;
 - l'opera ha un **costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda "Piano dei costi" della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 4 MLN** (il limite è ridotto a 1,5 MLN qualora sia stata selezionata l'opzione "Opera di ricerca e formazione" nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione opera);
 - **l'incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, **NON deve essere superiore al 25% del costo di produzione.**



N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora "non disponibile", si invita a contattare tempestivamente il "Supporto informatico" tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.

4.3. Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presente nelle domande *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari e cortometraggi (DOM-PDC)*, *Produzione – Opere di animazione (DOM-POA)*, *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (DOM- PLPQD)*, disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della**

³ Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.

⁴ Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

modulistica. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

4.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto Costo ammissibile Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Frontespizio

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Servizio II - Cinema e audiovisivo

4.3.2. Anagrafica Soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata).

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio **Anagrafica soggetto** Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto Costo ammissibile Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Anagrafica soggetto

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE
CODICE FISCALE	PARTITA IVA	CODICI ATECO
		ATTIVITÀ PREVALENTE

CCIAA

CATEGORIA SOGGETTO

LEGALE RAPPRESENTANTE

4.3.3. Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** è necessario inserire i dati di tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo, anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Nello specifico, per inserire i dati di ciascun soggetto è necessario cliccare il pulsante "Aggiungi" (vedi figura sotto).



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto **Soggetti richiedenti** Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto Costo ammissibile Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 22 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Aggiungi



Denominazione / P. IVA	Produttore dipendente/indipendente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Profilo breve del soggetto	
									Modifica Elimina

Dopo aver cliccato il pulsante "Aggiungi", è necessario inserire le informazioni richieste dal sistema così come riportato nella schermata seguente. **N.B. Qualora la domanda sia presenta da una sola impresa è necessario selezionare alla voce "Ruolo" l'opzione "Soggetto unico richiedente".**



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021 Controllo domanda

Frontespizio **Soggetti richiedenti**

Soggetti richiedenti

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

“Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all’articolo 22 del Bando. Per le definizioni di “impresa italiana”, “impresa non europea” e “produttore indipendente” si veda “Hai bisogno di aiuto?”

Denominazione

Tipo Produttore

Codice ATECO

Ruolo

Quota dei diritti di elaborazione a carattere creativo posseduta dal soggetto %

Impresa cinematografica o audiovisiva italiana Sì No

Impresa cinematografica non europea Sì No

Produttore indipendente Sì No

Profilo breve del soggetto

4.3.4. Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (Codice APC o AOAVN). Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell’Anagrafica Opera si invita a consultare il *Paragrafo 4.2.1.* del presente documento.

N.B. Ai fini dell’attribuzione del punteggio automatico previsto dall’art. 24 comma 1 lettera f) relativo alle **pari opportunità di genere** è necessario inserire tutte le informazioni richieste per ogni componente del **cast/troupe** nella scheda “*cast/troupe*” dell’anagrafica opera.

Si vedano di seguito le tabelle che specificano quali sono le corrispondenti voci presenti in piattaforma per ciascuna delle figure elencate nel bando selettivi 2021 relativamente a Autori e capi-reparto e che saranno considerate equipollenti a quelle previste dalla tabella 4 del Bando 2021.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

DOCUMENTARI E FINZIONE	
Autori/capireparto DOC E FINZIONE	FIGURE IN PIATTAFORMA
Regista	Regista Co-regista
Autore della sceneggiatura	Autore della sceneggiatura
Autore del soggetto	Autore del soggetto
Autore della musica	Autore della musica Autore delle musiche Compositore
DOP ovvero operatrice di macchina	Direttore della fotografia Autore della fotografia cinematografica Operatore della macchina
Organizzatrice generale e/o direttrice di produzione	Organizzatore Direttore di produzione Line producer
Tecnico del suono	Fonico di presa diretta
Scenografo	Scenografo Art director
Costumista	Costumista
Montatore	Autore del montaggio Autore del montaggio o del final compositing Montatore Montatore video
Montatore del suono	Montaggio suono
Vfx producer ovvero supervisor	Visual effects

ANIMAZIONE	
Autori/capireparto DOC E FINZIONE	FIGURE IN PIATTAFORMA
Regista	Regista Art director animation Creative director Co-regista
Autore della sceneggiatura	Autore della sceneggiatura
Autore del soggetto	Autore del soggetto
Autore della musica	Autore della musica Autore delle musiche Compositore
Storyboardista	Supervisore degli storyboard Storyboardista
Direttore di produzione	Direttore di produzione
Suond design	Sound designer
Background artist	Scenografo per l'animazione Set designer
Character designer	Autore della grafica Creatore di personaggi
Montatore	Autore del montaggio Autore del montaggio o del final compositing Montatore Montatore video
Montatore del suono	Montaggio suono
Supervisore dell'animazione	Supervisore dell'animazione Animatore Animatore 3D



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti **Riepilogo dati opera** Regista Scheda progetto Costo ammissibile Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Riepilogo dati opera

Dati opera

Titolo

Tipologia opera

Destinazione

Opera prima/seconda

4.3.5. Regista

All'interno della scheda **Regista** è necessario inserire il profilo breve del regista/co-regista **N.B. I nominativi indicati devono coincidere con quelli inseriti alle voci corrispondenti della scheda "Cast/troupe" dell'Anagrafica Opera aggiornata**

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti **Riepilogo dati opera** **Regista** Scheda progetto Costo ammissibile Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Regista

Inserire il profilo breve di ciascuno dei registi/co-registi

Richiedente

Salva scheda

4.3.6. Scheda progetto

Il modulo **Scheda Progetto** descrive i punti di forza dell'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico, all'interno di ciascun box di cui si compone la scheda, è necessario inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione dei criteri di cui all'Art. 23 comma 1), 2) e 3) del Bando Selettivi 2021 per un max di 5.000 caratteri ciascuno. **N.B. La scheda costituisce una sintesi della Relazione sui criteri di valutazione da allegare alla presente domanda (Cfr. Paragrafo 4.3.11.).**



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera
- Regista
- Scheda progetto**
- Costo ammissibile
- Dati bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

Scheda progetto

All'interno della scheda sono da inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione (MAX 5.000 CARATTERI PER OGNI BOX, SPAZI INCLUSI). Tali informazioni costituiscono una sintesi della relazione di cui al Bando contributi selettivi da allegare alla presente domanda.

QUALITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA, OVVERO DEL SOGGETTO -> Originalità della storia e innovatività del linguaggio narrativo >>> Originalità della storia e innovatività del linguaggio narrativo -> Originalità della storia e innovatività del linguaggio narrativo >>> Originalità della storia e innovatività del linguaggio narrativo

← → T₁ B / S A' A₂ P₁ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ - I_x ⌂

QUALITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA, OVVERO DEL SOGGETTO -> Qualità della scrittura, capacità di elaborazione drammaturgica, sviluppo e approfondimento dei personaggi, dei dialoghi, e coerenza tra le diverse componenti (idea, struttura, personaggi e dialoghi) >>> Qualità della scrittura, capacità di elaborazione drammaturgica, sviluppo e approfondimento dei personaggi, dei dialoghi, e coerenza tra le diverse componenti (idea, struttura, personaggi e dialoghi) ->

Qualità della scrittura, capacità di elaborazione drammaturgica, sviluppo e approfondimento dei personaggi, dei dialoghi, e coerenza tra le diverse componenti (idea, struttura, personaggi e dialoghi) >>> Qualità della scrittura, capacità di elaborazione drammaturgica, sviluppo e approfondimento dei personaggi, dei dialoghi, e coerenza tra le diverse componenti (idea, struttura, personaggi e dialoghi)

← → T₁ B / S A' A₂ P₁ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ - I_x ⌂

VISIONE E STILE DEL REGISTA, LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO O AUDIOVISIVO PROPOSTO, CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE ALLA INNOVATIVITÀ RISPETTO AL GENERE CINEMATOGRAFICO OVVERO AUDIOVISIVO DI RIFERIMENTO -> Originalità della visione e dello stile del regista e grado di innovazione rispetto al genere cinematografico o audiovisivo >>> Originalità della visione e dello stile del regista e grado di innovazione rispetto al genere cinematografico o audiovisivo ->

Originalità della visione e dello stile del regista e grado di innovazione rispetto al genere cinematografico o audiovisivo >>> Originalità della visione e dello stile del regista e grado di innovazione rispetto al genere cinematografico o audiovisivo

← → T₁ B / S A' A₂ P₁ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ - I_x ⌂

QUALITÀ DELL'APPORTO DEL CAST ARTISTICO E TECNICO ALL'OPERA AUDIOVISIVA -> Curricula della squadra artistica (regia, sceneggiatura, attori) e tecnica (fotografia, montaggio, scenografia, musiche, costumi) >> Curricula della squadra artistica (regia, sceneggiatura, attori) e tecnica (fotografia, montaggio, scenografia, musiche, costumi) ->

Curricula della squadra artistica (regia, sceneggiatura, attori) e tecnica (fotografia, montaggio, scenografia, musiche, costumi) >> Curricula della squadra artistica (regia, sceneggiatura, attori) e tecnica (fotografia, montaggio, scenografia, musiche, costumi)

← → T₁ B / S A' A₂ P₁ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ - I_x ⌂



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4.3.7. Costo ammissibile

All'interno della scheda **Costo ammissibile**:

- Il sistema richiama automaticamente il **costo complessivo di produzione**: ovvero il valore complessivo dei costi derivanti dal totale della scheda "Piano dei costi" dell'Anagrafica Opera collegata;
- il soggetto richiedente deve indicare se l'opera ha già **beneficiario di contributi allo sviluppo e pre-produzione**
- Il sistema calcola automaticamente il **costo ammissibile**, parametrando il costo complessivo di produzione (eventualmente decurtato del costo di sviluppo e pre-produzione) alla quota di partecipazione italiana, indicata nella scheda "Assetto produttivo" dell'Anagrafica Opera collegata.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto **Costo ammissibile** Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Costo ammissibile

Costo ammissibile

Costo complessivo di produzione

L'opera ha già beneficiato del contributo per lo sviluppo e la pre-produzione? si no
(NB: in caso affermativo, ai fini della determinazione del costo ammissibile ai costi di produzione saranno decurtati i costi relativi allo sviluppo e pre-produzione)
Se sì: indicare il codice della domanda beneficiaria di contributo

Costo ammissibile

Aggiorna dati scheda **Salva scheda**

4.3.8. Dati bancari

Nella scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda**

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto Costo ammissibile **Dati bancari** Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Dati bancari

Denominazione

Codice Fiscale

Partita IVA

Seleziona dati accreditato

Salva



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4.3.9. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Soggetti richiedenti

Riepilogo dati opera

Regista

Scheda progetto

Costo ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

Richiesta

AL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Servizio II - Cinema e audiovisivo
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A
ROMA

Contributi selettivi - Produzione - lungometraggi di giovani autori

Domanda/Comunicazione
ANNO 2021

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ in data _____

in qualità di legale rappresentante del soggetto

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO

NUMERO CIVICO

SCALA

INTERNO

CAP

COMUNE

PROVINCIA

REGIONE

INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME

TELEFONO

FAX

CELLULARE

E-MAIL

PEC

SITO WEB

PRESENTA

di ricevere il contributo per la produzione dell'opera

· Contributo richiesto alla Direzione Generale Cinema E Audiovisivo con la presente domanda

0,00

Allega alla presente:

Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

- do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)
- nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

Salva scheda



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4.3.10. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

4.3.11. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2021. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **budget complessivo del progetto di produzione**, composto dal preventivo dei costi e dal piano finanziario preventivo, ai sensi dell'Art.23, comma 1) lettera e);
- **dati di produzione**, fra i quali troupe, location e industrie tecniche, da inserire nella domanda online in fase di registrazione dell'opera, ai sensi dell'Art. 23, comma 3 lettera d).

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Soggetti richiedenti

Riepilogo dati opera

Regista

Scheda progetto

Costo ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MBI

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2021
Allegato 1 – Autocertificazione soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti. Modello disponibile in piattaforma	Art.23, comma 1), lettera h)
Soggetto (opere non seriali) o soggetto di serie (opere seriali) - obbligatorio	OBBLIGATORIO	Art. 23, comma 1), lettera a) i)
Sceneggiatura o trattamento in caso di documentari (almeno della puntata pilota per le opere seriali) - obbligatorio	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera a) ii)
Profilo dei personaggi (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera a) iii)
Storyboard (obbligatorio per le opere di animazione) - (almeno del primo episodio per le opere seriali)	OBBLIGATORIO per le opere di animazione	Art.23, comma 1), lettera a) iv)
Progetto di serializzazione (formato, durata, genere e struttura degli episodi, modelli di riferimento) - obbligatorio per opere seriali	OBBLIGATORIO per le opere seriali	Art.23, comma 1), lettera b) ii)
Contratto o opzione di acquisto dei diritti di elaborazione a carattere creativo (solamente in caso di adattamento da altra opera protetta dal diritto d'autore)	NON OBBLIGATORIO	Art. 23, comma 1), lettera d)
Piano di lavorazione (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera f)
Relazione artistica del regista (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	
Relazione analitica dell'impresa sull'impianto produttivo e le potenzialità distributive (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera g)
Dichiarazione sul capitale sociale e patrimonio netto aggiornato all'ultimo bilancio approvato	OBBLIGATORIO per ciascun soggetto inserito nella scheda "soggetti richiedenti"	Art.23, comma 1), lettera i)
Autodichiarazione relativa alla titolarità dei diritti di elaborazione a carattere creativo dei materiali artistici (deve contenere gli estremi dell'atto) (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera c)
CV impresa (obbligatorio)	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	Art.23, comma 2), lettera a)
Curriculum degli autori (regista/i, autore/i di soggetto e sceneggiatura) - obbligatorio	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 2), lettera b)
CV di direttore della fotografia, autore del montaggio, autore della musica, scenografo, costumista e altre figure del cast tecnico- artistico)	NON OBBLIGATORIO	Art.23, comma 3), lettera b)
Dichiarazioni di interesse degli interpreti principali a partecipare all'opera (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	Art.23, comma 3), lettera a)
Relazione sulle modifiche apportate al progetto già presentato in edizioni precedenti	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.23, comma 1), lettera k)
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione	NON OBBLIGATORIO	Art. 23, comma 3), lettera c)
Contratto di rete	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Atto costitutivo delle imprese di nuova costituzione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Dichiarazione sull'impegno ad ottenere la certificazione per la sostenibilità ambientale (firmato da tutti i soggetti richiedenti)	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art. 23, comma 3, lettera e)
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2021
Delega al capofila	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.23, comma 1), lettera j)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4.3.2. *Fine*

