

CONTRIBUTI SELETTIVI

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DELLE MODULISTICHE
DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE E DEFINITIVE
(o di CONSUNTIVO) PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
SELETTIVI PER LA PRODUZIONE DI OPERE
CINEMATOGRAFICHE DI LUNGOMETRAGGIO DI PARTICOLARE
QUALITÀ ARTISTICA – ANNO 2024

D.D. n. 2897 dell'8 agosto 2024

Aggiornamento al 15 ottobre 2025



DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO – SERVIZIO II
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM
+39 066723.3235-3400-3401
PEC: dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it
PEO: dg-ca.servizio2@cultura.gov.it



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Sommario

PREMESSA	3
PARTE 1 – DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA PRODUZIONE DI OPERE DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA – GUIDA ALLA COMPILAZIONE	4
INQUADRAMENTO GENERALE DEL PROCEDIMENTO E SPESE ISTRUTTORIE	4
Soggetti ammissibili	4
Spese istruttorie.....	5
PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE	7
Iter di presentazione della domanda preventiva	7
Generare una nuova domanda di contributo	7
Azioni preliminari e propedeuticità.....	7
Gestione domande e Crea nuova domanda.....	9
Blocco alla generazione o all’invio delle domande: motivi	11
Compilazione della domanda di contributo	11
Frontespizio	12
Anagrafica Soggetto	12
Soggetti richiedenti.....	13
Riepilogo dati opera	14
Regista	16
Scheda progetto.....	16
Costo ammissibile	19
Dati bancari.....	20
Richiesta.....	21
Dichiarazioni	22
Pagamento spese istruttorie.....	23
Documenti allegati	23
Fine	26
Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	26
PARTE 2 – DOMANDE DI CONTRIBUTO DEFINITIVE (o di CONSUNTIVO) PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA PRODUZIONE DI OPERE DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA – GUIDA ALLA COMPILAZIONE	27
PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE	27
Iter di presentazione della richiesta definitiva di liquidazione del contributo (o di consuntivo).....	27



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Generare una nuova domanda di contributo	28
Azioni preliminari e propedeuticità.....	28
Gestione domande e Crea nuova domanda.....	29
Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi	29
Compilazione della domanda di contributo	29
Frontespizio	30
Anagrafica Soggetto	30
Soggetti richiedenti	31
Riepilogo dati opera	32
Regista	32
Scheda progetto.....	32
Costo ammissibile	36
Revisore	37
Dati bancari.....	38
Richiesta.....	39
Dichiarazioni	40
Documenti allegati.....	40
Fine	43
Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	43
LINEE GUIDA PER LA RICHIESTA DELL'ACCONTO	44
Produzione di opere di particolare qualità artistica	44
Proroga Acconto	45
Modalità di trasmissione della documentazione	46
ASSISTENZA	47



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PREMESSA

Il presente vademecum vuole essere un supporto per la compilazione delle modulistiche *online* e l'invio delle domande (procedimenti) di contributo preventive e definitive (o di consuntivo) per la concessione di **Contributi Selettivi** ai sensi del D.D. n. 2897 dell'8 agosto 2024 - **Bando per la concessione di contributi selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica- articoli 26 e 27 della legge n. 220 del 2016 - Anno 2024.**

Si presenta di seguito una guida alla compilazione delle modulistiche *online* disponibili sulla piattaforma DGCOL relative ai procedimenti indicati nella seguente tabella:

Domande preventive e definitive (o di consuntivo) per la concessione di CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE DI LUNGOMETRAGGIO DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA – ANNO 2024 – link al testo del [D.D. n. 2897 dell'8 agosto 2024](#).

Rif. Normativo al Bando Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica	Domande di contributo per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL	Riferimenti vademecum
Domande preventive per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL		
Art. 6	Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-PQA)	Cfr. p. 8
Domande definitive (o di consuntivo) per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL		
Art. 11	Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)	Cfr. p. 28

La consultazione del presente documento NON sostituisce in alcun modo il contenuto del Bando Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica – Anno 2024, di cui si invita a prendere visione prima di procedere con la compilazione delle domande. Il testo normativo è disponibile a questo link ([link alla pagina della normativa statale del sito web della DGCA](#)).

Per approfondimenti e chiarimenti su:

- creazione e gestione account nella piattaforma DGCOL
- creazione e compilazione di anagrafica soggetto, anagrafica sala, anagrafica opera
- creazione, compilazione e invio di una domanda di contributo

si veda il documento “Vademecum di benvenuto” consultabile al seguente [link](#).



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PARTE 1 – DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA PRODUZIONE DI OPERE DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA – GUIDA ALLA COMPILAZIONE

INQUADRAMENTO GENERALE DEL PROCEDIMENTO E SPESE ISTRUTTORIE

Soggetti ammissibili

Il D.D. n. 2897 dell'8 agosto 2024 disciplina le modalità di concessione di **contributi selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica**. Nello specifico, relativamente all'anno 2024 sono stanziate risorse totali pari a **21.000.000 €** (Art. 6, comma 1).

Con riferimento ai soggetti richiedenti, i **requisiti di ammissibilità** sono indicati all'Articolo 7, comma 1 e 2. Nello specifico, possono presentare richiesta di contributo:

- a) imprese cinematografiche e audiovisive italiane, anche in forma associata;
- b) imprese cinematografiche e audiovisive italiane nell'ambito di un rapporto di coproduzione internazionale, di partecipazione internazionale o di produzione internazionale;
- c) reti di imprese cinematografiche e audiovisive

Inoltre, i **soggetti richiedenti**, a pena di inammissibilità, devono:

- avere **sede legale** nello Spazio economico europeo;
- essere soggetti a **tassazione in Italia** per effetto della loro residenza fiscale, ovvero per la presenza di una stabile organizzazione in Italia, cui sia riconducibile l'opera audiovisiva cui è correlato il beneficio;
- **non essere qualificabili come imprese non europee**;
- essere qualificabili come **produttori indipendenti**;
- essere iscritti nella **sezione ordinaria del Registro delle imprese** di cui all'articolo 2188 del Codice Civile ed operare con il **codice Ateco 59.1**;
- avere **acquisito**, in virtù di contratti ovvero opzioni di acquisto, i **diritti di elaborazione a carattere creativo sulla sceneggiatura, il soggetto, il trattamento ovvero altro materiale artistico** di cui all'articolo 8 del Bando;
- attestare, in forma di autocertificazione e di autodichiarazione, il possesso dei **requisiti di cui all'Allegato 1** del Bando.

Per partecipare l'opera deve aver ottenuto la **nazionalità italiana in via provvisoria** (o il soggetto richiedente deve aver provveduto a inoltrare la relativa istanza di riconoscimento), deve avere un **costo complessivo inferiore a 5.000.000€** e l'incidenza dei **costi sopra la linea** (compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali) **non deve essere superiore al 30% del costo di produzione** (Articolo 7, comma 5).



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Fermo restando il possesso dei requisiti previsti e la correttezza della documentazione presentata, le richieste di contributo ammesse sono valutate da una **Commissione** di esperti sulla base dei criteri e sotto-criteri nella Tabella 1 allegata al Bando. Gli esperti provvedono altresì ad attribuire i relativi punteggi, a stilare la graduatoria e ad indicare la misura del contributo assegnato.

Spese istruttorie

Come indicato all'**Articolo 2, commi 1 e 2 del D.D. n. 3362 del 14/10/2024** recante "Disposizioni per il versamento del contributo per le spese istruttorie previste ai fini della presentazione delle domande di concessione dei benefici di cui alla Legge 14 novembre 2016, n.220", al momento della presentazione di domande di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della legge 14 novembre 2016, n. 220 è dovuto un **contributo per le spese istruttorie e il mancato integrale versamento comporta l'inammissibilità** della domanda.

Il contributo deve essere corrisposto esclusivamente tramite il **servizio online "PagoPA"** (Art. 4, comma 1 del D.D. n.3362 del 14 ottobre 2024).

Per eventuali domande presentate da soggetti in associazione di produzione che non implicano un diretto riconoscimento del beneficio in loro favore, non è dovuto il pagamento delle spese istruttorie (Art. 3, comma 2 del D.D. n.3362 del 14 ottobre 2024).

Nella tabella sottostante vengono riportati gli **importi richiesti per le diverse tipologie di domande di contributi selettivi** di cui all'art. 26 della Legge n.220/2016.

