2025

TAX CREDIT 2024 - TRANSITORIO

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DELLA MODULISTICA DELLE DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA PER LE IMPRESE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA E AUDIOVISIVA DI CUI ALL'ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016

D.M. n.71 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii

Aggiornamento al 18 giugno 2025

Direzione Generale CINEMA e AUDIOVISIVO
MiC
DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM – Servizio III
+39 066723.3235-3400-3401
PEC: dg-ca.servizio3@pec.cultura.gov.it
PEO: dg-ca.servizio3@cultura.gov.it

Sommario

PREMESSA 1
DISCIPLINA TRANSITORIA 2
INQUADRAMENTO GENERALE 2
SPESE ISTRUTTORIE 4
PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE 7
Iter di riconoscimento del credito d'imposta 7
Generare una nuova domanda 7
Azioni preliminari e propedeuticità 7
Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi 10
Gestione domande e Crea nuova domanda 11
Compilazione della domanda 12
Frontespizio 13
Anagrafica soggetto 13
Opera 13
Eleggibilità culturale 13
Coperture assicurative 14
Piano dei costi 15
Credito d'imposta 18
Richiesta 23
Dichiarazioni 23
Pagamento spese istruttorie 23
Documenti allegati 23
Fine 25
Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda 25
PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE 26
Iter di riconoscimento del credito d'imposta 26
Generare una nuova domanda 26
Azioni preliminari e propedeuticità 26
Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi 29
Gestione domande e Crea nuova domanda 30

Compilazione della domanda 32
Frontespizio 32
Anagrafica soggetto 32
Opera 32
Eleggibilità culturale 32
Coperture assicurative 33
Piano dei costi 34
Credito d'imposta 37
Richiesta 39
Dichiarazioni 39
Pagamento spese istruttorie 39
Documenti allegati 39
Fine 41
Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda 41
PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB 42
Iter di riconoscimento del credito d'imposta 42
Generare una nuova domanda 42
Azioni preliminari e propedeuticità 42
Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi 45
Gestione domande e Crea nuova domanda 46
Compilazione della domanda 47
Frontespizio 47
Anagrafica soggetto 48
Opera 48
Eleggibilità culturale 48
Coperture assicurative 49
Piano dei costi 49
Credito d'imposta 51
Richiesta 56
Dichiarazioni 56
Pagamento spese istruttorie 56

Documenti allegati ... 57
Fine ... 58
Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda ... 59
PARTE 2 – RICHIESTE DIRETTAMENTE A CONSUNTIVO DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA DI CUI AGLI ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016 - GUIDA ALLA COMPILAZIONE ... 60
PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE ... 60
Iter di presentazione della richiesta ... 60
Generare una nuova domanda ... 60
Azioni preliminari e propedeuticità ... 60
Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi ... 61
Gestione domande e Crea nuova domanda ... 61
Compilazione della domanda ... 63
Frontespizio ... 63
Anagrafica soggetto ... 63
Opera ... 63
Eleggibilità culturale ... 63
Piano dei costi ... 64
Credito d'imposta ... 67
Revisore ... 71
Richiesta ... 72
Dichiarazioni ... 72
Pagamento spese istruttorie ... 72
Documenti allegati ... 72
Fine ... 74
Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda ... 74
PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP ... 75
Iter di presentazione della richiesta ... 75
Generare una nuova domanda ... 75
Azioni preliminari e propedeuticità ... 75
Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi ... 76
Gestione domande e Crea nuova domanda ... 77

Compilazione della domanda 78
Frontespizio 78
Anagrafica soggetto 78
Opera 78
Eleggibilità culturale 79
Piano dei Costi 80
Credito d'imposta 82
Revisore 84
Richiesta 85
Dichiarazioni 85
Pagamento spese istruttorie 85
Documenti allegati 86
Fine 88
Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda 88
PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB 89
Iter di presentazione della richiesta 89
Generare una nuova domanda 89
Azioni preliminari e propedeuticità 89
Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi 90
Gestione domande e Crea nuova domanda 91
Compilazione della domanda 92
Frontespizio 92
Anagrafica soggetto 93
Opera 93
Eleggibilità culturale 93
Piano dei costi 95
Credito d'imposta 97
Revisore 101
Richiesta 101
Dichiarazioni 102
Pagamento spese istruttorie 102

Documenti allegati 102

Fine 104

Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda 104

ASSISTENZA 105

PREMESSA

Il presente vademecum vuole essere un supporto per la compilazione delle modulistiche online e l'invio delle domande (procedimenti) di **riconoscimento del credito di imposta (*tax credit*)** per l'anno 2024 con disciplina transitoria, alle quali si applicano le disposizioni contenute nel **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 - Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per le imprese di produzione cinematografica e audiovisiva di cui all'articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220 e ss.mm.ii.**

Si presenta di seguito una guida alla compilazione delle modulistiche *online* disponibili sulla piattaforma DGCOL relative ai procedimenti indicati nella seguente tabella.

Domande di riconoscimento del CREDITO D'IMPOSTA PER LE IMPRESE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA E AUDIOVISIVA – Anno 2024 Disciplina transitoria (D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.)

Riferimenti Normativi	Domande di riconoscimento del credito d'imposta attivabili su DGCOL	Riferimenti vademecum
Domanda preventive di riconoscimento del credito d'imposta attivabili su DGCOL		
D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. – "Tax Credit Produzione"		
Capo III, Art. 14	TC2 - Tax credit **produzione FILM** (*DOM-TCPF2T*)	Cfr. § 3
Capo III, Art. 15	TC2 - Tax credit **produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE** (*DOM-TCORF2*)	Cfr. § 4
Capo IV, Art. 18	TC2 - Tax credit **produzione OPERE TV E WEB** (*DOM-TCAVTV2*)	Cfr. § 5
Domanda DEFINITIVA (direttamente a consuntivo) di riconoscimento del credito d'imposta attivabili su DGCOL		
D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. – "Tax Credit Produzione"		
Capo III, Art.	TC3 - Tax credit **produzione FILM - DEFINITIVA** (*DOM-TCPF3T*)	Cfr. § 9
Capo III, Art.	TC3 - Tax credit **produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - DEFINITIVA** (*DOM-TCORF3*)	Cfr. § 10
Capo IV, Art.	TC3 - Tax credit **produzione OPERE TV E WEB - DEFINITIVA** (*DOM-TCAVTV3*)	Cfr. § 11

La consultazione del presente documento NON sostituisce in alcun modo il contenuto delle disposizioni applicative in materia di credito di imposta di cui al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. I testi normativi sono disponibili a questo link (link alla pagina della normativa statale del sito web della DGCA).

Direzione Generale CINEMA e AUDIOVISIVO
MiC
DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM – Servizio III
+39 066723.3235-3400-3401
PEC: dg-ca.servizio3@pec.cultura.gov.it
PEO: dg-ca.servizio3@cultura.gov.it

DISCIPLINA TRANSITORIA

Come indicato all'Articolo 38, comma 4 del D.I. MiC e MEF 10 luglio 2024 rep.225 e ss.mm.ii, la disciplina transitoria consente l'applicazione del Decreto n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii alle domande di credito d'imposta per la produzione di opere audiovisive riferite all'anno 2024. In particolare, possono avvalersi della **disciplina transitoria** i soggetti che effettuano una richiesta in relazione alle opere per le quali, alla data del **14 agosto 2024**, alternativamente:

- erano stati stipulati **contratti, aventi data certa, con fornitori di servizi di media audiovisivi** ovvero con **distributori cinematografici**;
- erano state realizzate almeno **quattro settimane consecutive di riprese**, ovvero il **cinquanta per cento delle giornate di lavorazione**.

N.B. I soggetti che hanno già presentato una richiesta di credito d'imposta nel corso della sessione relativa all'anno 2024 ed intendono ripresentare una nuova domanda per avvalersi della disciplina transitoria devono indicare, in fase di compilazione, nell'apposita sezione della scheda Dichiarazioni, il codice della domanda già presentata che intendono sostituire. In tal caso, non sono dovute ulteriori spese istruttorie, ma si dovrà allegare alla nuova domanda la ricevuta del versamento già effettuato.

INQUADRAMENTO GENERALE

La presente sezione descrive le modalità di presentazione delle domande di riconoscimento del credito d'imposta per l'anno 2024 con disciplina transitoria, secondo quanto disposto dal **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021** - ***Disposizioni applicative in materia di credito di imposta per le imprese di produzione cinematografica e audiovisiva di cui all'articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni*** **e ss.mm.ii.**

Ai sensi dell'Art. 2 comma 1) e 2) del suddetto decreto, ai fini dell'ammissibilità delle domande di riconoscimento del credito d'imposta per le imprese di produzione cinematografica e audiovisiva, il <u>SOGGETTO RICHIEDENTE</u> deve possedere i seguenti **requisiti**:

- essere un **produttore indipendente originario**, fatto salvo quanto previsto all'Art. 14, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
- avere **sede legale nello Spazio Economico Europeo**;
- essere **soggetto a tassazione in Italia** per effetto della propria residenza fiscale, ovvero per la presenza di una stabile organizzazione in Italia, cui sia riconducibile l'opera audiovisiva cui sono correlati i benefici;
- essere società di capitali aventi un **capitale sociale minimo interamente versato** ed un **patrimonio netto <u>non inferiori</u> a 40.0000 euro**. Tali limiti sono ridotti all'importo di **10.000 euro** in relazione alla produzione di **opere di ricerca e formazione** e dei **cortometraggi**;
- essere in possesso di **classificazione ATECO J 59.11**;
- essere **in regola con gli obblighi in materia previdenziale, fiscale, assicurativa**, nonché in materia di igiene e **sicurezza sul lavoro** e applicare i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;
- non trovarsi in situazioni ostative alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni;

- non avere in corso procedure fallimentari.

Le OPERE AUDIOVISIVE ELEGGIBILI per la disciplina transitoria sono:

a) le opere **cinematografiche o film**;
b) le **opere audiovisive** destinate al pubblico prioritariamente per mezzo di un **servizio di media audiovisivo lineare di ambito nazionale**;
c) le **opere audiovisive** destinate al pubblico per mezzo di un **servizio di media audiovisivo non lineare di ambito nazionale** (soggetto agli obblighi di cui all'Art. 55 del decreto legislativo 8 novembre 2021, n. 208), o di **altri servizi di media audiovisivi** come eventualmente individuati dal decreto di cui all'Art. 24 dalla Legge n. 220 del 2016;
d) le **opere di ricerca e formazione** di cui all'articolo 1, comma 2, lettera o) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;

Si precisa che, le SPESE AMMISSIBILI **ai fini del calcolo del credito d'imposta** (Art. 3, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.) sono:

a) le spese sostenute per l'**acquisto di beni e servizi da persone fisiche e giuridiche** fiscalmente residenti in Italia;
b) le spese sostenute per l'**acquisto di beni e servizi sul territorio italiano da imprese** che abbiano sede legale e domicilio fiscale in Italia o siano soggette a tassazione in Italia, nonché, a condizioni di reciprocità, da imprese con sede e nazionalità di un altro Paese dello Spazio Economico Europeo, che abbiano una filiale, agenzia o succursale stabilita in Italia, che ivi svolga prevalentemente la propria attività e che sia soggetta a tassazione in Italia;
c) le **spese sostenute nei confronti di persone fisiche fiscalmente non residenti in Italia**, ma soggette a tassazione in Italia in relazione allo specifico reddito generato della predetta spesa;
d) le **spese, diverse da quelle di cui alle lettere a), b) e c),** sostenute per l'acquisto di beni o servizi da persone fisiche o da imprese fiscalmente residenti in altro Paese dello Spazio Economico Europeo, nel limite massimo del 20 per cento del costo complessivo di produzione;
e) le spese sostenute per adempiere alle previsioni del **Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi**, sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione; tali spese, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia, danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Tali spese dovranno essere indicate all'interno del Piano dei costi dell'anagrafica dell'opera, nella sezione "Altre spese di produzione – spese per servizi" e/o "Altre spese di post-produzione";**
f) le spese sostenute per l'**adozione di protocolli volti a ridurre l'impatto ambientale delle produzioni** audiovisive, da inserire nell'anagrafica dell'opera all'interno delle apposite voci.

In caso di **opere di coproduzione internazionale**, di **compartecipazione internazionale** e di **produzione internazionale** (Art. 3, comma 4 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii,), a condizione che un ammontare pari all'importo del credito d'imposta sia speso in sono ammissibili:

- tutte le spese sostenute dal produttore indipendente italiano e, nello specifico, quelle indicate al comma 3) lettera a), b) e c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ivi incluse quelle sostenute in qualità di produttore esecutivo in misura eccedente la propria quota di competenza prevista nel contratto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale e di produzione internazionale;
- le spese sostenute dal produttore indipendente italiano, anche se diverse da quelle di cui al comma 3, nella misura necessaria al raggiungimento della propria quota di competenza prevista nel contratto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale e di produzione internazionale

N.B. Le spese di cui all'Art. 3, comma 3) e 4) sono considerate eleggibili, ai fini del calcolo del credito di imposta, solo se le stesse non siano utilizzate per accedere a crediti d'imposta di altri Stati membri dell'Unione europea dove sono effettivamente localizzate. Possono quindi essere inserite nella scheda "Piano dei costi" della domanda di tax credit, nella colonna "spese sostenute", solamente se possiedono questo requisito.

Infine, si precisa che il credito d'imposta è riconosciuto in misura non superiore ai seguenti importi:

a) in caso di opere cinematografiche, televisive e web, fino all'ammontare **massimo di euro 9.000.000** per opera;
b) in caso di opere cinematografiche, televisive o web alla cui copertura del costo complessivo di produzione concorrano, per almeno il **30 per cento, risorse provenienti da Paesi al di fuori dell'Italia**, fino all'ammontare massimo di **euro 18.000.000**.

SPESE ISTRUTTORIE

Come indicato all'**Articolo 2, commi 1 e 2 del D.D. n. 3362 del 14/10/2024 e ss.mm.ii** (il cui testo è reperibile nella pagina "Normativa statale" >>> "Disposizioni generali") recante "Disposizioni per il versamento del contributo per le spese istruttorie previste ai fini della presentazione delle domande di concessione dei benefici di cui alla Legge 14 novembre 2016, n.220", al momento della presentazione di domande di **credito d'imposta** di cui all'articolo 15 della legge 14 novembre 2016, n. 220 è dovuto un **contributo per le spese istruttorie** e il **mancato integrale versamento comporta l'inammissibilità** della domanda.

Il contributo deve essere corrisposto esclusivamente tramite il **servizio online "PagoPA"** (Art. 4, comma 1 del D.D. n.3362 del 14 ottobre 2024 e ss.mm.ii).

Per eventuali domande presentate da soggetti in associazione di produzione che non implicano un diretto riconoscimento del beneficio in loro favore, non è dovuto il pagamento delle spese istruttorie (Art. 3, comma 2 del D.D. n.3362 del 14 ottobre 2024 e ss.mm.ii.).

Nella tabella sottostante vengono riportati gli **importi richiesti per le diverse tipologie di domande** di credito d'imposta alla produzione ai sensi dell'Art. 15 della Legge n.220/2016.

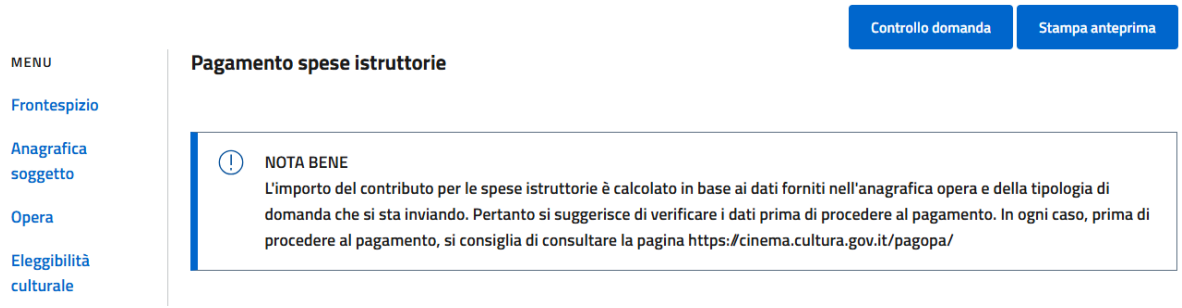
Tipologia domanda e opera	Importo dovuto per le spese istruttorie
Tax credit produzione di opere cinematografiche	
• Opere cinematografiche di giovani autori	€ 800,00
• Opere cinematografiche prime o seconde che non siano opere di giovani autori	€ 1.000,00

Tipologia domanda e opera	Importo dovuto per le spese istruttorie
• Opere cinematografiche diverse da opere di giovani autori o opere prime e seconde e con costo pari o inferiore ad euro 3.500.000*	€ 5.000,00
• Opere cinematografiche diverse da opere di giovani autori o opere prime e seconde e con costo superiore ad euro 3.500.000*	€ 10.000,00
Tax credit produzione opere TV e WEB	
• Opere TV o WEB con costo pari o inferiore ad euro 3.500.000*	€ 5.000,00
• Opere TV o WEB con costo superiore ad euro 3.500.000*	€ 10.000,00
Tax credit produzione documentari	€ 800,00
Tax credit produzione animazione	€ 3.000,00
Tax credit produzione cortometraggi	€ 200,00
Tax credit produzione videoclip	€ 200,00
Idoneità al tax credit	€ 400,00
Cessione del credito	€ 200,00

**Relativamente alle domande di contributo riferite alle coproduzioni internazionali, compartecipazioni internazionali, produzioni internazionali e alle opere audiovisive ex art. 6 comma 3 della legge n. 220 del 2016 l'ammontare del contributo per le spese istruttorie è determinato sulla base dei costi relativi alla quota di partecipazione delle imprese italiane.*

Per ulteriori indicazioni in merito al versamento delle spese istruttorie si rimanda alla consultazione:

- della pagina dedicata del sito web della DGCA;
- della scheda "Pagamento spese istruttorie" all'interno della domanda di contributo attivata su DGCOL, che avrà questa veste:



Coperture assicurative

Piano dei costi

Credito d'imposta

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento spese istruttorie

Documenti allegati

Fine

Per inviare la domanda è necessario procedere al pagamento delle relative spese istruttorie utilizzando la piattaforma per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPA - PagOnline.

Per procedere al pagamento è necessario:

- accedere al link SPESE ISTRUTTORIE PAGOPA cliccare "Pagamenti online"
- inserire i dati richiesti come indicato di seguito;

A Seleziona un istituto: Direzione generale Cinema e audiovisivo
B Data: selezionare il giorno corrente
C Seleziona il servizio: Spese istruttoria
D Quantità: 1
E Prezzo unitario (€):

Per conoscere l'importo delle spese da corrispondere consultare la tabella relativa alla tipologia di domanda che si intende inviare al seguente link https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/

F Dettaglio causale:

Attenzione! Per l'ammissibilità della domanda il dettaglio causale è obbligatorio.