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

4.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



PARTE 2 – DOMANDE DI CONTRIBUTO DEFINITIVE (O DI CONSUNTIVO) PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI – GUIDA ALLA COMPILAZIONE

5. SCRITTURA DI SCENEGGIATURE

5.1. Iter di presentazione della richiesta definitiva di liquidazione del contributo (o di consuntivo)

Come disposto ai sensi dell'Art. 10 del Bando Contributi selettivi 2021, l'**erogazione del contributo** per la scrittura di sceneggiature, **può avvenire in due modalità** ("opzione acconto" o "opzione saldo"), così come descritto nella tabella seguente:

MODALITÀ DI EROGAZIONE CONTRIBUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<p>1) entro 90 giorni dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario richiede un acconto del 50% del contributo assegnato;</p> <p>2) entro 30 giorni, la DGCA eroga l'acconto del 50%;</p> <p>3) entro 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (<i>Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SSL) e Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (CONS-SSOTW)</i>). NB: il termine dei dodici mesi può essere prorogato per una sola volta di 6 mesi previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</p> <p>4) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 10 comma 3), lettera b)), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 50%.</p>	<p>1) entro 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (<i>Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SSL) e Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (CONS-SSOTW)</i>). NB: il termine dei dodici mesi può essere prorogato per una sola volta di 6 mesi previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</p> <p>2) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 10 comma 3), lettera b)), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 100%.</p>

5.2. Generare una nuova domanda di contributo

5.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Con riferimento alle propedeuticità relative alle domande definitive (o di consuntivo) *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SSL) e Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (CONS-SSOTW)* sulla piattaforma DGCOL è necessaria l'**APPROVAZIONE della domanda di contributo preventiva** (i.e. all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata, la domanda preventiva si trova in stato "Approvata").

5.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente domande definitive (o di consuntivo) *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SSL)*



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

e *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (CONS-SSOTW)* sono rese disponibili dall'Amministrazione, previa apposita comunicazione nella sezione Avvisi del sito web della Direzione Generale Cinema e Audiovisivo, nella sezione **“Gestione domande”**. Per attivarla è necessario:

1. Selezionare, all'interno del **box blu “Seleziona l'opera per titolo”**, il titolo dell'opera collegata alla domanda di contributo preventiva approvata;
2. Selezionare, in corrispondenza del codice della domanda di contributo preventiva, l'apposito **pulsante**:

Crea consuntivo anno 2021

Una volta selezionata l'opzione “Crea consuntivo anno 2021”, la domanda definitiva (o di consuntivo) attivata sarà disponibile all'interno della sezione “Gestione domande”, nello specifico nel **box “Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione”**, a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato e da cui potrà accedere alla compilazione.

5.2.3. Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande di contributo *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SSL)* e *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (CONS-SSOTW)* **NON possono essere GENERATE e/o INViate** (i.e. il link: “Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI – 2021” e “Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI – 2021” non compaiono nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- a) la domanda di contributo preventiva non risulta in stato **“APPROVATA”**;
- b) **NON è stato inserito l'indirizzo PEC** nell'Anagrafica Soggetto;
- c) **NON è stata compilata la scheda “Sinossi”** della domanda di registrazione opera (Codice AOG).

N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora “non disponibile”, si invita a contattare tempestivamente il “Supporto informatico” tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.

5.3. Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presente nelle domande definitive (o di consuntivo) *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SSL)* e *Scrittura di sceneggiature – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web SERIALI (CONS-SSOTW)* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **“Hai bisogno di aiuto?”** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

5.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Riepilogo dati opera Episodi Scheda progetto Autori Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Frontespizio

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Servizio II - Cinema e audiovisivo

5.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata).

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio **Anagrafica soggetto** Riepilogo dati opera Episodi Scheda progetto Autori Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Anagrafica soggetto

PERSONA FISICA RICHIEDENTE

SOGGETTO RICHIEDENTE

NOME D'ARTE

NATO/A A NATO/A IL

CODICE FISCALE

INDIRIZZO DI RESIDENZA CAP

COMUNE PROVINCIA CELL.

PEC

5.3.3. Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera più aggiornata (AOG).

N.B. Si ricorda che la domanda di Registrazione Opera dovrà essere eventualmente aggiornata in tutte le sue parti, prestando particolare attenzione alla compilazione della scheda "Sinossi".



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Riepilogo dati opera

Episodi

Scheda progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

Riepilogo dati opera

Dati opera

Titolo

Altri titoli (es: titolo originale, titoli precedenti, etc.)

Titolo	Tipo	Lingua	
--------	------	--------	--

Inserire il titolo originale. Se corrisponde al titolo sopra riportato, riportarlo nuovamente

Tipologia opera

Destinazione

5.3.4. Episodi (solo per opere seriali)

All'interno della scheda **Episodi** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva - relative alle caratteristiche degli episodi di cui è composto il progetto dell'opera seriale - e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Riepilogo dati opera

Episodi

Scheda progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

Episodi

Aggiungi

#	Titolo	Durata	Stagione	
1				Modifica Elimina
2				Modifica Elimina
3				Modifica Elimina
4				Modifica Elimina

5.3.5. Scheda progetto

All'interno della scheda della **Scheda progetto** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva, utili alla valutazione, da parte della commissione, dei criteri di cui alla Tabella 1 in allegato al Bando contributi selettivi 2021.

Si precisa che qualora risulti necessario editare le informazioni riportate all'interno della scheda, è necessario selezionare l'opzione "Variato rispetto al preventivo – Sì" e, successivamente, procedere con l'aggiornamento delle informazioni.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Riepilogo dati opera

Episodi

Scheda progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

Scheda progetto

Compilare i box sottostanti evidenziando le eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nella domanda di contributo

QUALITÀ E ORIGINALITÀ DEL SOGGETTO O DEL TRATTAMENTO -> Originalità della storia, dei personaggi e dell'idea creativa ->

Originalità della storia, dei personaggi e dell'idea creativa

Variato rispetto al preventivo

No Si

Richiedente

Titolo

Autore

Regista

Scenario

Genere

Descrizione

Stato

Periodo

Finanziamento

Altre informazioni

QUALITÀ E ORIGINALITÀ DEL SOGGETTO O DEL TRATTAMENTO -> Qualità della scrittura e innovazione rispetto ai generi di riferimento ->

Qualità della scrittura e innovazione rispetto ai generi di riferimento

Variato rispetto al preventivo

No Si

Richiedente

Titolo

Autore

Regista

Scenario

Genere

Descrizione

Stato

Periodo

Finanziamento

Altre informazioni

QUALITÀ E ORIGINALITÀ DEL SOGGETTO O DEL TRATTAMENTO -> Qualità dell'approccio grafico (solo per l'animazione) ->

Qualità dell'approccio grafico (solo per l'animazione)

Variato rispetto al preventivo

No Si

Richiedente

Titolo

Autore

Regista

Scenario

Genere

Descrizione

Stato

Periodo

Finanziamento

Altre informazioni



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

POTENZIALE DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA -> Vocazione del progetto alla trasposizione cinematografica o audiovisiva ->

Vocazione del progetto alla trasposizione cinematografica o audiovisiva

Variato rispetto al preventivo

No Si

Richiedente

POTENZIALE DI DIFFUSIONE E FRUIZIONE DELL'OPERA IN ITALIA E ALL'ESTERO E, PER LE OPERE CINEMATOGRAFICHE, NEI FESTIVAL E NEL CIRCUITO DELLE SALE CINEMATOGRAFICHE -> Delineazione dei pubblici potenziali dell'opera e potenziale artistico per la selezione ai festival ->

Delineazione dei pubblici potenziali dell'opera e potenziale artistico per la selezione ai festival

Variato rispetto al preventivo

No Si

Richiedente

5.3.6. Autori

All'interno della scheda **Autori** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva - relative ai dati di tutti gli autori che si configurano come soggetti richiedenti – e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate.

