



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

# **DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA**

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DELLA MODULISTICA DELLE DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO DI IMPOSTA PER LE IMPRESE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA E AUDIOVISIVA DI CUI ALL' ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016

*D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. – "Tax credit produzione nazionale"*

*Aggiornamento al 17 Gennaio 2024*



Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM  
+39 066723.3235-3400-3401  
PEC: [dg-ca.servizio2-taxcredit@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.servizio2-taxcredit@pec.cultura.gov.it)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Sommario

<b>0. PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>1. INQUADRAMENTO GENERALE .....</b>	<b>4</b>
<b>PARTE 1 - DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA PER LE IMPRESE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA E AUDIOVISIVA - GUIDA ALLA COMPILAZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>2. SVILUPPO DI OPERE AUDIOVISIVE.....</b>	<b>6</b>
2.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta .....	6
2.2. Generare una nuova domanda.....	6
2.3. Compilazione della domanda .....	11
2.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	22
<b>3. PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE.....</b>	<b>23</b>
3.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta .....	23
3.2. Generare una nuova domanda.....	23
3.3. Compilazione della domanda .....	28
3.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	39
<b>4. PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP .....</b>	<b>40</b>
4.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta .....	40
4.2. Generare una nuova domanda.....	40
4.3. Compilazione della domanda .....	46
4.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	56
<b>5. PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB.....</b>	<b>57</b>
5.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta .....	57
5.2. Generare una nuova domanda.....	57
5.3. Compilazione della domanda .....	63
5.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	75
<b>PARTE 2 – RICHIESTE DIRETTAMENTE A CONSUNTIVO DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA DI CUI AGLI ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016 - GUIDA ALLA COMPILAZIONE .....</b>	<b>76</b>
<b>6. PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE.....</b>	<b>76</b>
6.1. Iter di presentazione della richiesta .....	76
6.2. Generare una nuova domanda.....	76
6.3. Compilazione della domanda .....	79
6.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	92
<b>7. PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP .....</b>	<b>93</b>
7.1. Iter di presentazione della richiesta .....	93



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

7.2.	Generare una nuova domanda.....	93
7.3.	Compilazione della domanda .....	97
7.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	107
<b>8.</b>	<b>PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB.....</b>	<b>108</b>
8.1.	Iter di presentazione della richiesta .....	108
8.2.	Generare una nuova domanda.....	108
8.3.	Compilazione della domanda .....	111
8.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	123
<b>PARTE 3 – RICHIESTE DEFINITIVE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D’IMPOSTA DI CUI AGLI ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016 - GUIDA ALLA COMPILAZIONE .....</b>		<b>124</b>
<b>9.</b>	<b>PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE.....</b>	<b>124</b>
9.1.	Iter di presentazione della richiesta definitiva.....	124
9.2.	Generare una nuova domanda.....	124
9.3.	Compilazione della domanda .....	126
9.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	137
<b>10.</b>	<b>PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP .....</b>	<b>138</b>
10.1.	Iter di presentazione della richiesta definitiva.....	138
10.2.	Generare una nuova domanda.....	138
10.3.	Compilazione della domanda .....	140
10.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	149
<b>11.</b>	<b>PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB.....</b>	<b>150</b>
11.1.	Iter di presentazione della richiesta definitiva.....	150
11.2.	Generare una nuova domanda.....	150
11.3.	Compilazione della domanda .....	152
11.4.	Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda .....	162
<b>ASSISTENZA.....</b>		<b>163</b>



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 0. PREMESSA

Il presente vademecum vuole essere un supporto per la compilazione delle modulistiche online e l'invio delle domande (procedimenti) di **riconoscimento del credito di imposta (tax credit)** ai sensi del **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 - Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per le imprese di produzione cinematografica e audiovisiva di cui all'articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220 e ss.mm.ii.**

Si presenta di seguito una guida alla compilazione delle modulistiche *online* disponibili sulla piattaforma DGCOL relative ai procedimenti indicati nella seguente tabella.

**Domande di riconoscimento del CREDITO D'IMPOSTA PER LE IMPRESE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA E AUDIOVISIVA – (D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.)**

Riferimenti Normativi	Domande di riconoscimento del credito d'imposta attivabili su DGCOL	Riferimenti vademecum
<b>Domanda preventiva di riconoscimento del credito d'imposta attivabili su DGCOL</b>		
<b>D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. – "Tax Credit Produzione"</b>		
Capo II, Art. 12	TC2 - Tax credit <b>sviluppo opere audiovisive</b> (DOM-TCSF2)	Cfr. § 2
Capo III, Art. 14	TC2 - Tax credit <b>produzione FILM</b> (DOM-TCPF2)	Cfr. § 3
Capo III, Art. 15	TC2 - Tax credit <b>produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE</b> (DOM-TCORF2)	Cfr. § 4
Capo III, Art. 15	TC2 - Tax credit <b>produzione VIDEOCLIP</b> (DOM-TCVC2)	Cfr. § 4
Capo IV, Art. 18	TC2 - Tax credit <b>produzione OPERE TV</b> (DOM-TCAVTV2)	Cfr. § 5
Capo IV, Art. 18	TC2 - Tax credit <b>produzione OPERE WEB</b> (DOM-TCAVW2)	Cfr. § 5
<b>Domande definitive (direttamente a consuntivo) di riconoscimento del credito d'imposta attivabili su DGCOL</b>		
<b>D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. – "Tax Credit Produzione"</b>		
Capo III, Art. 17	TC3 - Tax credit <b>produzione FILM - DEFINITIVA</b> (DOM-TCPF3)	Cfr. § 6
Capo III, Art. 17	TC3 - Tax credit <b>produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - DEFINITIVA</b> (DOM-TCORF3)	Cfr. § 7
Capo III, Art. 17	TC3 - Tax credit <b>produzione VIDEOCLIP - DEFINITIVA</b> (DOM-TCVC3)	Cfr. § 7
Capo IV, Art. 21	TC3 - Tax credit <b>produzione OPERE TV - DEFINITIVA</b> (DOM-TCAVTV3)	Cfr. § 8
Capo IV, Art. 21	TC3 - Tax credit <b>produzione OPERE WEB - DEFINITIVA</b> (DOM-TCAVW3)	Cfr. § 8
<b>Domande definitive di riconoscimento del credito d'imposta attivabili su DGCOL</b>		
<b>D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. – "Tax Credit Produzione"</b>		
Capo III, Art. 17	TC2 - Tax credit <b>produzione FILM</b> (CONS-TCPF2)	Cfr. § 9
Capo III, Art. 17	TC2 - Tax credit <b>produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE</b> (CONS-TCORF2)	Cfr. § 10
Capo III, Art. 17	TC2 - Tax credit <b>produzione VIDEOCLIP</b> (CONS-TCVC2)	Cfr. § 10
Capo IV, Art. 21	TC2 - Tax credit <b>produzione OPERE TV</b> (CONS-TCAVTV2)	Cfr. § 11
Capo IV, Art. 21	TC2 - Tax credit <b>produzione OPERE WEB</b> (CONS-TCAVW2)	Cfr. § 11

La consultazione del presente documento **NON** sostituisce in alcun modo il contenuto delle disposizioni applicative in materia di credito di imposta di cui al **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.** I testi normativi sono disponibili a questo [link](#) ([link alla pagina della normativa statale del sito web della DGCA](#)).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 1. INQUADRAMENTO GENERALE

La presente sezione descrive le modalità di presentazione delle domande di riconoscimento del credito d'imposta secondo quanto disposto dal **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 - Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per le imprese di produzione cinematografica e audiovisiva di cui all'articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni e ss.mm.ii.**

Ai sensi dell'Art. 2 comma 1) e 2) del suddetto decreto, ai fini dell'ammissibilità delle domande di riconoscimento del credito d'imposta per le imprese di produzione cinematografica e audiovisiva, il **SOGGETTO RICHIEDENTE** deve possedere i seguenti **requisiti**:

- essere un **produttore indipendente originario**, fatto salvo quanto previsto all'Art. 14, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- avere **sede legale nello Spazio Economico Europeo**;
- essere **soggetto a tassazione in Italia** per effetto della propria residenza fiscale, ovvero per la presenza di una stabile organizzazione in Italia, cui sia riconducibile l'opera audiovisiva cui sono correlati i benefici;
- essere società di capitali aventi un **capitale sociale minimo interamente versato** ed un **patrimonio netto non inferiori a 40.0000 euro**. Tali limiti sono ridotti all'importo di **10.000 euro** in relazione alla produzione di **opere di ricerca e formazione** e dei **cortometraggi**;
- essere in possesso di **classificazione ATECO J 59.11**;
- essere **in regola con gli obblighi in materia previdenziale, fiscale, assicurativa**, nonché in materia di igiene e **sicurezza sul lavoro** e applicare i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;
- non trovarsi in situazioni ostative alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni;
- non avere in corso procedure fallimentari.

Le **OPERE AUDIOVISIVE ELEGGIBILI** al credito d'imposta sono:

- a) le opere **cinematografiche o film**;
- b) le **opere audiovisive** destinate al pubblico prioritariamente per mezzo di un **servizio di media audiovisivo lineare di ambito nazionale**;
- c) le **opere audiovisive** destinate al pubblico per mezzo di un **servizio di media audiovisivo non lineare di ambito nazionale** (soggetto agli obblighi di cui all' Art. 55 del decreto legislativo 8 novembre 2021, n. 208), o di **altri servizi di media audiovisivi** come eventualmente individuati dal decreto di cui all'Art. 24 dalla Legge n. 220 del 2016;
- d) le **opere di ricerca e formazione** di cui all'articolo 1, comma 2, lettera o) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- e) i **videoclip** diffusi al pubblico in Italia mediante un **servizio di media audiovisivi lineari oppure a richiesta** di cui alla lettera c) sopra richiamata.

Si precisa che, le **SPESE AMMISSIBILI** ai fini del calcolo del credito d'imposta (Art. 3, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.) sono:

- a) le spese sostenute per l'**acquisto di beni e servizi da persone fisiche e giuridiche** fiscalmente residenti in Italia;
- b) le spese sostenute per l'**acquisto di beni e servizi sul territorio italiano da imprese** che abbiano sede legale e domicilio fiscale in Italia o siano soggette a tassazione in Italia, nonché, a condizioni di reciprocità, da imprese con sede e nazionalità di un altro Paese dello Spazio Economico Europeo, che abbiano una filiale, agenzia o succursale stabilita in Italia, che ivi svolga prevalentemente la propria attività e che sia soggetta a tassazione in Italia;
- c) le **spese sostenute nei confronti di persone fisiche fiscalmente non residenti in Italia**, ma soggette a tassazione in Italia in relazione allo specifico reddito generato della predetta spesa;



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- d) le **spese, diverse da quelle di cui alle lettere a), b) e c)**, sostenute per l'acquisto di beni o servizi da persone fisiche o da imprese fiscalmente residenti in altro Paese dello Spazio Economico Europeo, nel limite massimo del 20 per cento del costo complessivo di produzione;
- e) le spese sostenute per adempiere alle previsioni del **Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione; tali spese, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia, danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Tali spese dovranno essere indicate all'interno del Piano dei costi dell'anagrafica dell'opera, nella sezione "Altre spese di produzione – spese per servizi" e/o "Altre spese di post-produzione"**;
- f) le spese sostenute per l'**adozione di protocolli volti a ridurre l'impatto ambientale delle produzioni** audiovisive, da inserire nell'anagrafica dell'opera all'interno delle apposite voci.

In caso di **opere di coproduzione internazionale**, di **compartecipazione internazionale** e di **produzione internazionale** (Art. 3, comma 4 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.), a condizione che un ammontare pari all'importo del credito d'imposta sia speso in sono ammissibili:

- tutte le spese sostenute dal produttore indipendente italiano e, nello specifico, quelle indicate al comma 3) lettera a), b) e c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ivi incluse quelle sostenute in qualità di produttore esecutivo in misura eccedente la propria quota di competenza prevista nel contratto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale e di produzione internazionale;
- le spese sostenute dal produttore indipendente italiano, anche se diverse da quelle di cui al comma 3, nella misura necessaria al raggiungimento della propria quota di competenza prevista nel contratto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale e di produzione internazionale

**N.B. Le spese di cui all'Art. 3, comma 3) e 4) sono considerate eleggibili, ai fini del calcolo del credito di imposta, solo se le stesse non siano utilizzate per accedere a crediti d'imposta di altri Stati membri dell'Unione europea dove sono effettivamente localizzate. Possono quindi essere inserite nella scheda "Piano dei costi" della domanda di tax credit, nella colonna "spese sostenute", solamente se possiedono questo requisito.**

Infine, si precisa che il credito d'imposta è riconosciuto in misura non superiore ai seguenti importi:

- a) in caso di opere cinematografiche, televisive e web, fino all'ammontare **massimo di euro 9.000.000** per opera;
- b) in caso di opere cinematografiche, televisive o web alla cui copertura del costo complessivo di produzione concorrano, per almeno il **30 per cento, risorse provenienti da Paesi al di fuori dell'Italia**, fino all'ammontare massimo di **euro 18.000.000**.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

# PARTE 1 - DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA PER LE IMPRESE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA E AUDIOVISIVA - GUIDA ALLA COMPILAZIONE

## 2. SVILUPPO DI OPERE AUDIOVISIVE

### 2.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta

Ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive è necessario seguire il seguente iter:

1. entro 60 giorni dal termine dell'effettivo sostenimento delle spese di sviluppo, e comunque prima della data di presentazione della richiesta di riconoscimento del credito d'imposta relativa alla successiva fase della produzione dell'opera, il soggetto richiedente è tenuto a **presentare la domanda TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive** sulla piattaforma DGCOL (Art. 13, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta di riconoscimento del credito d'imposta di cui al punto precedente, la **DG Cinema e Audiovisivo comunica ai soggetti interessati**, il riconoscimento o il mancato riconoscimento della eleggibilità culturale e il **riconoscimento o il mancato riconoscimento del credito d'imposta spettante** (Art. 13, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. **a partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive, **il soggetto beneficiario può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

### 2.2. Generare una nuova domanda

#### 2.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alla domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera audiovisiva** (APC o AOAVN) di riferimento
3. **Registrazione alla piattaforma DGCOL del soggetto REVISORE** firmatario della certificazione delle spese da rendere ai sensi del decreto. Per i dettagli si veda il [comunicato pubblicato in data 26 ottobre 2022](#). In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.

#### REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione della domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive* riguarda la verifica della corretta compilazione delle informazioni riportate all'interno dell'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, con riferimento a: il **codice ATECO** (J 59.11), la **tipologia del produttore** (il soggetto richiedente deve essere



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

un “produttore indipendente”), la **categoria prevalente** (il soggetto deve essere un’impresa di produzione cinematografica e audiovisiva”) e la **natura giuridica** (il soggetto deve essere una “società di capitali”).

Si rammenta, infine, che all’interno dell’Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all’Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, NON permette alle persone fisiche di generare domande di contributo/riconoscimento di credito di imposta.

**N.B. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell’Anagrafica Soggetto si invita a consultare il vademecum di Anagrafica Soggetto disponibile al seguente [link](#).**

## REGISTRAZIONE O AGGIORNAMENTO DELL’OPERA

Un’ulteriore verifica alla generazione della domanda **TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive** riguarda la registrazione dell’opera all’interno della piattaforma DGCOL; la domanda di registrazione opera **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la domanda di Tax credit sviluppo di opere audiovisive**, in quanto il sistema non riconosce la possibilità di generare una domanda di *tax credit* senza che questa sia collegata a un’opera registrata.

Si precisa che possibile monitorare lo *status* delle domande presentate relativamente a ogni titolo di opera registrata o in corso di registrazione selezionando, all’interno della sezione “Gestione domande” della piattaforma DGCOL, il titolo in corrispondenza del menu a tendina con sfondo blu (“Seleziona l’opera per titolo”).