Tipologia domanda e opera	Importo dovuto per le spese istruttorie
Scrittura di sceneggiature	
Scrittura sceneggiature - opere cinematografiche	€ 200,00
Scrittura sceneggiature - opere tv e web	€ 200,00
Sviluppo	
Sviluppo - opere cinematografiche e opere tv e web non seriali	€ 400,00
Sviluppo - opere tv e web seriali	€ 400,00
Produzione	
Produzione - cortometraggi cinematografici, televisivi o web	€ 200,00
Produzione - documentari cinematografici, televisivi o web	€ 400,00
Produzione opere cinematografiche di lungometraggio di giovani autori	€ 500,00
Produzione - opere di animazione cinematografiche, televisive o web	€ 600,00
Produzione opere cinematografiche di lungometraggio prime e seconde	€ 800,00
Produzione - opere su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana, di cui:	
Film su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo inferiore o pari a euro 3.500.000*	€ 5.000,00
Film su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo superiore a euro 3.500.000*	€ 10.000,00
Documentari cinematografici, televisivi o web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana	€ 400,00
Opere tv e web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo inferiore o pari a ad euro 3.500.000*	€ 5.000,00



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Opere tv e web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo superiore ad euro 3.500.000*	€ 10.000,00
Opere di animazione cinematografiche, televisive o web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana	€ 600,00
Produzione – opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica, di cui:	
Opere cinematografiche costo inferiore o pari ad euro 3.500.000*	€ 5.000,00
Opere cinematografiche costo superiore ad euro 3.500.000*	€ 10.000,00
Produzione - opere audiovisive innovative	€ 200,00

*Relativamente alle domande di contributo riferite alle coproduzioni internazionali, copartecipazioni internazionali, produzioni internazionali e alle opere audiovisive ex. Art. 6, comma 3 della Legge 220/2016, l'ammontare del contributo per le spese istruttorie è determinato sulla base dei costi relativi alla quota di partecipazione delle imprese italiane.

Per ulteriori indicazioni in merito al versamento delle spese istruttorie si rimanda alla consultazione:

- della [pagina dedicata del sito web della DGCA](#);
- della scheda “Pagamento spese istruttorie” all’interno della domanda di contributo attivata su DGCOL, che avrà questa veste:

MENU
Pagamento spese istruttorie
Controllo domanda
Stampa anteprima

NOTA BENE

L’importo del contributo per le spese istruttorie è calcolato in base ai dati forniti nell’anagrafica opera e della tipologia di domanda che si sta inviando. Pertanto si suggerisce di verificare i dati prima di procedere al pagamento. In ogni caso, prima di procedere al pagamento, si consiglia di consultare la pagina <https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/>

Per inviare la domanda è necessario procedere al pagamento delle relative spese istruttorie utilizzando la piattaforma per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPA - PagOnline.

Per procedere al pagamento è necessario:

- accedere al link [SPESE ISTRUTTORIE PAGOPA](#) cliccare “Pagamenti online”
- inserire i dati richiesti come indicato di seguito:

• Seleziona un istituto: Direzione generale Cinema e audiovisivo
 • Data: selezionare il giorno corrente
 • Seleziona il servizio: Spese istruttoria
 • Quantità:
 • Prezzo unitario (€):

Per conoscere l’importo delle spese da corrispondere consultare la tabella relativa alla tipologia di domanda che si intende inviare al seguente link <https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/>.

Dettaglio causale:

Attenzione! Per l’ammissibilità della domanda il dettaglio causale è obbligatorio.

Pagamenti online

Seleziona l’istituto e paga il servizio.

ISTITUTO

Seleziona Istituto
Direzione generale Cinema e au...

Data (Formato gg/mme/aaaa)

Seleziona il servizio
Spese istruttoria

Quant... 1

Prezzo unitario (€)

Dettaglio causale (obbligatorio)

Aggiungi al carrello

Foto-simile del modulo da compilare sulla piattaforma PagoPA - PagOnline.

- selezionare “Aggiungi al carrello”
- effettuare il pagamento online
- scaricare il pdf della ricevuta
- allegare alla presente domanda, nella scheda “documenti allegati”, la ricevuta a comprova dell'avvenuto pagamento.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE

Iter di presentazione della domanda preventiva

Ai fini della concessione del contributo selettivo per la produzione è necessario seguire il seguente *iter*:

- il **soggetto richiedente presenta domanda *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-PQA)*** sulla piattaforma DGCOL in una delle due sessioni previste dal bando (Art.2 comma 3);
- a seguito della pubblicazione del decreto direttoriale spese istruttorie per richieste di contributi ex art. 26 della Legge 220/20216, **il soggetto richiedente procede al pagamento del contributo per il pagamento delle spese istruttorie attraverso il portale Pago PA**, secondo le modalità e i termini indicati in successivo avviso consultabile al seguente [link](#);
- a seguito del perfezionamento della domanda preventiva da parte del soggetto richiedente, **la DGCA svolge l'attività di istruttoria** delle domande presentate e fornisce supporto amministrativo, tecnico e logistico alla Commissione, **la quale valuta le richieste di contributo ammesse** (Art. 9, commi 1) - 2) - 3)) e determina **l'entità del contributo** sulla base del punteggio assegnato al progetto tenuto conto del costo ammissibile e del piano finanziario del progetto medesimo (Art.10 comma 1);
- **entro 90 giorni** dal termine di presentazione delle domande, il Direttore Generale provvede con l'emanazione di un decreto, all'approvazione delle **graduatorie e all'assegnazione dei contributi**. Il decreto di approvazione delle graduatorie e di assegnazione dei contributi verrà pubblicato sul sito internet della DGCA (Art. 10, comma 7).

Generare una nuova domanda di contributo

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-PQA)* sulla piattaforma DGCOL:

1. **attivazione account**;
2. **registrazione del soggetto** (soggetto richiedente) quale “persona giuridica”;
3. compilazione della sezione “**Dati Bancari**”;
4. **registrazione dell’opera (Codice APC)** per la quale si intende presentare richiesta di contributo;
5. approvazione della domanda di **Nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF)**.

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione di una domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione riguarda l’Anagrafica Soggetto e, nello specifico, in merito alla correttezza delle informazioni su: **l’indirizzo di posta certificata (PEC)**, il **codice ATECO** (i.e. il codice ATECO dove essere 59.1), la **natura giuridica** del soggetto richiedente.

Si rammenta che, all’interno dell’Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all’Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, non permette alle persone fisiche l’apertura di domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione.

N.B. Tutte le informazioni inserite all’interno dell’Anagrafica Soggetto devono essere coerenti con i dati comunicati presso la Camera di Commercio. Pertanto, si consiglia di verificare la correttezza delle informazioni



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

indicate prima di procedere all'attivazione di una domanda di riconoscimento e/o contributo e, eventualmente, di procedere al loro aggiornamento.

REGISTRAZIONE DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL: qualora l'opera non sia già stata registrata all'interno del sistema, è necessario creare una nuova anagrafica dalla sezione "**Crea nuova domanda**", selezionando nel riquadro "L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera" il link "**Film -REGISTRAZIONE**" (codice APC), e inviarla PRIMA della presentazione della domanda di contributo.

Nello specifico, è necessario prestare particolare attenzione alla compilazione delle seguenti schede:

- "**Dati opera**": nello specifico, al suo interno deve essere correttamente indicata la destinazione dell'opera (i.e. la destinazione deve essere "Cinema");
- "**Assetto produttivo**": nello specifico, al suo interno devono essere indicati tutti i produttori effettivamente individuati.

Per un supporto sulle modalità di registrazione dell'opera si invita a consultare il vademecum Anagrafica opera e le sezioni "**Hai bisogno di aiuto?**" presenti all'interno delle singole schede. Qualora l'opera sia già stata precedentemente registrata, si invita a provvedere all'aggiornamento dei dati inseriti al suo interno secondo le indicazioni fornite al *Paragrafo 7.3.* del sopracitato documento.

N.B. Si ricorda che il mero invio della domanda di registrazione opera NON sostituisce l'invio della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione.

RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITÀ ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione delle domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF)**.

All'interno della sezione "**Gestione domande**" della piattaforma DGCOL è possibile monitorare lo status delle domande presentate relativamente a ogni opera registrata o in corso di registrazione, selezionando il titolo nel menu a tendina con sfondo blu ("Selezione l'opera per titolo").



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Domande relative ad opere audiovisive e iniziative

Selezione il titolo

Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:															
<table border="1"><thead><tr><th>Domanda</th><th>Stato</th><th>Documento</th><th>Allegati</th><th>Azione</th></tr></thead><tbody><tr><td>Nazionalità italiana</td><td>Approvata</td><td>Documento definitivo</td><td>Documenti allegati</td><td>X</td></tr><tr><td>Film</td><td colspan="3">La domanda di nazionalità italiana provvisoria deve risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata</td><td>Variazione</td></tr></tbody></table>	Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione	Nazionalità italiana	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	X	Film	La domanda di nazionalità italiana provvisoria deve risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata			Variazione
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione											
Nazionalità italiana	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	X											
Film	La domanda di nazionalità italiana provvisoria deve risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata			Variazione											

[Crea nuova domanda collegata al titolo](#)

La domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda “Dichiarazioni” della domanda di contributo.

Qualora la domanda non sia stata precedentemente inviata, è possibile generare una nuova domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF) dalla stessa sezione, cliccando il pulsante **“Crea nuova domanda collegata all’opera”** in calce al riepilogo domande. Nella finestra “Domande disponibili” che si aprirà in seguito, sarà possibile selezionare il link alla modulistica di interesse. Una volta selezionata domanda di riconoscimento, e dopo aver selezionato “ok” sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede **“Creare una nuova domanda per il settore selezionato?”** la modulistica così attivata sarà disponibile all'interno della sezione **“Gestione domande”** e, nello specifico, nel box **“Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione”** a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione.