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Riepilogo dati opera

Scheda progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

Autori

Aggiungi

Denominazione	Nazionalità	Data di nascita	Ruolo svolto	Codice Fiscale	Sesso	
						Modifica Elimina



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME TELEFONO FAX CELLULARE E-MAIL PEC SITO WEB

PRESENTA

- la richiesta di erogazione del saldo del contributo assegnato per la scrittura della sceneggiatura dell'opera

Allega alla presente:

Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

- do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)
- nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

Salva scheda

5.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'Anagrafica Opera e nella domanda di contributo. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

5.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Riepilogo dati opera Episodi Scheda progetto Autori Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MBI

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare, prima compilare e salvare tutte le schede della domanda, ove consentito.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2021
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	-
Codice fiscale del soggetto capofila (allegare copia del documento)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	-
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto. Inserito nella scheda Autori. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto. Inserito nella scheda Autori. Modello disponibile in piattaforma	-
CV di ulteriori autori inseriti nella compagine successivamente all'approvazione del progetto	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Delega al capofila, corredata da documento di identità	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Ulteriore documentazione	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	-
Atti giuridici conclusi a valere sulla sceneggiatura oggetto di finanziamento (es: cessione dei diritti)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	-
Dichiarazione ed eventuale documentazione sulle variazioni intercorse rispetto al progetto approvato	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art. 10, comma 3, lettera b), iv)
Sceneggiatura (si vedano le specifiche del bando per le opere seriali)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art. 10, comma 3, lettera b), i)
Dossier di presentazione del progetto	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art. 10, comma 3, lettera b), iii)
Progetto di serializzazione	-	OBBLIGATORIO	Art. 10, comma 3, lettera b), ii)

5.3.11. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

5.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

6. SVILUPPO E PRE-PRODUZIONE DI OPERE AUDIOVISIVE

6.1. Iter di presentazione della richiesta definitiva di liquidazione del contributo (o di consuntivo)

Come disposto ai sensi dell'Art. 18 del Bando Contributi selettivi 2021, l'**erogazione del contributo** per lo sviluppo e pre-produzione, **può avvenire in due modalità** ("opzione acconto" o "opzione saldo"), così come descritto nella tabella seguente:

MODALITÀ DI EROGAZIONE CONTRIBUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<p>1) entro 180 giorni dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario richiede un acconto del 40% del contributo assegnato;</p> <p>2) entro 30 giorni, la DGCA eroga l'acconto del 40%;</p> <p>3) entro 18 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (<i>Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL) e Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)</i>). NB: il termine dei diciotto mesi può essere prorogato per una sola volta di 6 mesi previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</p> <p>4) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 18 comma 1), lettera c) e d)), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 60%.</p>	<p>1) entro 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (<i>Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL) e Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)</i>). NB: il termine dei dodici mesi può essere prorogato per una sola volta di 6 mesi previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</p> <p>2) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 18 comma 1), lettera c) e d)), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 100%.</p>

6.2. Generare una nuova domanda di contributo

6.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Con riferimento alle propedeuticità relative alle domande di contributo definitive (o di consuntivo) *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL) e Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)* sulla piattaforma DGCOL, è necessaria l'**APPROVAZIONE della domanda di contributo preventiva** (i.e. all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata, la domanda preventiva si trova in stato "Approvata").

6.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande definitive (o di consuntivo) *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL) e Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)* sono rese disponibili dall'Amministrazione, previa apposita comunicazione nella sezione Avvisi del sito web della Direzione Generale Cinema e Audiovisivo, nella sezione "**Gestione domande**". Per attivarla è necessario:

1. Selezionare, all'interno del **box blu "Seleziona l'opera per titolo"**, il titolo dell'opera collegata alla domanda di contributo preventiva approvata;
2. Selezionare, in corrispondenza del codice della domanda di contributo preventiva, l'apposito **pulsante**:

Crea consuntivo anno 2021



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Una volta selezionata l'opzione "Crea consuntivo anno 2021", la domanda definitiva (o di consuntivo) attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", nello specifico nel **box "Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione"**, a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato e da cui potrà accedere alla compilazione.

6.2.3. Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande di contributo definitive (o di consuntivo) *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL)* e *Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)* **NON possono essere GENERATE e/o INVIATE** (i.e. il link: "Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL) e Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW) - 2021" non compaiono nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- la domanda di contributo preventiva non risulta in stato **"APPROVATA"**;
- NON** è stato inserito l'**indirizzo PEC** nell'Anagrafica Soggetto;
- il soggetto richiedente **NON** possiede la **classificazione ATECO 59.11** (i.e. l'informazione non è stata riportata correttamente all'interno dell'Anagrafica Soggetto);
- la scheda **"Cast/troupe"** della domanda di anagrafica opera collegata **NON** è stata completata nei campi **"regista"** e **"autore della sceneggiatura"**.

N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora "non disponibile", si invita a contattare tempestivamente il "Supporto informatico" tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.

6.3. Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presente nelle domande definitive (o di consuntivo) *Sviluppo e pre-produzione – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL)* e *Sviluppo e pre-produzione – Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo e pre-produzione vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

6.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Sceneggiatore Scheda progetto Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili
Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Frontespizio

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Servizio II - Cinema e audiovisivo

6.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata).

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Sceneggiatore Scheda progetto Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili
Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni Documenti allegati Fine

Anagrafica soggetto

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE
CODICE FISCALE	PARTITA IVA	CODICI ATECO
		ATTIVITÀ PREVALENTE
		CCIAA

CATEGORIA SOGGETTO

LEGALE RAPPRESENTANTE

6.3.3. Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva - relative a tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo - e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti**
- Riepilogo dati opera
- Sceneggiatore
- Scheda progetto
- Piano dei costi
- Piano finanziario
- Costi ammissibili
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le **IMPRESE ITALIANE** presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 14 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Aggiungi

Denominazione / P. IVA	Produttore dipendente/indipendente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Profilo breve del soggetto	
									Modifica Elimina

6.3.4. Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera più aggiornata (APC o AOAVN).