Profilo

- Il mio account
- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

Gestione domande

- Crea nuova domanda
- Gestione domande**
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

Supporto

- Assistenza

Pannello utente

Data	Comunicazioni	
03/11/2017	<b>MODIFICA DEI DATI DELLE DOMANDE</b> La modifica dei dati delle domande già inviate: - è possibile in ogni mom...	Leggi

Ultime domande su cui stavi lavorando

Domande in lavorazione

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

- Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
- Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
- Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Seleziona l'opera per titolo

Nello specifico, è necessario controllare che, nel quadro riepilogativo afferente all’opera selezionata (contenente lo stato e le informazioni di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato), alla colonna “Stato” la relativa domanda di registrazione risulti “*Inviata*”.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Domande relative ad opere audiovisive

Seleziona l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:

Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM- -APC-00002)	Inviata			

Qualora l'opera:

- **NON sia ancora stata registrata all'interno del sistema DGCOL**, è necessario creare una nuova anagrafica opera dalla sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo (i.e. "L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera"), selezionando uno dei seguenti link: "Opera TV/WEB – REGISTRAZIONE 2023" o "Film – REGISTRAZIONE 2023". Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "**Creare una nuova domanda per il settore selezionato?**" la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione. Ai fini della corretta compilazione della domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive* non è necessaria, in fase di registrazione dell'opera, la compilazione di tutte le schede dell'Anagrafica, ma solamente quelle esplicitamente indicate all'interno del sistema nella sezione "Controllo domanda". Per un supporto sulle modalità di compilazione si invita a consultare le sezioni "Hai bisogno di aiuto?" presenti all'interno delle singole schede. In questa sede, si sottolinea che è necessario avere cura di compilare, nella scheda "Piano dei costi" della Anagrafica, unicamente le voci di costo connesse alla fase di sviluppo, e di indicare in "Piano finanziario" le fonti di copertura delle relative spese.

**N.B. Con riferimento alla registrazione delle opere televisive e web (AOAVN), ai fini della corretta compilazione della relativa domanda di tax credit è necessario prestare particolare attenzione:**

- della scheda "**Dati Opera**", indicando la corretta destinazione dell'opera selezionandola tra "TV, WEB – fornitori di servizi di hosting, WEB – fornitori di servizi media audiovisivi su altri mezzi";
- della scheda "**Assetto produttivo**", associando l'emittente o il fornitore i servizi media audiovisivi su altri mezzi (qualora presente), alla apposita opzione rispetto alla voce "ruolo".

Per maggiori informazioni sulla compilazione della domanda di anagrafica opera si invita a consultare il vademecum *Anagrafica opera* disponibile al seguente [link](#);

- **sia già stata precedentemente registrata all'interno del sistema DGCOL**, si invita a provvedere all'aggiornamento della Anagrafica Opera, avendo cura di verificare la corretta compilazione dei campi sopra indicati. Per maggiori dettagli sulle modalità di modifica e/o aggiornamento delle informazioni indicate all'interno dell'Anagrafica Opera si veda il Paragrafo 8.3.1. del Vademecum *Anagrafica Opera* disponibile al seguente [link](#).

## 2.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione della domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive* nei seguenti casi:



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- a) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di Tax credit sviluppo di opere audiovisive**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo e riproduzione per la stessa opera, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo della domanda (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente [link](#);
- b) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di Tax credit per la produzione** della stessa opera;
- c) il soggetto richiedente **NON è un "produttore indipendente"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";
- d) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");
- e) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. il soggetto richiedente NON è una società di capitali, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto");
- f) il soggetto produttore **NON dispone della classificazione ATECO 59.11** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";
- g) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta relativamente alle spese di sviluppo è un **cortometraggio** (cfr. Capo II, Art. 12, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
- h) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

### 2.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, la domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive* è attivabile selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

Domande relative ad opere audiovisive

Selezione l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:	Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
	Film (DOM- -APC-00002)	Inviata			<a href="#">Crea nuova domanda collegata all'opera</a>

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "**Tax credit sviluppo di opere audiovisive**". **N.B. Si specifica che la procedura per il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo di opere**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

audiovisive non prevede l'invio della domanda *a consuntivo*; pertanto, in questo caso, la domanda con codice DOM è l'unica domanda da inviare.

- Il mio account
- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

GESTIONE DOMANDE

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

SUPPORTO

- Assistenza

### Domande disponibili

- Nazionalità italiana - Provisoria

---

- Nazionalità italiana provvisoria

---

- Sviluppo e pre-produzione \ Opere seriali tv e web - Preventivo (NON DISPONIBILE)

---

- Nazionalità italiana provvisoria

---

- Sviluppo e pre-produzione \ lungometraggi e opere non seriali tv e web - Preventivo (NON DISPONIBILE)

---

- Domanda già presente

---

- Produzione - Preventivo (NON DISPONIBILE)

---

- Durata opera non conforme
- Nazionalità italiana provvisoria
- Controllo durata documentari

---

- Tax Credit produzione di opere TV - Preventiva (NON DISPONIBILE)

---

- Durata opera non conforme
- Nazionalità italiana provvisoria
- Controllo durata documentari

---

- Tax Credit produzione di opere WEB - Preventiva (NON DISPONIBILE)

---

- Non è presente una domanda di Tax Credit

---

- Cessione del credito d'imposta - Domanda (NON DISPONIBILE)

---

- Tax Credit Sviluppo di opere audiovisive - Preventiva

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

## DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta**.

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA**. Una volta registrata l'opera e generata la domanda TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### 2.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

#### 2.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

#### 2.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

#### 2.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC o AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta. Al suo interno, è presente un'opzione "**modifica dati opera**" che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.

#### 2.3.4. Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive*.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "No" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "Sì" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

**N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 35/70 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.**

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.

ANNO 2022

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	<b>Eleggibilità culturale</b>	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

## Eleggibilità culturale

### Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Produzione

Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "si", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
Effetti digitali in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Effetti speciali in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Registrazione musiche in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Lavoro di laboratorio in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio finale in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
<b>Totale</b>		<input type="text" value="0"/>

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

### 2.3.5. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di sviluppo** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, **alla colonna "spese sostenute"** il soggetto richiedente deve indicare la quota parte delle **spese sostenute** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata e relative esclusivamente alle attività di *sviluppo*;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di sviluppo** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON** sono modificabili all'interno della domanda di *tax credit*: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. **N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;**
3. la terza, fa riferimento alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso **NON** possono eccedere il totale



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. **N.B. in caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**

4. la quarta, riporta la quota parte di costo eleggibile calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Per maggiori informazioni sulle spese eleggibili si veda la guida online "Hai bisogno di aiuto?" presente in alto a destra nella scheda "Piano dei costi".

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica.

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi*, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.**

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	<b>Piano dei costi</b>	Piano finanziario	Credito d'imposta
Revisore	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine		

## Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi

Inserire le spese individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Per l'individuazione delle spese eleggibili si veda "Hai bisogno di aiuto?"

### COSTI DI PRODUZIONE

	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.2) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.3) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.4) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.5) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.6) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
Specificare Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo	€	0,00	0,00
1.7) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
<b>SUBTOTALE 1) Scrittura e acquisto diritti</b>	€	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

### 2.3.6. Piano finanziario

All'interno della scheda **Piano finanziario** è necessario indicare le fonti a copertura dei costi di sviluppo. **N.B. Il totale delle fonti di finanziamento, così come riportato all'ultima riga della scheda "Piano finanziario" deve essere PARI o SUPERIORE al totale dei costi di sviluppo così come risultanti nella scheda "Piano dei costi".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Piano dei costi
- Piano finanziario**
- Credito d'imposta
- Revisore
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

## Piano finanziario

Il totale del piano finanziario deve essere pari o superiore al totale dei costi di sviluppo della scheda Piano dei Costi

### FONTI DI FINANZIAMENTO

#### 1) Produttore e Produttori associati (italiani)

1.1) Produttori indipendenti	0,00
1.2) Produttori non indipendenti	0,00
1.3) Emittenti TV	0,00
1.4) Produttori Over The Top (OTT)	0,00
1.5) Altri produttori italiani	0,00
1.6) Differimenti	0,00

SUBTOTALE 1) Produttore e Produttori associati (italiani) 0,00

#### 2) Coproduttori esteri

2.1) Produttori	0,00
2.2) Emittenti TV	0,00
2.3) Produttori Over The Top (OTT)	0,00
2.4) Altri	0,00

#### 3) Apporto finanziario di terzi privati

3.1) Apporti di capitale di rischio (Investitori esterni)	0,00
3.2) Altri apporti di soggetti terzi (sponsor)	0,00
3.3) Product Placement	0,00
3.4) Apporti in kind	0,00

SUBTOTALE 3) Apporto finanziario di terzi privati 0,00

#### 4) Prevendite Italia

4.1) Theatrical	0,00
4.2) Free TV	0,00
4.3) Pay TV	0,00
4.4) VOD	0,00
4.5) Home Video	0,00
4.6) Altro	

Specificare

0,00

SUBTOTALE 4) Prevendite Italia 0,00



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 5) Prevedite Estero

5.1) Prevedite Estero

0,00

SUBTOTALE 5) Prevedite Estero

0,00

## 6) Minimo garantito Italia

6.1) Diritti Italia – tutti i diritti

0,00

6.2) Theatrical

0,00

6.3) Home Video

0,00

6.4) Free TV

0,00

6.5) Pay TV

0,00

6.6) VOB

0,00

6.7) Altro

Specificare

0,00

SUBTOTALE 6) Minimo garantito Italia

0,00

## 7) Minimo garantito estero

7.1) Minimo garantito Estero

0,00

SUBTOTALE 7) Minimo garantito estero

0,00

## 8) Finanziamento pubblico

8.1) Finanziamenti sovranazionali

0,00

8.2) Finanziamento statale (MiC - Fondo Cinema e Audiovisivo)

0,00

8.3) Altro finanziamento statale

0,00

8.4) Finanziamento regionale

0,00

8.5) Altri finanziamenti pubblici

0,00

SUBTOTALE 8) Finanziamento pubblico

0,00

TOTALE FONTI DI FINANZIAMENTO

0,00

Salva scheda

### 2.3.7. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di sviluppo determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute per la realizzazione dell'opera** e il **Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**richiedente**, entro il **30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo di sviluppo dell'opera sostenuto dal soggetto; il costo eleggibile di sviluppo, così come indicato nella scheda Piano dei costi, è riportato alla voce **Costo eleggibile / apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è pari al 30%, in coerenza con le disposizioni dell'Art. 12, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	Piano finanziario	Credito d'imposta
Revisore	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine		

## Credito d'imposta

**Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"**

**Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")**

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera

0,00

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente

0,00

## Impresa

Capitale sociale (versato)

( in caso di ditta individuale inserire 0,00 e seguire le indicazioni riportate nella scheda dichiarazioni)

0,00



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

0,00

### Credito d'imposta

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

0,00

Aliquota spettante

0,00

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante

0,00

### Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

### 2.3.8. *Revisore*

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Alla voce **Costo complessivo dell'opera** è necessario inserire:

- in caso si stia compilando una domanda con **annualità precedenti al 2023**, il valore riportato nel campo "**Totale costi di sviluppo e pre-produzione**" reperibile nella scheda Sintesi dei dati economici dell'opera dell'anagrafica opera;
- in caso si stia compilando una domanda con **annualità dal 2023 in poi**, il valore riportato nel campo "**Totale costi di sviluppo (valido dal 2023)**" reperibile nella scheda Sintesi dei dati economici dell'opera dell'anagrafica opera.

**N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).

Controllo domanda    Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	Piano finanziario	Credito d'imposta	Revisore
Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine				

## Revisore

Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii

Impresa produttrice committente	<input type="text"/>
Revisore legale	<input type="text"/>
Data certificazione	<input type="text"/>
Titolo dell'opera	<input type="text"/>
Costo onorario	<input type="text"/>
Costo complessivo opera	<input type="text"/>
Costo ammissibile opera	<input type="text"/>

### 2.3.9. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

### 2.3.10. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 2.3.11. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- la richiesta di riconoscimento di eleggibilità culturale, ai sensi dell'Art. 12 comma 1 lettera a);
- l'ammontare del credito d'imposta spettante al produttore, ai sensi dell'Art. 13 comma 1 lettera e);
- il piano finanziario definitivo, contenente l'indicazione e l'ammontare delle fonti finanziarie di copertura

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	Piano finanziario
Credito d'imposta	Revisore	Richiesta	Dichiarazioni	<b>Documenti allegati</b>	Fine

### Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

#### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Soggetto/sceneggiatura/trattamento dell'opera	OBBLIGATORIO	Art.13, comma 1), lettera b)
Certificazione del revisore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art.13, comma 1), lettera c)
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art.13, comma 1), lettera d)
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta di bonifico recante codice CRO e nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	Art.13, comma 1), lettera d)
Dichiarazione assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	Art.13, comma 1), lettera d)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art.13, comma 1), lettera g)
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 2.3.12. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento del credito d'imposta. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

**La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.**

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUMENTO FIRMA DIGITALE".

### 2.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 3. PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE

#### 3.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta

Ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. **Non prima di 60 giorni dalla data di AVVIO DI 4 SETTIMANE CONSECUTIVE DI RIPRESE o, in alternativa, del 50% delle giornate di riprese**, il soggetto richiedente è tenuto a **presentare la domanda preventiva TC2 - Tax credit produzione FILM** sulla piattaforma DGCOL. **N.B. Con riferimento alle opere di animazione tali limiti sono relativi alle giornate di lavorazione.** (Art. 16, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta di riconoscimento del credito d'imposta di cui al punto precedente, la **DG Cinema e Audiovisivo comunica al produttore** il riconoscimento o il mancato riconoscimento della eleggibilità culturale dell'opera e il **riconoscimento o il mancato riconoscimento del credito d'imposta teorico spettante** (Art. 16, comma 4) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, il **produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
4. **Entro 120 giorni dall'invio della domanda preventiva il produttore comunica l'effettivo avvio delle riprese (ovvero lavorazioni)** e la loro prosecuzione per almeno quattro settimane, ovvero per il 50% delle giornate di lavorazione presentando apposita documentazione all'interno della piattaforma DGCOL.

#### 3.2. Generare una nuova domanda

##### 3.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alla domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera cinematografica** (Codice APC) di riferimento;
3. **Approvazione della nazionalità italiana provvisoria o definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.

#### REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione della domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM*, riguarda la verifica della corretta compilazione delle informazioni riportate all'interno dell'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, con riferimento a: il **codice ATECO** (J 59.11), la **categoria prevalente** (il soggetto deve essere un'"impresa di produzione cinematografica e audiovisiva") e la **natura giuridica** (il soggetto deve essere una "società di capitali").

Si rammenta, infine, che all'interno dell'Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all'Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, NON permette alle persone fisiche di generare domande di contributo/riconoscimento di credito di imposta.

**N.B. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Soggetto si invita a consultare il vademecum di Anagrafica Soggetto disponibile al seguente [link](#).**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## REGISTRAZIONE O AGGIORNAMENTO DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione della domanda TC2 - *Tax credit produzione FILM* riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL; la domanda di registrazione opera **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la domanda di riconoscimento del Tax credit produzione di opere cinematografiche**, in quanto il sistema non riconosce la possibilità di generare una domanda di *tax credit* senza che questa sia collegata a un'opera registrata. Si precisa che è possibile monitorare lo *status* delle domande presentate relativamente a ogni titolo di opera registrata o in corso di registrazione selezionando, all'interno della sezione "Gestione domande" della piattaforma DGCOL, il titolo in corrispondenza del menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona l'opera per titolo").

Utente connesso:      FAQ   Assistenza   Disconnetti

**PROFILO**

- Il mio account
- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

**GESTIONE DOMANDE**

- Crea nuova domanda
- Gestione domande**
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

**SUPPORTO**

- Assistenza

**Pannello utente**

Data	Comunicazioni	
03/11/2017	<b>MODIFICA DEI DATI DELLE DOMANDE</b> La modifica dei dati delle domande già inviate: - è possibile in ogni mom...	<a href="#">Leggi</a>

Ultime domande su cui stavi lavorando

Domande in lavorazione

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

- Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
- Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
- Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Seleziona l'opera per titolo      Seleziona un opera già presente...

Nello specifico, è necessario controllare che, nel quadro riepilogativo afferente all'opera selezionata (contenente lo stato e le informazioni di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato), alla colonna "Stato" la relativa domanda di registrazione risulti "Inviata".

Domande relative ad opere audiovisive

Seleziona l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

- Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
- Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
- Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:

Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM- -APC-00002)	<b>Inviata</b>			

Qualora l'opera:



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- **NON sia ancora stata registrata all'interno del sistema DGCOL**, è necessario creare una nuova anagrafica opera dalla sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo (i.e. "L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera"), selezionando il seguente link: "Film – REGISTRAZIONE 2023". Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "Creare una nuova domanda per il settore selezionato?" la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione. Ai fini della corretta compilazione della domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* è necessaria, in fase di registrazione dell'opera, la compilazione di tutte le schede presenti all'interno dell'Anagrafica Opera. **N.B. si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione della scheda Assetto produttivo in cui devono rientrare le informazioni relative a:**
  - tutti i soggetti produttori, italiani e non, specificandone, ove rilevi, la natura di "produttore esecutivo";
  - tutti i distributori eventualmente già individuati;
  - tutti gli investitori esterni eventualmente già individuati.Per maggiori informazioni sulla compilazione della domanda di anagrafica opera si invita a consultare il vademecum *Anagrafica opera* disponibile al seguente [link](#);
- **sia già stata precedentemente registrata all'interno del sistema DGCOL**, si invita a provvedere all'aggiornamento della Anagrafica Opera, avendo cura di verificare la corretta compilazione dei campi sopra indicati. Per maggiori dettagli sulle modalità di modifica e/o aggiornamento delle informazioni indicate all'interno dell'Anagrafica Opera si veda il Paragrafo 8.3.1. del Vademecum *Anagrafica Opera* disponibile al seguente [link](#).

### RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITA' ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione della domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria** o **della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**; la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di *tax credit*.

Seleziona l'opera per titolo					
Titolo:					
Domanda		Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM-	-00001)	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati	
Film (DOM-	-00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione
Nazionalità italiana (INTEGRA-	NIF-00002)	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva

La domanda di **nazionalità italiana provvisoria** o la **domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** devono risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 3.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione di una domanda di *Tax credit produzione FILM* nei seguenti casi:

- a) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**

- b) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di TC2 - Tax credit produzione FILM per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente [link](#);
- c) il soggetto produttore **NON dispone della classificazione ATECO** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- d) il soggetto richiedente **NON è una “impresa di produzione cinematografica e audiovisiva”**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in “Anagrafica soggetto” (i.e. “Categoria prevalente”);
- e) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all’Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in “Anagrafica soggetto” (i.e. il soggetto richiedente NON è una società di capitali, oppure tale requisito non è correttamente indicato in “Anagrafica soggetto”);
- f) l’opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON è un’opera cinematografica** (i.e. all’interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce “Destinazione” **NON è stata selezionata l’opzione “Cinema”**);
- g) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell’opera o del soggetto richiedente.

### 3.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, la domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* è attivabile selezionando il titolo dell’opera nel menu a tendina del box blu (presente all’interno della sezione “Gestione domande” della propria area riservata) e cliccando sul pulsante **“Crea nuova domanda collegata all’opera”** localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

Seleziona l'opera per titolo					
Titolo:					
Domanda		Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM-	-00001)	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati	
Film (DOM-	-00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variatione
Nazionalità italiana (INTEGRA-	-NIF-00002)	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	

 **Crea nuova domanda collegata all'opera**

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all’opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l’opzione **“Tax credit produzione di FILM - Preventiva”**.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PROFILO

- Il mio account
- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

GESTIONE DOMANDE

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

SUPPORTO

- Assistenza

**Domande disponibili**

- Nazionalità italiana provvisoria
  - Nazionalità italiana - Provvisoria (NON DISPONIBILE)
- Tax Credit produzione di FILM - Preventiva
- Sviluppo e pre-produzione \ lungometraggi e opere non seriali tv e web - Preventivo
- Produzione - Preventivo

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

## DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *Tax credit produzione FILM* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA.** Una volta registrata l'opera e generata la domanda *Tax credit produzione FILM* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### 3.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "Hai bisogno di aiuto?" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**modulistica.** Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

### 3.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

### 3.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

### 3.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta. Al suo interno, è presente un'opzione "**modifica dati opera**" che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.

### 3.3.4. Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche e così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC2 - Tax produzione FILM*.

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "No" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "Sì" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

**N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.**



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	<b>Eleggibilità culturale</b>	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

### Eleggibilità culturale

#### Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0

#### Produzione

Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "sì", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
Effetti digitali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Effetti speciali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Registrazione musiche in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	0
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	0
Lavoro di laboratorio in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	0
Montaggio finale in Italia	<input type="radio"/> si <input checked="" type="radio"/> no	0
<b>Totale</b>		0

### 3.3.5. Coperture assicurative

All'interno della scheda **Coperture assicurative** è necessario indicare se sussistono le condizioni relative alle coperture assicurative previste ai sensi dell'Art. 7, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. per l'opera oggetto del beneficio. Nello specifico, è richiesto di indicare (Si/No) se sono state stipulate **coperture assicurative previste dal decreto**. Si precisa che nell'apposito box sottostante è obbligatorio indicare la tipologia di assicurazione sottoscritta, la compagnia assicurativa o motivarne l'assenza per mancanza di rischio.

ANNO 2022

<input type="button" value="Frontespizio"/>	<input type="button" value="Anagrafica soggetto"/>	<input type="button" value="Opera"/>	<input type="button" value="Eleggibilità culturale"/>	<input checked="" type="button" value="Coperture assicurative"/>	<input type="button" value="Investitori esterni"/>
<input type="button" value="Piano dei costi"/>	<input type="button" value="Credito d'imposta"/>	<input type="button" value="Richiesta"/>	<input type="button" value="Dichiarazioni"/>	<input type="button" value="Documenti allegati"/>	<input type="button" value="Fine"/>

**Coperture assicurative**

· Stipula delle altre coperture assicurative previste dal decreto (indicare nel box sottostante la tipologia di coperture sottoscritte o motivarne l'assenza per mancanza di rischio)

- Si  
 No

### 3.3.6. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte delle **spese sostenute** e le



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON** sono modificabili all'interno della **domanda di tax credit**: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. **N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;**
3. la terza, fa riferimento **esclusivamente** alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso **NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente**. **N.B. in caso di in caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**
1. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Investitori esterni
<b>Piano dei costi</b>	Credito d'imposta	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine

## Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi

Inserire le spese sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione e individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Per l'individuazione delle spese eleggibili si veda "Hai bisogno di aiuto?"

### COSTI DI PRODUZIONE

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione)

	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
Specificare			
1.12) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
Specificare			
1.13) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.14) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
<b>SUBTOTALE 1) Scrittura e acquisto diritti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 3.3.7. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute** e il **Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente**, entro il **30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesta la **quota del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia**; è richiesto **se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo** previsto all'Art.12 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se **l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicitate al sottoparagrafo successivo **Generazione delle aliquote**; il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.

**N.B. Si precisa che, in sede di domanda preventiva, il credito d'imposta teorico calcolato dal sistema e visualizzato nella scheda, così come l'aliquota spettante determinata, sono elementi puramente indicativi e, pertanto, in sede di istruttoria, possono essere confermati oppure subire delle variazioni a seguito delle verifiche effettuate dall'Amministrazione.**

### GENERAZIONE DELL'ALIQUTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione della domanda di **TC2 – Tax credit produzione FILM**. Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere cinematografiche a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40%, al 30% o composta**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*. La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, prima di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente ed è l'unico produttore dell'opera	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Percentuale produzione opera = 100%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e l'opera è realizzata da gruppi di imprese, o in appalto o in produzione associata tra soli produttori indipendenti	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente meramente esecutivo e l'opera è realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti.	1	Produttore indipendente esecutivo	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente" e "impresa di produzione esecutiva"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
COMPOSTA	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, minore o uguale al 50%	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≤ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, maggiore del 50%	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≥ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente e ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	1	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → scheda "Dipendente/indipendente"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente/è un'impresa non europea che ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	1/A	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		1/B	Produttore = Impresa NON europea	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Categoria"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Investitori esterni
Piano dei costi	<b>Credito d'imposta</b>	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine

## Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

### Impresa

Capitale sociale (versato)  
( in caso di ditta individuale inserire 0,00 e seguire le indicazioni riportate nella scheda dichiarazioni)

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

### Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d.

#### "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente

### Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"?

sì  no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)

sì  no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Aliquota spettante

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante  
(importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)

### Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

### 3.3.8. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

### 3.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### 3.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la**

#### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- L'avvenuta richiesta di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria e gli elementi per la verifica dell'eleggibilità culturale, ai sensi dell'Art. 16 comma 2 lettera a);
- Il piano finanziario preventivo, ai sensi dell'Art. 16 comma 2 lettera F).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Investitori esterni
Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta	Dichiarazioni	<b>Documenti allegati</b>	Fine

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	
Dichiarazione assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	Art. 16), comma 2), lettera b)
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	NON OBBLIGATORIO	Art.4), commi 2)-3)
Piano di lavorazione	OBBLIGATORIO	Art.16), comma 2), lettera e)
Accordo avente data certa con un fornitore di servizi di media audiovisivi, come definiti dal D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	Art. 26-bis, comma 2)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera c)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera e)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO.	-

### 3.3.11. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento del credito d'imposta. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

**La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.**

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUMENTO FIRMA DIGITALE".

### 3.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 4. PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP

#### 4.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta

Ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. **Non prima di 60 giorni dalla data di AVVIO DI 4 SETTIMANE CONSECUTIVE DI RIPRESE o, in alternativa, del 50% delle giornate di riprese**, il soggetto richiedente è tenuto a presentare la domanda preventiva **TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE** e/o la domanda preventiva **TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP** sulla piattaforma DGCOL. **N.B. Con riferimento alle opere di animazione tali limiti sono relativi alle giornate di lavorazione.** (Art. 16, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta di riconoscimento del credito d'imposta di cui al punto precedente, la **DG Cinema e Audiovisivo comunica al produttore** il riconoscimento o il mancato riconoscimento della eleggibilità culturale dell'opera e il **riconoscimento o il mancato riconoscimento del credito d'imposta teorico spettante** (Art. 16, comma 4) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
4. **Entro 120 giorni dall'invio della domanda preventiva il richiedente comunica l'effettivo avvio delle riprese (ovvero lavorazioni)** e la loro prosecuzione per almeno quattro settimane, ovvero per il 50 per cento delle giornate di lavorazione presentando apposita documentazione all'interno della piattaforma DGCOL (Art. 16, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).

#### 4.2. Generare una nuova domanda

##### 4.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande **TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE** e **TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP**, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera cinematografica** (Codice APC o AOAVN) di riferimento;
3. **Approvazione della nazionalità italiana provvisoria o definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.

#### REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione delle domande **TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE** e **TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP**, riguarda la verifica della corretta compilazione delle informazioni riportate all'interno dell'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, con riferimento a: il **codice ATECO** (J 59.11), la **tipologia del produttore** (il soggetto richiedente deve essere un "produttore indipendente"), la **categoria prevalente** (il soggetto deve essere un'"impresa di produzione cinematografica e audiovisiva") e la **natura giuridica** (il soggetto deve essere una "società di capitali").

Si rammenta, infine, che all'interno dell'Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all'Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

delegata). Il sistema, infatti, NON permette alle persone fisiche di generare domande di contributo/riconoscimento di credito di imposta.

**N.B. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Soggetto si invita a consultare il vademecum di Anagrafica Soggetto disponibile al seguente [link](#).**

## REGISTRAZIONE O AGGIORNAMENTO DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP* riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL; la domanda di registrazione opera (Codice APC o AOAVN) **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione /o videoclip**, in quanto il sistema non riconosce la possibilità di generare una domanda di *tax credit* senza che questa sia collegata a un'opera registrata.

Si precisa che è possibile monitorare lo *status* delle domande presentate relativamente a ogni titolo di opera registrata o in corso di registrazione selezionando, all'interno della sezione "Gestione domande" della piattaforma DGCOL, il titolo in corrispondenza del menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona l'opera per titolo").

DGCOL - TEST

Utente connesso: [ ]

FAQ Assistenza Disconnetti

**PROFILO**

- Il mio account
- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

**GESTIONE DOMANDE**

- Crea nuova domanda
- Gestione domande**
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

**SUPPORTO**

- Assistenza

**Pannello utente**

Data	Comunicazioni		
03/11/2017	<b>MODIFICA DEI DATI DELLE DOMANDE</b> La modifica dei dati delle domande già inviate: - è possibile in ogni mom...	Leggi	

Ultime domande su cui stavi lavorando

Domande in lavorazione

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menu a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.



Seleziona l'opera per titolo

Nello specifico, è necessario controllare che, nel quadro riepilogativo afferente all'opera selezionata (contenente lo stato e le informazioni di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato), alla colonna "Stato" la relativa domanda di registrazione risulti "Inviata".



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Domande relative ad opere audiovisive

Seleziona l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:	Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
	Film (DOM- -APC-00002)	Inviata			

Qualora l'opera:

- **NON sia ancora stata registrata all'interno del sistema DGCOL**, è necessario creare una nuova anagrafica opera dalla sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo (i.e. "L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera"), selezionando i seguenti link: "Film – REGISTRAZIONE 2023" o "Opera TV/WEB – REGISTRAZIONE 2023". Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "**Creare una nuova domanda per il settore selezionato?**" la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione. Ai fini della corretta compilazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP* è necessaria, in fase di registrazione dell'opera, la compilazione di tutte le schede presenti all'interno dell'Anagrafica Opera. **N.B. si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione della scheda Assetto produttivo in cui devono rientrare le informazioni relative a:**
  - **tutti i soggetti produttori, italiani e non specificandone, ove rilevi, la natura di "produttore esecutivo";**
  - **tutti i distributori eventualmente già individuati;**
  - **tutti gli investitori esterni eventualmente già individuati**Per maggiori informazioni sulla compilazione della domanda di anagrafica opera si invita a consultare il vademecum *Anagrafica opera* disponibile al seguente [link](#);
- **sia già stata precedentemente registrata all'interno del sistema DGCOL**, si invita a provvedere all'aggiornamento della Anagrafica Opera, avendo cura di verificare la corretta compilazione dei campi sopra indicati. Per maggiori dettagli sulle modalità di modifica e/o aggiornamento delle informazioni indicate all'interno dell'Anagrafica Opera si veda il Paragrafo 8.3.1. del Vademecum *Anagrafica Opera* disponibile al seguente [link](#).

## RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITA' ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP* riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria** o della domanda di **nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**; la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domande di riconoscimento credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di *tax credit*.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Selezione l'opera per titolo				
Titolo:				
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM- -00001)	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati	
Film (DOM- -00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione
Nazionalità italiana (INTEGRA- NIF-00002)	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva

La domanda di nazionalità italiana provvisoria o la domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio devono risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata

## 4.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP, nei seguenti casi:

- NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**
- il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e/o TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente [link](#);

- Il mio account
- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale
- GESTIONE DOMANDE
  - Crea nuova domanda
  - Gestione domande
  - Conto TAX-CREDIT
  - Archivio comunicazioni
- SUPPORTO

**Domande disponibili**

- Nazionalità italiana - Provvisoria
 

a) La domanda di nazionalità italiana NON è stata creata/completata/inviata.
- Domanda già presente
 

b) Una domanda di *Tax credit* – Produzione per l'opera è già stata aperta.
- Tax Credit produzione VIDEOCLIP – Preventiva (NON DISPONIBILE)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- i) il soggetto produttore **NON dispone della classificazione ATECO** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

- c) il soggetto richiedente **NON è un "produttore indipendente"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";
- d) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");
- e) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. il soggetto richiedente NON è una società di capitali, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto");
- f) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON è un'OPERA DI RICERCA E FORMAZIONE e/o un VIDEOCLIP** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla scheda "Dati opera" NON è stata selezionata l'opzione "Opera di ricerca e formazione" e/o "Videoclip");
- g) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di **OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE supera le soglie di costo complessivo di produzione e di durata** previste ai sensi dell' Art. 1 comma 2, lettera o) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- h) Altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

### 4.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

propria area riservata) e cliccando sul pulsante “Crea nuova domanda collegata all’opera” localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

Seleziona l'opera per titolo				
Titolo:				
Domanda		Stato	Documento	Azione
Film (DOM-00001)	-00001	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati
Film (DOM-00002)	-00002	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati <a href="#">Variazione</a>
Nazionalità italiana (INTEGRA-00002)	-NIF-00002	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati

 [Crea nuova domanda collegata all'opera](#)

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all’opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l’opzione “*Tax credit produzione di OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE - Preventiva*” e/o “*Tax credit produzione di VIDEOCLIP - Preventiva*”

PROFILO

- Il mio account
- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

GESTIONE DOMANDE

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

SUPPORTO

- Assistenza

**Domande disponibili**

-  Nazionalità italiana provvisoria
- Nazionalità italiana - Provvisoria (NON DISPONIBILE)
- Tax Credit produzione VIDEOCLIP - Preventiva
- Sviluppo e pre-produzione \ lungometraggi e opere non seriali tv e web - Preventivo
- Produzione - Preventivo

La domanda di nazionalità italiana è stata già completata/inviata/approvata e non è pertanto possibile crearne una nuova.