Per un supporto circa le modalità di compilazione della domanda di nazionalità italiana provvisoria è possibile consultare il *Paragrafo 5.2* del [Vademecum Nazionalità italiana](#).

Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-PQA)* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina nel box blu (presente all'interno della sezione **“Gestione domande”** della propria Area



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Riservata) e cliccando sul pulsante “Crea nuova domanda collegata all’opera”, localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

In caso di **produzioni associate** tra più imprese italiane, la **domanda è presentata dal CAPOFILA**, unico soggetto che può attivare la domanda di contributo partendo dalla domanda di Anagrafica Opera.

Domande relative ad opere audiovisive e iniziative

Selezione il titolo	
---------------------	--

(i) Per creare una domanda collegata ad un’altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall’elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell’elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:				
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
Nazionalità italiana	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	X
Film	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione X
(i)	Crea nuova domanda collegata al titolo			

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente, si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all’opera selezionata, al cui interno sarà possibile selezionare l’opzione **Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-PQA)**

- Contributi selettivi - Produzione - Lungometraggi di particolare qualità artistica Preventivo (NON DISPONIBILE)

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all’interno della sezione “**Gestione domande**”, a cui l’utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

ATTENZIONE!

Prima di procedere alla creazione della domanda si suggerisce di aggiornare SEMPRE l’anagrafica dell’opera al fine di garantire la corretta compilazione di campi automatici della domanda di contributo.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione **NON possono essere GENERATE** (i.e. il link: “Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-PQA)” non compare nell’elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- a) **NON** è stato **RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana provvisoria** collegata all’opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria NON risulta in stato “Inviata”, “Ricevuta/In lavorazione” e/o “Approvata” all’interno della sezione “Gestione domande” dell’Area Riservata);
- b) **NON** è stato inserito **l’indirizzo di PEC** all’interno dell’Anagrafica Soggetto;
- c) il soggetto richiedente **NON** possiede la **classificazione ATECO 59.1** (i.e. l’informazione non è stata riportata correttamente all’interno dell’Anagrafica Soggetto);
- d) il soggetto richiedente **NON** risulta **iscritto alla sezione ordinaria del Registro delle imprese** di cui all’Articolo 2188 del Codice Civile (i.e. l’informazione non è stata riportata correttamente all’interno dell’Anagrafica Soggetto);
- e) la **durata** dell’opera, indicata nella scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice APC), **è uguale o inferiore a 52 minuti** (i.e. l’opera NON si qualifica come un “lungometraggio”)¹;
- f) **NON** è stata **selezionata**, all’interno della scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice APC), l’opzione “**Cinema**” quale destinazione dell’opera oggetto di contributo;
- g) la **quota italiana** indicata nella scheda “Assetto produttivo” della domanda di Anagrafica Opera è **inferiore al 20%**, se sono presenti 2 Paesi o **è inferiore al 10%** se sono presenti 3 o più Paesi;
- h) l’opera ha un **costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda “Piano dei costi” della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 5 MLN**;
- i) l’**incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, **NON deve essere superiore al 30% del costo di produzione**.
- j) l’utente ha creato per la stessa opera nello stesso anno **un’altra domanda** per i contributi selettivi alla produzione a valere sul Bando Selettivi 2024 o Bando Selettivi per la produzione di opere di particolare qualità artistica – Anno 2024.

N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora “non disponibile”, si invita a contattare tempestivamente il “Supporto informatico” tramite l’attivazione di un ticket di assistenza.

Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande “*Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-PQA)*”, disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l’indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online “**Hai bisogno di aiuto?**” che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l’utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione di lungometraggi di particolare qualità artistica, vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto

¹ Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

MENU	<p>Frontespizio</p> <p>Ministero della cultura</p> <p>DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO</p> <p>Servizio II - Cinema e audiovisivo</p> <p>CONTRIBUTI SELETTIVI - PRODUZIONE - LUNGOMETRAGGI DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA</p> <p>Preventivo</p> <p>ANNO</p> <p>D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della Legge 14 novembre 2016, n.220"</p>	Controllo domanda Stampa anteprima
------	---	--

Anagrafica Soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata).

MENU	<p>Anagrafica soggetto</p> <p>DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE</p> <table border="1" style="width: 100%;"><thead><tr><th style="width: 25%;">NATURA GIURIDICA</th><th style="width: 25%;">DIMENSIONE IMPRESA</th><th style="width: 25%;">TIPOLOGIA SOGGETTO</th><th style="width: 25%;">DATA DI COSTITUZIONE</th><th style="width: 25%;">PRODUTTORE INDIPENDENTE</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	NATURA GIURIDICA	DIMENSIONE IMPRESA	TIPOLOGIA SOGGETTO	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE						Controllo domanda Stampa anteprima
NATURA GIURIDICA	DIMENSIONE IMPRESA	TIPOLOGIA SOGGETTO	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE								



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** è necessario inserire i dati di tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo, anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Nello specifico, per inserire i dati di ciascun soggetto è necessario cliccare il pulsante “Aggiungi” (vedi figura sotto).

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti**
- Riepilogo dati opera
- Regista
- Scheda progetto
- Costo ammissibile
- Dati bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

Controllo domandaStampa anteprimaHai bisogno di aiuto?

Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 22 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Aggiungi

Denominazione / P.IVA	Produttore dipendente/indipendente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Produttore audiovisivo originario	Profilo breve del soggetto

Dopo aver cliccato il pulsante “Aggiungi”, è necessario inserire le informazioni richieste dal sistema così come riportato nella schermata seguente. **N.B. Qualora la domanda sia presentata da una sola impresa è necessario selezionare alla voce “Ruolo” l'opzione “Soggetto unico richiedente”.**

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti**
- Riepilogo dati opera

Controllo domandaStampa anteprimaHai bisogno di aiuto?

Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 22 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Chiudi



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

[Regista](#)

[Scheda
progetto](#)

[Costo
ammissibile](#)

[Dati bancari](#)

[Richiesta](#)

[Dichiarazioni](#)

[Pagamento
spese
istruttorie](#)

[Documenti
allegati](#)

[Fine](#)

Denominazione

[Seleziona...](#)



Tipo Produttore

Codice ATECO

Ruolo

[Selezionare](#)



Quota dei diritti di elaborazione a carattere creativo posseduta dal soggetto

0,00

0/10

Impresa cinematografica o audiovisiva italiana

Sì No

Impresa cinematografica non europea

Sì No

Produttore indipendente

Sì No

Produttore audiovisivo originario

Sì No

Profilo breve del soggetto

[Salva](#)

Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (Codice APC). Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell’Anagrafica Opera si invita a consultare il *Paragrafo 2.2.1.* del presente documento.

N.B. Ai fini dell’attribuzione del punteggio automatico previsto dall’art. 9 comma 1 lettera d) relativo alle **pari opportunità di genere** è necessario inserire tutte le informazioni richieste per ogni componente del **cast/troupe** nella scheda “*cast/troupe*” dell’anagrafica opera.

Si vedano di seguito le tabelle che specificano quali sono le corrispondenti voci presenti in piattaforma per ciascuna delle figure elencate nel Bando selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica – Anno 2024 relativamente a Autori e capi-reparto e che saranno considerate equipollenti a quelle previste dalla tabella 1.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

DOCUMENTARI E FINZIONE	
Autori/capireparto DOC E FINZIONE	FIGURE IN PIATTAFORMA
Regista	Regista Co-regista
Autore della sceneggiatura	Autore della sceneggiatura
Autore del soggetto	Autore del soggetto
Autore della musica	Autore della musica Autore delle musiche Compositore
DOP ovvero operatrice di macchina	Direttore della fotografia Autore della fotografia cinematografica Operatore della macchina
Organizzatrice generale e/o direttrice di produzione	Organizzatore Direttore di produzione Line producer
Tecnico del suono	Fonico di presa diretta
Scenografo	Scenografo Art director
Costumista	Costumista
Montatore	Autore del montaggio Autore del montaggio o del final compositing Montatore Montatore video
Montatore del suono	Montaggio suono
Vfx producer ovvero supervisor	Visual effects

ANIMAZIONE	
Autori/capireparto DOC E FINZIONE	FIGURE IN PIATTAFORMA
Regista	Regista Art director animation Creative director Co-regista
Autore della sceneggiatura	Autore della sceneggiatura
Autore del soggetto	Autore del soggetto
Autore della musica	Autore della musica Autore delle musiche Compositore
Storyboardista	Supervisore degli storyboard Storyboardista
Direttore di produzione	Direttore di produzione
Suond design	Sound designer
Background artist	Scenografo per l'animazione Set designer
Character designer	Autore della grafica Creatore di personaggi
Montatore	Autore del montaggio Autore del montaggio o del final compositing Montatore Montatore video
Montatore del suono	Montaggio suono
Supervisore dell'animazione	Supervisore dell'animazione Animatore Animatore 3D



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

[Controllo domanda](#)

[Stampa anteprima](#)

MENU

[Frontespizio](#)

[Anagrafica soggetto](#)

[Soggetti richiedenti](#)

[Riepilogo dati opera](#)

[Regista](#)

[Scheda progetto](#)

Riepilogo dati opera

PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELL'ANAGRAFICA DELL'OPERA AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALLE PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE SI VEDA "Hai bisogno di aiuto"

[Modifica dati opera](#)

Dati opera

Titolo

Regista

All'interno della scheda **Regista** è necessario inserire il profilo breve del regista/co-regista **N.B. I nominativi indicati devono coincidere con quelli inseriti alle voci corrispondenti della scheda "Cast/troupe" dell'Anagrafica Opera aggiornata.**

[Controllo domanda](#)

[Stampa anteprima](#)

MENU

[Frontespizio](#)

[Anagrafica soggetto](#)

[Soggetti richiedenti](#)

[Riepilogo dati opera](#)

[Regista](#)

[Scheda progetto](#)

[Costo ammissibile](#)

[Dati bancari](#)

[Richiesta](#)

Regista

Inserire il profilo breve di ciascuno dei registi/co-registi

Text area for entering the brief profile of each director/co-director.