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera**
- Sceneggiatore
- Scheda progetto
- Piano dei costi
- Piano finanziario
- Costi ammissibili
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

Riepilogo dati opera

Dati opera

Titolo

Tipologia opera

Destinazione

Profilo breve del soggetto

Salva



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

←	→	↑	B	/	⊗	A ¹	A ₂	⊗	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T _x	↕
POTENZIALE DI DIFFUSIONE E FRUIZIONE DELL'OPERA IN FESTIVAL, NEL CIRCUITO DELLE SALE CINEMATOGRAFICHE IN ITALIA E ALL'ESTERO, E COERENZA FRA PROGETTO CINEMATOGRAFICO E AUDIOVISIVO E PUBBLICO POTENZIALE DI RIFERIMENTO -> Presenza di eventuali distributori nazionali e internazionali ovvero di altri fornitori di servizi media audiovisivi nazionali e internazionali ->																	
Presenza di eventuali distributori nazionali e internazionali ovvero di altri fornitori di servizi media audiovisivi nazionali e internazionali																	
Variato rispetto al preventivo																	
<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Si																	
←	→	↑	B	/	⊗	A ¹	A ₂	⊗	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T _x	↕

6.3.7. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate. **N.B. La scheda riporta tutte le voci di costo relative alla fase di sviluppo e pre-produzione inserite nell'anagrafica dell'opera aggiornata.**



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	
Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili	Dati Bancari	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine			

Piano dei costi

La scheda riporta tutte le voci di costo relative alla fase di sviluppo e pre-produzione inserite nell'anagrafica dell'opera aggiornata

Il totale del piano finanziario deve coincidere con il totale dei costi di sviluppo della scheda Piano dei Costi

Voce	Importo
1.1) Scrittura e acquisto diritti - Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.2) Scrittura e acquisto diritti - Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.3) Scrittura e acquisto diritti - Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.4) Scrittura e acquisto diritti - Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.5) Scrittura e acquisto diritti - Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00
1.6) Scrittura e acquisto diritti - Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	0,00

6.3.8. Piano finanziario

All'interno della scheda **Piano finanziario** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate. **N.B. Il totale della scheda "Piano finanziario" deve coincidere al totale dei costi di sviluppo della scheda "Piano dei Costi".**

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili
Dati Bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

Aggiornare, se necessario, le fonti di copertura dei costi di sviluppo e pre-produzione

Il totale del piano finanziario deve coincidere con il totale dei costi di sviluppo della scheda Piano dei Costi

1) Produttore e Produttori associati (italiani)

1.1) Produttori indipendenti	0,00
1.2) Produttori non indipendenti	0,00
1.3) Emittenti TV	0,00
1.4) Produttori Over The Top (OTT)	0,00
1.5) Altri produttori italiani	0,00
1.6) Differimenti	0,00



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

SUBTOTALE 1) Produttore e Produttori associati (italiani)		0,00
2) Coproduttori esteri		
2.1) Produttori		0,00
2.2) Emittenti TV		0,00
2.3) Produttori Over The Top (OTT)		0,00
2.4) Altri		0,00
SUBTOTALE 2) Coproduttori esteri		0,00
3) Apporto finanziario di terzi privati		
3.1) Apporti di capitale di rischio (Investitori esterni)		0,00
3.2) Altri apporti di soggetti terzi (sponsor)		0,00
3.3) Product Placement		0,00
3.4) Apporti in kind		0,00
SUBTOTALE 3) Apporto finanziario di terzi privati		0,00
4) Prevendite Italia		
4.1) Theatrical		0,00
4.2) Free TV		0,00
4.3) Pay TV		0,00
4.4) VOD		0,00
4.5) Home Video		0,00
4.6) Altro		
<i>Specificare</i>		
<input type="text"/>		0,00
SUBTOTALE 4) Prevendite Italia		0,00
5) Prevendite Estero		
5.1) Prevendite Estero		0,00



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

SUBTOTALE 5) Prevendite Estero		0,00
6) Minimo garantito Italia		
6.1) Diritti Italia – tutti i diritti		0,00
6.2) Theatrical		0,00
6.3) Home Video		0,00
6.4) Free TV		0,00
6.5) Pay TV		0,00
6.6) VOB		0,00
6.7) Altro		
<i>Specificare</i>		
<input type="text"/>		0,00
SUBTOTALE 6) Minimo garantito Italia		0,00
7) Minimo garantito estero		
7.1) Minimo garantito Estero		0,00
SUBTOTALE 7) Minimo garantito estero		0,00
8) Finanziamento pubblico		
8.1) Finanziamenti sovranazionali		0,00
8.2) Finanziamento statale (MiBACT - Fondo Cinema e Audiovisivo)		
Deve includere l'importo indicato nel campo "Contributo richiesto alla DG Cinema con la presente domanda" della scheda "Richiesta"		0,00
8.3) Altro finanziamento statale		0,00
8.4) Finanziamento regionale		0,00
8.5) Altri finanziamenti pubblici		0,00
SUBTOTALE 8) Finanziamento pubblico		0,00
TOTALE Piano finanziario relativo ai costi di sviluppo		0,00

Salva scheda



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

6.3.9. Costo ammissibile

All'interno della scheda **Costo ammissibile** alla voce:

- **costo complessivo di sviluppo e pre-produzione:** è sommato il valore riportato nelle voci relative alla fase di sviluppo e pre-produzione della scheda "Piano dei Costi" dell'Anagrafica Opera collegata e riportate anche nella precedente scheda;
- **costo ammissibile:** il sistema calcola automaticamente il costo ammissibile parametrando il costo complessivo di sviluppo e pre-produzione alla quota di partecipazione italiana indicata nella scheda "Assetto produttivo" dell'Anagrafica Opera collegata.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili
Dati Bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

Hai bisogno di aiuto?

Costi ammissibili

Per le modalità di calcolo del costo ammissibile si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Costo complessivo di sviluppo e pre-produzione	0,00
Costo ammissibile	0,00

Aggiorna dati scheda Salva scheda

6.3.10. Dati bancari

All'interno della scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni aggiornate riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda.**

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore	Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili
Dati Bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

Dati Bancari

Comunicare tempestivamente agli uffici ogni variazione ai dati qui inseriti successiva all'invio della domanda

Denominazione

Codice Fiscale

Partita IVA

Seleziona dati accredito v

Salva



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

6.3.11. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo definitiva mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Sceneggiatore
Scheda progetto	Piano dei costi	Piano finanziario	Costi ammissibili	Dati Bancari
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine	Richiesta	

Richiesta

AL Ministero della cultura
 DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
 Servizio II - Cinema e audiovisivo
 Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A
 ROMA

Contributi selettivi - Sviluppo e pre-produzione -

Domanda di Consuntivo/Istanza ANNO 2021

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ in data _____

DENOMINAZIONE _____

NATURA GIURIDICA _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO _____ NUMERO CIVICO _____ SCALA _____ INTERNO _____

CAP _____ COMUNE _____ PROVINCIA _____

REGIONE _____

INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME _____ TELEFONO _____ FAX _____ CELLULARE _____ E-MAIL _____ PEC _____ SITO WEB _____

PRESENTA

la richiesta definitiva di liquidazione del contributo per lo sviluppo e pre-produzione dell'opera .

Allega alla presente:

Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

- do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)
- nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

[Salva scheda](#)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

6.3.12. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

6.3.12.1. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2021. NON sono da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **il consuntivo dei costi di sviluppo e pre-produzione**, ai sensi dell'Art.18, comma 1), lettera c), punto i);
- **il piano finanziario definitivo di sviluppo e pre-produzione**, ai sensi dell'Art.18, comma 1), lettera c), punto ii).