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all’interno della sezione “**Gestione domande**”, a cui l’utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

## DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell’Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d’imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione o di videoclip devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell’opera può generare la domanda *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC2 – Tax credit produzione*



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

VIDEOCLIP a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA**. Una volta registrata l'opera e generata la domanda TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### 4.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

#### 4.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

#### 4.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

#### 4.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC o AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta. Al suo interno, è presente un'opzione **"modifica dati opera"** che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 4.3.4. Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte nelle Tabella in allegato al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e/o TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP.

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "No" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "Sì" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

**N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.**

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.

Controllo domanda   Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	<b>Eleggibilità culturale</b>	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

#### Eleggibilità culturale

##### Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea  sì  no

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali  sì  no



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
<b>Produzione</b>		
Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "sì", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
Effetti digitali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Effetti speciali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Registrazione musiche in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Lavoro di laboratorio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio finale in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
<b>Totale</b>		<input type="text" value="0"/>

### 4.3.5. Coperture assicurative

All'interno della scheda **Coperture assicurative** è necessario indicare se sussistono le condizioni relative alle coperture assicurative previste ai sensi dell'Art. 7, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. per l'opera oggetto del beneficio. Nello specifico, è richiesto di indicare (Sì/No) se sono state stipulate **coperture assicurative previste dal decreto**. Si precisa che nell'apposito box sottostante è obbligatorio indicare la tipologia di assicurazione sottoscritta, la compagnia assicurativa o motivarne l'assenza per mancanza di rischio.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Piano dei costi
Credito d'imposta	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine	

## Coperture assicurative

· Stipula delle altre coperture assicurative previste dal decreto (indicare nel box sottostante la tipologia di coperture sottoscritte o motivarne l'assenza per mancanza di rischio)

Sì

No

Salva scheda

### 4.3.6. Piano dei Costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte delle **spese sostenute** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON sono modificabili all'interno della domanda di tax credit**: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. **N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE**;
3. la terza, fa riferimento **esclusivamente** alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso **NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente**. **N.B. in caso di in caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano**;
2. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi*, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.**

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	<b>Piano dei costi</b>
Credito d'imposta	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine	

## Piano dei costi

**Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi**  
**Inserire le spese individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"**

Per l'individuazione delle spese eleggibili

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione)

COSTI DI PRODUZIONE		Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>f) Scrittura e acquisto diritti</b>				
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€		0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	0,00	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€		0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€		0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€		0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€		0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€		0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€		0,00	0,00
Specificare				
	€		0,00	0,00
1.12) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€		0,00	0,00
Specificare				
	€		0,00	0,00
1.13) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€		0,00	0,00
1.14) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€		0,00	0,00
<b>SUBTOTALE f) Scrittura e acquisto diritti</b>		<b>€</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 4.3.7. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2, lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022** e il **Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesto *se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo* previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è pari al 40%, in coerenza con le disposizioni dell'art. 15, comma 1 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione. Per le sole domande **TC2 – Tax credit VIDEOCLIP** è richiesta anche la **quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia** e *se l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di euro* ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda

**N.B. Si precisa che, in sede di domanda preventiva, il credito d'imposta teorico calcolato dal sistema e visualizzato nella scheda, così come l'aliquota spettante determinata, sono elementi puramente indicativi e, pertanto, in sede di istruttoria, possono essere confermati oppure subire delle variazioni a seguito delle verifiche effettuate dall'Amministrazione.**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Coperture assicurative
- Piano dei costi
- Credito d'imposta**
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

## Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

### Impresa

Capitale sociale (versato) (in caso di ditta individuale inserire 0,00 e seguire le indicazioni riportate nella scheda dichiarazioni)	0,00
Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)	0,00

### Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d.

#### "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera	0,00
Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente	0,00

#### Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)	0,00
---	------

Il campo "Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)" è presente solo per le domande TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"?	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.	0

Il campo "L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di euro" è presente solo per le domande TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
--	--

Costo eleggibile/apporto del dichiarante	0,00
--	------

Aliquota spettante	0,00
--------------------	------

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante (importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)	0,00
--	------



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)	<input type="text" value="0,00"/>
Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)	<input type="text"/>

#### 4.3.8. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

#### 4.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

#### 4.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Piano dei costi
Credito d'imposta	Richiesta	Dichiarazioni	<b>Documenti allegati</b>	Fine	

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

### ATTENZIONE!

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell' Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"
- Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2020 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art.16, comma 2), lettera b)
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	Art.16, comma 2), lettera b)
Dichiarazione assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	Art.16, comma 2), lettera b)
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	OBBLIGATORIO	Art.4, commi 2)-3)
Piano di lavorazione (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.16, comma 2), lettera e)
Accordo avente data certa con un fornitore di servizi di media audiovisivi, come definiti dal D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	Art. 26-bis, comma 2)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16, comma 5), lettera a)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2020 e ss.mm.ii.
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16, comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16, comma 5), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16, comma 5), lettera e)

### 4.3.11. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento del credito d'imposta. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

**La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.**

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUMENTO FIRMA DIGITALE".

### 4.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 5. PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB

#### 5.1. Iter di riconoscimento del credito d'imposta

Ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. **Non prima di sessanta giorni antecedenti la data di avvio di quattro settimane consecutive di riprese, o, in alternativa, del 50 per cento delle giornate di ripresa** il soggetto richiedente presenta la domanda preventiva *TC2 – Tax credit produzione OPERE TV/WEB* sulla piattaforma DGCOL (Art. 20, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. **Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta preventiva**, e in ogni caso non prima dell'avvenuto riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria, la **DG Cinema e Audiovisivo comunica** al produttore originario indipendente il riconoscimento o il mancato riconoscimento dell'eleggibilità culturale dell'opera audiovisiva e il **riconoscimento o mancato riconoscimento del credito d'imposta teorico spettante** (Art. 20, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento del credito d'imposta** per la produzione di opere tv e/o web, il **produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
4. **Entro 120 giorni dall'invio della domanda preventiva il richiedente deve dimostrare l'effettivo avvio delle riprese (ovvero lavorazioni)** e la loro prosecuzione per almeno quattro settimane, ovvero per il 50 per cento delle giornate di lavorazione presentando apposita documentazione all'interno della piattaforma DGCOL (Art. 20, comma 4) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
5. **Entro 18 mesi dalla data di presentazione della richiesta preventiva, e comunque entro 60 giorni dalla data della prima diffusione dell'ultimo episodio dell'opera**, mediante fornitore di servizi media audiovisivi, il produttore consegna alla DG Cinema e Audiovisivo (Art. 20, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
  - la **copia campione** dell'opera audiovisiva;
  - la **copia del contratto ovvero dei contratti**, aventi data certa, e degli accordi di qualunque natura fra produttore **emittente televisiva o fornitore di servizi media audiovisivi**;
  - la **copia dei contratti di acquisizione dei diritti**, correttamente sottoscritti, con gli **autori** delle opere audiovisive;

**N.B. In caso di opere di animazione i termini di cui al presente punto sono estesi di ulteriori 12 mesi.**

#### 5.2. Generare una nuova domanda

##### 5.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera cinematografica** (Codice AOAVN) di riferimento;
3. **Approvazione della nazionalità italiana provvisoria o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.

#### REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Una verifica preliminare alla generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB*, riguarda la verifica della corretta compilazione delle informazioni riportate all'interno dell'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, con riferimento a: il **codice ATECO** (J 59.11), la **tipologia del produttore** (il soggetto richiedente deve essere un "produttore indipendente"), la **categoria prevalente** (il soggetto deve essere un'"impresa di produzione cinematografica e audiovisiva") e la **natura giuridica** (il soggetto deve essere una "società di capitali").

Si rammenta, infine, che all'interno dell'Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all'Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, NON permette alle persone fisiche di generare domande di contributo/riconoscimento di credito di imposta.

**N.B. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Soggetto si invita a consultare il vademecum di Anagrafica Soggetto disponibile al seguente [link](#).**

### REGISTRAZIONE O AGGIORNAMENTO DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL; la domanda di registrazione opera **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domande di riconoscimento del Tax credit produzione di opere tv e/o web**, in quanto il sistema non riconosce la possibilità di generare una domanda di *tax credit* senza che questa sia collegata a un'opera registrata.

Si precisa che è possibile monitorare lo *status* delle domande presentate relativamente a ogni titolo di opera registrata o in corso di registrazione selezionando, all'interno della sezione "Gestione domande" della piattaforma DGCOL, il titolo in corrispondenza del menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona l'opera per titolo").

Domande relative ad opere audiovisive

Selezione l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:	Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
	Film (DOM- -APC-00002)	Inviata			

Nello specifico è necessario controllare che, nel quadro riepilogativo afferente all'opera selezionata (contenente lo stato e le informazioni di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato), alla colonna "Stato" la relativa domanda di registrazione risulti "Inviata".

Qualora l'opera:

- **NON sia ancora stata registrata all'interno del sistema DGCOL**, è necessario creare una nuova anagrafica opera dalla sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo (i.e. "L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera"), selezionando il seguente link: "Opera TV/WEB – REGISTRAZIONE 2023". Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "Creare una nuova domanda per il settore selezionato?" la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione. Ai fini della corretta compilazione delle domande



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB è necessaria, in fase di registrazione dell'opera, la compilazione di tutte le schede presenti all'interno dell'Anagrafica Opera. **N.B. Si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione delle schede;**

- **Assetto produttivo**, al cui interno, devono rientrare le informazioni relative a:
  - tutti i soggetti produttori, italiani e non, specificandone, ove rilevanti, la natura di "produttore esecutivo";
  - tutti i distributori eventualmente già individuati;
  - tutti gli investitori esterni eventualmente già individuati;e, qualora presente, deve essere associato l'emittente o il fornitore di servizi media audiovisivi su altri mezzi tramite l'apposita opzione "Ruolo";
- **Dati Opera** indicando la corretta destinazione dell'opera selezionandola tra "TV", "WEB – fornitori di servizi di hosting", "WEB – fornitori di servizi media audiovisivi su altri mezzi".

Per maggiori informazioni sulla compilazione della domanda di anagrafica opera si invita a consultare il vademecum *Anagrafica opera* disponibile al seguente [link](#):

- sia già stata precedentemente registrata all'interno del sistema DGCOL, si invita a provvedere all'aggiornamento della Anagrafica Opera, avendo cura di verificare la corretta compilazione dei campi sopra indicati. Per maggiori dettagli sulle modalità di modifica e/o aggiornamento delle informazioni indicate all'interno dell'Anagrafica Opera si veda il Paragrafo 8.3.1. del Vademecum *Anagrafica Opera* disponibile al seguente [link](#).

### RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITA' ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione delle domande TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria** o di **nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**; la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE** essere compilata e inviata dal soggetto richiedente **PRIMA** di generare le domanda di riconoscimento del **Tax credit produzione di opere tv e/o web**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di *tax credit*.

Selezione l'opera per titolo				
Titolo:				
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM- -00001)	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati	
Film (DOM- -00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione
Nazionalità italiana (INTEGRA- NIF-00002)	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva

La domanda di **nazionalità italiana provvisoria** o la **domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** devono risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 5.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* nei seguenti casi:

- a) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**
- b) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente [link](#);

- j) il soggetto produttore **NON dispone della classificazione ATECO** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Hal bisogno di aiuto?

Tipo \* Persona giuridica

**Inserimento soggetto**

Denominazione del soggetto richiedente \*

Natura giuridica \*

Registro delle imprese della CCIAA (Provincia)

Registro delle imprese della CCIAA (Numero)

Codice fiscale \*

Partita Iva

Codici ateco

59.11.00

59.11.00 | Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

Aggiungi

Selezionare il codice, poi cliccare sul pulsante "Aggiungi". Infine, cliccare su "Salva le variazioni" in fondo alla pagina!

- c) il soggetto richiedente **NON** è una **"impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");
- d) il soggetto richiedente **NON** è un **"produttore indipendente"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";
- e) il soggetto richiedente **NON** è in **possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. il soggetto richiedente NON è una società di capitali, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto");
- f) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON** è un'opera **TV e/o WEB** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce "Destinazione" NON è stata selezionata l'opzione "TV" e/o "WEB");
- g) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON** raggiunge **livelli minimi di durata complessiva e di costo al minuto** di cui all'Art 19, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- h) l'opera audiovisiva è classificabile come **"prevalentemente finanziata"**;
- i) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

### 5.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante **"Crea nuova domanda collegata all'opera"** localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

Opera TV/WEB (DOM- -AOAVN-00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione
Nazionalità italiana (INTEGRA- -NIF-00002)	Ricevuta/In lavorazione	Documento definitivo	Documenti allegati	



**Crea nuova domanda collegata all'opera**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Seleziona l'opera per titolo

Titolo:

Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
---------	-------	-----------	----------	--------

**Anagrafica soggetto**

- Dati bancari
- Anagrafica sale

GESTIONE DOMANDE

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

SUPPORTO

- Assistenza

**Domande disponibili**

- STOP Nazionalità italiana provvisoria
- Nazionalità italiana - Provvisoria (NON DISPONIBILE) La domanda di nazionalità italiana è stata già completata/inviata/approvata e non è pertanto possibile crearne una nuova.
- Sviluppo e pre-produzione \ Opere seriali tv e web - Preventivo
- Sviluppo e pre-produzione \ lungometraggi e opere non seriali tv e web - Preventivo
- Produzione - Preventivo
- Tax Credit produzione di opere TV - Preventiva
- Tax Credit produzione di opere WEB - Preventiva

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione **"Tax credit produzione di OPERE WEB - Preventiva"** e/o **"Tax credit produzione di OPERE TV - Preventiva"**.

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione **"Gestione domande"**, a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

## DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta**.

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda **TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive** a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA**. Una volta registrata l'opera e generata la domanda **TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive** ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### 5.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

#### 5.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

#### 5.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

#### 5.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta. Al suo interno, è presente un'opzione "**modifica dati opera**" che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.

#### 5.3.4. Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC2 - Tax produzione OPERE TV/WEB*.



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "No" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "Sì" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

**N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.**

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	<b>Eleggibilità culturale</b>	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

### Eleggibilità culturale

#### Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Produzione

Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "sì", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
Effetti digitali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Effetti speciali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Registrazione musiche in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Lavoro di laboratorio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Montaggio finale in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
<b>Totale</b>		0

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

### 5.3.5. Coperture assicurative

All'interno della scheda **Coperture assicurative** è necessario indicare se sussistono le condizioni relative alle coperture assicurative previste ai sensi dell'Art. 7, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. per l'opera oggetto del beneficio. Nello specifico, è richiesto di indicare (Sì/No) se sono state stipulate **coperture assicurative previste dal decreto**. Si precisa che nell'apposito box sottostante è obbligatorio indicare la tipologia di assicurazione sottoscritta, la compagnia assicurativa o motivarne l'assenza per mancanza di rischio.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta
Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine			

## Coperture assicurative

· Stipula delle altre coperture assicurative previste dal decreto (indicare nel box sottostante la tipologia di coperture sottoscritte o motivarne l'assenza per mancanza di rischio)

- Sì  
 No

Salva scheda

Scheda precedente

Scheda Successiva

### 5.3.6. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte delle **spese sostenute** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON** sono modificabili all'interno della domanda di **tax credit**: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. **N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;**
3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente**. Alla prima apertura della domanda di **tax credit** la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. **N.B. in caso di in caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**
3. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi*, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.**

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda    Stampa anteprima

Frontespizio    Anagrafica soggetto    Opera    Eleggibilità culturale    Coperture assicurative    Piano dei costi    Credito d'imposta  
Richiesta    Dichiarazioni    Documenti allegati    Fine

## Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi  
Inserire le spese sostenute entro 180 giorni dal deposito della copia camp. e individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit".  
Per l'individuazione delle spese eleggibili utilizzare la casella di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione)

### COSTI DI PRODUZIONE

	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Costi sostenuti	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
Specificare			
1.12) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
Specificare			
1.13) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.14) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
<b>SUBTOTALE 1) Scrittura e acquisto diritti €</b>			

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

### 5.3.7. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2, lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il ***Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022*** e il ***Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente*** entro il **30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico, è richiesta: la ***quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia; se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo*** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se ***l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro*** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se il ***produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno*** dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia; se i ***contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021*** e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.; se sono presenti ***clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni;*** il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce ***Costo eleggibile/apporto del dichiarante*** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; ***l'Aliquota spettante*** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicitate al sottoparagrafo successivo ***Generazione delle aliquote;*** il ***Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante*** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'***Aliquota attesa*** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali ***Anomalie riscontrate*** nella compilazione automatica della domanda.