[Salva scheda](#)

Scheda progetto

Il modulo **Scheda Progetto** descrive i punti di forza dell'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico, all'interno di ciascun box di cui si compone la scheda, è necessario inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione dei criteri di cui all'Art. 9 comma 1), 2) e 3) del Bando Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica – Anno 2024 per un max di 5.000 caratteri ciascuno. **N.B. La scheda costituisce una sintesi della Relazione sui criteri di valutazione da allegare alla presente domanda (Cfr. Paragrafo 2.3.11.).**



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

QUALITÀ DELL'APPORTO DEL CAST ARTISTICO E TECNICO ALL'OPERA AUDIOVISIVA -> Qualità dell'apporto del cast artistico e tecnico all'opera audiovisiva ->

Qualità dell'apporto del cast artistico e tecnico all'opera audiovisiva

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> Regista o maggioranza dei registi donne -> Regista o maggioranza dei registi donne

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> Autori dell'opera come individuati dalla legge 633/1941 in maggioranza donne ->
Autori dell'opera come individuati dalla legge 633/1941 in maggioranza donne

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> a) per i progetti di finzione e documentario: DOP ovvero operatrice di macchina; organizzatrice generale e/o direttrice di produzione; tecnica del suono; scenografa; costumista; montatrice; montatrice del suono; vfx producer ovvero supervisor; b) per i progetti di animazione: storyboardista; direttrice di produzione; sound design; background artist; character designer; montatrice; montatrice del suono; supervisore dell'animazione ->
a) per i progetti di finzione e documentario: DOP ovvero operatrice di macchina; organizzatrice generale e/o direttrice di produzione; tecnica del suono; scenografa; costumista; montatrice; montatrice del suono; vfx producer ovvero supervisor; b) per i progetti di animazione: storyboardista; direttrice di produzione; sound design; background artist; character designer; montatrice; montatrice del suono; supervisore dell'animazione

REALIZZAZIONE DELL'OPERA IN COPRODUZIONE INTERNAZIONALE O COMPARTECIPAZIONE INTERNAZIONALE -> Con Paesi dello Spazio

REALIZZAZIONE DELL'OPERA IN COPRODUZIONE INTERNAZIONALE O COMPARTECIPAZIONE INTERNAZIONALE -> Con Paesi dello Spazio Economico Europeo e con la Svizzera ->

\mathfrak{t}	\mathfrak{r}	$\mathbb{1}_+$	B	/	\mathfrak{s}	A'	A_i	\mathcal{O}_+	\mathbb{H}	\mathbb{H}	\mathbb{H}	\mathbb{H}	\mathbb{H}	$-$	\mathbb{T}_x	$\times \times$
----------------	----------------	----------------	---	---	----------------	------	-------	-----------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-----	----------------	-----------------

REALIZZAZIONE DELL'OPERA IN COPRODUZIONE INTERNAZIONALE O COMPARTECIPAZIONE INTERNAZIONALE -> Con Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo ->
Con Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo

γ	\rightarrow	\mathbb{F}_x	B	I	S	A	A_x	δ^2	Ξ	Ξ	Ξ	Ξ	$i\Xi$	Ξ	$-$	\mathbb{I}_x	λ
----------	---------------	----------------	-----	-----	-----	-----	-------	------------	-------	-------	-------	-------	--------	-------	-----	----------------	-----------



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

[Controllo domanda](#)

[Stampa anteprima](#)

MENU

[Frontespizio](#)

[Anagrafica soggetto](#)

[Soggetti richiedenti](#)

[Riepilogo dati opera](#)

[Regista](#)

[Scheda progetto](#)

[Costo ammissibile](#)

[Dati bancari](#)

[Richiesta](#)

[Dichiarazioni](#)

[Documenti allegati](#)

[Fine](#)

Scheda progetto

All'interno della scheda sono da inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione (MAX 5.000 CARATTERI PER OGNI BOX, SPAZI INCLUSI). Tali informazioni costituiscono una sintesi della relazione di cui al Bando contributi selettivi da allegare alla presente domanda.

QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA E DEL SOGGETTO -> Originalità del soggetto -> Originalità del soggetto

«	»	1	B	I	§	A ^r	A _i	♂	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T _x	X

QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA E DEL SOGGETTO -> Qualità della scrittura della sceneggiatura e

Innovatività del linguaggio cinematografico proposto ->

Qualità della scrittura della sceneggiatura e Innovatività del linguaggio cinematografico proposto

«	»	1	B	I	§	A ^r	A _i	♂	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T _x	X

QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA E DEL SOGGETTO -> Capacità di elaborazione drammaturgica: valutazione della complessità nello sviluppo dei personaggi, nella costruzione dei dialoghi e nella coerenza narrativa tra le diverse componenti del film (idea, struttura, personaggi e dialoghi) ->

Capacità di elaborazione drammaturgica: valutazione della complessità nello sviluppo dei personaggi, nella costruzione dei dialoghi e nella coerenza narrativa tra le diverse componenti del film (idea, struttura, personaggi e dialoghi)

«	»	1	B	I	§	A ^r	A _i	♂	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T _x	X

VISIONE E STILE DEL REGISTA, LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO O AUDIOVISIVO PROPOSTO -> Visione e stile del regista, linguaggio cinematografico o audiovisivo proposto ->

Visione e stile del regista, linguaggio cinematografico o audiovisivo proposto

«	»	1	B	I	§	A ^r	A _i	♂	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T _x	X



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

REALIZZAZIONE DELL'OPERA IN COPRODUZIONE INTERNAZIONALE O COMPARTECIPAZIONE INTERNAZIONALE -> Impegno a ottenere una certificazione per la sostenibilità ambientale dell'opera ->

Salva scheda

Costo ammissibile

All'interno della scheda **Costo ammissibile**:

- Il sistema richiama automaticamente il **costo complessivo di produzione**: ovvero il valore complessivo dei costi derivanti dal totale della scheda “Piano dei costi” dell’Anagrafica Opera collegata;
 - il soggetto richiedente deve indicare se l’opera ha già **beneficiato di contributi allo sviluppo e pre-produzione (per le domande di contributo fino al 2022)** ovvero **allo sviluppo (per le domande di contributo a partire dal 2023)**.
 - Il sistema calcola automaticamente il **costo ammissibile**, parametrando il costo complessivo di produzione (eventualmente decurtato del costo di sviluppo e pre-produzione per le domande di contributo fino al 2022, ovvero del costo di sviluppo per le domande di contributo dal 2023) alla quota di partecipazione italiana, indicata nella scheda “Assetto produttivo” dell’Anagrafica Opera collegata.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MENU

Frontespizio
Anagrafica soggetto
Soggetti richiedenti
Riepilogo dati opera
Regista
Scheda progetto
Costo ammissibile
Dati bancari
Richiesta
Dichiarazioni
Pagamento spese istruttorie
Documenti allegati
Fine

Costo ammissibile

Per le modalità di calcolo del costo ammissibile si veda "Hai bisogno di aiuto?

Costo ammissibile

Costo complessivo _____
di produzione

L'opera ha già beneficiato del contributo per lo sviluppo e la pre-produzione ovvero per lo sviluppo?