Fac-simile del modulo da compilare sulla piattaformaPagoPA - PagOnline.

- selezionare "Aggiungi al carrello"
- effettuare il pagamento online
- scaricare il pdf della ricevuta
- allegare alla presente domanda, nella scheda "documenti allegati", la ricevuta a comprova dell'avvenuto pagamento.

Scheda precedente | Scheda Successiva

PARTE 1 - DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA PER LE IMPRESE DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA E AUDIOVISIVA - GUIDA ALLA COMPILAZIONE

PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE

Iter di riconoscimento del credito d'imposta

Ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. **Non prima di 60 giorni dalla data di AVVIO DI 4 SETTIMANE CONSECUTIVE DI RIPRESE o, in alternativa, del 50% delle giornate di riprese,** il soggetto richiedente è tenuto a **presentare la domanda preventiva** ***TC2 - Tax credit produzione FILM*** sulla piattaforma DGCOL**.** **N.B. Con riferimento alle opere di animazione tali limiti sono relativi alle giornate di lavorazione.** (Art. 16, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta di riconoscimento del credito d'imposta di cui al punto precedente, la **DG Cinema e Audiovisivo comunica al produttore** il riconoscimento o il mancato riconoscimento della eleggibilità culturale dell'opera e il **riconoscimento o il mancato riconoscimento del credito d'imposta teorico spettante** (Art. 16, comma 4) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;);
3. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
4. Se non comunicato in sede di richiesta della domanda a preventivo**, entro 120 giorni dall'invio della domanda preventiva il produttore comunica l'effettivo avvio delle riprese (ovvero lavorazioni)** e la loro prosecuzione per almeno quattro settimane, ovvero per il 50% delle giornate di lavorazione presentando apposita documentazione all'interno della piattaforma DGCOL.

Generare una nuova domanda

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alla domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera cinematografica** (Codice APC) di riferimento;
3. **Approvazione della nazionalità italiana provvisoria o definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione della domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM*, riguarda la verifica della corretta compilazione delle informazioni riportate all'interno dell'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, con riferimento a: il ***codice ATECO*** (J 59.11), la ***categoria prevalente*** (il soggetto deve essere un'"impresa di

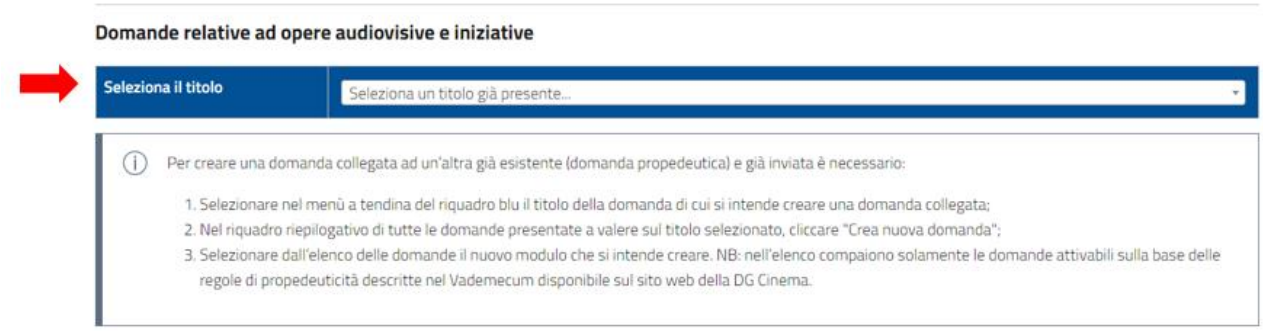
produzione cinematografica e audiovisiva") e la ***natura giuridica*** (il soggetto deve essere una "società di capitali").

Si rammenta, infine, che all'interno dell'Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all'Impresa di produzione quale ***persona giuridica*** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, NON permette alle persone fisiche di generare domande di contributo/riconoscimento di credito di imposta.

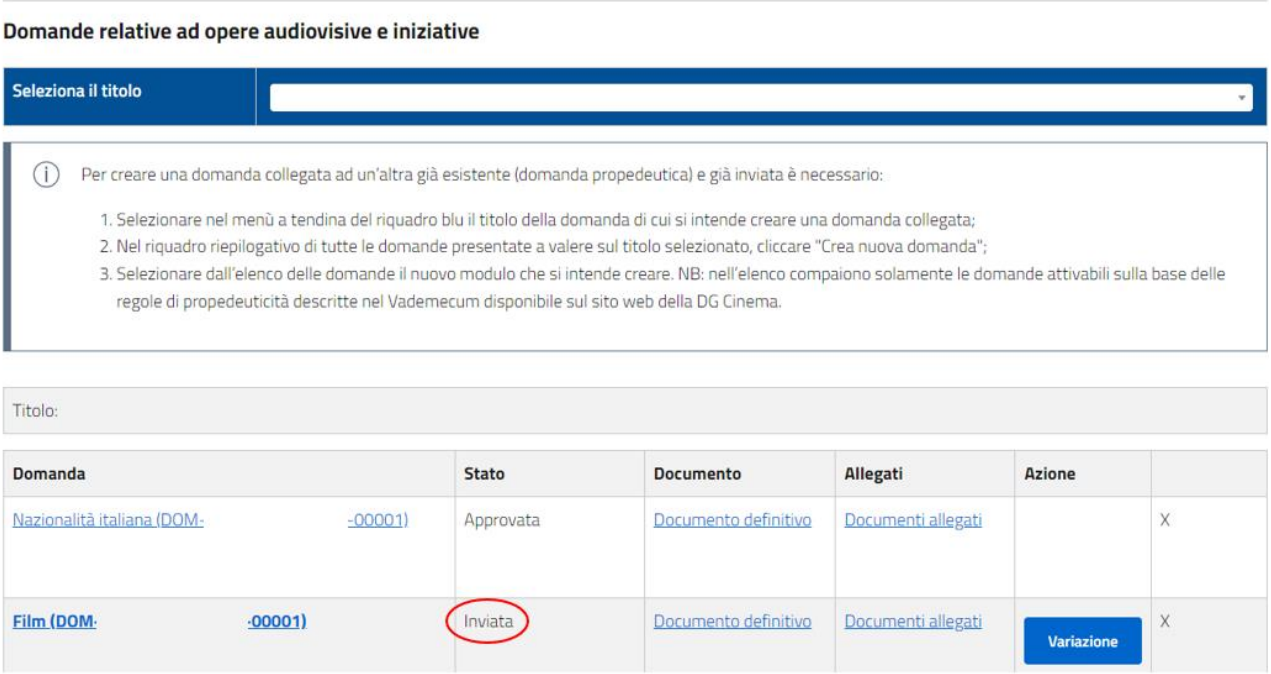
N.B. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Soggetto si invita a consultare il vademecum di *Anagrafica Soggetto* disponibile al seguente link.

REGISTRAZIONE O AGGIORNAMENTO DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione della domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL; la domanda di registrazione opera **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la domanda di riconoscimento del *Tax credit produzione di opere cinematografiche***, in quanto il sistema non riconosce la possibilità di generare una domanda di *tax credit* senza che questa sia collegata a un'opera registrata Si precisa che è possibile monitorare lo *status* delle domande presentate relativamente a ogni titolo di opera registrata o in corso di registrazione selezionando, all'interno della sezione "Gestione domande" della piattaforma DGCOL, il titolo in corrispondenza del menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona il titolo").



Nello specifico, è necessario controllare che, nel quadro riepilogativo afferente all'opera selezionata (contenente lo stato e le informazioni di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato), alla colonna "Stato" la relativa domanda di registrazione risulti "*Inviata*".



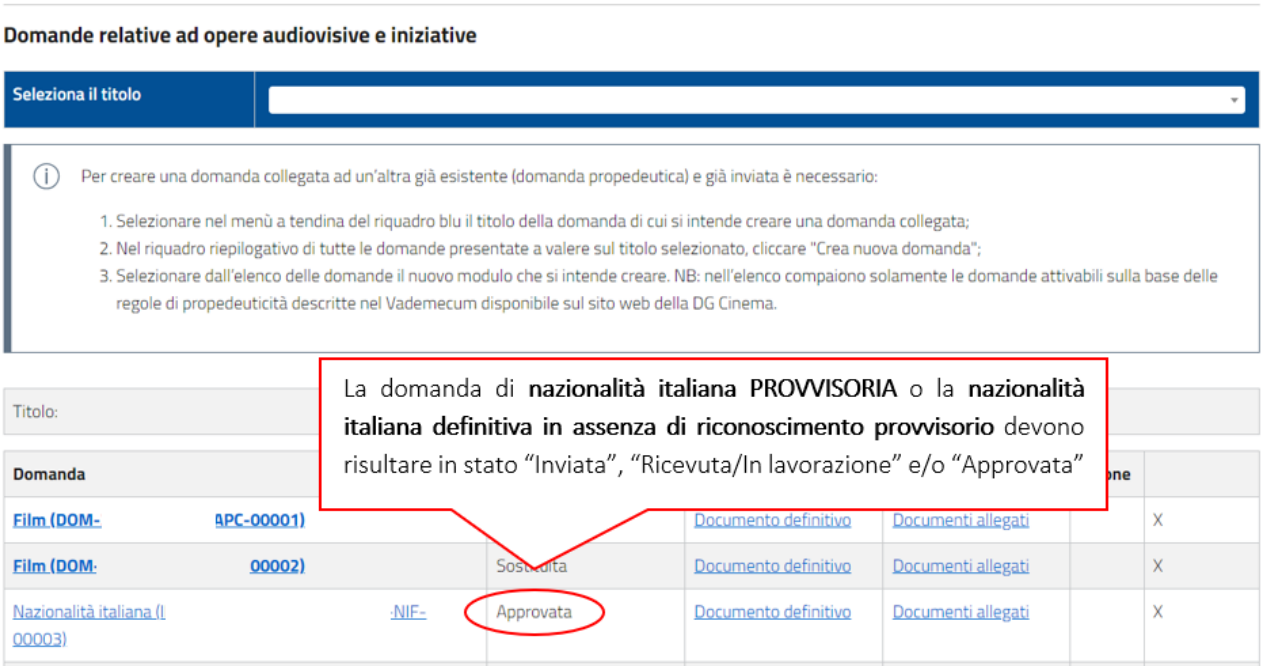
Qualora l'opera:

- **NON sia ancora stata registrata all'interno del sistema DGCOL**, è necessario creare una nuova anagrafica opera dalla sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo (i.e. "*L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera*"), selezionando il seguente link: "Film – REGISTRAZIONE". Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede **"Creare una nuova domanda per il settore selezionato?"** la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione **"Gestione domande"**, a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione. Ai fini della corretta compilazione della domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* è necessaria, in fase di registrazione dell'opera, la compilazione di tutte le schede presenti all'interno dell'Anagrafica Opera. **N.B. si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione della scheda Assetto produttivo in cui devono rientrare le informazioni relative a:**
  - **tutti i soggetti produttori, italiani e non, specificandone, ove rilevi, la natura di "produttore esecutivo";**
  - **tutti i distributori eventualmente già individuati;**
  - **tutti gli investitori esterni eventualmente già individuati.**

  Per maggiori informazioni sulla compilazione della domanda di anagrafica opera si invita a consultare il vademecum *Anagrafica opera* disponibile al seguente link;
- **sia già stata precedentemente registrata all'interno del sistema DGCOL**, si invita a provvedere all'aggiornamento della Anagrafica Opera, avendo cura di verificare la corretta compilazione dei campi sopra indicati. Per maggiori dettagli sulle modalità di modifica e/o aggiornamento delle informazioni indicate all'interno dell'Anagrafica Opera si veda il Paragrafo 8.3.1. del Vademecum *Anagrafica Opera* disponibile al seguente link.

RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITA' ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione della domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria** o **della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**; la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di *tax credit.*



Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione di una domanda di *Tax credit produzione FILM* nei seguenti casi:

a) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**

b) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di *TC2 - Tax credit produzione FILM* per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo

mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente link;

c) il soggetto produttore **NON dispone della *classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

d) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");

e) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. il soggetto richiedente NON è una società di capitali, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto");

f) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON è un'opera cinematografica** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce "Destinazione" NON è stata selezionata l'opzione "Cinema");

g) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, la domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* è attivabile selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "***TC2 Tax credit produzione di FILM – Regime transitorio***".

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *Tax credit produzione FILM* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA**. Una volta registrata l'opera e generata la domanda *Tax credit produzione FILM* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

ATTENZIONE! L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio.
L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente
a quelle di tutti i produttori associati.

Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC2 - Tax credit produzione FILM* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche *online*, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata). N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la Camera di commercio.

Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta. Al suo interno, è presente un l'opzione "**modifica dati opera**" che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.

Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche e così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC2 - Tax produzione FILM*.

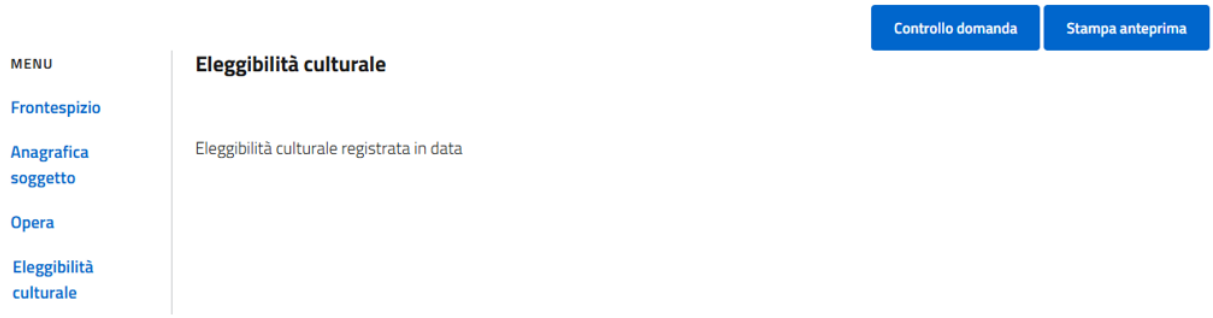
Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "**No**" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "**Sì**" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

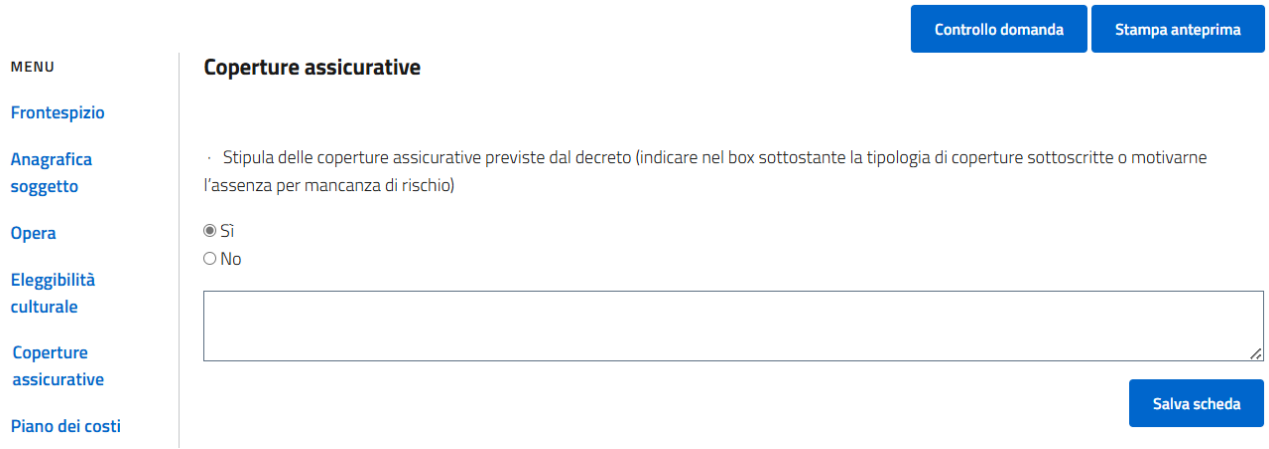
N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.



Coperture assicurative

All'interno della scheda **Coperture assicurative** è necessario indicare se sussistono le condizioni relative alle coperture assicurative previste ai sensi dell'Art. 7, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. per l'opera oggetto del beneficio. Nello specifico, è richiesto di indicare (Sì/No) se sono state stipulate **coperture assicurative previste dal decreto**. Si precisa che nell'apposito box sottostante è obbligatorio indicate la tipologia di assicurazione sottoscritta, la compagnia assicurativa o motivarne l'assenza per mancanza di rischio.



Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte delle **spese sostenute** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di *tax credit*: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;
3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. N.B. in caso di in caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;

1. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.

Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti**. Il soggetto capofila, difatti, è l'*unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi,*** sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**

Controllo domanda | Stampa anteprima

Hai bisogno di aiuto?

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Coperture assicurative
- Piano dei costi
- Credito d'imposta
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi
Inserire le spese sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione e individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.
Per l'individuazione delle spese eleggibili si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione)

COSTI DI PRODUZIONE

		Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile	
1) Scrittura e acquisto diritti					
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€		La somma dei costi sopra la linea supera la soglia prevista. Il costo eleggibile è stato riparametrato		(7)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€		La somma dei costi sopra la linea supera la soglia prevista. Il costo eleggibile è stato riparametrato		(7)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€				
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione					
Specificare	€	0,00	0,00	0,00	
TOTALE **COSTI DI PRODUZIONE**	€				

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Salva scheda

Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa**: al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il ***Totale delle spese COVID complessivamente sostenute*** e il ***Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente***, entro il 30 giugno 2022. N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";
- **Credito di imposta**: le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesta la ***quota del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia***; è richiesto ***se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo*** previsto all'Art.12 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se ***l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro*** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce ***Costo eleggibile/apporto del dichiarante*** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'***Aliquota spettante*** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il ***Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante*** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda**: il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'***Aliquota attesa*** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali ***Anomalie riscontrate*** nella compilazione automatica della domanda.

N.B. Si precisa che, in sede di domanda preventiva, il credito d'imposta *teorico* calcolato dal sistema e visualizzato nella scheda, così come l'aliquota spettante determinata, sono elementi puramente indicativi e, pertanto, in sede di istruttoria, possono essere confermati oppure subire delle variazioni a seguito delle verifiche effettuate dall'Amministrazione.

GENERAZIONE DELL'ALIQUOTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione della domanda di *TC2 – Tax credit produzione FILM*.

Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere cinematografiche a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40%, al 30% o composta**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*. La tabella seguente riporta tutte le possibili

configurazioni di requisiti previsti all'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, *prima* di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente ed è l'unico produttore dell'opera	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Percentuale produzione opera = 100%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e l'opera è realizzata da gruppi di imprese, o in appalto o in produzione associata tra soli produttori indipendenti	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente meramente esecutivo e l'opera è realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti.	*1*	Produttore indipendente esecutivo	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente" e "impresa di produzione esecutiva"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
COMPOSTA	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, minore o uguale al 50%	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≤ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, maggiore del 50%	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≥ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente e ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	*1*	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → scheda "Dipendente/indipendente"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente/è un'impresa non europea	*1/A*	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		1/B	Produttore = Impresa NON europea	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Categoria"

Direzione Generale CINEMA e AUDIOVISIVO
MiC
DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM – Servizio III
+39 066723.3235-3400-3401
PEC: dg-ca.servizio3@pec.cultura.gov.it
PEO: dg-ca.servizio3@cultura.gov.it

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
	che ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	*2*	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"

Controllo domanda | Stampa anteprima

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Coperture assicurative
- Piano dei costi
- Credito d'imposta
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Impresa

Capitale sociale (versato) — Campo obbligatorio.

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato) — Campo obbligatorio.

Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022. — Campo obbligatorio.

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022. — Campo obbligatorio.

Credito d'imposta

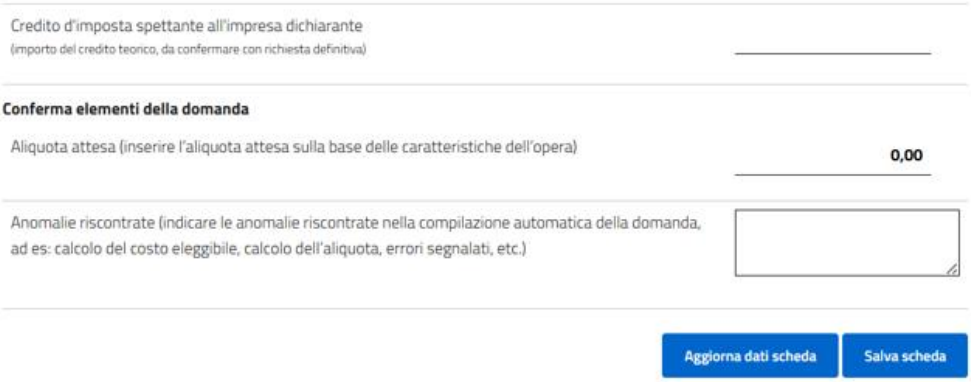
Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%) — 0,00

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"e ss. mm. ii. ? — ○ sì ◉ no
Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente. — 0,00

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda) — ○ sì ◉ no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

Aliquota spettante


Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante
(importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)

Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera) 0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda | Salva scheda

Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta.**

Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).* N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "Pagamento spese istruttorie" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".

Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione**. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **L'avvenuta richiesta di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria e gli elementi per la verifica dell'eleggibilità culturale**, ai sensi dell'Art. 16 comma 2 lettera a);
- **Il piano finanziario preventivo,** ai sensi dell'Art. 16 comma 2 lettera F).

Controllo domanda | Stampa anteprima

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Coperture assicurative

Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata

Allegati obbligatori.
Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!
I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	
Soggetto/sceneggiatura/trattamento dell'opera	OBBLIGATORIO	
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	
Dichiarazione assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	Art. 16), comma 2), lettera b)
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	Art.4), commi 2)-3)
Piano di lavorazione	OBBLIGATORIO	Art.16), comma 2), lettera e)
Accordo avente data certa con un fornitore di servizi di media audiovisivi o con distributori cinematografici	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	Art. 26-bis, comma 2)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera c)

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera e)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO.	-
Ricevuta del pagamento delle spese istruttorie	OBBLIGATORIO	-

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento del credito d'imposta. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUEMNTO FIRMA DIGITALE".

Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente link.

PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE

Iter di riconoscimento del credito d'imposta

Ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. **Non prima di 60 giorni dalla data di AVVIO DI 4 SETTIMANE CONSECUTIVE DI RIPRESE o, in alternativa, del 50% delle giornate di riprese,** il soggetto richiedente è tenuto a presentare la domanda preventiva ***TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE*** sulla piattaforma DGCOL. **N.B. Con riferimento alle opere di animazione tali limiti sono relativi alle giornate di lavorazione.** (Art. 16, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta di riconoscimento del credito d'imposta di cui al punto precedente, la **DG Cinema e Audiovisivo comunica al produttore** il riconoscimento o il mancato riconoscimento della eleggibilità culturale dell'opera e il **riconoscimento o il mancato riconoscimento del credito d'imposta teorico spettante** (Art. 16, comma 4) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
4. Se non comunicato in sede di richiesta della domanda a preventivo**, entro 120 giorni dall'invio della domanda preventiva il richiedente comunica l'effettivo avvio delle riprese (ovvero lavorazioni)** e la loro prosecuzione per almeno quattro settimane, ovvero per il 50 per cento delle giornate di lavorazione presentando apposita documentazione all'interno della piattaforma DGCOL (Art. 16, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).

Generare una nuova domanda

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera cinematografica** (Codice APC o AOAVN) di riferimento;
3. **Approvazione della nazionalità italiana provvisoria o definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE*, riguarda la verifica della corretta compilazione delle informazioni riportate all'interno dell'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, con riferimento a: il ***codice ATECO*** (J 59.11), la ***tipologia del produttore*** (il soggetto richiedente deve essere un "produttore indipendente"), la ***categoria prevalente*** (il soggetto deve essere un'"impresa di produzione cinematografica e audiovisiva") e la ***natura giuridica*** (il soggetto deve essere una "società di capitali").

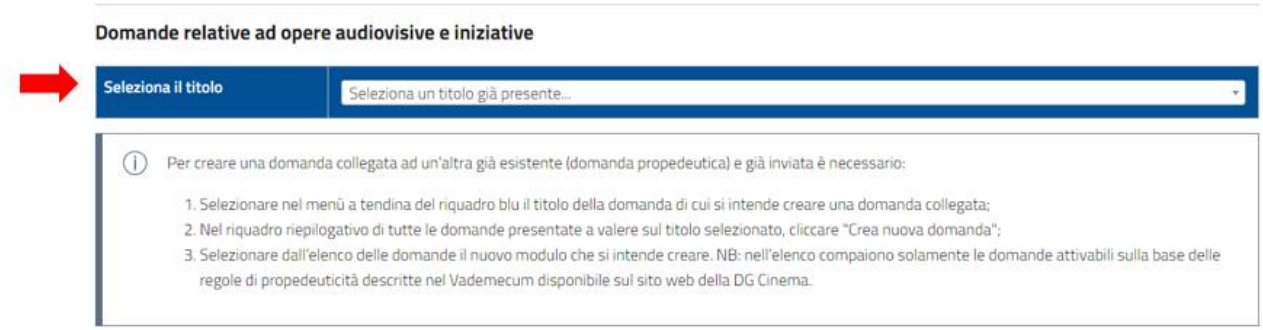
Si rammenta, infine, che all'interno dell'Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all'Impresa di produzione quale ***persona giuridica*** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, NON permette alle persone fisiche di generare domande di contributo/riconoscimento di credito di imposta.

N.B. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Soggetto si invita a consultare il vademecum di *Anagrafica Soggetto* disponibile al seguente link.

REGISTRAZIONE O AGGIORNAMENTO DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL; la domanda di registrazione opera (Codice APC o AOAVN) **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare la domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione**, in quanto il sistema non riconosce la possibilità di generare una domanda di *tax credit* senza che questa sia collegata a un'opera registrata.

Si precisa che è possibile monitorare lo *status* delle domande presentate relativamente a ogni titolo di opera registrata o in corso di registrazione selezionando, all'interno della sezione "Gestione domande" della piattaforma DGCOL, il titolo in corrispondenza del menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona il titolo").



Nello specifico, è necessario controllare che, nel quadro riepilogativo afferente all'opera selezionata (contenente lo stato e le informazioni di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato), alla colonna "Stato" la relativa domanda di registrazione risulti "*Inviata*".

Qualora l'opera:

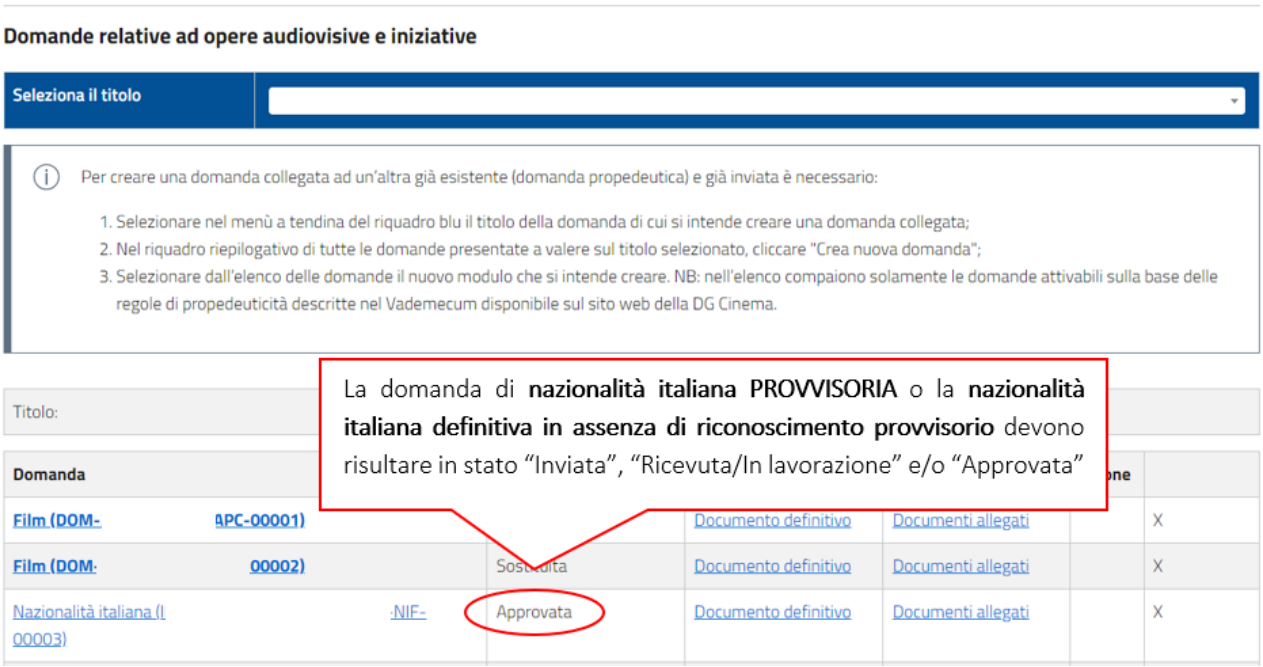
- **NON sia ancora stata registrata all'interno del sistema DGCOL**, è necessario creare una nuova anagrafica opera dalla sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo (i.e. "*L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera*"), selezionando i seguenti link: "Film – REGISTRAZIONE" o "Opera TV/WEB – REGISTRAZIONE". Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede **"Creare una nuova domanda per il settore selezionato?"** la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione **"Gestione domande"**, a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione. Ai fini della corretta compilazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* è necessaria, in fase di registrazione dell'opera, la compilazione di tutte le schede presenti all'interno dell'Anagrafica Opera.
  N.B. si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione della scheda Assetto produttivo in cui devono rientrare le informazioni relative a:
  - tutti i soggetti produttori, italiani e non specificandone, ove rilevi, la natura di "produttore esecutivo";
  - tutti i distributori eventualmente già individuati;
  - tutti gli investitori esterni eventualmente già individuati

  Per maggiori informazioni sulla compilazione della domanda di anagrafica opera si invita a consultare il vademecum *Anagrafica opera* disponibile al seguente link;
- **sia già stata precedentemente registrata all'interno del sistema DGCOL**, si invita a provvedere all'aggiornamento della Anagrafica Opera, avendo cura di verificare la corretta compilazione dei campi sopra indicati. Per maggiori dettagli sulle modalità di modifica e/o aggiornamento delle informazioni

indicate all'interno dell'Anagrafica Opera si veda il Paragrafo 8.3.1. del Vademecum *Anagrafica Opera* disponibile al seguente link.

RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITA' ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria** o **della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**; la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domande di riconoscimento credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di *tax credit*.



Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE,* nei seguenti casi:

a) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.

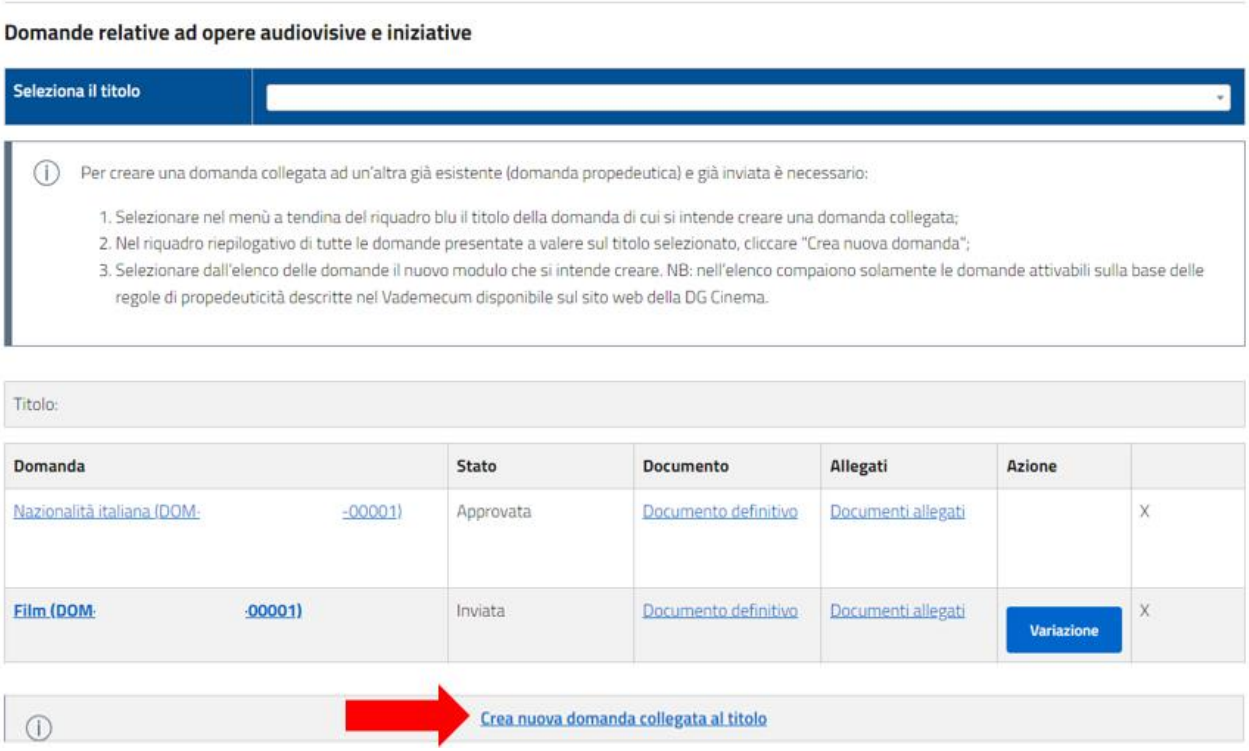
b) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE***: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione, ma è possibile modificare la domanda

già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente link;

a) il soggetto produttore **NON dispone della *classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";
c) il soggetto richiedente **NON è un "*produttore indipendente*"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";
d) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");
e) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. il soggetto richiedente NON è una società di capitali, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto");
f) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON è un'OPERA DI RICERCA E FORMAZIONE** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla scheda "Dati opera" NON è stata selezionata l'opzione "Opera di ricerca e formazione");
g) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di **OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE supera le soglie di costo complessivo di produzione e di durata** previste ai sensi dell' Art. 1 comma 2, lettera o) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
h) Altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* sono è attivabile selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.



Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "*TC2 Tax credit produzione di OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE – Regime transitorio*".

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA.** Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

ATTENZIONE! L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio.
L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente
a quelle di tutti i produttori associati.

Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche *online*, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata). N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la Camera di commercio.

Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC o AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta. Al suo interno, è presente un l'opzione "**modifica dati opera**" che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.

Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte nelle Tabella in allegato al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.. Nello specifico, il soggetto richiedente,

selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC2 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE*.

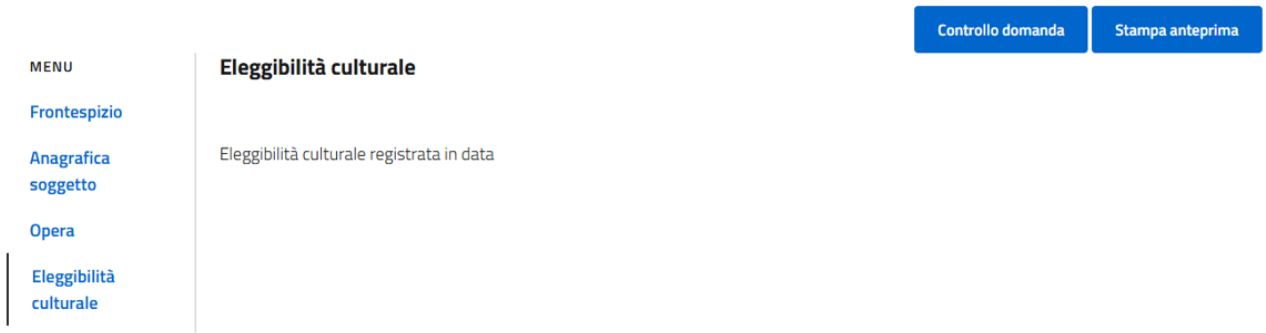
Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "**No**" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "**Sì**" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

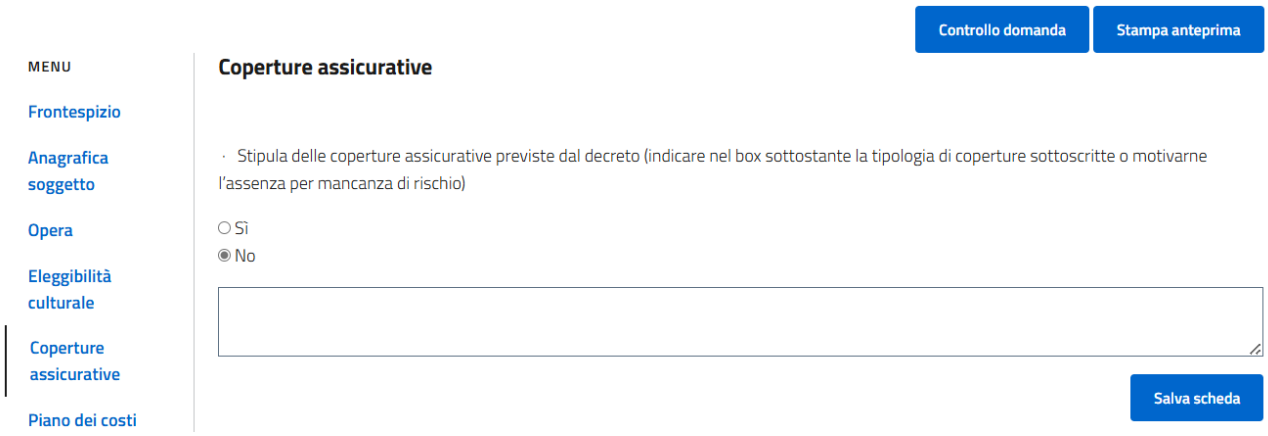
N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.