**N.B. Si precisa che, in sede di domanda preventiva, il credito d'imposta teorico calcolato dal sistema e visualizzato nella scheda, così come l'aliquota spettante determinata, sono elementi puramente indicativi e, pertanto, in sede di istruttoria, possono essere confermati oppure subire delle variazioni a seguito delle verifiche effettuate dall'Amministrazione.**

### GENERAZIONE DELL'ALIQUTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione delle domande ***TC2 – Tax credit produzione OPERE TV/WEB***. Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere tv e/o web a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40% o al 30%**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*. La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, prima di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione	Riferimento modulistica DGCOL
40%	Opere in associazione produttiva in cui la titolarità dei diritti in capo al produttore originario indipendente sia $\geq 30\%$	1 Opera in coproduzione	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		2 Titolarità dei diritti del produttore originario indipendente $\geq 30\%$	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Titolarietà dei diritti"
40%	Opere in cui i contratti fra il produttore originario indipendente e il fornitore di servizi di media audiovisivi siano stati stipulati, con atti aventi data certa, entro il 15 marzo 2021	1 Contratti stipulati entro il 15 marzo 2021	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui concorrono alla copertura del costo complessivo di produzione risorse provenienti da Paesi al di fuori dell'Italia $\geq 30\%$	1 Risorse estere $\geq 30\%$	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia: pay-tv; free-tv; VOD in tutte le sue tipologie.	1 Titolarità dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica del produttore originario indipendente = 100%	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere rispetto alle quali siano presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi di media audiovisivi non > ai 3 anni	1 Clausole contrattuali con limitazioni temporali dei diritti ceduti a fornitori SMAV $\leq 3$ anni	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
30%	Opere in associazione produttiva, in preacquisto e in licenza di prodotto <b>per cui NON vale nessuna delle precedenti condizioni</b>	1 Opera in coproduzione	-



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Piano dei costi
<b>Credito d'imposta</b>	Richiesta	Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine	

## Credito d'imposta

**Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"**

Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d.

"spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera	0,00
--	------

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente	0,00
--	------

### Impresa

Capitale sociale (versato) ( in caso di ditta individuale inserire 0,00 e seguire le indicazioni riportate nella scheda dichiarazioni)	0,00
---	------

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)	0,00
--	------

Il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia (L'INDICAZIONE QUI INSERITA DEVE TROVARE RISCONTRO NELLA SCHEDA "TITOLARITA' DEI DIRITTI dell'anagrafica dell'opera)

Free TV	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
---------	--

Pay TV	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
--------	--

VOD (Purchè il 100% sia detenuto su TUTTE le tipologie)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
---	--

**NB: a partire dall'annualità 2022, il credito per le opere Tv e WEB di finzione e di documentario è calcolato sull'85% dei costi eleggibili.**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

0,00

I contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021 e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021"?

sì  no

Sono presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni?

sì  no

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"?

sì  no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.

0

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)

sì  no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

0,00

Aliquota spettante

40,00

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante  
(importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)

0,00

## Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 5.3.8. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

### 5.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### 5.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

#### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **l'avvenuta richiesta di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria**, ai sensi dell'Art. 20 comma 1 lettera a);
- **gli elementi per la verifica dell'eleggibilità culturale**, ai sensi dell'Art.20 comma 1 lettera b);
- **il costo complessivo, il costo eleggibile preventivato dell'opera e il conseguente credito teoricamente spettante**, ai sensi dell'Art. 20 comma 1 lettera d).

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell' Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"**
- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Coperture assicurative	Piano dei costi
Credito d'imposta	Richiesta	Dichiarazioni	<b>Documenti allegati</b>	Fine	

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare, prima compilare e salvare tutte le schede della domanda, ove consentito.

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratti/accordi, aventi data certa, fra produttore originario indipendente e fornitore di servizi media audiovisivi lineari o fornitore di servizi media audiovisivi a richiesta - da inviare entro 18 mesi dalla presentazione della richiesta preventiva e comunque entro 60 gg dalla data di diffusione dell'ultimo episodio dell'opera	NON OBBLIGATORIO	
Piano di lavorazione	OBBLIGATORIO	Art.20, comma 1), lettera c)
Accordo avente data certa con un fornitore di servizi di media audiovisivi, come definiti dal D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	Art. 26-bis, comma 2)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.20, comma 4), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.20, comma 4), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve	Art.20, comma 4), lettera c)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
	essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.20, comma 4), lettera e)
Ulteriore documentazione (facoltativo)	OBBLIGATORIO	-

### 5.3.11. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento del credito d'imposta. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

**La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.**

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUMENTO FIRMA DIGITALE".

### 5.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

# PARTE 2 – RICHIESTE DIRETTAMENTE A CONSUNTIVO DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA DI CUI AGLI ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016 - GUIDA ALLA COMPILAZIONE

## 6. PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE

### 6.1. Iter di presentazione della richiesta

Ai fini del riconoscimento direttamente a consuntivo del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. Il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente [link](#) (Art. 17, comma 1), lettera a) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Il produttore **presenta domanda di classificazione delle opere cinematografiche** di cui al D.lgs. 7 dicembre 2017, n. 203 (Art. 17, comma 1), lettera b) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. Il produttore, successivamente all'ottenimento della nazionalità italiana definitiva, **presenta la richiesta di riconoscimento del credito d'imposta direttamente a consuntivo per la produzione di opere cinematografiche** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 17, comma 1), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
  - entro 180 giorni da ottenimento della classificazione opera;
  - non prima di 60 giorni dalla data di avvio di 4 settimane consecutive di riprese, o del 50% delle riprese (Art. 16, comma 5 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
4. **Entro sessanta giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo comunica ai soggetti interessati, l'**importo del credito spettante definitivo** (Art. 17, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
5. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

### 6.2. Generare una nuova domanda

#### 6.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera audiovisiva** (APC) di riferimento.
3. Richiesta di **classificazione dell'opera** entro un massimo di 180 giorni della data di presentazione della domanda;



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

4. Richiesta della **nazionalità italiana definitiva o di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**.
5. **Registrazione** alla piattaforma DGCOL del soggetto **REVISORE** firmatario della certificazione delle spese da rendere ai sensi del decreto. Per i dettagli si veda il [comunicato pubblicato in data 26 ottobre 2022](#). **In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.**

### 6.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione di una domanda di *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva* nei seguenti casi:

- a) **NON è stato correttamente inserito l'indirizzo di *posta elettronica certificata (PEC)*** all'interno dell'anagrafica soggetto;
- b) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana definitiva o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**
- c) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di *TC3 - Tax credit produzione FILM- Definitiva* per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente [link](#);



- d) il soggetto produttore **NON dispone della *classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- e) il soggetto richiedente **NON** è una **“impresa di produzione cinematografica e audiovisiva”**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in **“Anagrafica soggetto”** (i.e. **“Categoria prevalente”**);
- f) il soggetto richiedente **NON** è in possesso della **natura giuridica** valida di cui all’Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in **“Anagrafica soggetto”** (i.e. il soggetto richiedente NON è una **“società di capitali”**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in **“Anagrafica soggetto”**);
- g) l’opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON** è un’**opera cinematografica** (i.e. all’interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce **“Destinazione”** **NON** è stata selezionata l’opzione **“Cinema”**);
- h) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell’opera o del soggetto richiedente.

### 6.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, la domanda **TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva** è attivabile selezionando il titolo dell’opera nel menu a tendina del box blu (presente all’interno della sezione **“Gestione domande”** della propria area riservata) e cliccando sul pulsante **“Crea nuova domanda collegata all’opera”** localizzato in fondo al riepilogo delle domande.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "**TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva**". **N.B. Si specifica che la procedura per il riconoscimento del credito di imposta direttamente a consuntivo (TC3) non prevede l'invio della domanda a consuntivo; pertanto, in questo caso, la domanda preventiva è l'unica domanda da inviare.**

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

### DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA.** Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### 6.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC3 - Tax credit produzione FILM - Definitiva* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 6.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

### 6.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

### 6.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta.

### 6.3.4. Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche e così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC3 - Tax produzione FILM*.

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "No" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "Sì" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

**N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.**

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	<b>Eleggibilità culturale</b>	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

## Eleggibilità culturale

### Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0

### Produzione

Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "sì", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
Effetti digitali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Effetti speciali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Registrazione musiche in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Lavoro di laboratorio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio finale in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
<b>Totale</b>		<input type="text" value="0"/>

## 6.3.5. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte di **spese sostenute entro 180 giorni dalla classificazione dell'opera** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON sono modificabili all'interno della domanda di tax credit**: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. **N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE**;
3. la terza, fa riferimento **esclusivamente** alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione dell'opera**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso **NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente**. **N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano**;

Tali spese **devono essere indicate nel loro complesso all'interno del piano dei costi dell'anagrafica dell'opera. Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta"**.

4. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 6.3.6. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza**

Controllo domanda    Stampa anteprima

Frontespizio    Anagrafica soggetto    Opera    Eleggibilità culturale    **Piano dei costi**    Credito d'imposta    Revisore    Richiesta    Dichiarazioni

Documenti allegati    Fine

**Piano dei costi** Hai bisogno di aiuto?

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi  
Inserire le spese individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"  
Per l'individuazione delle spese eleggibili si veda "Hai bisogno di aiuto?"

COSTI DI PRODUZIONE		Celle di inserimento manuale	
	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione Specificare	€	0,00	0,00
1.12) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione Specificare	€	0,00	0,00
1.13) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.14) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
<b>SUBTOTALE 1) Scrittura e acquisto diritti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrizzazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

sanitaria da COVID – 19: al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022** e il **Totale delle spese COVID sostenute**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

*nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente* entro il **30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**

- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesta la **quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia**; è richiesto *se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo* previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii; *se l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro* ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	<b>Credito d'imposta</b>	Revisore	Richiesta	Dichiarazioni
Documenti allegati	Fine							

### Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

#### Impresa

Capitale sociale (versato)  
(in caso di ditta individuale inserire 0,00 e seguire le indicazioni riportate nella scheda dichiarazioni)

0,00

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

0,00

#### Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera

0,00

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente

0,00

#### Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

0,00

#### Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

0,00

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"?

sì  no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dai costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.

000

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)

sì  no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

Aliquota spettante

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante  
(importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)

#### Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

[Hai bisogno di aiuto?](#)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### GENERAZIONE DELL'ALiquOTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione della domanda *TC3 – Tax credit produzione FILM - Definitiva*.

Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere cinematografiche a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40%, al 30% o composta**.

Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*.

La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, prima di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIVISIVO

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente ed è l'unico produttore dell'opera	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Percentuale produzione opera = 100%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e l'opera è realizzata da gruppi di imprese, o in appalto o in produzione associata tra soli produttori indipendenti	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente meramente esecutivo e l'opera è realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti.	1	Produttore indipendente esecutivo	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente" e "impresa di produzione esecutiva"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
COMPOSTA	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, minore o uguale al 50%	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≤ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, maggiore del 50%	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≥ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente e ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	1	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → scheda "Dipendente/indipendente"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente/è un'impresa non europea che ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	1/A	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		1/B	Produttore = Impresa NON europea	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Categoria"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 6.3.7. Revisore

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

**N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).**

**NB:** i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).

Frontespizio Anagrafica soggetto Opera Eleggibilità culturale Piano dei costi Credito d'imposta Revisore Richiesta Dichiarazioni

Documenti allegati Fine

**Revisore**

Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii

Impresa produttrice committente	<input type="text"/>
Revisore legale	<input type="text"/>
Data certificazione	<input type="text"/>
Titolo dell'opera	<input type="text"/>
Costo onorario	<input type="text" value="0,00"/>
Costo complessivo opera	<input type="text" value="0,00"/>
Costo ammissibile opera	<input type="text" value="0,00"/>

### 6.3.8. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 6.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### 6.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

#### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. NON è da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda:

- l'indicazione del costo complessivo e del costo eleggibile di produzione, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera a);
- il numero totale di giornate di ripresa ovvero, con riferimento alle opere di animazione, di lavorazione e il numero di giornate di ripresa ovvero lavorazione sul territorio italiano, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera b);
- l'ammontare del credito d'imposta spettante al produttore, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera c);
- l'ammontare delle spese sostenute all'estero, con l'indicazione di eventuali agevolazioni fruite, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera d);
- il piano finanziario definitivo, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera e).

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Eleggibilità culturale

Piano dei costi

Credito d'imposta

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

#### Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

#### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare, prima compilare e salvare tutte le schede della domanda, ove consentito.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art. 16 comma 2 lettera b)
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO.	Art. 16 comma 2 lettera b)
Dichiarazione di assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO.	-
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	NON OBBLIGATORIO	Art.4, commi 2) e 3)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera e)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Certificazione del revisore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art. 17 comma 4 lettera a)
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera e)
Documentazione relativa alla distribuzione dell'opera (contratto di distribuzione o autodichiarazione in caso di autodistribuzione)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera g)
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera i)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-

## 6.3.11. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

**La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.**



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUMENTO FIRMA DIGITALE".

### 6.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 7. PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP

#### 7.1. Iter di presentazione della richiesta

Ai fini del riconoscimento direttamente a consuntivo del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. Il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente [link](#) (Art. 17, comma 1), lettera a) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Il produttore, successivamente all'ottenimento della nazionalità italiana definitiva, **presenta la richiesta di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 17, comma 1), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
  - entro 180 gg da data di prima diffusione al pubblico (o 36 mesi per animazione, o 12 mesi per cortometraggio);
  - non prima di 60 giorni dalla data di avvio di 4 settimane consecutive di riprese, o del 50% delle riprese (Art. 16, comma 5 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
3. **Entro sessanta giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo comunica ai soggetti interessati, **l'importo del credito spettante definitivo** (Art. 17, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
4. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

#### 7.2. Generare una nuova domanda

##### 7.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 - Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera audiovisiva** (APC o AOAVN) di riferimento;
3. Richiesta della **nazionalità italiana definitiva o di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**.
4. **Registrazione alla piattaforma DGCOL del soggetto REVISORE firmatario della certificazione delle spese da rendere ai sensi del decreto**. Per i dettagli si veda il [comunicato pubblicato in data 26 ottobre 2022](#). **In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 7.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP*, nei seguenti casi:

- NON è stato correttamente inserito l'indirizzo di *posta elettronica certificata (PEC)*** all'interno dell'anagrafica soggetto;
- NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**
- il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE – Definitiva* e/o *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva***: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente [link](#);

Il mio account

- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

GESTIONE DOMANDE

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

SUPPORTO

**Domande disponibili**

- Nazionalità italiana -
- Domanda già presente
  - Tax Credit produzione VIDEOCLIP (NON DISPONIBILE)

a) La domanda di nazionalità italiana NON è stata creata/completata/inviata.

b) Una domanda di *Tax credit – Produzione* per l'opera è già stata aperta.

- il soggetto produttore **NON dispone della *classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

Il mio account

- Anagrafica soggetto
- Dati bancari
- Anagrafica sale

GESTIONE DOMANDE

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

**Domande disponibili**

- Nazionalità italiana -
- Codice ATECO non valido
  - Tax Credit produzione VIDEOCLIP - (NON DISPONIBILE)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PROFILO

- Il mio account
- Anagrafica soggetto**
- Dati bancari
- Anagrafica sale

GESTIONE DOMANDE

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

SUPPORTO

- Assistenza

Tipo\* Persona giuridica

Hal bisogno di aiuto?

Inserimento soggetto

Denominazione del soggetto richiedente\*

Natura giuridica\*

Registro delle imprese della CCIAA (Provincia)

Registro delle imprese della CCIAA (Numero)

Codice fiscale\*

Partita Iva

Codici ateco

59.11.00

Aggiungi

59.11.00 | Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

Selezionare il codice ATECO dal menu a tendina, poi cliccare sul pulsante "Aggiungi". Infine, cliccare su "Salva le variazioni" in fondo alla pagina

- il soggetto richiedente **NON è un "produttore indipendente"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";
- il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");
- il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";
- il soggetto richiedente **NON è una "società di capitali"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";
- l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON è un'OPERA DI RICERCA E FORMAZIONE e/o un VIDEOCLIP** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla scheda "Dati opera" NON è stata selezionata l'opzione "Opera di ricerca e formazione" e/o "Videoclip");
- l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di **OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE supera le soglie di costo complessivo di produzione** previste ai sensi dell' Art. 1 comma 2 lettera o) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- Altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

### 7.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 - Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Domande relative ad opere audiovisive

Selezione l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:

Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
Film (DOM- -APC-00002)	Inviata			

[Crea nuova domanda collegata all'opera](#)

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione **"TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva e TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva"**. **N.B. Si specifica che la procedura per il riconoscimento del credito di imposta direttamente a consuntivo TC3 non prevede l'invio della domanda a consuntivo; pertanto, in questo caso, la domanda preventiva è l'unica domanda da inviare.**

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione **"Gestione domande"**, a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

## DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione o di videoclip devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA.** Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 7.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva e/o TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

#### 7.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

#### 7.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

#### 7.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC o AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta.