ANNO 2021

Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Sceneggiatore Scheda progetto Piano dei costi Piano finanziario Costi ammissibili
Dati Bancari Richiesta Dichiarazioni **Documenti allegati** Fine

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10.48576 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2021
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Delega al capofila corredata da documento di identità	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	Art.18, comma 1), lettera d), iv)
Allegato 1 – Autocertificazione soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO tanti quanti sono i soggetti richiedenti della relativa scheda. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO tanti quanti sono i soggetti richiedenti della relativa scheda. Modello disponibile in piattaforma	Art.18, comma 1), lettera c), iv)
Attestazione di effettività e stretta inerenzia all'opera delle spese sostenute rilasciata dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	Art.18, comma 1), lettera c), i)
Attestazione sulla veridicità ed effettività delle coperture finanziarie e della corrispondenza con le scritture contabili	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	Art.18, comma 1), lettera c), ii)
Sceneggiatura definitiva	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.18, comma 1), lettera d), i)
Materiali artistici	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	-
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	-
Contratto/opzione di acquisto dei diritti di elaborazione a carattere creativo sui materiali artistici e quietanza di pagamento autori	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.18, comma 1), lettera d), ii)
Autodichiarazione attestante l'assenza di patti collaterali	OBBLIGATORIO Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO Modello disponibile in piattaforma	-
Piano di lavorazione	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	-
Piano di sviluppo e pre-produzione	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.18, comma 1), lettera d), iii)
Documentazione relativa alla contrattualizzazione del cast e della troupe	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	-
Documentazione a comprova degli importi inseriti nel piano finanziario	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	Art.18, comma 1), lettera c), iii)
Comprova dell'avvenuta trascrizione al PRCA degli atti relativi alla catena dei diritti, o dichiarazione recante gli estremi, o relativi atti/contratti se la trascrizione non è stata effettuata	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Dichiarazione ed eventuale documentazione sulle variazioni intercorse rispetto al progetto approvato	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.18, comma 1), lettera d), v)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

6.3.13. *Fine*

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

6.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7. PRODUZIONE OPERE AUDIOVISIVE

7.1. Iter di presentazione della domanda definitiva (o di consuntivo)

Come disposto ai sensi dell'Art. 26 del Bando Contributi selettivi 2021, l'erogazione del contributo per la produzione di opere audiovisive, può avvenire in due modalità ("opzione acconto" o "opzione saldo"), così come descritto nella tabella seguente:

MODALITÀ DI EROGAZIONE CONTRIBUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<p>1) entro 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria e non prima di 60 giorni dall'inizio delle riprese, il soggetto beneficiario richiede un acconto del 60% del contributo assegnato;</p> <p>2) entro 90 giorni, la DGCA eroga l'acconto del 60%;</p> <p>3) entro 30 giorni dall'erogazione dell'acconto, il beneficiario presenta quietanza di pagamento del compenso agli autori;</p> <p>4) entro 24 mesi (36 per le opere di animazione) dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS), Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC), Produzione – Opere di animazione (CONS-POA), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS- PLPQD)), e la richiesta di riconoscimento della nazionalità italiana definitiva. NB: tali termini possono essere prorogati:</p> <p>a) previa approvazione della commissione, se l'opera per caratteristiche intrinseche necessita di un periodo di realizzazione maggiore;</p> <p>b) previa autorizzazione della DGCA, per una sola volta di sei mesi.</p> <p>5) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 26 comma 1), lettera d)), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 40%.</p>	<p>1) entro 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS), Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC), Produzione – Opere di animazione (CONS-POA), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS- PLPQD)), e la richiesta di riconoscimento della nazionalità italiana definitiva. NB: tali termini possono essere prorogati:</p> <p>a) previa approvazione della commissione, se l'opera per caratteristiche intrinseche necessita di un periodo di realizzazione maggiore;</p> <p>b) previa autorizzazione della DGCA, per una sola volta di sei mesi.</p> <p>2) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 26 comma 1), lettera d)), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 100%.</p>

7.2. Generare una nuova domanda di contributo

7.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande definitive (o di consuntivo) *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS)*, *Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC)*, *Produzione – Opere di animazione (CONS-POA)*, *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS- PLPQD)* sulla piattaforma DGCOL:

1. **APPROVAZIONE** della domanda di contributo preventiva *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari e cortometraggi (DOM-PDC)*, *Produzione – Opere di animazione (DOM-POA)*, *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (DOM- PLPQD)* (i.e. all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata, la domanda preventiva si trova in stato "Approvata");



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

2. **INVIO** della domanda di **nazionalità italiana definitiva** (i.e. all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata, la domanda di nazionalità si trova in stato "Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata" nel box "Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione").

RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITÀ ITALIANA DEFINITIVA

Una verifica necessaria ai fini della generazione delle domande definitive (o di consuntivo) per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana definitiva**.

All'interno della sezione "**Gestione domande**" della piattaforma DGCOL è possibile monitorare lo status delle domande presentate relativamente a ogni opera registrata o in corso di registrazione, selezionando il titolo nel menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona l'opera per titolo").

Seleziona l'opera per titolo					
Titolo:					
Domanda		Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM-	-00001)	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati	
Film (DOM-	-00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione
Nazionalità italiana (INTEGRA-CONS	-NIF-00003)	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	

La domanda di nazionalità italiana definitiva deve risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata

La domanda di riconoscimento della nazionalità italiana definitiva, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la richiesta definitiva (o di consuntivo) per la concessione di Contributi Selettivi**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di consuntivo.

Per un supporto circa le modalità di compilazione della domanda di nazionalità italiana definitiva è possibile consultare il [Paragrafo 6 del Vademecum Nazionalità italiana](#).

7.2.2. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande definitive (o di consuntivo) *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS)*, *Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC)*, *Produzione – Opere di animazione (CONS-POA)*, *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS- PLPQD)* sono rese disponibili dall'Amministrazione, previa apposita comunicazione nella sezione Avvisi del sito web della Direzione Generale Cinema e Audiovisivo, nella sezione "**Gestione domande**". Per attivarla è necessario:

1. Selezionare, all'interno del **box blu "Seleziona l'opera per titolo"**, il titolo dell'opera collegata alla domanda di contributo preventiva approvata;
2. Selezionare, in corrispondenza del codice della domanda di contributo preventiva, l'apposito **pulsante**:

Crea consuntivo anno 2021



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Una volta selezionata l'opzione "Crea consuntivo anno 2021", la domanda definitiva (o di consuntivo) attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", nello specifico nel **box "Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione"**, a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato e da cui potrà accedere alla compilazione.

7.2.3. Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande di contributo *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS)*, *Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC)*, *Produzione – Opere di animazione (CONS-POA)*, *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS- PLPQD)* **NON possono essere GENERATE e/o INVIATE** (i.e. il link: "Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS), Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC), Produzione – Opere di animazione (CONS-POA), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS-PLPQD))" - 2021" non compaiono nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- la domanda di contributo preventiva non risulta in stato **"APPROVATA"**;
- NON** è stato inserito l'**indirizzo PEC** nell'Anagrafica Soggetto;
- il soggetto richiedente **NON** è in possesso la **classificazione ATECO 59.11** (i.e. l'informazione non è stata riportata correttamente all'interno dell'Anagrafica Soggetto);
- NON** è stato **RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana DEFINITIVA** collegata all'opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione" e/o "Approvata" all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno della anagrafica dell'opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana;**
- la scheda **"Cast/troupe"** della domanda di anagrafica opera collegata **NON** è stata completata in tutti i suoi campi.

N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora "non disponibile", si invita a contattare tempestivamente il "Supporto informatico" tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.