Coperture assicurative

All'interno della scheda **Coperture assicurative** è necessario indicare se sussistono le condizioni relative alle coperture assicurative previste ai sensi dell'Art. 7, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. per l'opera oggetto del beneficio. Nello specifico, è richiesto di indicare (Sì/No) se sono state stipulate **coperture assicurative previste dal decreto**. Si precisa che nell'apposito box sottostante è obbligatorio indicate la tipologia di assicurazione sottoscritta, la compagnia assicurativa o motivarne l'assenza per mancanza di rischio.



Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte delle **spese sostenute** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di *tax credit*: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;
3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. N.B. in caso di in caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;
2. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera.

Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti**. Il soggetto capofila, difatti, è l'*unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi,*** sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**

Controllo domanda | Stampa anteprima

Hai bisogno di aiu

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Coperture assicurative
- Piano dei costi
- Credito d'imposta
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi
Inserire le spese sostenute entro 180 giorni dalla data di prima diffusione e individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.
Per l'individuazione delle spese eleggibili si veda "Hai b

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dalla data di prima diffusione)

COSTI DI PRODUZIONE

		Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile	
1/ Scrittura e acquisto diritti					
1.1/ Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	(?)
1.2/ Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€				(?)
1.3/ Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.4/ Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.5/ Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.6/ Diritti musicali - fase di produzione	€				
1.7/ Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.8/ Acquisto altri diritti - fase di produzione	€	0,00	0,00	0,00	
1.9/ Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€				
1.10/ Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€				
1.11/ Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione					
Specificare	€	0,00	0,00	0,00	
TOTALE **COSTI DI PRODUZIONE** €					

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Salva scheda

Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa**: al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2, lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021e ss.mm.ii.).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il ***Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022*** e il ***Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022***. N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";
- **Credito di imposta**: le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesto ***se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo*** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce ***Costo eleggibile/apporto del dichiarante*** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'***Aliquota spettante*** è pari al 40%, in coerenza con le disposizioni dell'art. 15, comma 1 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il ***Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante*** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda**: il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'***Aliquota attesa*** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali ***Anomalie riscontrate*** nella compilazione automatica della domanda

N.B. Si precisa che, in sede di domanda preventiva, il credito d'imposta *teorico* calcolato dal sistema e visualizzato nella scheda, così come l'aliquota spettante determinata, sono elementi puramente indicativi e, pertanto, in sede di istruttoria, possono essere confermati oppure subire delle variazioni a seguito delle verifiche effettuate dall'Amministrazione.

Controllo domanda | Stampa anteprima

Hai bisogno di aiuto?

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Coperture assicurative
- Piano dei costi
- Credito d'imposta
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Impresa

Capitale sociale (versato)

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)

Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.

Credito d'imposta

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"e ss. mm. ii. ? ○ sì ◉ no

Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente. **0,00**

Costo eleggibile/apporto del dichiarante

Aliquota spettante **40,00**

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante
(importo del credito teorico, da confermare con richiesta definitiva)

Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera) **0,00**

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda | Salva scheda

Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta.**

Dichiarazioni

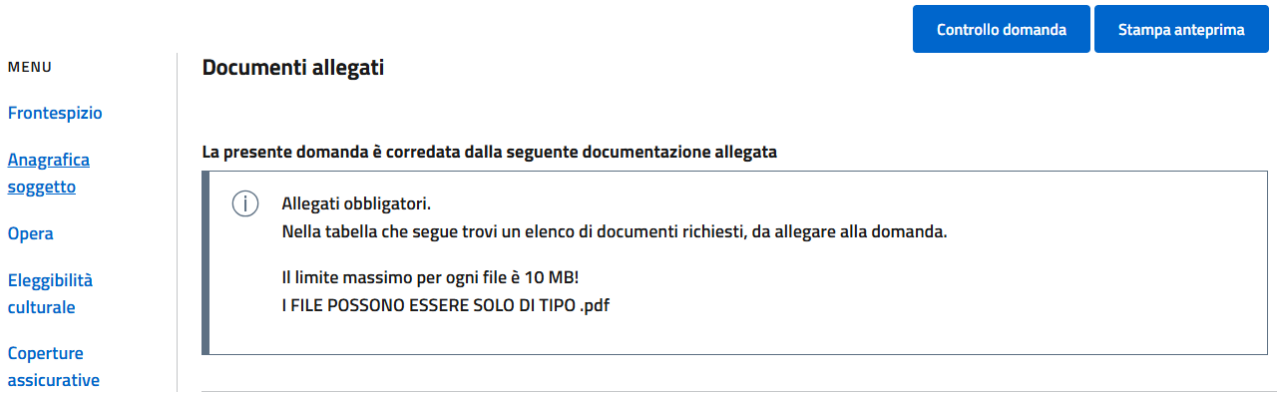
All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).* N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "Pagamento spese istruttorie" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".

Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione**. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.



ATTENZIONE!

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell'Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"
- Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	
Soggetto/sceneggiatura/trattamento dell'opera	OBBLIGATORIO	
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	
Dichiarazione assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	Art. 16), comma 2), lettera b)
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	Art.4), commi 2)-3)
Piano di lavorazione	OBBLIGATORIO	Art.16), comma 2), lettera e)
Accordo avente data certa con un fornitore di servizi di media audiovisivi o con distributori cinematografici	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	Art. 26-bis, comma 2)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.16), comma 5), lettera e)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO.	-
Ricevuta del pagamento delle spese istruttorie	OBBLIGATORIO	-

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento del credito d'imposta. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUEMNTO FIRMA DIGITALE".

Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente link.

PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB

Iter di riconoscimento del credito d'imposta

Ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. **Non prima di 60 giorni antecedenti la data di avvio di quattro settimane consecutive di riprese, o, in alternativa, del 50 per cento delle giornate di ripresa** il soggetto richiedente presenta la domanda preventiva *TC2 – Tax credit produzione OPERE TV/WEB* sulla piattaforma DGCOL (Art. 20, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. **Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta preventiva**, e in ogni caso non prima dell'avvenuto riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria, la **DG Cinema e Audiovisivo comunica** al produttore originario indipendente il riconoscimento o il mancato riconoscimento dell'eleggibilità culturale dell'opera audiovisiva e il **riconoscimento o mancato riconoscimento del credito d'imposta teorico spettante** (Art. 20, comma 3) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento del credito d'imposta** per la produzione di opere tv e/o web, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;
4. **Entro 120 giorni dall'invio della domanda preventiva il richiedente deve dimostrare l'effettivo avvio delle riprese (ovvero lavorazioni)** e la loro prosecuzione per almeno quattro settimane, ovvero per il 50 per cento delle giornate di lavorazione presentando apposita documentazione all'interno della piattaforma DGCOL (Art. 20, comma 4) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
5. **Entro 18 mesi dalla data di presentazione della richiesta preventiva, e comunque entro 60 giorni dalla data della prima diffusione dell'ultimo episodio dell'opera**, mediante fornitore di servizi media audiovisivi, il produttore consegna alla DG Cinema e Audiovisivo (Art. 20, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
   - la **copia campione** dell'opera audiovisiva;
   - la **copia del contratto ovvero dei contratti**, aventi data certa, e degli accordi di qualunque natura fra produttore **emittente televisiva o fornitore di servizi media audiovisivi**;
   - la **copia dei contratti di acquisizione dei diritti**, correttamente sottoscritti, con gli **autori** delle opere audiovisive;

   N.B. In caso di opere di animazione i termini di cui al presente punto sono estesi di ulteriori 12 mesi.

Generare una nuova domanda

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera cinematografica** (Codice AOAVN) di riferimento;
3. **Approvazione della nazionalità italiana provvisoria o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB*, riguarda la verifica della corretta compilazione delle informazioni riportate all'interno dell'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, con riferimento a: il ***codice ATECO*** (J 59.11), la ***tipologia del produttore*** (il soggetto richiedente deve essere un "produttore indipendente"), la ***categoria prevalente*** (il soggetto deve essere un'"impresa di produzione cinematografica e audiovisiva") e la ***natura giuridica*** (il soggetto deve essere una "società di capitali").

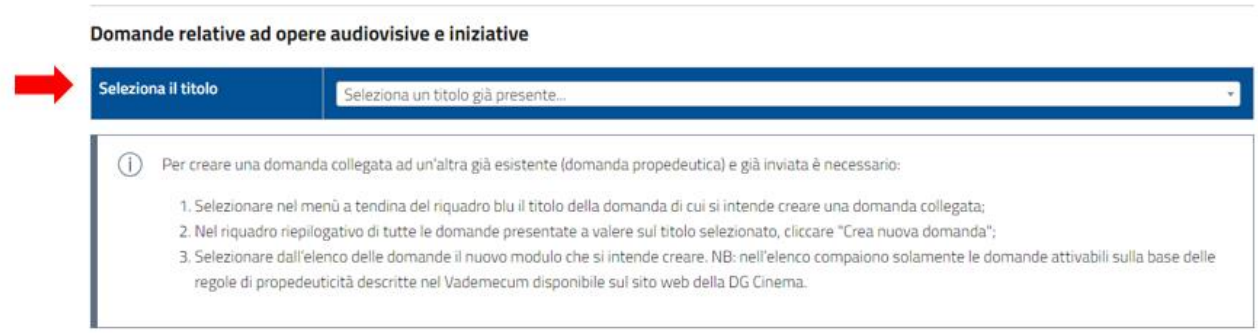
Si rammenta, infine, che all'interno dell'Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all'Impresa di produzione quale ***persona giuridica*** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, NON permette alle persone fisiche di generare domande di contributo/riconoscimento di credito di imposta.

N.B. Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Soggetto si invita a consultare il vademecum di *Anagrafica Soggetto* disponibile al seguente link.

REGISTRAZIONE O AGGIORNAMENTO DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL; la domanda di registrazione opera **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domande di riconoscimento del *Tax credit produzione di opere tv e/o web***, in quanto il sistema non riconosce la possibilità di generare una domanda di *tax credit* senza che questa sia collegata a un'opera registrata.

Si precisa che è possibile monitorare lo *status* delle domande presentate relativamente a ogni titolo di opera registrata o in corso di registrazione selezionando, all'interno della sezione "Gestione domande" della piattaforma DGCOL, il titolo in corrispondenza del menu a tendina con sfondo blu ("Seleziona il titolo").



Nello specifico è necessario controllare che, nel quadro riepilogativo afferente all'opera selezionata (contenente lo stato e le informazioni di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato), alla colonna "Stato" la relativa domanda di registrazione risulti "*Inviata*".

Qualora l'opera:

- **NON sia ancora stata registrata all'interno del sistema DGCOL**, è necessario creare una nuova anagrafica opera dalla sezione "Crea nuova domanda" della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo (i.e. "*L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera*"), selezionando il seguente link: "Opera TV/WEB – REGISTRAZIONE 2023". Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede **"Creare una nuova domanda per il settore selezionato?"** la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione **"Gestione domande"**, a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione. Ai fini della corretta compilazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* è necessaria, in fase di registrazione dell'opera, la compilazione di tutte le schede presenti all'interno dell'Anagrafica Opera. **N.B. Si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione delle schede;**
  - **Assetto produttivo, al cui interno, devono rientrare le informazioni relative a:**
    - **tutti i soggetti produttori, italiani e non, specificandone, ove rilevi, la natura di "produttore esecutivo";**
    - **tutti i distributori eventualmente già individuati;**
    - **tutti gli investitori esterni eventualmente già individuati;**

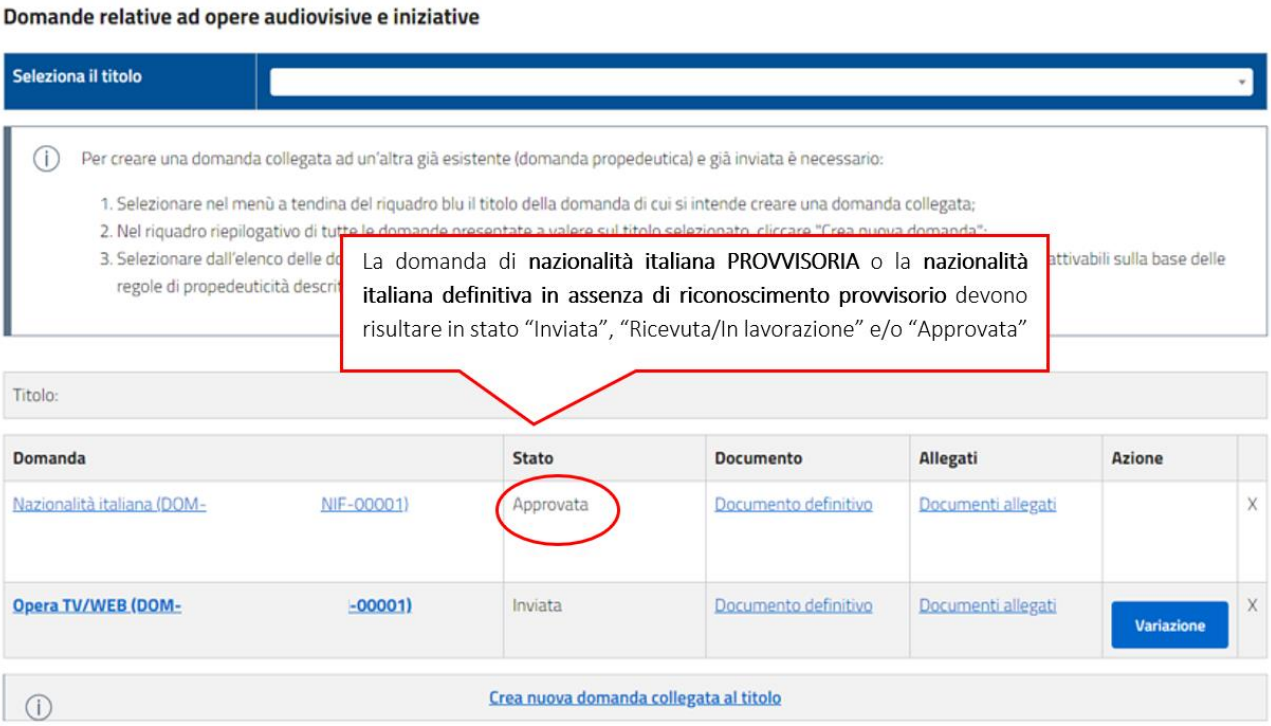
    e, qualora presente, deve essere associato l'emittente o il fornitore di servizi media audiovisivi su altri mezzi tramite l'apposita opzione "Ruolo";
  - **Dati Opera indicando la corretta destinazione dell'opera selezionandola tra "TV", "WEB – fornitori di servizi di hosting", "WEB – fornitori di servizi media audiovisivi su altri mezzi".**

  Per maggiori informazioni sulla compilazione della domanda di anagrafica opera si invita a consultare il vademecum *Anagrafica opera* disponibile al seguente link;

- **sia già stata precedentemente registrata all'interno del sistema DGCOL**, si invita a provvedere all'aggiornamento della Anagrafica Opera, avendo cura di verificare la corretta compilazione dei campi sopra indicati. Per maggiori dettagli sulle modalità di modifica e/o aggiornamento delle informazioni indicate all'interno dell'Anagrafica Opera si veda il Paragrafo 8.3.1. del Vademecum *Anagrafica Opera* disponibile al seguente link.

RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITA' ITALIANA

L'ultima verifica necessaria ai fini della generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* riguarda l'invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria o di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**; la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domanda di riconoscimento del *Tax credit produzione di opere tv e/o web***, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di *tax credit*.



Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* nei seguenti casi:

a) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**

b) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda** ***TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB*** **per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente link;

b) il soggetto produttore **NON dispone della** ***classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

c) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");

d) il soggetto richiedente **NON è un** ***"produttore indipendente"***, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";

e) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. il soggetto richiedente NON è una società di capitali, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto");

f) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON è un'opera TV e/o WEB** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce "Destinazione" NON è stata selezionata l'opzione "TV" e/o "WEB");

g) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON raggiunge livelli minimi di durata complessiva e di costo al minuto** di cui all'Art 19, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;

h) l'opera audiovisiva è classificabile come "**prevalentemente finanziata**";

i) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* sono è attivabile selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "***TC2 Tax credit produzione di OPERE TV/WEB – Regime transitorio***"

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA.** Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC2 - Tax credit sviluppo di opere audiovisive* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

ATTENZIONE! L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio.
L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente
a quelle di tutti i produttori associati.

Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande *TC2 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche *online*, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

NB: Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata). N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la Camera di commercio.

Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta. Al suo interno, è presente un l'opzione "**modifica dati opera**" che consente di aggiornare, laddove necessario, le informazioni contenute nella domanda di Anagrafica Opera collegata.

Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC2 - Tax produzione OPERE TV/WEB*.

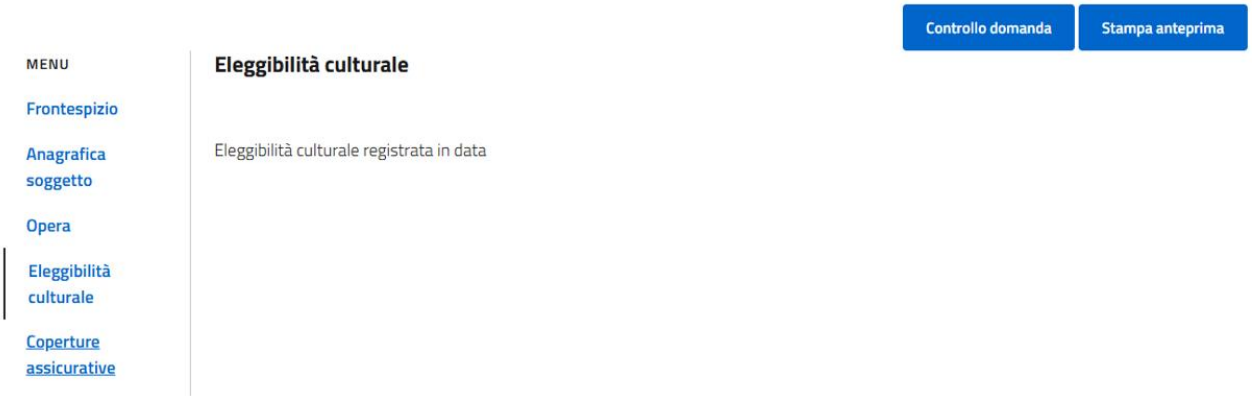
Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "**No**" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "**Sì**" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

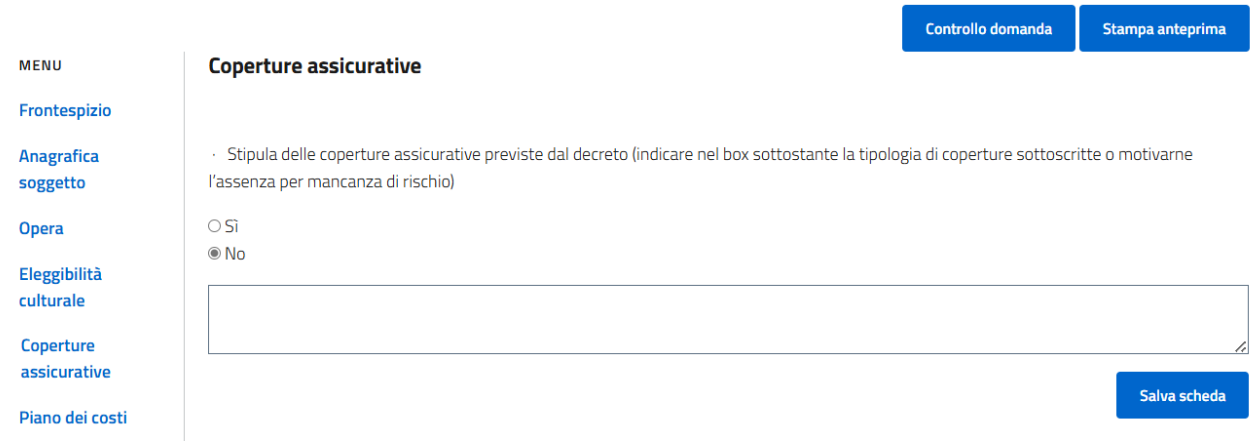
N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.



