



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

CONTRIBUTI SELETTIVI ALLO SVILUPPO E ALLA PRE-PRODUZIONE ANNO 2020

Con riferimento a quanto previsto nel Bando Selettivi 2020 all'articolo 18 – “Modalità di erogazione e di rendicontazione del contributo”, il contributo verrà erogato nelle modalità seguenti:

1. In 2 fasi (richiesta d'acconto del 40% e successivamente erogazione del saldo, previo adempimento da parte del beneficiario degli obblighi previsti);
2. Per intero, presentando direttamente richiesta definitiva.

1. RICHIESTA DI EROGAZIONE ACCONTO

Per richiedere l'erogazione dell'acconto pari al 40% del contributo concesso, il soggetto beneficiario (o il soggetto capofila nel caso di domanda presentata in forma congiunta), entro e non oltre il termine perentorio di centottanta giorni dalla data del decreto di approvazione, deve inviare a Istituto Luce Cinecittà (di seguito Cinecittà spa) tramite la piattaforma DGCOL, con le istruzioni indicate nella sezione “Modalità di trasmissione della documentazione”, la “Richiesta di erogazione dell'acconto” corredata dalla seguente documentazione:

- a) la richiesta di erogazione dell'acconto;
- b) Autodichiarazione attestante la titolarità dei diritti di elaborazione creativa dei materiali artistici e dei diritti di utilizzazione economica e dell'assenza di patti collaterali - Sviluppo;
- c) Autodichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'Allegato 1, compilato e firmato da ciascuna delle imprese richiedenti (ciascuno dei produttori italiani inseriti nell'assetto produttivo) inclusa l'autodichiarazione attestante che il progetto di sviluppo e pre-produzione si riferisce ad un'opera che presenta i requisiti per il riconoscimento della nazionalità italiana;
- d) il documento d'identità del legale rappresentante dell'impresa beneficiaria (o del soggetto capofila, nel caso di domanda congiunta), in corso di validità.

L'erogazione dell'acconto avviene a seguito della verifica da parte di Cinecittà spa della documentazione inviata e della regolarità contributiva (DURC).

Quietanze di pagamento autori

Come da art. 18, comma 1, lett. b) del Bando, a pena di decadenza dell'intero contributo, entro 30 giorni dalla data di erogazione dell'acconto il beneficiario dovrà caricare sulla piattaforma DGCOL, con le modalità descritte al paragrafo xxx, le quietanze di pagamento degli autori.



Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM

+39 066723.3235-3400-3401

PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

2. RICHIESTA DI EROGAZIONE SALDO

Entro 18 mesi dalla data del decreto di approvazione, a pena di decadenza, il beneficiario deve presentare la richiesta definitiva di contributo tramite lo sportello DGCOL contenente:

- Il consuntivo dei costi di sviluppo e pre-produzione, sotto forma di attestazione da parte del revisore, in merito alla veridicità ed effettività dei costi e dei dati finanziari registrati nelle scritture contabili in conformità alle norme civilistiche e fiscali vigenti, avendo cura di indicare i costi ammissibili così come in tabella 3 del bando 2020;
- Il piano finanziario di sviluppo e pre-produzione definitivo corredato della relativa documentazione a supporto;
- La sceneggiatura definitiva e i relativi contratti di cessione registrati, se non già consegnati in sede di acconto;
- Il piano di sviluppo e pre-produzione del progetto, che comprenda l'individuazione e la contrattualizzazione del cast tecnico e artistico e il piano di lavorazione.

L'erogazione del saldo avviene a seguito della verifica da parte di Cinecittà spa della documentazione inviata e della regolarità contributiva (DURC).

Il termine di 18 mesi può essere prorogato per una sola volta, per un periodo di 6 mesi, previa autorizzazione concessa dalla DG Cinema e Audiovisivo.

MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione prevista AL PUNTO 1 deve **OBBLIGATORIAMENTE** essere trasmessa tramite caricamento nella sezione "Gestione domande" e selezionando il link "Inserisci allegati" all'interno della domanda di contributo.

Domande relative ad opere audiovisive

Seleziona l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

- Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
- Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
- Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:	Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
	Nazionalità italiana	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva anno 2019 X
	Film	Sostituita	Documento definitivo	Inserisci allegati Documenti allegati	X



Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM

+39 066723.3235-3400-3401

PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

NB: una volta caricati, tutti gli allegati inviati saranno visibili nella sezione “Documenti allegati” in cui sarà possibile consultare:

- gli allegati originariamente inviati con la domanda di contributo
- gli eventuali ulteriori allegati inviati relativamente alla domanda.

INDICAZIONI GENERALI

Tutte le variazioni sostanziali apportate al progetto saranno sottoposte al parere degli esperti.

A discrezione della DG Cinema e di Cinecittà spa possono essere predisposte ulteriori verifiche da parte di un revisore da questi incaricato, con costi a carico del beneficiario.

Il contributo è sottoposto a riduzione in misura proporzionale nel caso in cui i costi ammissibili risultino inferiori di oltre il 10 per cento rispetto ai costi indicati nel preventivo.

Aggiornamento modalità di richiesta e gestione pratiche relative ai contributi selettivi

Tutte le pratiche relative ai contributi selettivi **annualità precedenti al 2022** saranno gestite come indicato di seguito:

si invita a fare riferimento alla DGCA per le pratiche indicate nell'[allegato 1](#) e [allegato 2](#), contattando gli indirizzi sotto riportati:

PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it

- Francesco MAINIERO

Tel. 06. 6723.3262

Email: francesco.mainiero@cultura.gov.it

- Gianpiero TULELLI

Tel. 06. 6723.3242

Email: gianpiero.tulelli@cultura.gov.it

per tutte le altre pratiche appartenenti alle **annualità precedenti al 2022** e non indicate negli elenchi allegati si invita a fare riferimento all'ufficio preposto di Cinecittà e in particolare ai seguenti contatti:



Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM

+39 066723.3235-3400-3401

PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PEC: gfc@pec.lucecinecitta.it

○ Francesca GIAMATTEI

Tel: 06. 722866576

Email: f.giamattei@cinecitta.it

PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it

○ Gianpiero TULELLI

Tel. 06. 6723.3242

Email: gianpiero.tulelli@cultura.gov.it

○ Francesco MAINIERO

Tel. 06. 6723.3262

Email: francesco.mainiero@cultura.gov.it



Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM

+39 066723.3235-3400-3401

PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it