7.3. Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande definitive (o di consuntivo) *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS)*, *Produzione – Documentari e cortometraggi (CONS-PDC)*, *Produzione – Opere di animazione (CONS-POA)*, *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e film difficili con risorse finanziarie modeste (CONS- PLPQD)*, disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica. Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto Costo ammissibile Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Frontespizio

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Servizio II - Cinema e audiovisivo

7.3.2. Anagrafica Soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata).

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio **Anagrafica soggetto** Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto Costo ammissibile Dati bancari Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

Anagrafica soggetto

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE
CODICE FISCALE	PARTITA IVA	CODICI ATECO
		ATTIVITÀ PREVALENTE
		CCIAA

CATEGORIA SOGGETTO

LEGALE RAPPRESENTANTE

7.3.3. Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva - relative a tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo - e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

[Frontespizio](#)
[Anagrafica soggetto](#)
[Soggetti richiedenti](#)
[Riepilogo dati opera](#)
[Regista](#)
[Scheda progetto](#)
[Costo ammissibile](#)

[Dati bancari](#)
[Richiesta](#)
[Dichiarazioni](#)
[Documenti allegati](#)
[Fine](#)

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le **IMPRESSE ITALIANE** presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 22 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Aggiungi

Denominazione / P. IVA	Produttore dipendente/indipendente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Profilo breve del soggetto	
									Modifica Elimina

7.3.4. Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera più aggiornata (APC o AOVVN).

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

[Frontespizio](#)
[Anagrafica soggetto](#)
[Soggetti richiedenti](#)
[Riepilogo dati opera](#)
[Regista](#)
[Scheda progetto](#)
[Costo ammissibile](#)
[Dati bancari](#)
[Richiesta](#)
[Dichiarazioni](#)

[Documenti allegati](#)
[Fine](#)

Riepilogo dati opera

Dati opera

Titolo

Tipologia opera

Destinazione

Opera prima/seconda

Profilo breve del soggetto

Salva



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO



POTENZIALE DI DIFFUSIONE E FRUIZIONE DELL'OPERA IN FESTIVAL, NEL CIRCUITO DELLE SALE CINEMATOGRAFICHE IN ITALIA E ALL'ESTERO, E COERENZA FRA PROGETTO CINEMATOGRAFICO O AUDIOVISIVO E PUBBLICO POTENZIALE DI RIFERIMENTO -> Presenza di eventuali distributori nazionali e internazionali ovvero di altri fornitori di servizi media audiovisivi nazionali e internazionali ->

Presenza di eventuali distributori nazionali e internazionali ovvero di altri fornitori di servizi media audiovisivi nazionali e internazionali

Variato rispetto al preventivo

No Si



COERENZA FRA ASSETTO TECNICO, TECNOLOGICO, PRODUTTIVO E FINANZIARIO CON GLI ELEMENTI SOPRA DESCRITTI -> Congruità del progetto di produzione con il preventivo dei costi e il piano finanziario e livello di copertura finanziaria ->

Congruità del progetto di produzione con il preventivo dei costi e il piano finanziario e livello di copertura finanziaria

Variato rispetto al preventivo

No Si



COERENZA FRA ASSETTO TECNICO, TECNOLOGICO, PRODUTTIVO E FINANZIARIO CON GLI ELEMENTI SOPRA DESCRITTI -> Qualità dei partner eventualmente coinvolti (coproduttori, investitori, broadcaster, consulenti) ->

Qualità dei partner eventualmente coinvolti (coproduttori, investitori, broadcaster, consulenti)

Variato rispetto al preventivo

No Si



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

← → ↑ ↓ B / ☉ A¹ A₂ ↻ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ — I_x ↺

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> Regista o maggioranza dei registi donna ->

Regista o maggioranza dei registi donna

Variato rispetto al preventivo

No Si

← → ↑ ↓ B / ☉ A¹ A₂ ↻ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ — I_x ↺

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> Autori dell'opera come individuati dalla legge 633/1941 in maggioranza donne ->

Autori dell'opera come individuati dalla legge 633/1941 in maggioranza donne

Variato rispetto al preventivo

No Si

← → ↑ ↓ B / ☉ A¹ A₂ ↻ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ ≡ — I_x ↺

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> Capi-reparto in maggioranza donne: a) per i progetti di finzione e documentario: DOP ovvero operatrice di macchina; organizzatrice generale e/o direttrice di produzione; tecnica del suono; scenografa; costumista; montatrice; montatrice del suono; vfx producer ovvero supervisor); b) per i progetti di animazione: storyboradista; direttrice di produzione; sound design; background artist; character designer; montatrice; montatrice del suono; supervisore dell'animazione ->

Capi-reparto in maggioranza donne: a) per i progetti di finzione e documentario: DOP ovvero operatrice di macchina; organizzatrice generale e/o direttrice di produzione; tecnica del suono; scenografa; costumista; montatrice; montatrice del suono; vfx producer ovvero supervisor); b) per i progetti di animazione: storyboradista; direttrice di produzione; sound design; background artist; character designer; montatrice; montatrice del suono; supervisore dell'animazione

Variato rispetto al preventivo

No Si



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7.3.8. Dati bancari

All'interno della scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni aggiornate riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda.**

ANNO 2021 Controllo domanda Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Regista	Scheda progetto	Costo ammissibile	Dati bancari	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine						

Dati bancari

Comunicare agli uffici qualsiasi variazione nei dati bancari intervenuta a seguito dell'invio della domanda

Denominazione

Codice Fiscale

Partita IVA

Seleziona dati accreditato ▼

Salva



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7.3.9. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo definitiva mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Soggetti richiedenti	Riepilogo dati opera	Regista	Scheda progetto	Costo ammissibile
Dati bancari	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine		

Richiesta

AL Ministero della cultura
 DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
 Servizio II - Cinema e audiovisivo
 Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A
 ROMA

Contributi selettivi - Produzione -

Domanda di Consuntivo/Istanza ANNO 2021

Il/La sottoscritto/a nato a in data

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO	NUMERO CIVICO	SCALA	INTERNO
CAP	COMUNE		PROVINCIA
REGIONE			

INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME	TELEFONO	FAX	CELLULARE	E-MAIL	PEC	SITO WEB
--------------	----------	-----	-----------	--------	-----	----------

PRESENTA

la richiesta definitiva di contributo per la produzione dell'opera

Allega alla presente:

Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

- do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)
- nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7.3.10. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

7.3.11. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2021. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- la **dichiarazione di avvenuta consegna dell'opera realizzata**, ai sensi dell'Art. 26, comma 1), lettera d), punto i);
- il **Piano finanziario definitivo**, ai sensi dell'Art. 26, comma 1) lettera d), punto iv).