#### 7.3.4. Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte nelle Tabella in allegato al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e/o TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP*.

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- “No” solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- “Sì” anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

**N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.**

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.

Controllo domanda   Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	<b>Eleggibilità culturale</b>	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

## Eleggibilità culturale

### Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Produzione

Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "sì", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	0
Effetti digitali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Effetti speciali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Registrazione musiche in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Lavoro di laboratorio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Montaggio finale in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
<b>Totale</b>		0

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

### 7.3.5. Piano dei Costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte di **spese sostenute**. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON** sono modificabili all'interno della domanda di **tax credit**: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. **N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;**
3. la terza, fa riferimento **esclusivamente** alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione dell'opera**. Alla prima apertura della domanda di **tax credit** la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso **NON** possono eccedere il totale complessivo per voce



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

riportato dal sistema nella colonna precedente. **N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**

4. la quarta, riporta **la quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii..

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera (cfr. 10.3.10. *Verifica domanda – Scheda "Fine"*).

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda    Stampa anteprima

Frontespizio    Anagrafica soggetto    Opera    Eleggibilità culturale    **Piano dei costi**    Credito d'imposta    Revisore    Richiesta  
Dichiarazioni    Documenti allegati    Fine

## Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi

Inserire le spese individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"

Per l'individuazione delle spese eleggibili si veda "Hai bisogno di aiuto?"

### COSTI DI PRODUZIONE

Celle di inserimento manuale

	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
Specificare			
1.12) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
Specificare			
1.13) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€ 0,00	0,00	0,00
1.14) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€ 0,00	0,00	0,00
<b>SUBTOTALE 1) Scrittura e acquisto diritti</b>	<b>€</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

### 7.3.6. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022** e il **Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesto **se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicitate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione.;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	<b>Credito d'imposta</b>	Revisore	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

## Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

### Impresa

Capitale sociale (versato)  
( in caso di ditta individuale inserire 0,00 e seguire le indicazioni riportate nella scheda dichiarazioni)

0,00

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

0,00

### Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera

0,00

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente

0,00



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)	<input type="text" value="0,00"/>
L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"?	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.	<input type="text" value="0"/>
L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
Costo eleggibile/apporto del dichiarante	<input type="text" value="0,00"/>
Aliquota spettante	<input type="text"/>
Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante (importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)	<input type="text" value="0,00"/>

## Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)	<input type="text" value="0,00"/>
Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)	<input type="text"/>

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

### 7.3.7. *Revisore*

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

**N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	Credito d'imposta	<b>Revisore</b>	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

## Revisore

**Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii**

Impresa produttrice committente	<input type="text"/>
Revisore legale	<input type="text"/>
Data certificazione	<input type="text"/>
Titolo dell'opera	<input type="text"/>
Costo onorario	<input type="text" value="0,00"/>
Costo complessivo opera	<input type="text" value="0,00"/>
Costo ammissibile opera	<input type="text" value="0,00"/>

### 7.3.8. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

### 7.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 7.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

#### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.. NON è da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda:

- l'indicazione del costo complessivo e del costo eleggibile di produzione, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera a);
- il numero totale di giornate di ripresa ovvero, con riferimento alle opere di animazione, di lavorazione e il numero di giornate di ripresa ovvero lavorazione sul territorio italiano, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera b);
- l'ammontare del credito d'imposta spettante al produttore, ai sensi dell'Art.17 comma 4), lettera c);
- l'ammontare delle spese sostenute all'estero, con l'indicazione di eventuali agevolazioni fruite, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera d);
- il piano finanziario definitivo, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera e).

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	Credito d'imposta	Revisore	Richiesta
Dichiarazioni	<b>Documenti allegati</b>	Fine					

#### Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

##### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare, prima compilare e salvare tutte le schede della domanda, ove consentito.

#### ATTENZIONE!

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell' Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"
- Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art. 16 comma 2 lettera b)
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	Art. 16 comma 2 lettera b)
Dichiarazione di assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	-
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	NON OBBLIGATORIO	Art.4, commi 2) e 3)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera e)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Certificazione del revisore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art. 17 comma 4 lettera a)
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera e)
Documentazione relativa all'uscita in sala oppure alla partecipazione a festival e alla diffusione tramite fornitori smav	OBBLIGATORIO. Solo per opere di ricerca e formazione.	Art.17 comma 4 lettera g)
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera i)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 7.3.11. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

**La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.**

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUMENTO FIRMA DIGITALE".

### 7.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 8. PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB

#### 8.1. Iter di presentazione della richiesta

Ai fini del riconoscimento direttamente a consuntivo del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. Il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente [link](#) (Art. 21, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Il produttore, successivamente all'ottenimento della nazionalità, **presenta la richiesta di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 21, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
  - entro 180 giorni dalla consegna della copia campione dell'opera audiovisiva;
  - entro 60 giorni dalla data di diffusione dell'ultimo episodio dell'opera su emittente tv o fornitore su altri mezzi.
3. **Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo **comunica al produttore l'importo del credito riconosciuto e maturato** sulla base delle spese effettivamente sostenute (Art. 21, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
4. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

#### 8.2. Generare una nuova domanda

##### 8.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alla domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera audiovisiva** (Codice AOAVN) di riferimento;
3. **Richiesta della nazionalità italiana provvisoria o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.
4. **Registrazione** alla piattaforma DGCOL del soggetto **REVISORE** firmatario della certificazione delle spese da rendere ai sensi del decreto. Per i dettagli si veda il [comunicato pubblicato in data 26 ottobre 2022](#). **In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.**

##### 8.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* nei seguenti casi:

- a) **NON è stato correttamente inserito l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)** all'interno dell'anagrafica soggetto;



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- b) **NON** è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**
- c) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente [link](#);

**Domande disponibili**

- Nazionalità italiana (NON DISPONIBILE) a) La domanda di nazionalità italiana NON è stata creata/completata/inviata.
- Domanda già presente
- Tax credit produzione Opere TV/WEB (NON DISPONIBILE) b) Una domanda di Tax credit - Produzione di opere TV/WEB per l'opera è già stata aperta.

- l) il soggetto produttore **NON dispone della classificazione ATECO** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

**PROFILO**

- Il mio account
- Anagrafica soggetto**
- Dati bancari
- Anagrafica sale

**GESTIONE DOMANDE**

- Crea nuova domanda
- Gestione domande
- Conto TAX-CREDIT
- Archivio comunicazioni

**SUPPORTO**

- Assistenza

Tipo \* Persona giuridica

**Inserimento soggetto**

Denominazione del soggetto richiedente \*

Natura giuridica \*

Registro delle imprese della CCIAA (Provincia)

Registro delle imprese della CCIAA (Numero)

Codice fiscale \*

Partita Iva

Codici ateco

59.11.00

59.11.00 | Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

Aggiungi

Selezionare il codice ATECO dal menu a tendina, poi cliccare sul pulsante "Aggiungi". Infine, cliccare su "Salva le variazioni" in fondo alla pagina

- d) il soggetto richiedente **NON** è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva", oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- e) il soggetto richiedente **NON è un “produttore indipendente”**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all’interno della “Anagrafica soggetto”;
- f) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all’Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in “Anagrafica soggetto”;
- g) il soggetto richiedente **NON è una “società di capitali”**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in “Anagrafica soggetto”;
- h) l’opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON è un’opera TV e/o WEB** (i.e. all’interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce “Destinazione” NON è stata selezionata l’opzione “TV” e/o “WEB”);
- i) l’opera audiovisiva è classificabile come **“prevalentemente finanziata”**;
- j) l’opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON raggiunge livelli minimi di durata complessiva e di costo al minuto** di cui all’Art. 19 comma 2) del D.M. n. 470 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- k) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell’opera o del soggetto richiedente.

### 8.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* sono attivabili selezionando il titolo dell’opera nel menu a tendina del box blu (presente all’interno della sezione “Gestione domande” della propria area riservata) e cliccando sul pulsante “Crea nuova domanda collegata all’opera” localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

Seleziona l'opera per titolo					
Titolo:					
Domanda		Stato	Documento	Allegati	Azione
Opera TV/WEB (DOM-	-AOAVN-00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione
Nazionalità italiana (INTEGRA-	-NIF-00002)	Ricevuta/In lavorazione	Documento definitivo	Documenti allegati	

 [Crea nuova domanda collegata all'opera](#)

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all’opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l’opzione “*TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva*”. **N.B. Si specifica che la procedura per il riconoscimento del credito di imposta direttamente a consuntivo TC3 non prevede l’invio della domanda a consuntivo; pertanto, in questo caso, la domanda preventiva è l’unica domanda da inviare.**

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all’interno della sezione “**Gestione domande**”, a cui l’utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

### DOMANDE CONGIUNTE



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA.** Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### 8.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

#### 8.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

#### 8.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 8.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta.

### 8.3.4. Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del **TC3 - Tax produzione OPERE TV/WEB**.

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "No" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "Sì" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

**N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.**

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.

Controllo domanda    Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	<b>Eleggibilità culturale</b>	Coperture assicurative	Piano dei costi	Credito d'imposta	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

#### Eleggibilità culturale

##### Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0
Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	0



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
<b>Produzione</b>		
Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "sì", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
Effetti digitali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Effetti speciali in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Registrazione musiche in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Lavoro di laboratorio in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
Montaggio finale in Italia	<input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no	<input type="text" value="0"/>
<b>Totale</b>		<input type="text" value="0"/>

### 8.3.5. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte di **spese sostenute entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di tax credit: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. **N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;**
- la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione**. Alla prima apertura della domanda di tax credit la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. **N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**
- la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera (cfr. 3.1.3. *Verifica domanda – Scheda "Fine"*).

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda    Stampa anteprima

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Piano dei costi**
- Credito d'imposta
- Revisore
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

## Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi  
 Inserire le spese individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"

Per l'individuazione delle spese eleggibili

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione)

	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
Specificare	€	0,00	0,00
1.12) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
Specificare	€	0,00	0,00
1.13) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.14) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
<b>SUBTOTALE 1) Scrittura e acquisto diritti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 8.3.6. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la si compone di quattro sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2, lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022** e il **Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico, è richiesta: la **quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia; se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; **se l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se il **produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno** dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia; se i **contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021** e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.; se sono presenti **clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni;** il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicitate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Eleggibilità culturale

Piano dei costi

**Credito d'imposta**

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

## Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

### Impresa

Capitale sociale (versato)

( in caso di ditta individuale inserire 0,00 e seguire le indicazioni riportate nella scheda dichiarazioni)

0,00

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

0,00

### Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera

0,00

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente

0,00

### Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

0,00

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"?

sì  no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.

0

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)

sì  no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

0,00

Aliquota spettante

40,00

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante

(importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)

0,00



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

**NB: a partire dall'annualità 2022, il credito per le opere Tv e WEB di finzione e di documentario è calcolato sull'85% dei costi eleggibili.**

### GENERAZIONE DELL'ALIQUOTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione della domanda definitiva (o di consuntivo) TC3 – Tax credit produzione OPERE TV/WEB.

Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere tv e/o web a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40% o al 30%**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*.

La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, prima di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Opere in associazione produttiva in cui la titolarità dei diritti in capo al produttore originario indipendente sia $\geq 30\%$	1	Opera in coproduzione	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		2	Titolarità dei diritti del produttore originario indipendente $\geq 30\%$	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Titolarità dei diritti"
40%	Opere in cui i contratti fra il produttore originario indipendente e il fornitore di servizi di media audiovisivi siano stati stipulati, con atti aventi data certa, entro il 15 marzo 2021	1	Contratti stipulati entro il 15 marzo 2021	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui concorrono alla copertura del costo complessivo di produzione risorse provenienti da Paesi al di fuori dell'Italia $\geq 30\%$	1	Risorse estere $\geq 30\%$	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia: pay-tv; free-tv; VOD in tutte le sue tipologie.	1	Titolarità dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica del produttore originario indipendente = 100%	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere rispetto alle quali siano presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi di media audiovisivi non $>$ ai 3 anni	1	Clausole contrattuali con limitazioni temporali dei diritti ceduti a fornitori SMAV $\leq 3$ anni	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
30%	Opere in associazione produttiva, in preacquisto e in licenza di prodotto <u>per cui NON vale nessuna delle precedenti condizioni</u>	1	Opera in coproduzione	-



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIVISIVO

### 8.3.7. *Revisore*

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

**N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).**

**NB:** i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	Credito d'imposta	<b>Revisore</b>	Richiesta
Dichiarazioni	Documenti allegati	Fine					

**Revisore**

**Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii**

Impresa produttrice committente	<input type="text"/>
Revisore legale	<input type="text"/>
Data certificazione	<input type="text"/>
Titolo dell'opera	<input type="text"/>
Costo onorario	<input type="text"/>
Costo complessivo opera	<input type="text"/>
Costo ammissibile opera	<input type="text"/>

### 8.3.8. *Richiesta*

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 8.3.9. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### 8.3.10. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

#### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.** NON è da allegare, perché già incluso all'interno della domanda di contributo:

- il **costo complessivo dell'opera e il costo eleggibile**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera a);
- il **numero totale di giornate di ripresa**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera c);
- l'**ammontare del credito d'imposta** maturato dal produttore e quello già utilizzato, ai sensi dell'Art.21, comma 3), lettera d);
- l'**ammontare delle spese sostenute all'estero**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera e).

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell' Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"**
- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"**

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 3 lettera b)
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 3 lettera b)
Dichiarazione di assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	-
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	NON OBBLIGATORIO	Art.4, commi 2) e 3)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 4), lettera a)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 4), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 4), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 3), lettera f)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Certificazione del revisore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art. 21 comma 3), lettera a)
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 4), lettera e)
Documentazione relativa all'uscita in sala oppure alla partecipazione a festival e alla diffusione tramite fornitori smav	OBBLIGATORIO.	-
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art.21, comma 4), lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art.21, comma 4), lettera i)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 Euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio	Anagrafica soggetto	Opera	Eleggibilità culturale	Piano dei costi	Credito d'imposta	Revisore	Richiesta
Dichiarazioni	<b>Documenti allegati</b>	Fine					

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare, prima compilare e salvare tutte le schede della domanda, ove consentito.



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 8.3.11. *Fine*

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

**La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.**

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUMENTO FIRMA DIGITALE".

### 8.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## PARTE 3 – RICHIESTE DEFINITIVE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA DI CUI AGLI ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016 - GUIDA ALLA COMPILAZIONE

### 9. PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE

#### 9.1. Iter di presentazione della richiesta definitiva

Ai fini del riconoscimento in via definitiva del credito d'imposta alla produzione di opere cinematografiche, a seguito dell'approvazione della domanda preventiva, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente [link](#) (Art. 17, comma 1), lettera a) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
2. il produttore **presenta domanda di classificazione delle opere cinematografiche** di cui al D.lgs. 7 dicembre 2017, n. 203 (Art. 17, comma 1), lettera b) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
3. il produttore, **presenta la richiesta definitiva di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL:
  - 3.1. **entro 180 giorni da ottenimento della classificazione** opera (Art. 17, comma 1), lettera b) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
  - 3.2. **entro 24 mesi dalla presentazione dell'istanza preventiva** (Art. 17, comma 1), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021). Tale termine è fissato a 36 mesi per le opere di animazione e a 12 mesi per i cortometraggi (Art. 17, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
4. **entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo comunica ai soggetti interessati, l'**importo del credito spettante definitivo** (Art. 17, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021).

#### 9.2. Generare una nuova domanda

##### 9.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alla domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione FILM*, sulla piattaforma DGCOL:

1. eventuale aggiornamento dell'**Anagrafica soggetto** e dell'**Anagrafica opera**;
2. richiesta della **nazionalità italiana definitiva**;
3. richiesta e ottenimento della **classificazione dell'opera cinematografica** entro un massimo di 180 giorni precedenti alla data di presentazione della domanda definitiva (o di consuntivo);
4. **invio della domanda preventiva di riconoscimento del credito d'imposta entro i 24 mesi precedenti** alla data di presentazione della domanda definitiva (o di consuntivo). Tale limite è fissato a 12 mesi per i CORTOMETRAGGI e a 36 mesi per le opere di ANIMAZIONE. **N.B. Si precisa che la data di presentazione della domanda preventiva fa riferimento alla data di PRIMO INVIO, a prescindere da eventuali INTEGRAZIONI.**
5. **Registrazione** alla piattaforma DGCOL del soggetto **REVISORE** firmatario della **certificazione delle spese** da rendere ai sensi del decreto. Per i dettagli si veda il [comunicato pubblicato in data 26 ottobre 2022](#). **In**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**manca di una registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.**

### 9.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni di cui al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, il sistema non abilita la generazione della domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione FILM* qualora la domanda preventiva di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON risulti in stato "Approvata"** e/o **"Abilitata alla domanda definitiva"** all'interno della piattaforma DGCOL.