Coperture assicurative

All'interno della scheda **Coperture assicurative** è necessario indicare se sussistono le condizioni relative alle coperture assicurative previste ai sensi dell'Art. 7, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. per l'opera oggetto del beneficio. Nello specifico, è richiesto di indicare (Sì/No) se sono state stipulate **coperture assicurative previste dal decreto**. Si precisa che nell'apposito box sottostante è obbligatorio indicate la tipologia di assicurazione sottoscritta, la compagnia assicurativa o motivarne l'assenza per mancanza di rischio.



Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte delle **spese sostenute** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli

importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di *tax credit*: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;

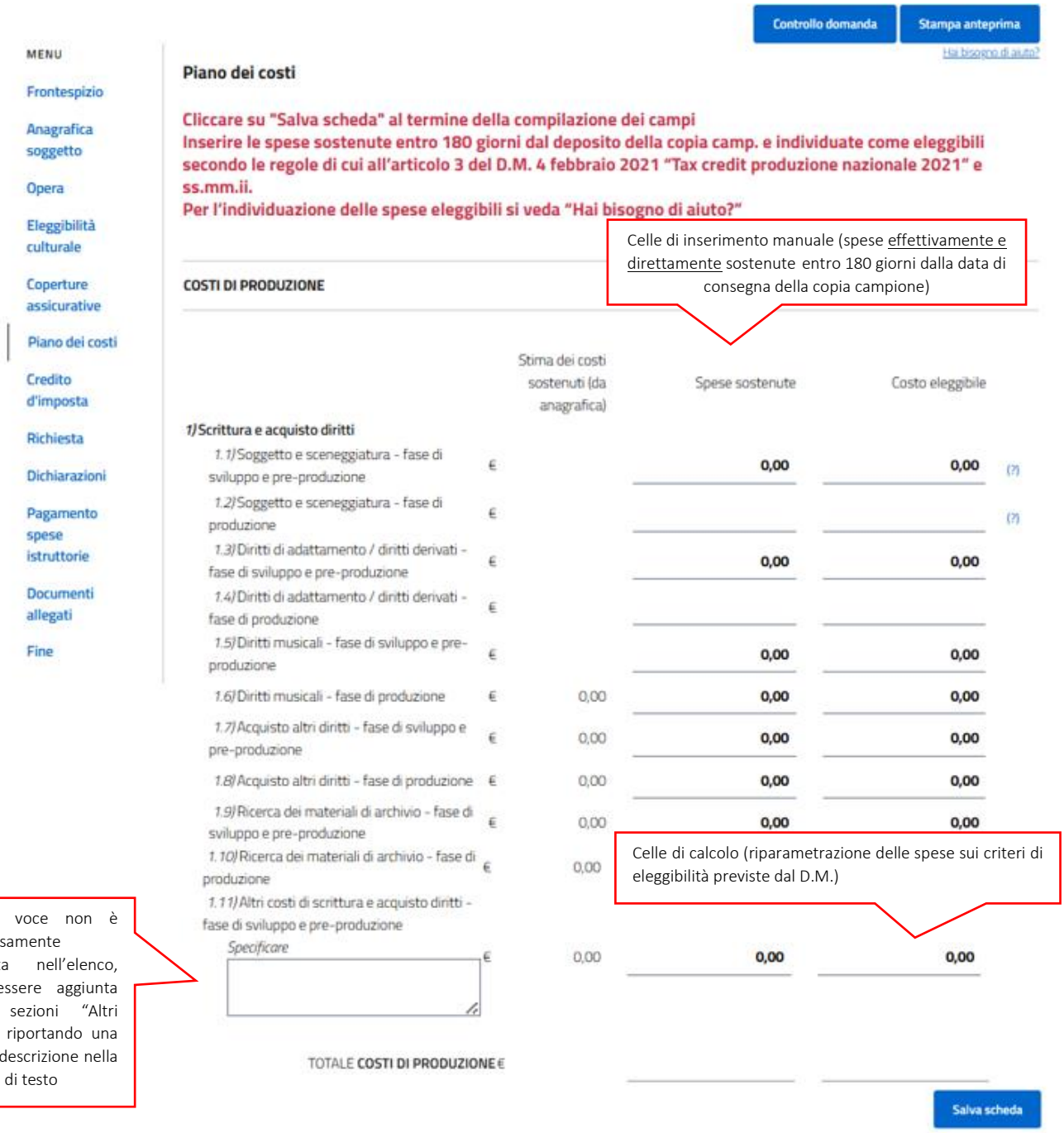
3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. N.B. in caso di in caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;
3. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera. Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti**. Il soggetto capofila, difatti, è l'*unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi,*** sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".



Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa**: al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2, lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il ***Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera*** e il ***Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente.*** N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";
- **Produttore originario indipendente:** al suo interno è necessario indicare se il **produttore originario indipendente** mantiene la **titolarità al 100%** di uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia → **Free tv, Pay tv, VoD** (purchè il 100% sia detenuto su tutte le tipologie);
- **Credito di imposta**: le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico, è richiesta: la ***quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia***; ***se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo*** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se ***l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro*** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se i ***contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021*** e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.; se sono presenti ***clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni;*** il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce ***Costo eleggibile/apporto del dichiarante*** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'***Aliquota spettante*** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il ***Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante*** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda**: il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'***Aliquota attesa*** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali ***Anomalie riscontrate*** nella compilazione automatica della domanda.

N.B. Si precisa che, in sede di domanda preventiva, il credito d'imposta *teorico* calcolato dal sistema e visualizzato nella scheda, così come l'aliquota spettante determinata, sono elementi puramente indicativi e, pertanto, in sede di istruttoria, possono essere confermati oppure subire delle variazioni a seguito delle verifiche effettuate dall'Amministrazione.

GENERAZIONE DELL'ALIQUOTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione delle domande *TC2 – Tax credit produzione OPERE TV/WEB*. Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere tv e/o web a seconda

della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40% o al 30%**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*. La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, *prima* di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Opere in associazione produttiva in cui la titolarità dei diritti in capo al produttore originario indipendente sia ≥ 30%	1	Opera in coproduzione	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		2	Titolarità dei diritti del produttore originario indipendente ≥ 30%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Titolarità dei diritti"
40%	Opere in cui i contratti fra il produttore originario indipendente e il fornitore di servizi di media audiovisivi siano stati stipulati, con atti aventi data certa, entro il 15 marzo 2021	1	Contratti stipulati entro il 15 marzo 2021	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui concorrono alla copertura del costo complessivo di produzione risorse provenienti da Paesi al di fuori dell'Italia ≥ 30%	1	Risorse estere ≥ 30%	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia: pay-tv; free-tv; VOD in tutte le sue tipologie.	1	Titolarità dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica del produttore originario indipendente = 100%	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere rispetto alle quali siano presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi di media audiovisivi non > ai 3 anni	1	Clausole contrattuali con limitazioni temporali dei diritti ceduti a fornitori SMAV ≤ 3 anni	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
30%	Opere in associazione produttiva, in preacquisto e in licenza di prodotto <u>per cui NON vale nessuna delle precedenti condizioni</u>	1	Opera in coproduzione	-

NB: a partire dall'annualità 2022, il credito per le opere Tv e WEB di finzione e di documentario è calcolato sull'85% dei costi eleggibili.

Controllo domanda | Stampa anteprima

Hai bisogno di aiuto?

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Coperture assicurative
- Piano dei costi
- Credito d'imposta
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Documenti allegati
- Fine

Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Impresa

Capitale sociale (versato)	
Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato)	

Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

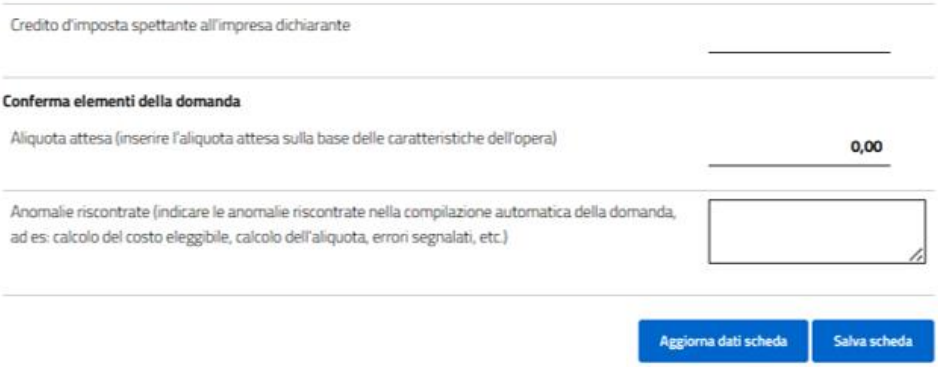
Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.	
Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022.	

Il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia (L'INDICAZIONE QUI INSERITA DEVE TROVARE RISCONTRO NELLA SCHEDA "TITOLARITA' DEI DIRITTI dell'anagrafica dell'opera)

Free TV	○ sì ◉ no
Pay TV	◉ sì ○ no
VOD (Purchè il 100% sia detenuto su TUTTE le tipologie)	○ sì ◉ no

Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%)	0,00
Sono presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni?	○ sì ◉ no
L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"e ss. mm. ii. ? Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente.	○ sì ◉ no 0,00
I contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021 e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021 e ss.mm.ii."?	○ sì ◉ no
L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)	○ sì ◉ no
Costo eleggibile/apporto del dichiarante	
Aliquota spettante	


Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante

Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera) 0,00

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda | Salva scheda

Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta.**

Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).* N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "Pagamento spese istruttorie" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".

Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione**. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

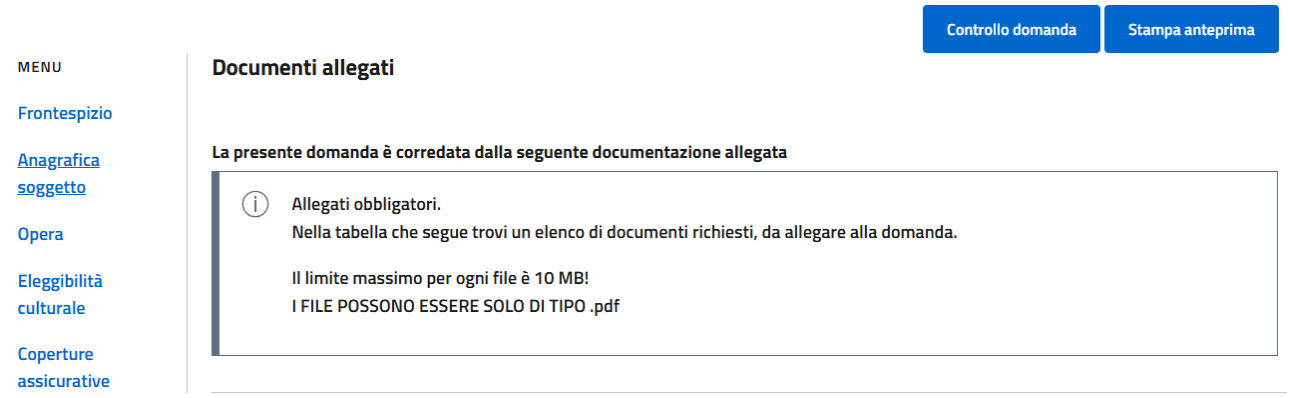
ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **l'avvenuta richiesta di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria**, ai sensi dell'Art. 20 comma 1 lettera a);
- **gli elementi per la verifica dell'eleggibilità culturale,** ai sensi dell'Art.20 comma 1 lettera b);
- **il costo complessivo, il costo eleggibile preventivato dell'opera e il conseguente credito teoricamente spettante,** ai sensi dell'Art. 20 comma 1 lettera d).

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell'Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"**
- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"**



Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Soggetto/sceneggiatura/trattamento dell'opera	OBBLIGATORIO	-
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	NON OBBLIGATORIO	-
Accordo avente data certa con un fornitore di servizi di media audiovisivi, come definiti dal D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.	OBBLIGATORIO se è stata selezionata la relativa dichiarazione	-

Allegati	Tipologia allegato	Riferimento Normativo D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Copia dei contratti di acquisizione dei diritti, correttamente sottoscritti con gli autori delle opere audiovisive	NON OBBLIGATORIO	-
Piano di lavorazione	OBBLIGATORIO	Art.20, comma 1), lettera c)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.20, comma 4), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.20, comma 4), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.20, comma 4), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO – documentazione comprovante l'effettivo avvio delle riprese. Se non inviata contestualmente alla domanda preventiva, deve essere inviata entro 120 giorni dall'invio della stessa	Art.20, comma 4), lettera e)
Ulteriore documentazione (facoltativo)	OBBLIGATORIO	-
Ricevuta del pagamento delle spese istruttorie	OBBLIGATORIO	-

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento del credito d'imposta. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUEMNTO FIRMA DIGITALE".

Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente link.

PARTE 2 – RICHIESTE DIRETTAMENTE A CONSUNTIVO DI RICONOSCIMENTO DEL CREDITO D'IMPOSTA DI CUI AGLI ART. 15 DELLA LEGGE 220/2016 - GUIDA ALLA COMPILAZIONE

PRODUZIONE OPERE CINEMATOGRAFICHE

Iter di presentazione della richiesta

Ai fini del riconoscimento direttamente a consuntivo del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. Il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente link (Art. 17, comma 1), lettera a) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Il produttore **presenta domanda di classificazione delle opere cinematografiche** di cui al D.lgs. 7 dicembre 2017, n. 203 (Art. 17, comma 1), lettera b) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. Il produttore, successivamente all'ottenimento della nazionalità italiana definitiva, **presenta la richiesta di riconoscimento del credito d'imposta direttamente a consuntivo per la produzione di opere cinematografiche** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 17, comma 1), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
   - entro 180 giorni da ottenimento della classificazione opera;
   - non prima di 60 giorni dalla data di avvio di 4 settimane consecutive di riprese, o del 50% delle riprese (Art. 16, comma 5 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
4. **Entro sessanta giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo comunica ai soggetti interessati, l'**importo del credito spettante definitivo** (Art. 17, comma 5) del D.M. n 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
5. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

Generare una nuova domanda

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera audiovisiva** (APC) di riferimento.
3. Richiesta di **classificazione dell'opera** entro un massimo di 180 giorni della data di presentazione della domanda;
4. Richiesta della **nazionalità italiana definitiva o di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**.
5. **Registrazione** alla piattaforma **DGCOL** del soggetto **REVISORE firmatario della certificazione delle spese da rendere ai sensi del decreto.** In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.

Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione di una domanda di *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva* nei seguenti casi:

a) **NON è stato correttamente inserito l'indirizzo di *posta elettronica certificata (PEC)*** all'interno dell'anagrafica soggetto;

b) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana definitiva o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**

c) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di *TC3 - Tax credit produzione FILM- Definitiva* per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente link;

d) il soggetto produttore **NON dispone della *classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

e) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");

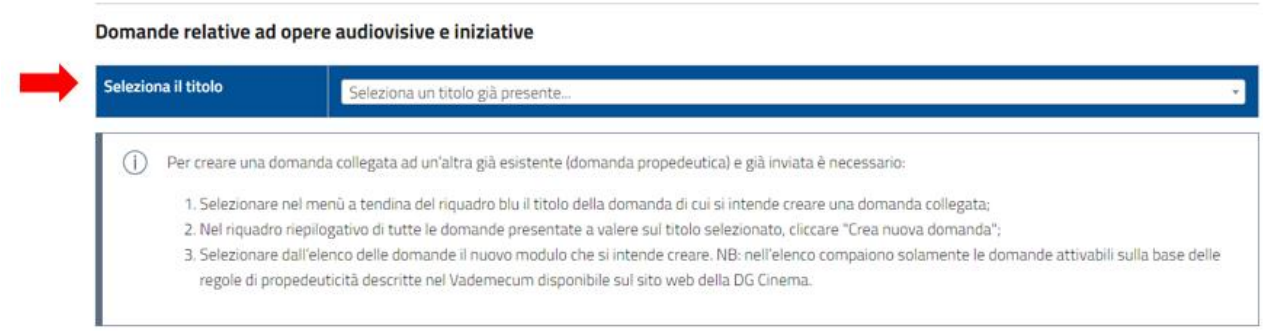
f) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. il soggetto richiedente NON è una "società di capitali", oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto");

g) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON è un'opera cinematografica** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce "Destinazione" NON è stata selezionata l'opzione "Cinema");

h) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, la domanda *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva* è attivabile selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.



Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "***TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva***". N.B. Si specifica che la procedura per il riconoscimento del credito di imposta direttamente a consuntivo (TC3) non prevede l'invio della domanda *a consuntivo*; pertanto, in questo caso, la domanda *preventiva* è l'unica domanda da inviare.

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA. Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC3 - Tax credit produzione FILM – Definitiva* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

ATTENZIONE! L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio.
L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente
a quelle di tutti i produttori associati.

Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC3 - Tax credit produzione FILM - Definitiva* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata). N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la Camera di commercio.

Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta.

Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche e così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC3 - Tax produzione FILM*.