ANNO 2021

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Soggetti richiedenti

Riepilogo dati opera

Regista

Scheda progetto

Costo ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2021
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti. Modello disponibile in piattaforma	Art. 26, comma 1), lettera d), x)
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione	NON OBBLIGATORIO	-
Autodichiarazione attestante l'assenza di patti collaterali	OBBLIGATORIO, Modello disponibile in piattaforma	Art. 26, comma 1), lettera d), ii)
Contratto di utilizzazione e sfruttamento economico dell'opera in sala cinematografica o documentazione equivalente indicata nel bando (Solo per opere cinematografiche)	NON OBBLIGATORIO (solo per opere cinematografiche)	Art. 26, comma 1), lettera d), vii)
Piano di distribuzione e contratti o accordi stipulati per la distribuzione in sala cinematografica (in caso di opera cinematografica distribuita dallo stesso produttore)	NON OBBLIGATORIO (solo per opere cinematografiche)	Art. 26, comma 1), lettera d), vii)
Contratto di utilizzazione e sfruttamento economico dell'opera con un fornitore di servizi media audiovisivi (solo per opere tv e web di documentario, cortometraggio e animazione)	NON OBBLIGATORIO (solo per le opere televisive e web di documentario, cortometraggio e animazione)	Art. 26, comma 1), lettera d), viii)
Attestazione di effettività e stretta inerenza all'opera delle spese sostenute (rilasciata dal soggetto incaricato del revisore legale dei conti)	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	Art. 26, comma 1), lettera d), iii)
Attestazione sulla veridicità ed effettività delle coperture finanziarie e della corrispondenza con le scritture contabili	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	Art. 26, comma 1), lettera d), iv)
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Documentazione a comprova degli importi inseriti nel piano finanziario	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda. Modello disponibile in piattaforma	Art. 26, comma 1), lettere d) - v)
Contratto/opzione di acquisto dei diritti di elaborazione a carattere creativo sui materiali artistici e quietanza di pagamento autori	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	Art. 26, comma 1), lettera d), ii)
Delega al capofila	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	Art. 26, comma 1), lettera d), ix)
Comprova dell'avvenuta trascrizione al PRCA degli atti relativi alla catena dei diritti, o dichiarazione recante gli estremi, o relativi atti/contratti se la trascrizione non è stata effettuata	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	-
Documentazione comprovante l'ottenimento della certificazione di sostenibilità ambientale	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita	Art. 26, comma 1), lettera d), ix)
Dichiarazione ed eventuale documentazione sulle variazioni intercorse rispetto al progetto approvato	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita	Art. 26, comma 1), lettera d), xii)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7.3.12. *Fine*

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

7.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

8. CHIARIMENTI SULLE MODALITÀ DI RICHIESTA E GESTIONE PRATICHE RELATIVE AI CONTRIBUTI SELETTIVI

Si comunica a tutti gli utenti che hanno fatto richiesta di contributi selettivi che sono state riorganizzate le modalità operative di gestione dei contributi selettivi per scrittura, sviluppo e produzione.

Tutte le pratiche relative ai contributi selettivi **annualità precedenti al 2022** saranno gestite come indicato di seguito:

- si invita a fare riferimento alla **DGCA** per le pratiche indicate nell'[allegato 1](#) e [allegato 2](#), contattando gli indirizzi sotto riportati:
 - PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it
 - Francesco MAINIERO
Tel. 06. 6723.3262
Email: francesco.mainiero@cultura.gov.it
 - Gianpiero TULELLI
Tel. 06. 6723.3242
Email: gianpiero.tulelli@cultura.gov.it
- per tutte le altre pratiche appartenenti alle annualità precedenti al 2022 e *non indicate negli elenchi allegati* si invita a fare riferimento all'ufficio preposto di Cinecittà e in particolare ai seguenti contatti:
 - PEC: gfc@pec.lucecinecitta.it
 - Francesca GIAMATTEI
Tel: 06. 722866576
Email: f.giamattei@cinecitta.it
 - PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it
 - Gianpiero TULELLI
Tel. 06. 6723.3242
Email: gianpiero.tulelli@cultura.gov.it
 - Francesco MAINIERO
Tel. 06. 6723.3262
Email: francesco.mainiero@cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ASSISTENZA

Per richieste di assistenza connesse all'utilizzo della piattaforma DGCOL invitiamo gli utenti a:

- consultare la guida online **“Hai bisogno di aiuto?”** presente, in alto a destra, all'interno di alcune schede delle domande;
 - consultare i vademecum disponibili alla pagina dedicata al materiale utile per l'utilizzo della piattaforma DGCOL, ([link](#)) ivi compreso il documento **“PROCEDURE”** in cui sono descritte le modalità per richiedere assistenza in merito a:
 - recupero credenziali;
 - modifica persona fisica/persona giuridica;
 - adempimenti relativi ad associazioni di opere già registrate nel sistema, modifiche del capofila, subentri;
 - richieste di modifica della destinazione dell'opera;
 - adempimenti relativi a comunicazione di variazione di gestore delle sale cinematografiche.
1. attivare un **ticket di assistenza** tramite l'apposita funzione **“Assistenza”** disponibile all'interno della propria Area Riservata (DGCOL) con:
- 1.1. il **Supporto informatico**, per problematiche di carattere tecnico;
 - 1.2. il **Supporto modulistica**, per assistenza alla compilazione della modulistica.

Per procedere alla creazione di un nuovo ticket è necessario cliccare su **“nuovo ticket”** in alto a destra nella schermata.

The image shows two parts of the DGCOL user interface. On the left is a vertical navigation menu with the following sections: 'PROFILO' (containing 'Il mio account', 'Anagrafica soggetto', 'Dati bancari', 'Anagrafica sale'), 'GESTIONE DOMANDE' (containing 'Crea nuova domanda', 'Gestione domande', 'Archivio comunicazioni'), 'DATI' (containing 'Conto Automatici'), and 'SUPPORTO' (containing 'Assistenza', which is circled in red). On the right is the main content area titled 'SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET'. It includes a header with 'Centro di supporto' and 'BENVENUTO - HELPDESK DGCA'. A button labeled 'Nuovo ticket' is circled in red. Below the button, the text reads: 'Non ci sono ticket aperti. Inserisci un nuovo ticket per richiedere supporto.' At the bottom, there is a copyright notice: 'Copyright © MIBAC. All rights reserved.'

Si precisa che, al momento dell'invio del ticket è necessario **specificare il codice della domanda** e il **problema riscontrato**. Prima di procedere alla richiesta di supporto invitiamo a leggere le **FAQ**.

Le risposte vengono evase in ordine cronologico, dando priorità ai procedimenti in scadenza. Qualora il ticket non venga processato entro la scadenza prevista dal procedimento, l'Amministrazione procede al riesame delle richieste pendenti e all'eventuale riammissione delle domande.

Si sottolinea che verranno prese in considerazione solamente le richieste conformi alle prescrizioni sopra descritte.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

L'Help Desk è attivo **dal lunedì al venerdì**, dalle **09:00** alle **18:00**. I **tempi di medi di risposta sono di 3 giorni lavorativi**, di conseguenza è consigliabile attivare le richieste di assistenza con congruo anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione delle domande.

Per ulteriori richieste di invita a consultare la pagina **“rapporti con utenza”**, disponibile all'interno del sito della DGCA al seguente [link](#).

 **Centro di supporto**

SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET
BENVENUTO : HELPDESK DGCA

[Nuovo ticket](#)

Completa la scheda sottostante per aprire una nuova richiesta di supporto.

- Indicare il codice domanda.
- Prima di richiedere supporto vi invitiamo a leggere le FAQ.
- Per un corretto funzionamento e per una maggiore compatibilità con la piattaforma online è consigliato utilizzare un browser aggiornato di tipo chrome/firefox.

Nome completo:

Dettagli utente:

Indicare un vostro recapito telefonico: Prefisso e Numero

Oggetto della richiesta:

Domanda di riferimento:

Argomento:

Messaggio:

[Apri Ticket](#) [Azzera](#) [Annulla](#)

Copyright © MIBAC. All rights reserved