### 9.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, la domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione FILM* è attivabile selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante **"Richiesta definitiva anno 2023"** localizzato alla destra del codice della domanda preventiva sotto la colonna "Azione".

Selezione l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:					
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione	
Tax Credit produzione di FILM (DOM-TCPF-00001) / sessione	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	<b>Richiesta definitiva anno</b>	X
Film (DOM-2020 -APC-00002)	Inviata				

[Crea nuova domanda collegata all'opera](#)

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione **"Gestione domande"**, a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

### DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 16, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, in caso di opere realizzate da più produttori, le domande di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, come per l'invio delle richieste preventive, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera deve inviare la domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione FILM* che sarà disponibile all'interno della piattaforma DGCOL, secondo le modalità di cui ai paragrafi precedenti.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Il sistema, infatti, a seguito dell'approvazione della domanda preventiva, abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria richiesta definitiva di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### ATTENZIONE!

L'invio della domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione FILM* effettuato da parte dei soggetti NON CAPOFILA presenti nell'assetto produttivo NON comporta automaticamente l'accesso definitivo al beneficio. Solo una volta che tutti i soggetti abbiano registrato, compilato e concluso la domanda (si vedano i paragrafi seguenti), il CAPOFILA può procedere al controllo finale sul Piano di costi complessivo e all'invio definitivo della domanda congiunta. Nel caso in cui si riscontri un costo eleggibile complessivo, pari alla somma dei costi eleggibili di tutti i produttori, superiore al valore della voce indicata all'interno della domanda di Anagrafica Opera, sarà possibile riaprire le domande dei produttori associati.

**N.B. Le domande di tax credit DEVONO essere inviate da tutti i soggetti registrati quali produttori italiani nell'assetto produttivo, anche se il costo sostenuto è pari a zero.**

Qualora, in via del tutto eccezionale, si verificasse l'acquisizione o la perdita di uno o più produttori associati a seguito dell'APPROVAZIONE DELLA DOMANDA PREVENTIVA del produttore di riferimento, quest'ultimo dovrà darne evidenza all'Amministrazione secondo quanto previsto nel Vademecum "Procedure" disponibile a questo [link](#) e prestare particolare attenzione alla compilazione della scheda "Investitori esterni".

Si ricorda che, dopo aver seguito quanto indicato nel Vademecum Procedure, saranno automaticamente aggiornati i costi, tramite l'invio congiunto delle domande a consuntivo.

### 9.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione FILM* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 9.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

### 9.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

### 9.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema a partire dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC). Al suo interno, è presente un'opzione "**modifica dati opera**" che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.

### 9.3.4. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base dei dati più aggiornati. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON** sono modificabili all'interno della domanda di **tax credit**: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. Si ricorda che questa sezione comprende anche i costi internazionali.
3. la terza, fa riferimento **esclusivamente** alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione dell'opera**. Alla prima apertura della domanda di **tax credit** la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso **NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente**. **N.B. In caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**
4. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile del soggetto richiedente** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del **Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione. Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate all'interno della scheda "Piano dei costi".

Tali spese, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia, danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera.

Tali spese **devono essere indicate nel loro complesso all'interno del piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.** **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

**Piano dei costi**

Credito d'imposta

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

## Piano dei costi

Inserire le spese sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione, ai sensi dell'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit per il cinema"

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione)

### COSTI DI PRODUZIONE

	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	Es. 10	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	Es. 10	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€	Es. 10	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€		
<i>Specificare</i>			
<input type="text"/>	€	Es. 10	0,00

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 9.3.5. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente i principali dati inseriti in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera entro il 30 giugno 2022** e il **Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesta la **quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia**; è richiesto **se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021; **se l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicate al sottoparagrafo successivo **Generazione delle aliquote**; il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Piano dei costi

**Credito d'imposta**

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

[Hai bisogno di aiuto?](#)

#### Credito d'imposta

**Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"**

#### Impresa

Capitale sociale (versato)

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera  
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

0,00

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente  
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

0,00

### Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

0,00

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss. mm. ii. ?

si  no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.

-

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)

si  no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

Aliquota spettante

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante

### Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

## GENERAZIONE DELL'ALIQUTA



## Ministero della cultura

### DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto nell'anagrafica opera e in sede di compilazione della domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 – Tax credit produzione FILM*.

Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere cinematografiche a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40%, al 30% o composta**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*.

La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, prima di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIVISIVO

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente ed è l'unico produttore dell'opera	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Percentuale produzione opera = 100%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e l'opera è realizzata da gruppi di imprese, o in appalto o in produzione associata tra soli produttori indipendenti	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente meramente esecutivo e l'opera è realizzata in produzione associata con produttori/imprese non indipendenti.	1	Produttore indipendente esecutivo	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente" e "impresa di produzione esecutiva"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
COMPOSTA	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, minore o uguale al 50%	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≤ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, maggiore del 50%	1	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo <i>tutti</i> NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di <i>tutti</i> i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≥ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente e ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	1	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → scheda "Dipendente/indipendente"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente/è un'impresa non europea che ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	1/A	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		1/B	Produttore = Impresa NON europea	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Categoria"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 9.3.6. Revisore

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

**N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).**

**NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).**

### Revisore

**Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii -**

**NB: il soggetto selezionato dovrà comunque essere in possesso di polizza assicurativa attiva e possedere gli altri requisiti di cui al D.D. "Revisori" (cfr "Hai bisogno di aiuto?")**

Impresa produttrice committente	<input type="text"/>
Revisore legale	<input type="text"/>
Data certificazione	<input type="text"/>
Titolo dell'opera	<input type="text"/>
Costo onorario	<input type="text"/>
Costo complessivo opera	<input type="text"/>
Costo ammissibile opera	<input type="text"/>



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 9.3.7. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

### 9.3.8. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### 9.3.9. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

#### **ATTENZIONE!**

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021. NON è da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda:

- l'**indicazione del costo complessivo e del costo eleggibile di produzione**, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera a);
- il **numero totale di giornate di ripresa** ovvero, con riferimento alle opere di animazione, di lavorazione e il numero di giornate di ripresa ovvero lavorazione sul territorio italiano, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera b);
- l'**ammontare del credito d'imposta spettante al produttore**, ai sensi dell'Art.17 comma 4), lettera c);
- l'**ammontare delle spese sostenute all'estero**, con l'indicazione di eventuali agevolazioni fruite, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera d);
- il **piano finanziario definitivo**, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera e);
- la **dichiarazione del legale rappresentante rilasciata secondo quanto disposto all'Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, , che attesti:
  - l'osservanza degli obblighi in materia previdenziale, fiscale, assicurativa nonché in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera f), numero 1);
  - l'applicazione dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera f), numero 2);
  - di non trovarsi in situazioni ostative alla contrattazione con le pubbliche, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera f), numero 3).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Piano dei costi

Credito d'imposta

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Documento di riconoscimento legale rappresentante	OBBLIGATORIO per ciascun investitore esterno inserito nella scheda "Investitori esterni"	-
Certificazione di effettività e stretta inerenza all'opera dei costi ammissibili sostenuti (firmata digitalmente dal revisore contabile di cui all'art. 11-bis del Decreto Tax Credit Produzione Nazionale)	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art.17 comma 4 lettera a)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera e)
Dichiarazione relativa all'indicazione dei flussi economici derivanti dagli apporti dell'investitore esterno nelle scritture contabili	NON OBBLIGATORIO	-
Ricevuta/e di versamento degli apporti in denaro da parte dell'investitore esterno	OBBLIGATORIO per ciascun investitore esterno inserito nella scheda "Investitori esterni"	-
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-
Documentazione relativa alla distribuzione dell'opera (contratto di distribuzione o autodichiarazione in caso di auto distribuzione)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera g)
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera i)
Richiesta di deroga (da compilare su carta intestata del soggetto richiedente e firmata dal legale rappresentante)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 8
Documentazione comprovante la deroga al rispetto dei termini per l'invio della richiesta definitiva	OBBLIGATORIO	-



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 9.3.10. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

### 9.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al “Vademecum di benvenuto” consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 10. PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP

#### 10.1. Iter di presentazione della richiesta definitiva

Ai fini del riconoscimento in via definitiva del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, in seguito dell'approvazione della domanda preventiva, è necessario seguire il seguente iter:

1. il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente [link](#) (Art. 17, comma 1), lettera a) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
2. **entro 24 mesi dalla presentazione della domanda preventiva** (36 mesi per le opere di animazione e 12 mesi per i cortometraggi), il produttore presenta **la richiesta definitiva di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e videoclip** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 17, comma 1), lettera c) e comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
3. **entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo comunica ai soggetti interessati, **l'importo del credito spettante definitivo** (Art. 17, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021).

#### 10.2. Generare una nuova domanda

##### 10.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande definitive (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP*, sulla piattaforma DGCOL:

1. eventuale aggiornamento dell'**Anagrafica soggetto** e dell'**Anagrafica opera**;
2. richiesta della **nazionalità italiana definitiva**;
3. **invio della domanda preventiva di riconoscimento del credito d'imposta entro i 24 mesi precedenti** alla data di presentazione della domanda definitiva (o di consuntivo). Tale limite è fissato a 12 mesi per i CORTOMETRAGGI e a 36 mesi per le opere di ANIMAZIONE. **N.B. Si precisa che la data di presentazione della domanda preventiva fa riferimento alla data di PRIMO INVIO, a prescindere da eventuali INTEGRAZIONI**
4. **Registrazione** alla piattaforma DGCOL del soggetto **REVISORE** firmatario della **certificazione delle spese** da rendere ai sensi del decreto. Per i dettagli si veda il [comunicato pubblicato in data 26 ottobre 2022](#). **In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.**

##### 10.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, il sistema non abilita la generazione di una domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e/o *TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP* qualora la domanda preventiva di riconoscimento del credito d'imposta **NON risulti in stato "Approvata" e/o "Abilitata alla domanda definitiva"** all'interno della piattaforma DGCOL.

##### 10.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande definitive (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

“Gestione domande” della propria area riservata) e cliccando sul pulsante “Richiesta definitiva anno 2023”, localizzato alla destra del codice della domanda preventiva sotto la colonna “Azione”.

Selezione l'opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare “Crea nuova domanda”;
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:					
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione	
Tax Credit produzione (DOM -00001) / sessione	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva anno	X
(DOM-2020 -APC-00002)	Inviata				

[Crea nuova domanda collegata all'opera](#)

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione “Gestione domande”, a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

## DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 16, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, in caso di opere realizzate da più produttori, le domande di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta**.

Pertanto, come per l'invio delle richieste preventive, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera deve inviare la domanda definitiva (o di consuntivo) TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e/o TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP che sarà disponibile all'interno della piattaforma DGCOL, secondo le modalità di cui ai paragrafi precedenti.

Il sistema, infatti, a seguito dell'approvazione della domanda preventiva, abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria richiesta definitiva di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.

### ATTENZIONE!

L'invio della domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e/o TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP* effettuato da parte dei soggetti NON CAPOFILA presenti nell'assetto produttivo NON comporta automaticamente l'accesso definitivo al beneficio. Solo una volta che tutti i soggetti abbiano registrato, compilato e concluso la domanda (si vedano i paragrafi seguenti), **il CAPOFILA può procedere al controllo finale sul Piano di costi complessivo e all'invio definitivo della domanda congiunta. N.B. Le domande di tax credit DEVONO essere inviate da tutti i soggetti registrati quali produttori italiani nell'assetto produttivo, anche se il costo sostenuto è pari a zero.** Nel caso in cui si riscontri un costo eleggibile complessivo, pari alla somma dei costi eleggibili di tutti i produttori, superiore al valore della voce indicata all'interno della domanda di Anagrafica Opera, sarà possibile riaprire le domande dei produttori associati.

Qualora, in via del tutto eccezionale, si verificasse l'acquisizione o la perdita di uno o più produttori associati **a seguito dell'APPROVAZIONE DELLA DOMANDA PREVENTIVA del produttore di riferimento**, quest'ultimo dovrà darne evidenza all'Amministrazione secondo quanto previsto nel documento "Procedure" disponibile a questo [link](#).

Si ricorda che, dopo aver seguito quanto indicato nel Vademecum Procedure, saranno automaticamente aggiornati i costi, tramite l'invio congiunto delle domande a consuntivo.

### 10.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE e/o TC2 – Tax credit produzione VIDEOCLIP* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 10.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

### 10.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**

### 10.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC o AOVN) per la quale si intende presentare la richiesta definitiva di riconoscimento del credito d'imposta.

### 10.3.4. Piano dei Costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
5. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna **NON** sono modificabili all'interno della domanda di **tax credit**: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. Si ricorda che questa sezione comprende anche i costi internazionali.
2. la terza, fa riferimento **esclusivamente alle spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 24 mesi dalla data di invio della richiesta preventiva**. Alla prima apertura della domanda di **tax credit** la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso **NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente**. **N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**
3. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile del soggetto richiedente** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la somma degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti i produttori* richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

### ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del **Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione. Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate all'interno della scheda "Piano dei costi".

Tali spese, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia, danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. Tali spese **devono essere indicate nel loro complesso all'interno del piano dei costi dell'anagrafica dell'opera. Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

**Piano dei costi**

Credito d'imposta

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

### Piano dei costi

Inserire le spese sostenute entro 24 mesi dalla data di invio della richiesta preventiva e individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tutela del credito di produzione cinematografica 2021" e successive modificazioni.

#### COSTI DI PRO

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 24 mesi dalla data di invio della richiesta preventiva.)

Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)

Spese sostenute

Costo eleggibile

#### 1) Scrittura e acquisto diritti

1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€		
<i>Specificare</i>			
<input type="text"/>	€	0,00	0,00

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 10.3.5. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente i principali dati inseriti in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022** e il **Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesto *se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo* previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021; è richiesto *se l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro;* il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicitate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote;* il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione.;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Piano dei costi

**Credito d'imposta**

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

[Hai bisogno di aiuto?](#)

#### Credito d'imposta

**Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"**

#### Impresa

Capitale sociale (versato)

0,00

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

0,00



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera  
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

0,00

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente  
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

Il campo "Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)", è presente solo per le domande TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP.

### Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

0,00

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss. mm. ii. ?

sì  no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.

-

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)

sì  no

Il campo "l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro" è presente solo per le domande TC2 - Tax credit produzione VIDEOCLIP.