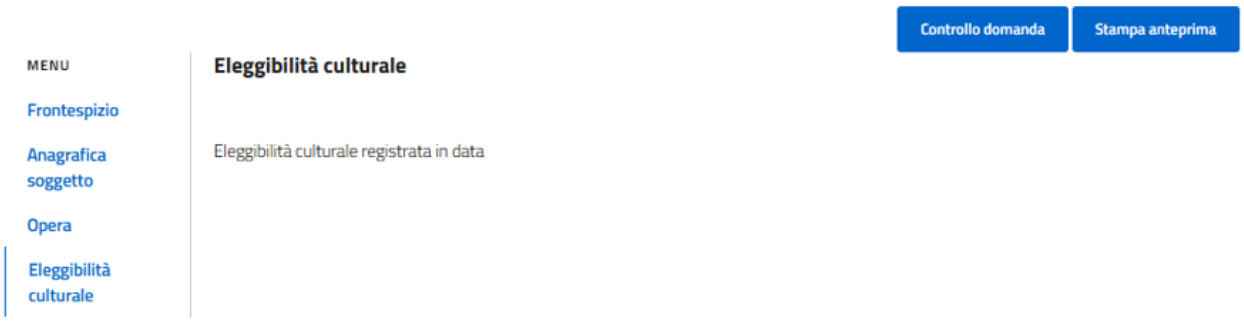
Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "**No**" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "**Sì**" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.



Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte di **spese sostenute entro 180 giorni dalla classificazione dell'opera** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di *tax credit*: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;

3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione dell'opera.** Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;

   Tali spese **devono essere indicate nel loro complesso all'interno del piano dei costi dell'anagrafica dell'opera. Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**

4. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera. Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti**. Il soggetto capofila, difatti, è l'*unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera.

ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi,*** sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**

Controllo domanda | Stampa anteprima

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Piano dei costi
- Credito d'imposta
- Revisore
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

Piano dei costi

Cliccare su "Salva scheda" al termine della compilazione dei campi
Inserire le spese sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione e individuate come eleggibili secondo le regole di cui all'articolo 3 del D.M. 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.
Per l'individuazione delle spese eleggibili si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Celle di inserimento manuale (spese effettivamente e direttamente sostenute entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione)

COSTI DI PRODUZIONE

		Stima dei costi sostenuti (da anagrafica)	Spese sostenute	Costo eleggibile	
1) Scrittura e acquisto diritti					
1.1) Soggetto e sceneggiatura - fase di sviluppo e pre-produzione	€				(?)
1.2) Soggetto e sceneggiatura - fase di produzione	€				(?)
1.3) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	**0,00**	**0,00**	
1.4) Diritti di adattamento / diritti derivati - fase di produzione	€	0,00	**0,00**	**0,00**	
1.5) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	**0,00**	**0,00**	
1.6) Diritti musicali - fase di produzione	€				
1.7) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	**0,00**	**0,00**	
1.8) Acquisto altri diritti - fase di produzione	€				
1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	**0,00**	**0,00**	
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€				
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione					
Specificare	€				
1.12) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di produzione					
Specificare	€				
TOTALE **COSTI DI PRODUZIONE**	€				

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

Celle di calcolo (riparametrazione delle spese sui criteri di eleggibilità previste dal D.M.)

Salva scheda

Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa**: al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021e ss.mm.ii.);
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il ***Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022*** e il ***Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente*** entro il 30 giugno 2022. N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";
- **Credito di imposta**: le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesta la ***quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia***; è richiesto ***se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo*** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii; se ***l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro*** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce ***Costo eleggibile/apporto del dichiarante*** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'***Aliquota spettante*** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il ***Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante*** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;
- **Conferma elementi della domanda**: il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'***Aliquota attesa*** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali ***Anomalie riscontrate*** nella compilazione automatica della domanda.

Controllo domanda | Stampa anteprima

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Opera
- Eleggibilità culturale
- Piano dei costi
- Credito d'imposta
- Revisore
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

Credito d'imposta

Per le modalità di compilazione si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Impresa

Capitale sociale (versato) _____

Patrimonio netto contabile (risultante da ultimo bilancio approvato) _____

Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID - 19 (c.d. "spese COVID")

Totale delle spese COVID complessivamente sostenute nella realizzazione dell'opera
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022. _____

Totale delle spese COVID sostenute da parte del soggetto richiedente
Indicare unicamente le spese sostenute entro il 30 giugno 2022. _____

Credito d'imposta

Quota del costo complessivo coperto da risorse provenienti da Paesi diversi dall'Italia (%) _____

L'opera ha beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo previsto al Capo II del DM 4 febbraio 2021 "Tax credit produzione nazionale 2021"e ss. mm. ii. ? ○ sì ◉ no
Se sì, indicare il codice domanda a cui è stato attribuito il beneficio. Nel caso in cui l'opera abbia ottenuto il riconoscimento del credito di imposta per lo sviluppo, il costo eleggibile sarà decurtato dei costi di sviluppo sostenuti dal richiedente. **0,00**

L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda) ○ sì ◉ no

Costo eleggibile/apporto del dichiarante _____

Aliquota spettante _____

Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante _____

Conferma elementi della domanda

Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera) **0,00**

Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)

Aggiorna dati scheda | Salva scheda

GENERAZIONE DELL'ALIQUOTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione della domanda *TC3 – Tax credit produzione FILM - Definitiva*.

Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere cinematografiche a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40%, al 30% o composta**.

Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*.

La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 14 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, *prima* di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente ed è l'unico produttore dell'opera	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Percentuale produzione opera = 100%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e l'opera è realizzata da gruppi di imprese, o in appalto o in produzione associata tra soli produttori indipendenti	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente meramente esecutivo e l'opera è realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti.	*1*	Produttore indipendente esecutivo	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente" e "impresa di produzione esecutiva"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
COMPOSTA	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, minore o uguale al 50%	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≤ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
40%	Il soggetto richiedente è produttore indipendente e detiene una quota dei diritti dell'opera, realizzata in produzione associata con imprese non indipendenti, maggiore del 50%	*1*	Produttore indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		2	Altri produttori in assetto produttivo *tutti* NON indipendenti	Anagrafica Soggetto (Profilo) di *tutti* i produttori in assetto produttivo → campo "Dipendente/indipendente" Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		3	Percentuale produzione opera ≥ 50%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente e ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	*1*	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → scheda "Dipendente/indipendente"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"
30%	Il soggetto richiedente è produttore NON indipendente/è un'impresa non europea che ha sede legale nello Spazio Economico Europeo	*1/A*	Produttore NON indipendente	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Dipendente/indipendente"
		1/B	Produttore = Impresa NON europea	Anagrafica Soggetto (Profilo) → campo "Categoria"
		2	Sede legale = Spazio Economico Europe	Anagrafica Soggetto (Profilo) → sezione "Sede legale"

Revisore

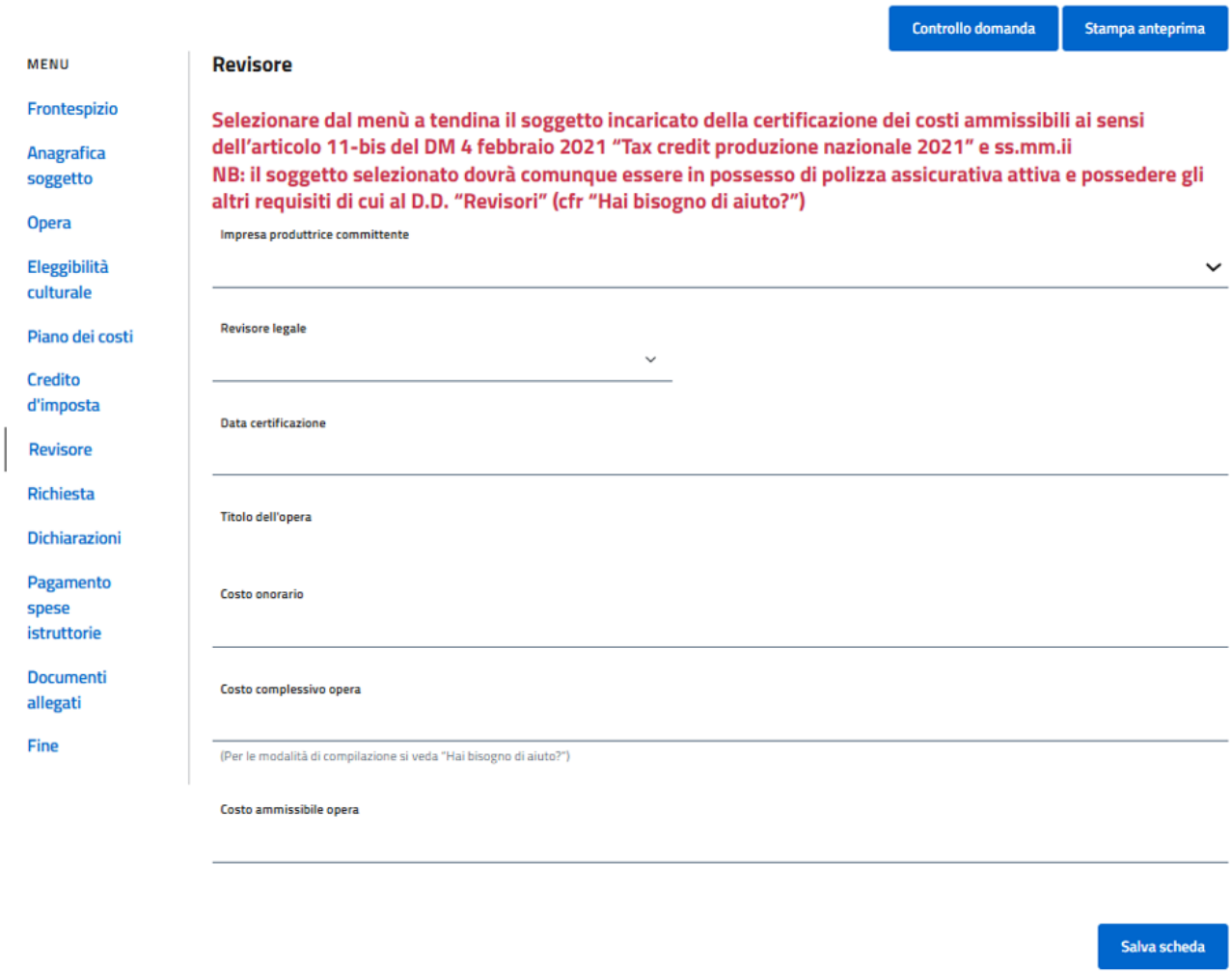
All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'Articolo 11 del **D.I. n. 225 del 10 luglio 2024** "Tax credit produzione nazionale".

Il soggetto deve rispettare i requisiti di cui all'Articolo 2 del D.D. n.3361 del 14 ottobre 2024 recante "Disciplina dei requisiti dei soggetti abilitati alla certificazione e del contenuto delle certificazioni."

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il Vademecum Revisori.

NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).



Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta.**

Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).* N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "Pagamento spese istruttorie" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".

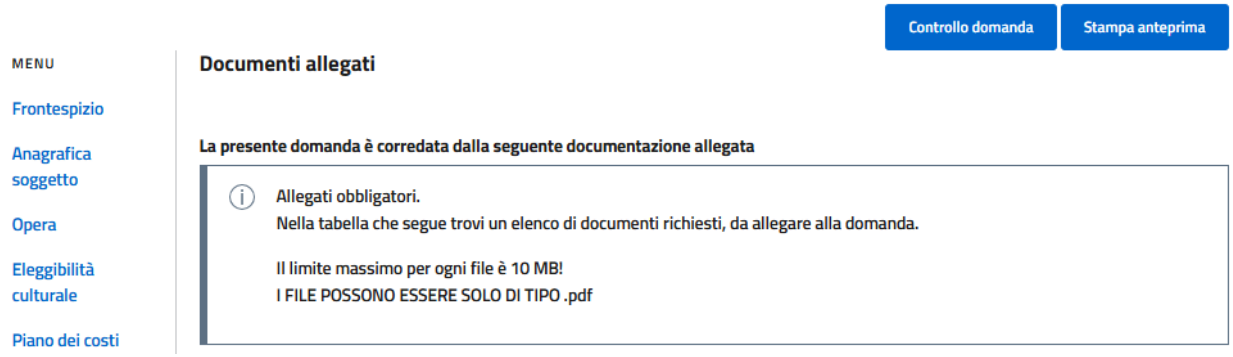
Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione**. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.

ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. NON è da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda:

- l'**indicazione del costo complessivo e del costo eleggibile di produzione,** ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera a);
- il **numero totale di giornate di ripresa** ovvero, con riferimento alle opere di animazione, di lavorazione e il numero di giornate di ripresa ovvero lavorazione sul territorio italiano, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera b);
- l'**ammontare del credito d'imposta spettante al produttore**, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera c);
- l'**ammontare delle spese sostenute all'estero**, con l'indicazione di eventuali agevolazioni fruite, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera d);
- il **piano finanziario definitivo**, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera e).



Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art. 16 comma 2 lettera b)
Soggetto/sceneggiatura/trattamento dell'opera	OBBLIGATORIO	-
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO.	Art. 16 comma 2 lettera b)
Dichiarazione di assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO.	-
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	NON OBBLIGATORIO	Art.4, commi 2) e 3)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera e)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Certificazione di effettività e stretta inerenza all'opera dei costi ammissibili sostenuti (firmata digitalmente dal revisore contabile di cui all'art.	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art. 17 comma 4 lettera a)

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
11-bis del decreto Tax credit produzione nazionale)		
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera e)
Documentazione relativa alla distribuzione dell'opera (contratto di distribuzione o autodichiarazione in caso di autodistribuzione)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera g)
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera i)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-
Ricevuta del pagamento delle spese istruttorie	OBBLIGATORIO	-

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di riconoscimento. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUEMNTO FIRMA DIGITALE".

Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente link.

PRODUZIONE OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE E VIDEOCLIP

Iter di presentazione della richiesta

Ai fini del riconoscimento direttamente a consuntivo del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. Il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente link (Art. 17, comma 1), lettera a) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Il produttore, successivamente all'ottenimento della nazionalità italiana definitiva, **presenta la richiesta di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 17, comma 1), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
   - entro 180 gg da data di prima diffusione al pubblico (o 36 mesi per animazione, o 12 mesi per cortometraggio);
   - non prima di 60 giorni dalla data di avvio di 4 settimane consecutive di riprese, o del 50% delle riprese (Art. 16, comma 5 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
3. **Entro sessanta giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva**, la DG Cinema e Audiovisivo comunica ai soggetti interessati, l'**importo del credito spettante definitivo** (Art. 17, comma 5) del D.M. n 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
4. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

Generare una nuova domanda

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alle domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera audiovisiva** (APC o AOAVN) di riferimento;
3. Richiesta della **nazionalità italiana definitiva** o **di nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio**.
4. **Registrazione** alla piattaforma **DGCOL** del soggetto **REVISORE firmatario della certificazione delle spese da rendere ai sensi del decreto.** In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.

Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP,* nei seguenti casi:

a) **NON è stato correttamente inserito l'indirizzo di *posta elettronica certificata (PEC)*** all'interno dell'anagrafica soggetto;

b) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**

c) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda di *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE – Definitiva***: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione e/o videoclip, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente link;

c) il soggetto produttore **NON dispone della *classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

d) il soggetto richiedente **NON è un "*produttore indipendente*"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";

e) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");

f) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

g) il soggetto richiedente **NON è una "società di capitali"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

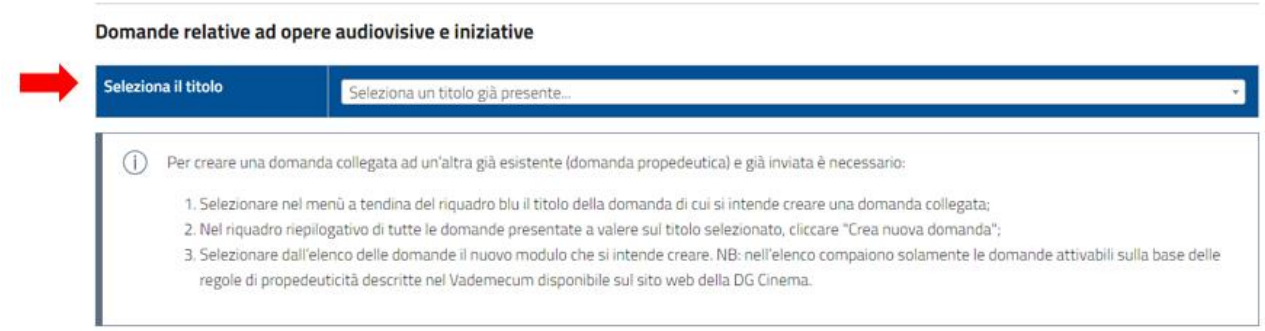
h) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche **NON è un'OPERA DI RICERCA E FORMAZIONE e/o un VIDEOCLIP** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla scheda "Dati opera" NON è stata selezionata l'opzione "Opera di ricerca e formazione" e/o "Videoclip");

i) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta per la produzione di **OPERE DI RICERCA E FORMAZIONE supera le soglie di costo complessivo di produzione** previste ai sensi dell' Art. 1 comma 2 lettera o) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;

j) Altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.



Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "***TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva*** e ***TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva***".
N.B. Si specifica che la procedura per il riconoscimento del credito di imposta direttamente a consuntivo TC3 non prevede l'invio della domanda *a consuntivo*; pertanto, in questo caso, la domanda *preventiva* è l'unica domanda da inviare.

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere di ricerca e formazione o di videoclip devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata

ATTENZIONE! L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio.
L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente
a quelle di tutti i produttori associati.

sul portale DGCOL. Nello specifico, il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA. Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE - Definitiva* e/o *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP - Definitiva* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata). N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la Camera di commercio.

Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (APC o AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta.

Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte nelle Tabella in allegato al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC3 - Tax credit produzione OPERE RICERCA E FORMAZIONE* e/o *TC3 – Tax credit produzione VIDEOCLIP*.

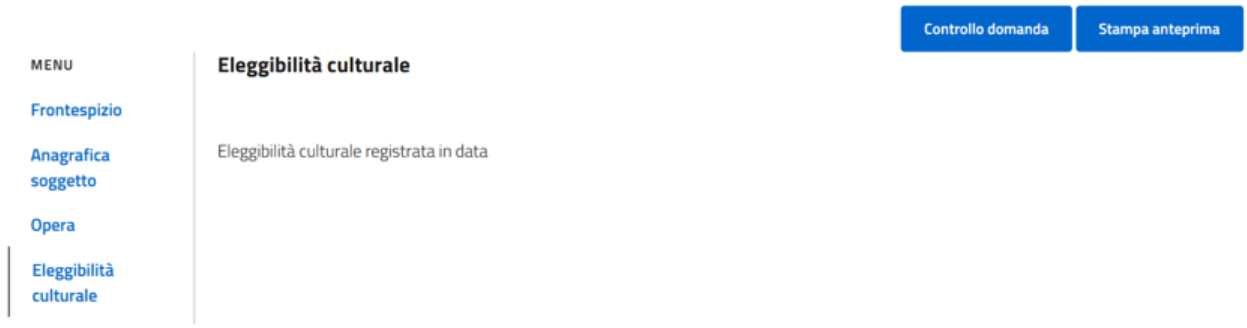
Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "**No**" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "**Sì**" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.