(NB: in caso

affermativo, ai

fini della

determinazione

del costo

ammissibile ai

costi di

produzione

saranno

decurtati i costi

relativi allo

sviluppo e pre-

produzione

ovvero allo

sviluppo)

Se sì:
indicare il codice della domanda beneficiaria di contributo per lo sviluppo e la pre-produzione

Costo ammissibile _____

[Controllo domanda](#)

[Stampa anteprima](#)

[Hai bisogno di aiuto?](#)

[Aggiorna dati scheda](#) [Salva scheda](#)

Dati bancari

Nella scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda**



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MENU
[Frontespizio](#)
[Anagrafica soggetto](#)
[Soggetti richiedenti](#)
[Riepilogo dati opera](#)
[Regista](#)
[Scheda progetto](#)
[Costo ammissibile](#)
[Dati bancari](#)

Dati bancari

Denominazione

Codice Fiscale

Partita IVA

Selezione dati accredito

Salva

[Controllo domanda](#)

[Stampa anteprima](#)

Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

MENU
[Frontespizio](#)
[Anagrafica soggetto](#)
[Soggetti richiedenti](#)
[Riepilogo dati opera](#)
[Regista](#)
[Scheda progetto](#)
[Costo ammissibile](#)
[Dati bancari](#)
[Richiesta](#)
[Dichiarazioni](#)
[Pagamento spese istruttorie](#)
[Documenti allegati](#)
[Fine](#)

Richiesta

[Controllo domanda](#)

[Stampa anteprima](#)

AL Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Servizio II - Cinema e audiovisivo

Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A

ROMA

Contributi selettivi - Produzione - Lungometraggi di particolare qualità artistica

**Domanda/Comunicazione
ANNO**

Il/La sottoscritto/a

nato a

data

in qualità di legale rappresentante del soggetto

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO

NUMERO CIVICO

SCALA

INTERNO



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

CAP

COMUNE

PROVINCIA

REGIONE

INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME

TELEFONO

FAX

CELLULARE

E-MAIL

PEC

SITO WEB

PRESENTA

- di ricevere il contributo per la produzione dell'opera · ai sensi del D.D. 8 Agosto 2024.
- Contributo richiesto alla Direzione Generale Cinema E Audiovisivo con la presente domanda

0,00

Allega alla presente:

Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo e l'ulteriore documentazione richiesta nella sezione "Allegati"

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

- do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)
- nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

Salva scheda

Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.

Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Ai sensi dell'Art.8, comma 3) lettera f), all'interno della scheda, è possibile allegare alla domanda di contributo il link ad un video, della durata massima di 6 minuti, nel quale il regista e il produttore dell'opera descrivono rispettivamente gli elementi artistici e gli elementi produttivi, finanziari e di diffusione al pubblico.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "[Pagamento spese istruttorie](#)" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie"

Documenti allegati

All'interno della scheda Documenti allegati sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

Controllo domandaStampa anteprima

MENUDocumenti allegati

FrontespizioAnagrafica soggettoSoggetti richiedentiRiepilogo dati operaRegista

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

ⓘ Allegati obbligatori.
Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB.
I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2024. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **budget complessivo del progetto di produzione**, composto dal preventivo dei costi e dal piano finanziario preventivo, ai sensi dell'Art.8, comma 1) lettera d);
- **dati di produzione**, fra i quali troupe, location e industrie tecniche, da inserire nella domanda online in fase di registrazione dell'opera, ai sensi dell'Art. 8, comma 3 lettera d);
- **link ad un video**, della durata massima di 6 minuti, nel quale il regista e il produttore dell'opera descrivono rispettivamente gli elementi artistici e gli elementi produttivi, finanziari e di diffusione al pubblico, ai sensi dell'Art.8, comma 3) lettera f).



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2024
Allegato 1 – Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti. Modello disponibile in piattaforma.	Art.8, comma 1), lettera h)
Soggetto (opere non seriali) o soggetto di serie (opere seriali) – obbligatorio	OBBLIGATORIO	Art. 8, comma 1), lettera a) i)
Sceneggiatura o trattamento in caso di documentari (almeno della puntata pilota per le opere seriali) - obbligatorio	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera a) ii)
Profilo dei personaggi (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera a) iii)
Contratti ovvero opzioni di acquisto dai quali risulta la titolarità dei diritti di elaborazione in caso di adattamento di opera protetta da diritti di autore	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art. 8, comma 1), lettera c)
Piano di lavorazione (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera e)
Relazione artistica del regista (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art. 8, comma 1, lettera g)
Lettera di incarico regia, sottoscritta dal regista corredata da documento di identità valido	OBBLIGATORIO	Art. 8, comma 1, lettera f)
Relazione analitica dell'impresa sull'impianto produttivo e le potenzialità distributive (obbligatorio)	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera g)
Autodichiarazione degli autori sull'assenza di reati penali previsti dal bando (uno per ogni autore inserito nell'opera) corredata da documento di identità in corso di validità	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	Art. 8, comma 1), lettera i)
Autodichiarazione relativa alla titolarità dei diritti di elaborazione a carattere creativo dei materiali artistici (deve contenere gli estremi dell'atto) (obbligatorio)	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	Art.8, comma 1), lettera b)
CV impresa (obbligatorio)	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti	Art.8, comma 2), lettera a)
Curriculum degli autori (regista/i, autore/i di soggetto e sceneggiatura) - obbligatorio	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 2), lettera b)
CV di direttore della fotografia, autore del montaggio, autore della musica, scenografo, costumista e altre figure del cast tecnico- artistico)	NON OBBLIGATORIO	Art.8, comma 3), lettera b)
Dichiarazioni di interesse degli interpreti principali a partecipare all'opera (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	Art.8, comma 3), lettera a)
Relazione sulle modifiche apportate al progetto	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.8, comma 1), lettera k)
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione	NON OBBLIGATORIO	Art. 8, comma 3), lettera c)
Contratto di rete	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	-
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2024
Delega al capofila corredata da documento di identità dei deleganti (una per ogni soggetto richiedente non capofila)	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.8, comma 1), lettera j)
Memo deal o contratto sottoscritto da tutte le parti, se aggiornato rispetto a quanto già consegnato in sede di nazionalità provvisoria	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Articolo 8, comma 1, lettera l)
Dichiarazione sull'impegno ad ottenere la certificazione per la sostenibilità ambientale	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Articolo 8, comma 3, lettera e)
Ricevuta del pagamento spese istruttorie	OBBLIGATORIO	Articolo 2, comma 1, lettera c)



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#)



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PARTE 2 – DOMANDE DI CONTRIBUTO DEFINITIVE (o di CONSUNTIVO) PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA PRODUZIONE DI OPERE DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA – GUIDA ALLA COMPILAZIONE

PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE

Iter di presentazione della richiesta definitiva di liquidazione del contributo (o di consuntivo)

Come disposto ai sensi dell'Art. 11 del Bando Contributi Selettivi 2024, l'erogazione del contributo per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica, può avvenire in due modalità ("opzione acconto" o "opzione saldo"), così come descritto nella tabella seguente:

MODALITÀ DI EROGAZIONE CONTRIBUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<p>1) Entro 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria e non prima di 90 giorni PRIMA dell'inizio delle riprese, il soggetto beneficiario richiede un acconto del 50% del contributo assegnato. NB: il termine dei 12 mesi può essere prorogato per una sola volta di 6 mesi previa autorizzazione concessa dalla DGCA; Per indicazioni sulle modalità di richiesta dell'aconto si veda il paragrafo LINEE GUIDA PER LA RICHIESTA DELL'ACCONTO</p> <p>2) entro 90 giorni, la DGCA eroga l'aconto del 50%;</p> <p>3) entro 30 giorni dall'erogazione dell'aconto il beneficiario presenta <i>quietanza di pagamento del compenso agli autori</i>;</p> <p>4) Entro 24 mesi (36 mesi per le opere di animazione) dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)) e la richiesta definitiva di riconoscimento della nazionalità italiana NB: tali termini possono essere prorogati:</p> <ul style="list-style-type: none">a) previa approvazione della commissione, se l'opera necessita di un periodo di realizzazione maggiore, per motivate e documentate cause sopravvenute;b) previa autorizzazione della DGCA, per una sola volta di 6 mesi. <p>5) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 11 comma 1), lettera c), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 50%. NB: non si procede all'erogazione del saldo del contributo se l'opera non è stata iscritta nel Registro pubblico delle opere cinematografiche e audiovisive (PRCA) e non sono stati depositati gli atti di cui all'allegato 2 del DPCM 8 gennaio 2018 e ss.mm.ii. (Art. 11, comma 2)).</p>	<p>1) Entro 24 mesi (36 mesi per le opere di animazione) dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta la richiesta definitiva di liquidazione del contributo (Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)) e la richiesta definitiva di riconoscimento della nazionalità italiana NB: tali termini possono essere prorogati:</p> <ul style="list-style-type: none">a) previa approvazione della commissione, se l'opera necessita di un periodo di realizzazione maggiore, per motivate e documentate cause sopravvenute;b) previa autorizzazione della DGCA, per una solo volta di 6 mesi. <p>2) entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal bando (Art. 11 comma 1), lettera c), ad esito positivo dell'istruttoria, la DGCA eroga il saldo del 100%. NB: non si procede all'erogazione del saldo del contributo se l'opera non è stata iscritta nel Registro pubblico delle opere cinematografiche e audiovisive (PRCA) e non sono stati depositati gli atti di cui all'allegato 2 del DPCM 8 gennaio 2018 e ss.mm.ii. (Art. 11, comma 2)).</p>



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Generare una nuova domanda di contributo

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relativa alla domanda definitiva (o di consuntivo) *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)* sulla piattaforma DGCOL:

1. **APPROVAZIONE** della domanda di contributo preventiva *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)* (i.e. all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata, la domanda preventiva si trova in stato "Approvata");
2. **INVIO** della domanda di **nazionalità italiana definitiva** (i.e. all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata, la domanda di nazionalità si trova in stato "Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata" nel box "Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione").

RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITÀ ITALIANA DEFINITIVA

Una verifica necessaria ai fini della generazione della domanda definitiva (o di consuntivo) per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana definitiva**.

All'interno della sezione "**Gestione domande**" della piattaforma DGCOL è possibile monitorare lo status delle domande presentate relativamente a ogni opera registrata o in corso di registrazione, selezionando il titolo nel menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona l'opera per titolo").

Selezione l'opera per titolo					
Titolo:					
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione	
Film (DOM- -00001)	Sostituita	Documento definitivo	Documenti allegati		
Film (DOM- -00002)	Inviata	Documento definitivo	Documenti allegati	Variazione	
Nazionalità italiana (INTEGRA-CONS- -NIF-00003)	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati		

La domanda di nazionalità italiana definitiva deve risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata

La domanda di riconoscimento della nazionalità italiana definitiva, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la richiesta definitiva (o di consuntivo) per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di consuntivo.

Per un supporto circa le modalità di compilazione della domanda di nazionalità italiana definitiva è possibile consultare il *Paragrafo 6 del Vademecum Nazionalità italiana*.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, la domanda definitiva (o di consuntivo) *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)* è resa disponibile dall'Amministrazione, previa apposita comunicazione nella sezione Avvisi del sito web della Direzione Generale Cinema e Audiovisivo, nella sezione “**Gestione domande**”. Per attivarla è necessario:

1. Selezionare, all'interno del **box blu** “**Seleziona l'opera per titolo**”, il titolo dell'opera collegata alla domanda di contributo preventiva approvata;
2. Selezionare, in corrispondenza del codice della domanda di contributo preventiva, l'apposito **pulsante**:

Contributi selettivi - Produzione - Lungometraggi di particolare qualità artistica (DOM-2024- -PQA-00001) / sessione	Approvata	Documento definitivo	Inserisci allegati Documenti allegati	Richiesta definitiva anno 2024	X
--	-----------	--------------------------------------	--	--	---

Una volta selezionata l'opzione “Richiesta definitiva anno 2024”, la domanda definitiva (o di consuntivo) attivata sarà disponibile all'interno della sezione “Gestione domande”, nello specifico nel **box** “Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione”, a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato e da cui potrà accedere alla compilazione.

Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

La domanda definitiva (o di consuntivo) *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)* **NON può essere GENERATA e/o INVIATA** (i.e. il link: “Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica - 2024” non compare nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- a) la domanda di contributo preventiva non risulta in stato “**APPROVATA**”;
- b) **NON** è stato inserito **l'indirizzo PEC** nell'Anagrafica Soggetto;
- c) il soggetto richiedente **NON** è in possesso la **classificazione ATECO 59.11** (i.e. l'informazione non è stata riportata correttamente all'interno dell'Anagrafica Soggetto);
- d) **NON** è stato **RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana DEFINITIVA** collegata all'opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria **NON** risulta in stato “Inviata”, “Ricevuta/In lavorazione” e/o “Approvata” all'interno della sezione “Gestione domande” dell'Area Riservata). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno della anagrafica dell'opera a cui la domanda è collegata, alla scheda “Dichiarazioni” è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana;**
- e) la scheda “**Cast/troupe**” della domanda di anagrafica opera collegata **NON** è stata completata in tutti i suoi campi.

N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora “non disponibile”, si invita a contattare tempestivamente il “Supporto informatico” tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.

Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda definitiva (o di consuntivo) *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica (CONS-PQA)*, disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online “**Hai bisogno di aiuto?**” che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

specifiche schede presenti nella modulistica. Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

MENU	Frontespizio
Frontespizio	
Anagrafica soggetto	Ministero della cultura
Soggetti richiedenti	DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Riepilogo dati opera	Servizio II - Cinema e audiovisivo CONTRIBUTI SELETTIVI - PRODUZIONE - LUNGOMETRAGGI DI PARTICOLARE QUALITÀ ARTISTICA Consuntivo ANNO 2024
Regista	
Scheda progetto	D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 e 27 della Legge 14 novembre 2016, n.220"
Costo ammissibile	DENOMINAZIONE SOGGETTO RICHIEDENTE
Revisore	
Dati bancari	OPERA
Richiesta	
Dichiarazioni	

Anagrafica Soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata).



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MENU

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Soggetti richiedenti

Riepilogo dati opera

Regista

Scheda progetto

Costo ammissibile

Revisore

Anagrafica soggetto

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA	DIMENSIONE IMPRESA	TIPOLOGIA SOGGETTO	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE
------------------	--------------------	--------------------	----------------------	-------------------------

CODICE FISCALE	PARTITA IVA	CODICI ATECO	CODICE ATECO PRINCIPALE	ATTIVITÀ PREVALENTE	CCIAA
----------------	-------------	--------------	-------------------------	---------------------	-------

Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva - relative è a tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo - e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate.

MENU

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Soggetti richiedenti

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le **IMPRESE ITALIANE** presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 7 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Denominazione / P. IVA	Produttore dipendente/indipendente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Produttore audiovisivo originario	Profilo breve del soggetto

Revisore

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti allegati

Fine



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera più aggiornata (Codice APC).

MENU Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista	Riepilogo dati opera Modifica dati opera Dati opera Titolo(?) <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div>
---	---

Regista

All'interno della scheda **Regista** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva - relative al profilo breve di ciascuno dei registi/co-registi coinvolti nel progetto dell'opera oggetto di contributo - e il contenuto della scheda è editabile sulla base delle informazioni più aggiornate.

Frontespizio Anagrafica soggetto Soggetti richiedenti Riepilogo dati opera Regista Scheda progetto Costo ammissibile	Regista Inserire il profilo breve di ciascuno dei registi/co-registi <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div>
---	--

Scheda progetto

All'interno della scheda della **Scheda progetto** il sistema riporta automaticamente le informazioni inserite in sede di presentazione della domanda preventiva, utili alla valutazione, da parte della commissione, dei criteri di cui all'Art. 9 comma 1), 2) e 3) del Bando Contributi Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica 2024.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Si precisa che, qualora risulti necessario editare le informazioni riportate all'interno della scheda, è necessario selezionare l'opzione “Variato rispetto al preventivo – Sì” e, successivamente, procedere con l'aggiornamento delle informazioni.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

VISIONE E STILE DEL REGISTA, LINGUAGGIO CINEMATOGRAFICO O AUDIOVISIVO PROPOSTO -> Visione e stile del regista, linguaggio cinematografico o audiovisivo proposto ->

Visione e stile del regista, linguaggio cinematografico o audiovisivo proposto

Variato rispetto al preventivo No Sì

+	-	T ₊	B	I	G	R	A ₁	d ⁰ ₊	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T ₀

QUALITÀ DELL'APPORTO DEL CAST ARTISTICO E TECNICO ALL'OPERA AUDIOVISIVA -> Qualità dell'apporto del cast artistico e tecnico all'opera audiovisiva ->

Qualità dell'apporto del cast artistico e tecnico all'opera audiovisiva

Variato rispetto al preventivo No Sì

+	-	T ₊	B	I	G	R	A ₁	d ⁰ ₊	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T ₀

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> Regista o maggioranza dei registi donne -> Regista o maggioranza dei registi donne

Variato rispetto al preventivo No Sì

+	-	T ₊	B	I	G	R	A ₁	d ⁰ ₊	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	—	T ₀



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> Autori dell'opera come individuati dalla legge 633/1941 in maggioranza donne ->

Autori dell'opera come individuati dalla legge 633/1941 in maggioranza donne

Variato rispetto al preventivo No Sì

PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE -> a) per i progetti di finzione e documentario: DOP ovvero operatrice di macchina; organizzatrice generale e/o direttrice di produzione; tecnica del suono; scenografa; costumista; montatrice; montatrice del suono; vfx producer ovvero supervisor; b) per i progetti di animazione; storyboards; direttrice di produzione; sound design; background artist; character designer; montatrice; montatrice del suono; supervisore delle immagini.

a) per i progetti di finzione e documentario: DOP ovvero operatrice di macchina; organizzatrice generale e/o direttrice di produzione; tecnica del suono; scenografia; costumista; montatrice; montatrice del suono; vfx producer ovvero supervisor); b) per i progetti di animazione: storyboardista; direttrice di produzione; sound design; background artist; character designer; montatrice; montatrice del suono; supervisore dell'animazione;

Moschino rispetta gli orari tv - © M&S S.p.A.