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

Aliquota spettante

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante

### Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 10.3.6. Revisore

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

**N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).**

**NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).**

#### Revisore

**Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii -**

**NB: il soggetto selezionato dovrà comunque essere in possesso di polizza assicurativa attiva e possedere gli altri requisiti di cui al D.D. "Revisori" (cfr "Hai bisogno di aiuto?")**

Impresa produttrice committente	<input type="text"/>
Revisore legale	<input type="text"/>
Data certificazione	<input type="text"/>
Titolo dell'opera	<input type="text"/>
Costo onorario	<input type="text"/>
Costo complessivo opera	<input type="text"/>
Costo ammissibile opera	<input type="text"/>



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 10.3.7. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

### 10.3.8. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### 10.3.9. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

#### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021. NON è da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda:

- l'**indicazione del costo complessivo e del costo eleggibile di produzione**, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera a);
- il **numero totale di giornate di ripresa** ovvero, con riferimento alle opere di animazione, di lavorazione e il numero di giornate di ripresa ovvero lavorazione sul territorio italiano, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera b);
- l'**ammontare del credito d'imposta spettante al produttore**, ai sensi dell'Art.17 comma 4), lettera c);
- l'**ammontare delle spese sostenute all'estero**, con l'indicazione di eventuali agevolazioni fruitive, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera d);
- il **piano finanziario definitivo**, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera e);
- la **dichiarazione del legale rappresentante rilasciata secondo quanto disposto all'Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, che attesti:
  - l'osservanza degli obblighi in materia previdenziale, fiscale, assicurativa nonché in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera f), numero 1);
  - l'applicazione dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera f), numero 2);
  - di non trovarsi in situazioni ostative alla contrattazione con le pubbliche, ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera f), numero 3).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Piano dei costi

Credito d'imposta

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

Allegati	Tipologia allegato	Rif Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2020
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Certificazione di effettività e stretta inerenza all'opera delle spese sostenute (firmata digitalmente dal revisore contabile di cui all'art. 11-bis del decreto Tax Credit Produzione Nazionale)	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art. 17, comma 4), lettera a)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art. 17, comma 4), lettera e)
Documentazione relativa all'uscita in partecipazione a festival e alla diffusione tramite fornitori smav	OBBLIGATORIO solo per opere di ricerca e formazione	Art. 2, comma 4), lettera d)
Documentazione relativa alla diffusione dell'opera tramite fornitori smav	OBBLIGATORIO solo per videoclip	Art. 2, comma 4), lettera e)
Contratto di sfruttamento o autodichiarazione attestante la prima diffusione al pubblico dell'opera	OBBLIGATORIO solo per videoclip	-
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art. 17, comma 4), lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art. 17, comma 4), lettera i)
Richiesta di deroga (da compilare su carta intestata del soggetto richiedente e firmata dal legale rappresentante)	OBBLIGATORIO	Art. 17, comma 8)
Documentazione comprovante la deroga al rispetto dei termini per l'invio della richiesta definitiva	OBBLIGATORIO	-
Contratto avente data certa con un fornitore di servizi di media audiovisivi, come definiti dal D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii – OBBLIGATORIO se è stato presentato l'accordo nella domanda a preventivo	NON OBBLIGATORIO	Art. 26-bis, comma 2)



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 10.3.10. *Fine*

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

### 10.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al “Vademecum di benvenuto” consultabile al seguente [link](#).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 11. PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB

#### 11.1. Iter di presentazione della richiesta definitiva

Ai fini del riconoscimento in via definitiva del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, in seguito dell'approvazione della domanda preventiva, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente [link](#) (Art. 21, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
2. **entro 180 giorni dalla consegna della copia campione** dell'opera audiovisiva, il produttore **presenta la richiesta definitiva di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 21, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);
3. **entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo **comunica al produttore l'importo del credito riconosciuto e maturato** sulla base delle spese effettivamente sostenute (Art. 21, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021);

#### 11.2. Generare una nuova domanda

##### 11.2.1. Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande definitive (o di consuntivo) sulla piattaforma DGCOL:

1. eventuale aggiornamento dell'**Anagrafica soggetto** e dell'**Anagrafica opera**;
2. richiesta della **nazionalità italiana definitiva**;
3. **consegna della copia campione entro 180 giorni** precedenti alla presentazione della domanda definitiva (o di consuntivo).
4. **Registrazione** alla piattaforma DGCOL del soggetto **REVISORE** firmatario della **certificazione delle spese** da rendere ai sensi del decreto. Per i dettagli si veda il [comunicato pubblicato in data 26 ottobre 2022](#). **In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.**

##### 11.2.2. Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, il sistema non abilita la generazione di una domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* qualora la domanda preventiva di riconoscimento del credito d'imposta **NON risulti in stato "Approvata" e/o "Abilitata alla domanda definitiva"** all'interno della piattaforma DGCOL.

##### 11.2.3. Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, la domanda definitiva (o di consuntivo) *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* è attivabile selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "Richiesta definitiva anno 2023", localizzato alla destra del codice della domanda preventiva sotto la colonna "Azione".



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**Selezione l'opera per titolo**

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:					
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione	
Tax Credit produzione (DOM -00001) / sessione	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva anno	X
(DOM-2020 -APC-00002)	Inviata				

[Crea nuova domanda collegata all'opera](#)

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

## DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 20, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, in caso di opere realizzate da più produttori, le domande di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di tv e/o web devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta**.

Pertanto, come per l'invio delle richieste preventive, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera deve inviare la domanda definitiva (o di consuntivo) TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB che sarà disponibile all'interno della piattaforma DGCOL, secondo le modalità di cui ai paragrafi precedenti.

Il sistema, infatti, a seguito dell'approvazione della domanda preventiva, abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria richiesta definitiva di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

**ATTENZIONE!** L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio. L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente a quelle di tutti i produttori associati.



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### ATTENZIONE!

L'invio della domanda definitiva (o di consuntivo) TC2 - *Tax credit produzione OPERE TV/WEB* effettuato da parte dei soggetti NON CAPOFILA presenti nell'assetto produttivo NON comporta automaticamente l'accesso definitivo al beneficio. Solo una volta che tutti i soggetti abbiano registrato, compilato e concluso la domanda (si vedano i paragrafi seguenti), il CAPOFILA può procedere al controllo finale sul Piano di costi complessivo e all'invio definitivo della domanda congiunta. **N.B. Le domande di tax credit DEVONO essere inviate da tutti i soggetti registrati quali produttori italiani nell'assetto produttivo, anche se il costo sostenuto è pari a zero.**

Nel caso in cui si riscontri un costo eleggibile complessivo, pari alla somma dei costi eleggibili di tutti i produttori, superiore al valore della voce indicata all'interno della domanda di Anagrafica Opera, sarà possibile riaprire le domande dei produttori associati.

Qualora, in via del tutto eccezionale, si verificasse l'acquisizione o la perdita di uno o più produttori associati a seguito dell'APPROVAZIONE DELLA DOMANDA PREVENTIVA del produttore di riferimento, quest'ultimo dovrà darne evidenza all'Amministrazione secondo quanto previsto nel documento "Procedure" disponibile a questo [link](#).

Si ricorda che, dopo aver seguito quanto indicato nel Vademecum Procedure, saranno automaticamente aggiornati i costi, tramite l'invio congiunto delle domande a consuntivo.

### 11.3. Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda definitiva (o di consuntivo) TC2 - *Tax credit produzione OPERE TV/WEB* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

#### 11.3.1. Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

#### 11.3.2. Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Profilo" in alto a sinistra dell'Area Riservata). **N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la camera di commercio.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 11.3.3. Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (AOVN) per la quale si intende presentare la richiesta definitiva di riconoscimento del credito d'imposta.

### 11.3.4. Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di tax credit: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. Si ricorda che questa sezione comprende anche i costi internazionali.
3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. **N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;**
4. la quarta, riporta la quota parte di costo eleggibile calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021.

**N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.** Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti.** Il soggetto capofila, difatti, è *l'unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del **Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione. Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate all'interno della scheda "Piano dei costi".

Tali spese, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia, danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. Tali spese **devono essere indicate nel loro complesso all'interno del piano dei costi dell'anagrafica dell'opera. Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

**Piano dei costi**

Credito d'imposta

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

### Piano dei costi

Inserire le spese sostenute entro 180 giorni dal deposito della copia campione e invio D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione naz"

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione)

#### COSTI DI PRODUZIONE

	Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile
<b>1) Scrittura e acquisto diritti</b>			
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€	0,00	0,00 (?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€	0,00	0,00
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00
Specificare	€	0,00	

Celle di calcolo (riparametrizzazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 11.3.5. Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente i principali dati inseriti in sede di presentazione della domanda preventiva e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate. Nello specifico, la scheda si compone di cinque sezioni:

- **Impresa:** al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2, lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il **Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022** e il **Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022**. **N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";**
- **Titolarietà dei diritti:** al suo interno è necessario indicare se il **produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei diritti di utilizzazione (Free TV, Pay TV, VOD) su reti di comunicazione elettronica in Italia**. L'indicazione inserita deve combaciare con quanto indicato nella scheda "Titolarietà dei diritti";
- **Credito di imposta:** le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesta la **quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia**; è richiesto se sono presenti **clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni**; è richiesto **se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021; è richiesto **se i contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021 e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate**, come indicato all'articolo 18, comma 3 del D.M n.70 del 4 febbraio 2021; è richiesto **se l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce **Costo eleggibile/apporto del dichiarante** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'**Aliquota spettante** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicitate al sottoparagrafo successivo **Generazione delle aliquote**; il **Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda:** il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'**Aliquota attesa** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali **Anomalie riscontrate** nella compilazione automatica della domanda.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Piano dei costi

**Credito d'imposta**

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

[Hai bisogno di aiuto?](#)

## Credito d'imposta

**Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"**

### Impresa

Capitale sociale (versato)

0,00

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

0,00

### Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera  
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

0,00

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente  
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

0,00

**Il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia (L'INDICAZIONE QUI INSERITA DEVE TROVARE RISCONTRO NELLA SCHEDA "TITOLARITA' DEI DIRITTI dell'anagrafica dell'opera)**

Free TV

sì  no

Pay TV

sì  no

VOD (Purchè il 100% sia detenuto su TUTTE le tipologie)

sì  no



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)

0,00

Sono presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni?

sì  no

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss. mm. ii. ?

sì  no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.

nd

I contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021 e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021 e ss.mm.ii."?

sì  no

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)

sì  no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

Aliquota spettante

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante

## Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)

0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

## GENERAZIONE DELL'ALIQUTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione della domanda definitiva (o di consuntivo) TC2 – Tax credit produzione OPERE TV/WEB.



## Ministero della cultura

### DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere tv e/o web a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40% o al 30%**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*.

La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, *prima* di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).

Si ricorda che, come indicato all'Art. 18, comma 4 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, il credito di imposta, fatta eccezione per le opere di animazione, è calcolato sull'85% del costo eleggibile.



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Opere in associazione produttiva in cui la titolarità dei diritti in capo al produttore originario indipendente sia $\geq 30\%$	1	Opera in coproduzione	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		2	Titolarità dei diritti del produttore originario indipendente $\geq 30\%$	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Titolarità dei diritti"
40%	Opere in cui i contratti fra il produttore originario indipendente e il fornitore di servizi di media audiovisivi siano stati stipulati, con atti aventi data certa, entro il 15 marzo 2021	1	Contratti stipulati entro il 15 marzo 2021	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui concorrono alla copertura del costo complessivo di produzione risorse provenienti da Paesi al di fuori dell'Italia $\geq 30\%$	1	Risorse estere $\geq 30\%$	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia: pay-tv; free-tv; VOD in tutte le sue tipologie.	1	Titolarità dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica del produttore originario indipendente = 100%	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere rispetto alle quali siano presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi di media audiovisivi non $>$ ai 3 anni	1	Clausole contrattuali con limitazioni temporali dei diritti ceduti a fornitori SMAV $\leq 3$ anni	Domanda di <i>tax credit</i> → scheda "Credito d'imposta"
30%	Opere in associazione produttiva, in preacquisto e in licenza di prodotto <u>per cui NON vale nessuna delle precedenti condizioni</u>	1	Opera in coproduzione	-



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 11.3.6. Revisore

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

**N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).**

**NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).**

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Piano dei costi

Credito d'imposta

**Revisore**

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

### Revisore

**Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11-bis del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii -**

**NB: il soggetto selezionato dovrà comunque essere in possesso di polizza assicurativa attiva e possedere gli altri requisiti di cui al D.D. "Revisori" (cfr "Hai bisogno di aiuto?")**

Impresa produttrice  
committente

Revisore legale

Data certificazione

Titolo dell'opera

Costo onorario

Costo complessivo opera

Costo ammissibile opera

Salva scheda



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### 11.3.7. Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta**.

### 11.3.8. Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*. **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### 11.3.9. Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione**. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

#### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021**. NON è da allegare, perché già incluso all'interno della domanda di contributo:

- il **costo complessivo dell'opera e il costo eleggibile**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera a);
- il **numero totale di giornate di ripresa**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera c);
- l'**ammontare del credito d'imposta** maturato dal produttore e quello già utilizzato, ai sensi dell'Art.21, comma 3), lettera d);
- l'**ammontare delle spese sostenute all'estero**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera e);
- la **dichiarazione del legale rappresentante così come disposto all'Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, che attesti:
  - l'osservanza degli obblighi in materia previdenziale, fiscale, assicurativa nonché in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera f), numero 1);
  - l'applicazione dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera f), numero 2);
  - di non trovarsi in situazioni ostative alla contrattazione con le pubbliche, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera f), numero 3).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Opera

Piano dei costi

Credito d'imposta

Revisore

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

**I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf**

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2021
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	-
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	-
Certificazione di effettività e stretta inerenza all'opera dei costi ammissibili sostenuti (firmata digitalmente dal revisore contabile di cui all'art. 11-bis del decreto Tax Credit Produzione nazionale)	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Dichiarazione di assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 3), lettera b)
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 3), lettera g)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 3), lettera h)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Richiesta di deroga (da compilare su carta intestata del soggetto richiedente e firmata dal legale rappresentante)	OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 6)
Documentazione comprovante la deroga al rispetto dei termini per l'invio della richiesta definitiva	OBBLIGATORIO	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	OBBLIGATORIO	-
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 Euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-

### 11.3.10. Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

### 11.4. Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#).



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## ASSISTENZA

Per richieste di assistenza connesse all'utilizzo della piattaforma DGCOL invitiamo gli utenti a:

- consultare la guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** presente, in alto a destra, all'interno di alcune schede delle domande;
- consultare i vademecum disponibili alla pagina dedicata al materiale utile per l'utilizzo della piattaforma DGCOL, ([link](#)) ivi compreso il documento "PROCEDURE" in cui sono descritte le modalità per richiedere assistenza in merito a:
  - recupero credenziali;
  - modifica persona fisica/persona giuridica;
  - adempimenti relativi ad associazioni di opere già registrate nel sistema, modifiche del capofila, subentri;
  - richieste di modifica della destinazione dell'opera;
  - adempimenti relativi a comunicazione di variazione di gestore delle sale cinematografiche.
- attivare un **ticket di assistenza** tramite l'apposita funzione **"Assistenza"** disponibile all'interno della propria Area Riservata (DGCOL) con:
  - il **Supporto informatico**, per problematiche di carattere tecnico;
  - il **Supporto modulistica**, per assistenza alla compilazione della modulistica.

Per procedere alla creazione di un nuovo ticket è necessario cliccare su **"nuovo ticket"** in alto a destra nella schermata.

The image shows two parts of the DGCOL user interface. On the left is a vertical sidebar menu with the following sections: 'PROFILO' (containing 'Il mio account', 'Anagrafica soggetto', 'Dati bancari', 'Anagrafica sale'), 'GESTIONE DOMANDE' (containing 'Crea nuova domanda', 'Gestione domande', 'Archivio comunicazioni'), 'DATI' (containing 'Conto Automatici'), and 'SUPPORTO' (containing 'Assistenza'). The 'Assistenza' item is circled in red. On the right is a screenshot of the 'Centro di supporto' page. The page header includes the logo of the Direzione Generale Cinema e Audiovisivo and the text 'SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET' and 'BENVENUTO - HELPDESK DGCA'. A button labeled 'Nuovo ticket' with a plus icon is circled in red. The main content area displays the message: 'Non ci sono ticket aperti. Inserisci un nuovo ticket per richiedere supporto.' The footer contains the text 'Copyright © MIBAC. All rights reserved'.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Si precisa che, al momento dell'invio del ticket è necessario **specificare il codice della domanda** e il **problema riscontrato**. Prima di procedere alla richiesta di supporto invitiamo a leggere le **FAQ**.

MIBAC Direzione Generale CINEMA e AUDIOVISIVO Centro di supporto

SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET

BENVENUTO : HELPDESK DGCA

**Nuovo ticket**

Completa la scheda sottostante per aprire una nuova richiesta di supporto.

- Indicare il codice domanda.
- Prima di richiedere supporto vi invitiamo a leggere le FAQ.
- Per un corretto funzionamento e per una maggiore compatibilità con la piattaforma online è consigliato utilizzare un browser aggiornato di tipo chrome/firefox.

**Nome completo:**  \*

**Dettagli utente:**  \*

Indicare un vostro recapito telefonico: Prefisso e Numero

**Oggetto della richiesta:**  \*

**Domanda di riferimento:**

**Argomento:**  \*

**Messaggio:**

**Apri Ticket** **Azzera** **Annulla**

Copyright © MIBAC. All rights reserved

Le risposte vengono evase in ordine cronologico, dando priorità ai procedimenti in scadenza. Qualora il ticket non venga processato entro la scadenza prevista dal procedimento, l'Amministrazione procede al riesame delle richieste pendenti e all'eventuale riammissione delle domande.

Si sottolinea che verranno prese in considerazione solamente le richieste conformi alle prescrizioni sopra descritte.

L'Help Desk è attivo **dal lunedì al venerdì**, dalle **09:00** alle **18:00**. I **tempi di medi di risposta sono di 3 giorni lavorativi**, di conseguenza è consigliabile attivare le richieste di assistenza con congruo anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione delle domande.

Per ulteriori richieste di invita a consultare la pagina **"rapporti con utenza"**, disponibile all'interno del sito della DGCA al seguente [link](#).