Piano dei Costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte di **spese sostenute.** Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

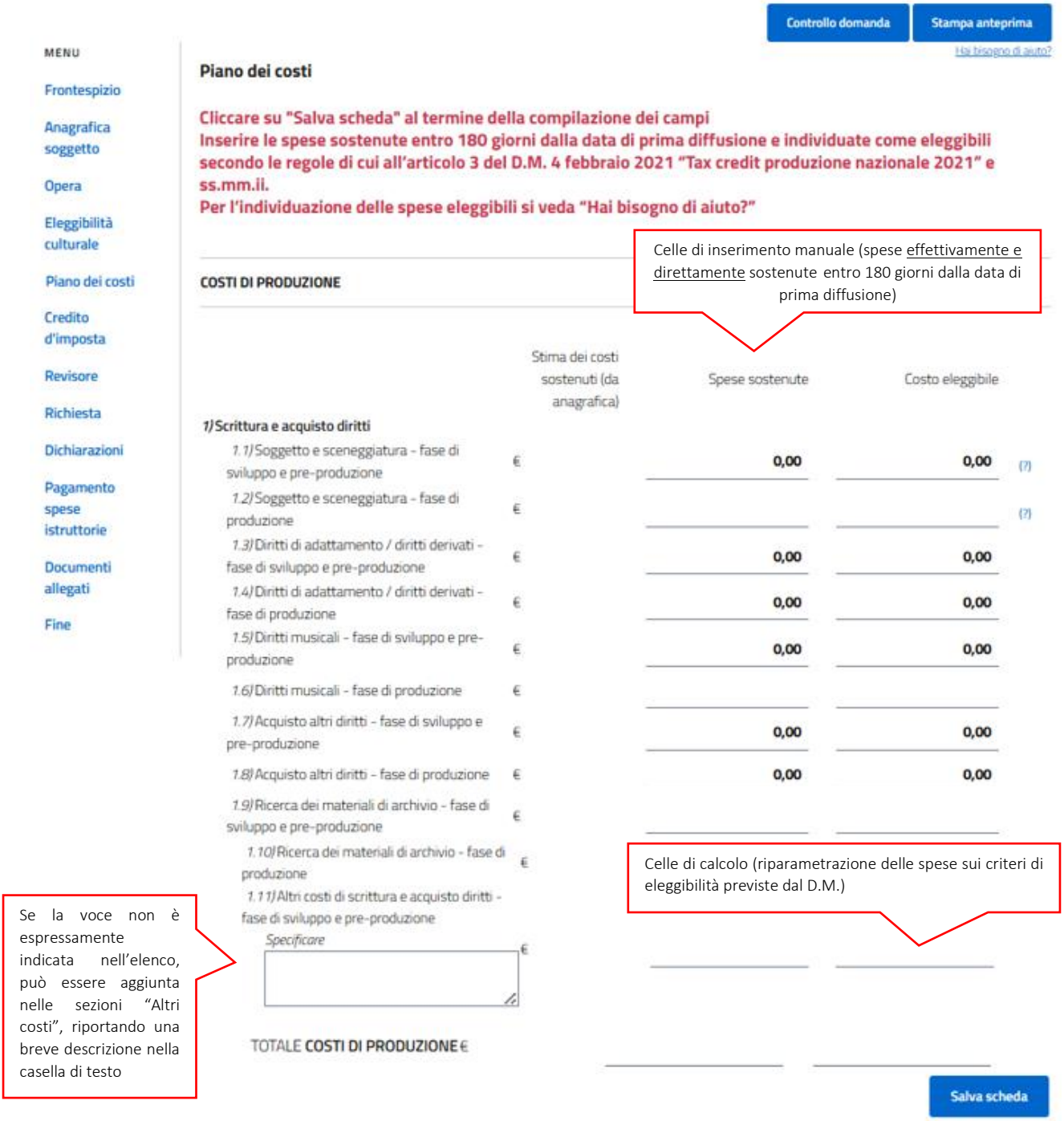
1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di *tax credit*: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;
3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dall'ottenimento della classificazione dell'opera.** Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;
4. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii..

N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera. Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore a *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti**. Il soggetto capofila, difatti, è l'*unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera (cfr. 10.3.10. *Verifica domanda – Scheda "Fine"*).

ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi,*** sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

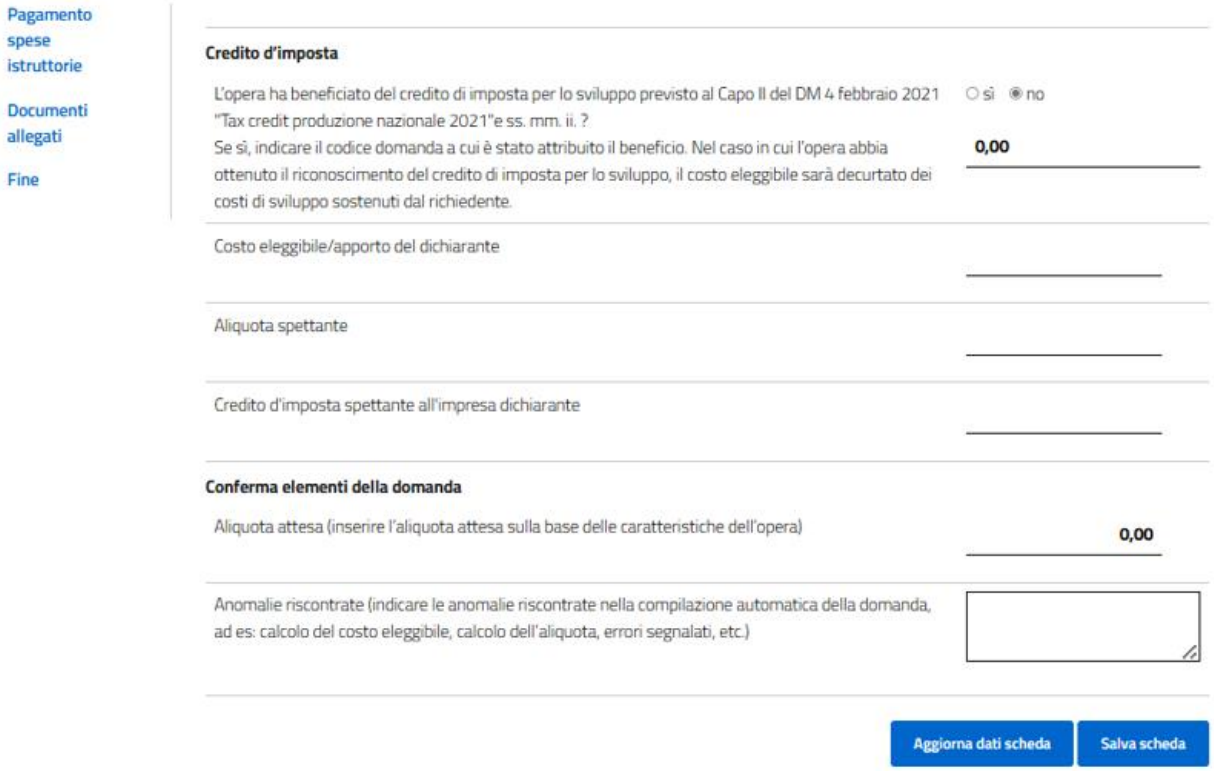
Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



Credito d'imposta

All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la scheda si compone di quattro sezioni:

- **Impresa**: al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il ***Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022*** e il ***Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022.*** N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";
- **Credito di imposta**: le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico: è richiesto ***se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo*** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce ***Costo eleggibile/apporto del dichiarante*** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'***Aliquota spettante*** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità esplicate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il ***Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante*** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione.;
- **Conferma elementi della domanda**: il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'***Aliquota attesa*** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali ***Anomalie riscontrate*** nella compilazione automatica della domanda.



Revisore

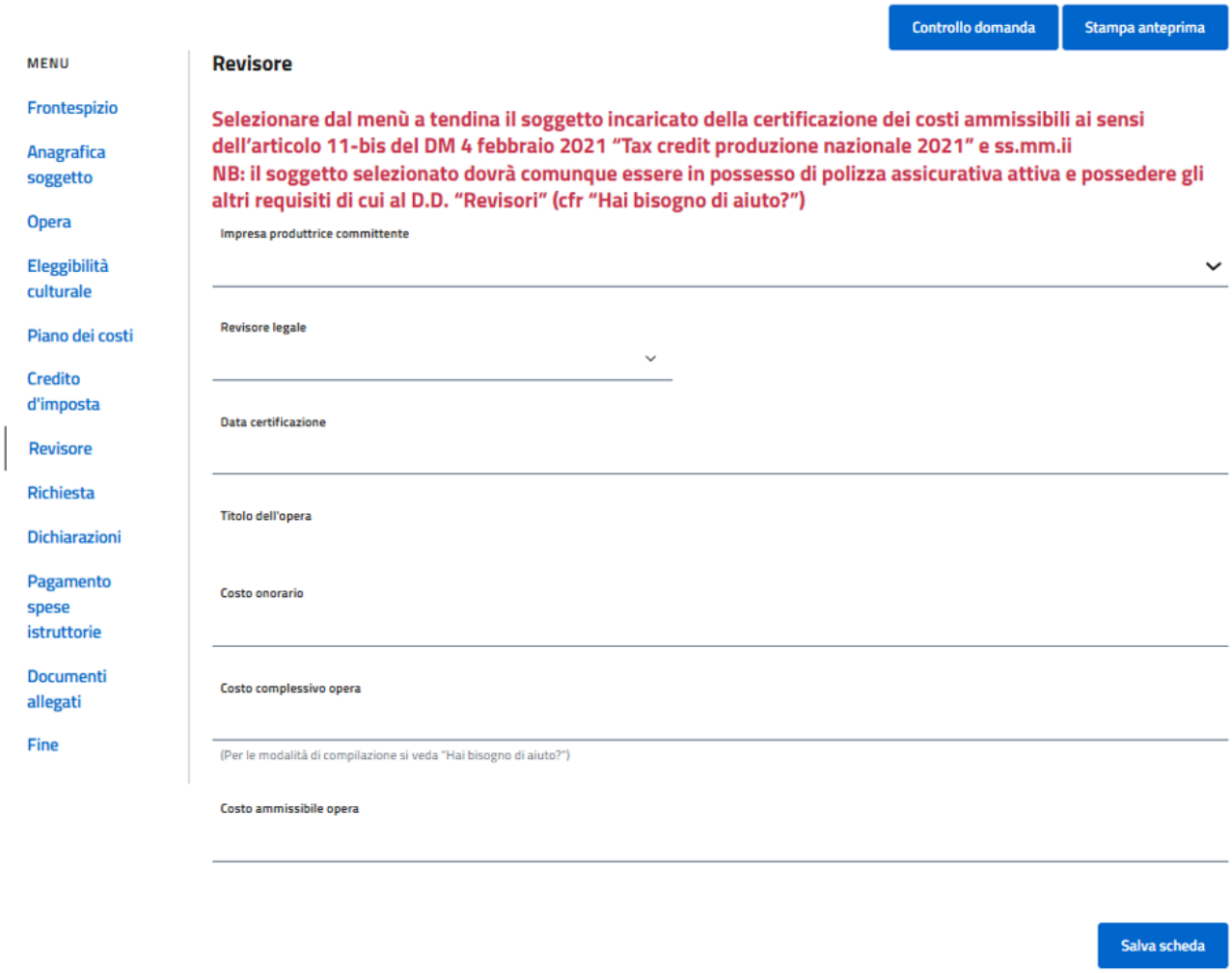
All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'Articolo 11 del **D.I. n. 225 del 10 luglio 2024** "Tax credit produzione nazionale".

Il soggetto deve rispettare i requisiti di cui all'Articolo 2 del D.D. n.3361 del 14 ottobre 2024 recante "Disciplina dei requisiti dei soggetti abilitati alla certificazione e del contenuto delle certificazioni."

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il Vademecum Revisori.

NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).



Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta.**

Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).* N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "Pagamento spese istruttorie" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".

Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione**. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.

ATTENZIONE!

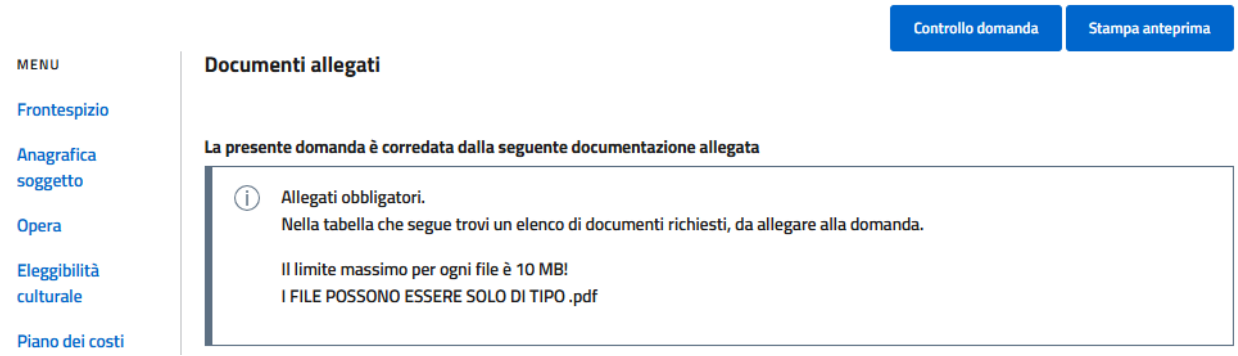
Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.. NON è da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda:

- l'**indicazione del costo complessivo e del costo eleggibile di produzione,** ai sensi dell'Art. 17, comma 4), lettera a);
- il **numero totale di giornate di ripresa** ovvero, con riferimento alle opere di animazione, di lavorazione e il numero di giornate di ripresa ovvero lavorazione sul territorio italiano, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera b);
- l'**ammontare del credito d'imposta spettante al produttore**, ai sensi dell'Art.17 comma 4), lettera c);
- l'**ammontare delle spese sostenute all'estero**, con l'indicazione di eventuali agevolazioni fruite, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera d);
- il **piano finanziario definitivo**, ai sensi dell'Art. 17 comma 4), lettera e).

ATTENZIONE!

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell'Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"**
- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"**



Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art. 16 comma 2 lettera b)
Soggetto/sceneggiatura/trattamento dell'opera	OBBLIGATORIO	-

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO.	Art. 16 comma 2 lettera b)
Dichiarazione di assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO.	-
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	NON OBBLIGATORIO	Art.4, commi 2) e 3)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO	Art. 16, comma 5), lettera e)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Certificazione di effettività e stretta inerenza all'opera dei costi ammissibili sostenuti (firmata digitalmente dal revisore contabile di cui all'art. 11-bis del decreto Tax credit produzione nazionale)	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art. 17 comma 4 lettera a)
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera e)
Documentazione relativa all'uscita in sala oppure alla partecipazione a festival e alla diffusione tramite fornitori smav	OBBLIGATORIO. Solo per opere di ricerca e formazione.	Art.17 comma 4 lettera g)
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art.17 comma 4 lettera i)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-
Ricevuta del pagamento delle spese istruttorie	OBBLIGATORIO	-

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUEMNTO FIRMA DIGITALE".

Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente link.

PRODUZIONE DI OPERE TV/WEB

Iter di presentazione della richiesta

Ai fini del riconoscimento direttamente a consuntivo del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, è necessario seguire il seguente *iter*:

1. Il produttore **richiede la nazionalità italiana definitiva o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** sull'opera oggetto di riconoscimento del credito d'imposta. Per maggiori informazioni si veda il vademecum *Nazionalità italiana* disponibile al seguente link (Art. 21, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
2. Il produttore, successivamente all'ottenimento della nazionalità, **presenta la richiesta di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web** tramite apposita modulistica disponibile sulla piattaforma DGCOL (Art. 21, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.):
   - entro 180 giorni dalla consegna della copia campione dell'opera audiovisiva;
   - entro 60 giorni dalla data di diffusione dell'ultimo episodio dell'opera su emittente tv o fornitore su altri mezzi;
   - non prima di 60 giorni dalla data di avvio di 4 settimane consecutive di riprese, o del 50% delle riprese (Art. 21, comma 5 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
3. **Entro 60 giorni dalla data di ricezione della richiesta definitiva,** la DG Cinema e Audiovisivo **comunica al produttore l'importo del credito riconosciuto e maturato** sulla base delle spese effettivamente sostenute (Art. 21, comma 5) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.);
4. **A partire dal giorno 10 del mese successivo il riconoscimento** del credito d'imposta per la produzione di opere cinematografiche, **il produttore può utilizzare il credito d'imposta** secondo le modalità previste di cui all'Art. 6, comma 1) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

Generare una nuova domanda

Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate, complessivamente, le propedeuticità relative alla domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **Registrazione del soggetto** (impresa richiedente) all'interno della piattaforma DGCOL quale "persona giuridica";
2. **Registrazione dell'opera audiovisiva** (Codice AOAVN) di riferimento;
3. **Richiesta della nazionalità italiana provvisoria o nazionalità italiana definitiva in assenza di riconoscimento provvisorio** relativamente all'opera.
4. **Registrazione** alla piattaforma **DGCOL** del soggetto **REVISORE firmatario della certificazione delle spese da rendere ai sensi del decreto.** In mancanza della previa registrazione del revisore all'interno della piattaforma DGCOL, non sarà possibile inserire i dati della certificazione resa e sarà quindi impedito l'invio della domanda.