REALIZZAZIONE DELL'OPERA IN COPRODUZIONE INTERNAZIONALE O COMPARTECIPAZIONE INTERNAZIONALE -> Con Paesi dello Spazio Economico Europeo e con I Sudamericani ->

Così Paesi dello Spazio Economico Europeo e con la Svizzera

Con Paesi della spazio economico europeo



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

REALIZZAZIONE DELL'OPERA IN COPRODUZIONE INTERNAZIONALE O COMPARTECIPAZIONE INTERNAZIONALE -> Con Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo ->
Con Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo
Variato rispetto al preventivo No Sì

IMPEGNO A OTTENERE UNA CERTIFICAZIONE PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DELL'OPERA -> Impegno a ottenere una certificazione per la sostenibilità ambientale dell'opera ->
Impegno a ottenere una certificazione per la sostenibilità ambientale dell'opera
Variato rispetto al preventivo No Sì

Costo ammissibile

All'interno della scheda **Costo ammissibile**:

- Il sistema richiama automaticamente il **costo complessivo di produzione**: ovvero il valore complessivo dei costi derivanti dal totale della scheda "Piano dei costi" dell'Anagrafica Opera collegata;
- il soggetto richiedente deve indicare se l'opera ha già **beneficiato di contributi allo sviluppo e pre-produzione (per le domande di contributo fino al 2022)** ovvero allo sviluppo (**per le domande di contributo a partire dal 2023**).
- Il sistema calcola automaticamente il **costo ammissibile**, parametrando il costo complessivo di produzione (eventualmente decurtato del costo di sviluppo e pre-produzione per le domande di contributo fino al 2022, ovvero del costo di sviluppo per le domande di contributo dal 2023) alla quota di partecipazione italiana, indicata nella scheda "Assetto produttivo" dell'Anagrafica Opera collegata.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MENU

[Frontespizio](#)

[Anagrafica soggetto](#)

[Soggetti richiedenti](#)

[Riepilogo dati opera](#)

[Regista](#)

[Scheda progetto](#)

[Costo ammissibile](#)

[Revisore](#)

[Dati bancari](#)

[Richiesta](#)

[Dichiarazioni](#)

[Documenti allegati](#)

[Fine](#)

Costo ammissibile

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Per le modalità di calcolo del costo ammissibile cfr "Hai bisogno di aiuto?"

Costo ammissibile

Costo complessivo di produzione

L'opera ha già beneficiato del contributo per lo sviluppo e la pre-produzione ovvero per lo sviluppo?

(NB: In caso affermativo, ai fini della determinazione del costo ammissibile ai costi di produzione saranno decurtati i costi relativi allo sviluppo e pre-produzione ovvero allo sviluppo)

Se sì: indicare il codice della domanda beneficiaria di contributo per lo sviluppo e la pre-produzione

Costo ammissibile

Revisore

All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'Art. 11 del Contributi Selettivi per la produzione di opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica 2024. Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il [comunicato del 25 ottobre 2022](#).



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MENU

Frontespizio

Anagrafica
soggetto

Soggetti
richiedenti

Riepilogo dati
opera

Regista

Scheda
progetto

Costo
ammissibile

Revisore

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Documenti
allegati

Fine

Revisore

[Hai bisogno di aiuto?](#)

Selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'articolo 11 del Bando Selettivi.

NB: il soggetto selezionato dovrà comunque essere in possesso di polizza assicurativa attiva e possedere gli altri requisiti di cui al D.D. "Revisori" (cfr "Hai bisogno di aiuto?")

Impresa produttrice committente

Revisore legale

Data certificazione

Titolo dell'opera

Costo onorario

Costo complessivo opera

(Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?")

Costo ammissibile opera

Dati bancari

Nella scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda**

MENU

Frontespizio

Anagrafica
soggetto

Soggetti
richiedenti

Riepilogo dati
opera

Regista

Scheda
progetto

Costo
ammissibile

Revisore

Dati bancari

Dati bancari

Comunicare agli uffici qualsiasi variazione nei dati bancari intervenuta a seguito dell'invio della domanda

C/C bancario	IBAN
	BANCA
	COMUNE
	PAESE

Denominazione

Partita IVA



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo definitiva mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

MENU	Richiesta						
Frontespizio	AL Ministero della cultura DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO Servizio II - Cinema e audiovisivo Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A ROMA						
Soggetti richiedenti	Contributi selettivi - Produzione - Lungometraggi di particolare qualità artistica						
Riepilogo dati opera	Domanda di Consuntivo/Istanza ANNO 2024						
Regista	Il/La sottoscritto/a	nato a					
Scheda progetto	in data						
Costo ammissibile	DENOMINAZIONE						
Revisore	NATURA GIURIDICA						
Dati bancari	CODICE FISCALE						
Richiesta	PARTITA IVA						
Dichiarazioni	CON SEDE LEGALE IN						
Documenti allegati	INDIRIZZO	NUMERO CIVICO	SCALA	INTERNO			
Fine	CAP	COMUNE	PROVINCIA				
	REGIONE						
	INFORMAZIONI DI CONTATTO						
	NOME/COGNOME	TELEFONO	FAX	CELLULARE	E-MAIL	PEC	SITO WEB
	PRESENTA						
	la richiesta definitiva di contributo per la produzione dell'opera						
	Allega alla presente:						
	Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo e l'ulteriore documentazione richiesta nella sezione "Allegati"						
	<i>Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), consente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.</i>						
	<input checked="" type="radio"/> do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)						
	<input type="radio"/> nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)						



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.

Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2024. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- la **dichiarazione di avvenuta consegna dell'opera realizzata** ai sensi dell'art. 11, comma 1), lettera d), numero i;
- il **consuntivo dei costi di produzione** ai sensi dell'art. 11, comma 1), lettera d), numero iii;
- il **piano finanziario definitivo** inserito nell'anagrafica opera aggiornata, ai sensi dell'art. 11, comma 1), lettera d), numero iv.

MENU
Frontespizio
Anagrafica soggetto
Soggetti richiedenti
Riepilogo dati opera
Regista
Scheda progetto

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.
Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.
Il limite massimo per ogni file è 10 MB!
I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

Documento richiesto	File allegato



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2024
Allegato 1 – Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità	OBBLIGATORIO. Uno per ogni soggetto inserito in soggetti richiedenti. Modello disponibile in piattaforma.	Art.11, comma 1), lettera d), numero ix
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione	NON OBBLIGATORIO	
Autodichiarazione attestante l'assenza di patti collaterali sottoscritta dagli autori	OBBLIGATORIO. Modello presente in piattaforma	Art.11, comma 1), lettera d), numero ii
Contratto di utilizzazione e sfruttamento economico dell'opera in sala cinematografica o documentazione equivalente indicata nel bando (solo per opere cinematografiche)	NON OBBLIGATORIO	Art.11, comma 1), lettera d), numero vii
Piano di distribuzione e contratti o accordi stipulati per la distribuzione in sala cinematografica (in caso di opera cinematografica distribuita dallo stesso produttore)	NON OBBLIGATORIO	-
Certificazione contabile con attestazione di effettività e stretta inerenza all'opera delle spese sostenute (rilasciata dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti)	OBBLIGATORIO. Modello presente in piattaforma	Art.11, comma 1), lettera d), numero iii
Attestazione sulla veridicità ed effettività delle coperture finanziarie e della corrispondenza con le scritture contabili	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda.	Art.11, comma 1), lettera d), numero iv
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Documentazione a comprova degli importi inseriti nel piano finanziario	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda. Modello disponibile in piattaforma	Art.11, comma 1), lettera d), numero v
Contratto/opzione di acquisto dei diritti di elaborazione a carattere creativo sui materiali artistici e quietanza di pagamento autori	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.11, comma 1), lettera d), numero ii
Delega al capofila corredata da documento di identità dei deleganti (una per ogni soggetto richiedente non capofila)	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.11, comma 1), lettera d), numero x
Comprova dell'avvenuta trascrizione al PRCA degli atti relativi alla catena dei diritti	OBBLIGATORIO	Art.11, comma 1), lettera d), numero ii
Documentazione comprovante l'ottenimento della certificazione di sostenibilità ambientale	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.11, comma 1), lettera d), numero viii



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2024
Dichiarazione sulle variazioni intercorse rispetto al progetto approvato	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione nella apposita scheda	Art.11, comma 1), lettera d), numero xi
Autocertificazione per erogazione del saldo	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	
Sceneggiatura definitiva	OBBLIGATORIO	-



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente [link](#)



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

LINEE GUIDA PER LA RICHIESTA DELL'ACCONTO

Produzione di opere di particolare qualità artistica

Prima della richiesta dell'acconto, nel caso di variazioni nell'assetto produttivo e nel cast autoriale, tecnico e artistico dell'opera, è sempre necessario aggiornare l'anagrafica dell'opera.

Ai fini dell'erogazione dell'aconto pari al **50%** del contributo concesso, il soggetto beneficiario (o il soggetto capofila nel caso di domanda presentata in forma congiunta), non prima di 90 giorni PRECEDENTI alla data di inizio delle riprese e comunque entro 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, deve inviare alla DGCA tramite la piattaforma DGCOL, secondo le istruzioni indicate nella sezione “Modalità di trasmissione della documentazione”, la “Richiesta di erogazione dell'aconto” corredata dalla seguente documentazione:

- la richiesta di erogazione dell'aconto e indicazione dei dati bancari con dettaglio dell'IBAN e dell'Istituto Bancario, corredata da documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa beneficiaria (o del soggetto capofila, nel caso di domanda congiunta);
- autodichiarazione attestante la titolarità dei diritti di elaborazione creativa dei materiali artistici e dei diritti di utilizzazione economica, con indicazione del compenso pattuito, e attestante l'avvenuta stipula del contratto con il regista, nonché autodichiarazione di assenza di accordi di qualsivoglia natura tendenti e finalizzati a modificare, in qualunque modo, l'assetto economico e finanziario dei contratti di acquisizione dei predetti diritti;

nell'autodichiarazione deve essere specificato il cedente dei diritti (autore del soggetto/della sceneggiatura o del trattamento, nel caso del documentario) e il cessionario (indicando la società di produzione che ha sottoscritto tale contratto); se associazione produttiva, nel caso ad aver sottoscritto uno o più contratti sia un soggetto presente nell'assetto produttivo dell'opera ma non capofila della stessa, tale soggetto deve produrre un'autodichiarazione di assenza di accordi di qualsivoglia natura tendenti e finalizzati a modificare, in qualunque modo, l'assetto economico e finanziario dei contratti di acquisizione dei predetti diritti;

- la documentazione attestante l'avvenuta acquisizione dei diritti di adattamento da altra opera protetta dal diritto d'autore;
- Allegato 1 – Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità (per ciascuno dei soggetti richiedenti), corredata da documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto richiedente;
- contratto di associazione produttiva registrato all'Agenzia delle Entrate; tali contratti devono essere coerenti con le quote di proprietà indicate nell'ultima anagrafica;
- in caso di co-produzione, copartecipazione ovvero produzione internazionale, contratto sottoscritto dalle parti; tali contratti devono essere coerenti con le quote di proprietà indicate nell'ultima anagrafica; nel caso di venir meno della co-produzione, copartecipazione o produzione internazionale, evidenza della risoluzione del memo deal o del contratto;



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- nel caso di impegno ad ottenere la certificazione per la sostenibilità ambientale dell'opera, comunicazione del protocollo da applicare e dell'ente certificatore riconosciuto da un soggetto pubblico nazionale;

INOLTRE

- In caso di autori aggiunti a seguito dell'approvazione del progetto, per ciascun autore:
 - Autodichiarazione sull'assenza di reati penali previsti dal bando, corredata da documento di identità in corso di validità;
 - Curriculum.
- In caso di imprese inserite a seguito dell'approvazione del progetto, per ciascuna impresa:
 - Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità, corredata da documento di identità in corso di validità;
 - Curriculum vitae societario;
 - Delega al capofila a presentare e ricevere il contributo corredata da documento di identità dei deleganti.

N.B.: Si ricorda di confermare l'invio dei documenti attraverso l'apposito link “Conferma”.

L'erogazione dell'acconto avverrà a seguito della verifica da parte della DGCA della documentazione inviata e della regolarità contributiva (DURC), nonché, per i progetti che hanno ottenuto un contributo superiore a euro 150.000, previa richiesta alla competente Prefettura della documentazione antimafia, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

A pena di decadenza dell'intero contributo, entro 30 giorni dalla data di erogazione dell'aconto il beneficiario dovrà inviare, tramite la piattaforma DGCOL, le quietanze di pagamento degli autori.

La DGCA si riserva la facoltà di richiedere comprova dell'inizio delle riprese entro i 90 giorni successivi all'erogazione dell'aconto.

Proroga Acconto

È possibile avanzare un'istanza di **proroga di sei mesi** di termini della richiesta di aconto entro i 12 mesi dalla data del decreto di approvazione della graduatoria. Tale richiesta dovrà essere caricata nell'apposito slot della piattaforma, compilando l'apposito modello predisposto.

N.B.: Si ricorda di confermare l'invio del documento attraverso l'apposito link “Conferma”.

Nel caso di accoglimento, seguirà una comunicazione all'indirizzo pec della società beneficiaria (o al soggetto capofila nel caso di domanda presentata in forma congiunta).



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Modalità di trasmissione della documentazione

Tutta la documentazione prevista deve OBBLIGATORIAMENTE essere trasmessa tramite caricamento nella sezione “Gestione domande” e selezionando il link “Inserisci allegati” all’interno della domanda di contributo.

La documentazione necessaria, da allegare in formato pdf entro la scadenza indicata all’interno della piattaforma, dovrà essere caricata in corrispondenza delle varie richieste denominate ad es. “Richiesta di erogazione acconto”.

Domande relative ad opere audiovisive

Selezione l’opera per titolo

Per creare una domanda collegata ad un’altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare “Crea nuova domanda”;
3. Selezionare dall’elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell’elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:	Stato	Documento	Allegati	Azione
Domanda	Approvata	Documento definitivo	Documenti allegati	Richiesta definitiva anno 2019 X
	Sostituita	Documento definitivo	Inserisci allegati Documenti allegati	X

NB: una volta caricati, tutti gli allegati inviati saranno visibili nella sezione “Documenti allegati” in cui sarà possibile consultare: 1) gli allegati originariamente inviati con la domanda di contributo; 2) gli eventuali ulteriori allegati inviati relativamente alla domanda.

N.B.: Si ricorda di confermare l’invio dei documenti attraverso l’apposito link “Conferma”.



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

ASSISTENZA

Per richieste di assistenza connesse all'utilizzo della piattaforma DGCOL invitiamo gli utenti a:

- consultare la guida online “[Hai bisogno di aiuto?](#)” presente, in alto a destra, all'interno di alcune schede delle domande;
 - consultare i vademecum disponibili alla pagina dedicata al materiale utile per l'utilizzo della piattaforma DGCOL, ([link](#)) ivi compreso il documento “PROCEDURE” in cui sono descritte le modalità per richiedere assistenza in merito a:
 - recupero credenziali;
 - modifica persona fisica/persona giuridica;
 - adempimenti relativi ad associazioni di opere già registrate nel sistema, modifiche del capofila, subentri;
 - richieste di modifica della destinazione dell'opera;
 - adempimenti relativi a comunicazione di variazione di gestore delle sale cinematografiche.
1. attivare un **ticket di assistenza** tramite l'apposita funzione “**Assistenza**” disponibile all'interno della propria Area Riservata (DGCOL) con:
 - 1.1. il **Supporto informatico**, per problematiche di carattere tecnico;
 - 1.2. il **Supporto modulistica**, per assistenza alla compilazione della modulistica.
 - 1.3. Per procedere alla creazione di un nuovo ticket è necessario cliccare su “**nuovo ticket**” in alto a destra nella schermata.

The screenshot shows the DGCOL telematic service homepage. At the top, there are navigation links: "Ministero della Cultura", "Direzione generale cinema e", "Assistenza" (which is circled in red), "HELPDESK DGCA", and "Uscita". Below this, the MiC logo and the text "DGCOL Sportello telematico" are displayed. At the bottom, there are dropdown menus for "Soggetto", "Conto automatici", and "Gestione domande".

The screenshot shows the "Centro di supporto" page. It features the MiC logo and text "Centro di supporto" on the left, and "SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET" and "BENVENUTO : HELPDESK DGCA" on the right. In the center, there is a message: "Non ci sono ticket aperti. Inserisci un nuovo ticket per richiedere supporto." Below this is a large input field. At the top right of the input field, the "Nuovo ticket" button is circled in red. At the bottom of the page, there is a copyright notice: "Copyright © MIBAC. All rights reserved".



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Si precisa che, al momento dell'invio del ticket è necessario **specificare il codice della domanda e il problema riscontrato**. Prima di procedere alla richiesta di supporto invitiamo a leggere le **FAQ**.

MIBAC Direzione Generale CINEMA e AUDIOVISIVO ■■■■■ Centro di supporto SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET BENVENUTO : HELPDESK DGCA

Nuovo ticket

Completa la scheda sottostante per aprire una nuova richiesta di supporto.

- Indicare il codice domanda.
- Prima di richiedere supporto vi invitiamo a leggere le FAQ.
- Per un corretto funzionamento e per una maggiore compatibilità con la piattaforma online è consigliato utilizzare un browser aggiornato di tipo chrome/firefox.

Nome completo: *

Dettagli utente: *

Indicare un vostro recapito telefonico: Prefisso e Numero

Oggetto della richiesta: *

Domanda di riferimento:

Argomento: *

Messaggio:

Apri Ticket **Azzera** **Annulla**

Copyright © MIBAC. All rights reserved

Le risposte vengono evase in ordine cronologico, dando priorità ai procedimenti in scadenza. Qualora il ticket non venga processato entro la scadenza prevista dal procedimento, l'Amministrazione procede al riesame delle richieste pendenti e all'eventuale riammissione delle domande.

Si sottolinea che verranno prese in considerazione solamente le richieste conformi alle prescrizioni sopra descritte.

L'Help Desk è attivo **dal lunedì al venerdì**, dalle **09:00 alle 18:00**. I tempi di medi di risposta sono di **3 giorni lavorativi**, di conseguenza è consigliabile attivare le richieste di assistenza con congruo anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione delle domande.

Per ulteriori richieste di invita a consultare la pagina **“Rapporti con gli utenti”**, disponibile all'interno del sito della DGCA al seguente [link](#).