Blocco alla generazione o invio delle domande: motivi

In accordo con le disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., il sistema non abilita la generazione delle domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* nei seguenti casi:

a) **NON è stato correttamente inserito l'indirizzo di *posta elettronica certificata (PEC)*** all'interno dell'anagrafica soggetto;

b) **NON è stato richiesto il riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria o della domanda di nazionalità italiana definitiva in assenza di un riconoscimento provvisorio** per l'opera per la quale si intende presentare domanda di *Tax credit* (i.e. la domanda di Nazionalità italiana NON risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione", "Approvata"). **N.B. Il requisito si intende posseduto anche se, in alternativa, all'interno dell'Anagrafica Opera a cui la domanda è collegata, alla scheda "Dichiarazioni" è dichiarato che l'opera ha già ottenuto la nazionalità italiana.**

c) il soggetto richiedente ha **già generato una domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB* per la stessa opera**: non è possibile, infatti, generare una seconda domanda di riconoscimento del credito d'imposta per la produzione di opere tv e/o web, ma è possibile modificare la domanda già esistente in ogni momento prima dell'invio definitivo (da completarsi in ogni caso entro le 23:59 del giorno di chiusura della procedura) accedendo alla stessa e intervenendo nelle schede da modificare. Nel caso in cui, invece, la domanda di *tax credit* sia già stata inviata, è possibile intervenire solo mediante *richiesta di integrazione* da sottoporre agli uffici competenti. Per maggiori informazioni si veda il Paragrafo 3.4. del vademecum Benvenuto, disponibile al seguente link;

d) il soggetto produttore **NON dispone della *classificazione ATECO*** valida di cui all'Art. 2, comma 2, lettera d) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

d) il soggetto richiedente **NON è una "impresa di produzione cinematografica e audiovisiva"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto" (i.e. "Categoria prevalente");

e) il soggetto richiedente **NON è un "*produttore indipendente*"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato all'interno della "Anagrafica soggetto";

f) il soggetto richiedente **NON è in possesso della natura giuridica** valida di cui all'Art. 2, comma 2), lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

g) il soggetto richiedente **NON è una "società di capitali"**, oppure tale requisito non è correttamente indicato in "Anagrafica soggetto";

h) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON è un'opera TV e/o WEB** (i.e. all'interno della domanda di Anagrafica Opera alla voce "Destinazione" NON è stata selezionata l'opzione "TV" e/o "WEB");

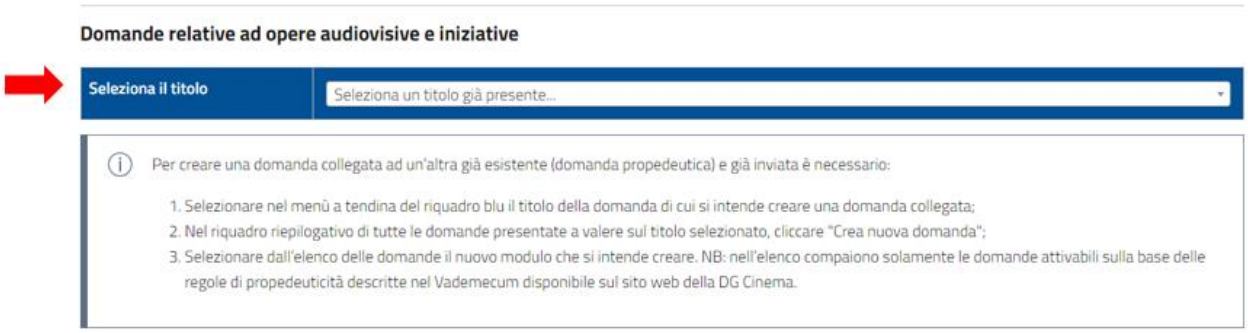
i) l'opera audiovisiva è classificabile come "**prevalentemente finanziata**";

j) l'opera registrata per cui si richiede il riconoscimento del credito di imposta **NON raggiunge livelli minimi di durata complessiva e di costo al minuto** di cui all'Art. 19 comma 2) del D.M. n. 470 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.;

k) altre motivazioni segnalate dal sistema e riferiti alle disposizioni del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. in materia di requisiti dell'opera o del soggetto richiedente.

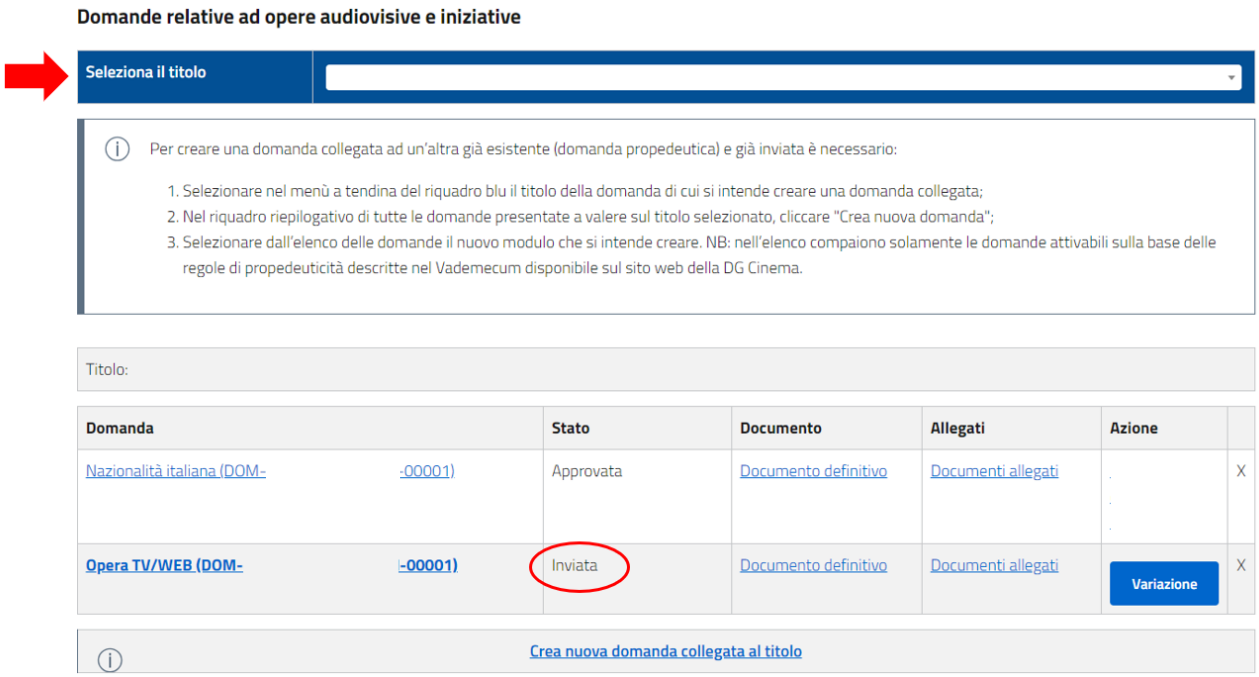
Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nei paragrafi precedenti, le domande *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina del box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria area riservata) e cliccando sul pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" localizzato in fondo al riepilogo delle domande.



Una volta cliccato sul pulsante corrispondente si attiverà una finestra contente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno, sarà possibile selezionare l'opzione "***TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva***". N.B. Si specifica che la procedura per il riconoscimento del credito di imposta direttamente a consuntivo TC3 non prevede l'invio della domanda *a consuntivo*; pertanto, in questo caso, la domanda *preventiva* è l'unica domanda da inviare.

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.



DOMANDE CONGIUNTE

Come disposto ai sensi dell'Art. 13, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., in caso di opere realizzate da più produttori, le richieste di riconoscimento del credito d'imposta per lo sviluppo di opere audiovisive devono essere presentate congiuntamente, ovvero **NON sono ammissibili le richieste pervenute in forma disgiunta.**

Pertanto, in caso di produzione associata o in appalto, ognuno dei soggetti che partecipa alla produzione dell'opera può generare la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* a partire dalla anagrafica della medesima opera registrata sul portale DGCOL. Nello specifico, **il soggetto che genera per primo la domanda di registrazione dell'anagrafica dell'opera a cui è collegata la domanda di tax credit ne diventa il CAPOFILA.** Una volta registrata l'opera e generata la domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* ad essa collegata, il sistema abiliterà automaticamente tutte le imprese italiane incluse nell'assetto produttivo dell'opera quali produttori e i soggetti produttori NON CAPOFILA potranno, quindi, procedere all'invio della propria domanda di tax credit. In questo caso, al momento dell'invio al produttore non capofila sarà notificato quanto descritto nel messaggio in rosso (si veda l'immagine seguente).

ATTENZIONE! L'invio della presente domanda non costituisce l'invio definitivo per l'accesso al contributo/beneficio.
L'invio definitivo è perfezionato solo quando il produttore capofila (il produttore che ha registrato l'opera) completa l'invio della propria domanda congiuntamente
a quelle di tutti i produttori associati.

Compilazione della domanda

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nella domanda *TC3 - Tax credit produzione OPERE TV/WEB – Definitiva* disponibile sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online **"Hai bisogno di aiuto?"** che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compone la domanda di riconoscimento del credito d'imposta, laddove ritenuto necessario, vengono riportate per alcune schede le **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.

Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica Soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto", in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata). N.B. Si invita a verificare che le informazioni relative al soggetto risultino sempre aggiornate rispetto a quanto dichiarato presso la Camera di commercio.

Opera

La scheda **Opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (AOAVN) per la quale si intende presentare istanza di riconoscimento del credito d'imposta.

Eleggibilità culturale

All'interno della scheda **Eleggibilità culturale** sono riportati automaticamente i requisiti richiesti alle opere cinematografiche, televisive e web di finzione/animazione/documentaristiche così come descritte alla Tabella A allegata al D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. Nello specifico, il soggetto richiedente, selezionando per ciascun requisito "Sì" o "No", autocertifica la presenza o meno dei requisiti di "Contenuti" elencati relativamente all'opera oggetto della richiesta di riconoscimento del *TC3 - Tax produzione OPERE TV/WEB*.

Sulla base dei punteggi indicati alla Tabella A, il sistema determina il punteggio spettante al soggetto richiedente per ogni requisito compilato (pari a 0 in assenza del requisito minimo), indicandolo nella corrispondente cella di colore grigio, e riportandone la somma complessiva all'ultima riga ("Totale").

Si precisa che, **nelle celle bianche, ove presenti, il soggetto richiedente deve inserire il valore percentuale relativo all'elemento autocertificato** e, in particolare, deve sezionare:

- "**No**" solo se il valore corrispondente è uguale a 0;
- "**Sì**" anche se il valore corrispondente autocertificato sia inferiore alla soglia minima indicata alla Tabella A per il requisito.

N.B. Si rammenta che la valutazione in merito alla eleggibilità culturale dell'opera viene effettuata in sede di istruttoria: pertanto, il raggiungimento del punteggio totale minimo di 50/100 di eleggibilità culturale (cui fa riferimento la Tabella A per lo sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web) NON determina automaticamente l'avvenuto riconoscimento del requisito.

Nel caso in cui l'opera a cui è associata la domanda di tax credit abbia già ottenuto l'eleggibilità culturale nell'ambito di procedimenti diversi dal tax credit (ad es: reinvestimento contributi automatici), la scheda non dovrà essere compilata e comparirà bianca con l'indicazione della già avvenuta registrazione dell'eleggibilità culturale.

Controllo domanda | Stampa anteprima

Frontespizio
Anagrafica soggetto
Opera
Eleggibilità culturale
Piano dei costi
Credito d'imposta
Revisore
Richiesta
Dichiarazioni
Pagamento spese istruttorie
Documenti allegati
Fine

Eleggibilità culturale

Contenuti

Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva tratta da opera pubblicata letteraria o teatrale italiana o europea	○ sì ◉ no	0,00
Soggetto/sceneggiatura dell'opera audiovisiva riguardante tematiche storiche, mitologiche e leggendarie, religiose, sociali, fantastiche, artistiche o culturali	○ sì ◉ no	0,00
Soggetto/sceneggiatura riguardante una personalità/carattere di rilevanza storica, mitologica e leggendaria, religiosa, sociale, fantastica, artistica o culturale	○ sì ◉ no	0,00
A.4.1) (Alternativo a A.4.2) Ambientazione territoriale del soggetto dell'opera audiovisiva in Italia o in Europa (minimo il 15 per cento delle scene della sceneggiatura ambientate in Italia o in Europa) (se "sì", indicare la percentuale di scene ambientate in Italia)	○ sì ◉ no	0,00
A.4.2) (Alternativo a A.4.1) Riprese in esterno dell'opera audiovisiva sul territorio italiano (minimo il 15 per cento delle scene in esterno contenute nella sceneggiatura girate in Italia) (se "sì", indicare la percentuale di scene in esterno)	○ sì ◉ no	0,00
Ripresa sonora diretta integralmente o principalmente in lingua italiana o in dialetti italiani, incluse le lingue delle minoranze linguistiche previste all'articolo 2 della legge 482/99 (soglia minima: 30 per cento delle scene contenute nella sceneggiatura) (se "sì", indicare la percentuale di scene in ripresa sonora diretta in lingua italiana)	○ sì ◉ no	0,00

Produzione

Presenza di un talento creativo italiano o cittadino di uno Stato dello Spazio economico europeo - SEE (arredatore, art director, capo truccatore, costumista, direttore della fotografia, line producer, montatore, scenografo)	○ sì ◉ no	0,00
Riprese in studio in Italia (minimo 20 per cento delle scene in interno contenute nella sceneggiatura girate in studi italiani) (se "sì", indicare la percentuale di scene di interno girate in studi italiani)	○ sì ◉ no	0,00
Effetti digitali in Italia	○ sì ◉ no	0,00
Effetti speciali in Italia	○ sì ◉ no	0,00
Registrazione musiche in Italia	○ sì ◉ no	0,00
Montaggio del sonoro e mixaggio in Italia	○ sì ◉ no	0,00
Lavoro di laboratorio in Italia	○ sì ◉ no	0,00
Montaggio finale in Italia	○ sì ◉ no	0,00
Totale		0,00

Aggiorna dati scheda | Salva scheda

Piano dei costi

All'interno della scheda **Piano dei costi** il sistema riporta automaticamente la **descrizione delle voci di spesa** e i **costi di produzione** dell'opera, così come indicati all'interno della domanda di Anagrafica Opera collegata. In corrispondenza di ciascuna voce, il soggetto richiedente deve indicare la quota parte di **spese sostenute entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione** e le **spese individuate come eleggibili** ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.. Nello specifico, la scheda si compone di quattro colonne:

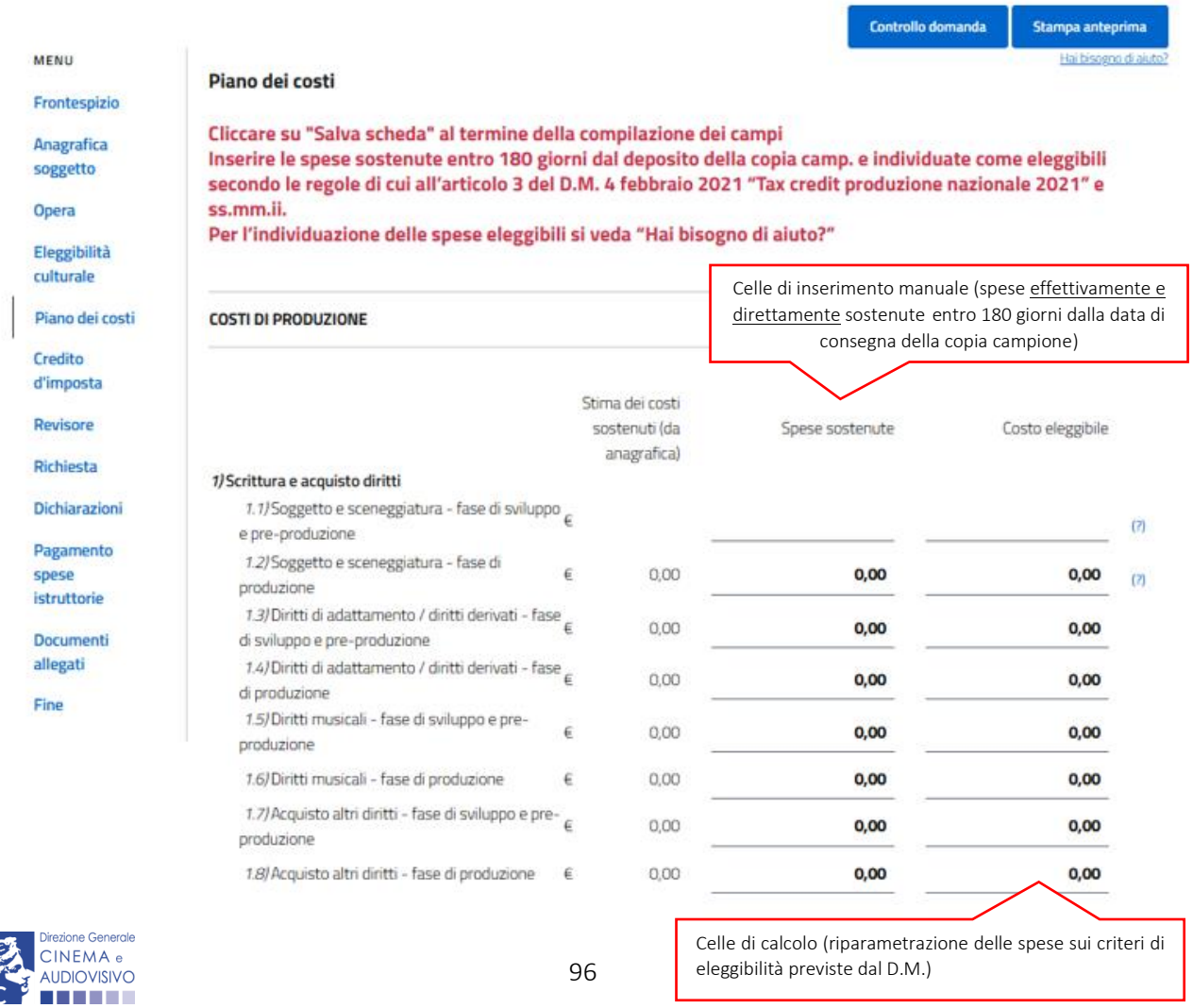
1. la prima, riporta la **descrizione delle voci di spesa** (in formato testo) del Piano dei costi così come indicate nell'Anagrafica Opera collegata;
2. la seconda, riporta il **totale dei costi di produzione** (i.e. sostenuto da *tutti* i soggetti coinvolti nell'assetto produttivo) per ogni voce di spesa così come indicato nell'Anagrafica Opera collegata. Gli importi indicati in questa colonna NON sono modificabili all'interno della domanda di *tax credit*: per modificarli è necessario intervenire sull'Anagrafica opera o, in alternativa, operare sulla colonna "Spese sostenute" come indicato al punto seguente. N.B. In caso di opere in coproduzione, nella colonna sono riportati solamente i COSTI COMPLESSIVI ASSOCIATI ALLE IMPRESE ITALIANE;
3. la terza, fa riferimento esclusivamente alle **spese effettivamente sostenute dal soggetto richiedente entro 180 giorni dalla data di consegna della copia campione**. Alla prima apertura della domanda di *tax credit* la colonna riporta gli importi associati al produttore così come indicato nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera: qualora si ritenga necessario apportare modifiche senza intervenire sull'Anagrafica Opera, è possibile sovrascrivere tali costi, che in ogni caso NON possono eccedere il totale complessivo per voce riportato dal sistema nella colonna precedente. N.B. in caso di un caso di COPRODUZIONI internazionali, all'interno del Piano dei costi della domanda di tax credit ciascuna impresa italiana deve inserire solamente le spese direttamente sostenute sul territorio italiano;
4. la quarta, riporta la **quota parte di costo eleggibile** calcolata automaticamente dal sistema riparametrando i costi indicati nella colonna "Spese sostenute" in base ai criteri disposti ai sensi dell'Art. 3, comma 2) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.

N.B. Nel caso in cui l'assetto produttivo preveda due o più produttori, le eccedenze delle voci di costo rispetto ai relativi massimali previsti all'Art. 3 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. (costi c.d. "sopra la linea", oneri finanziari, spese generali, etc.) sono calcolate rispetto al costo complessivo dell'opera. Pertanto, qualora la *somma* degli importi totali spesi da *tutti i produttori* per una voce soggetta a limitazioni ecceda detto massimale, il sistema informatico segnalerà l'errore *tutti* i produttori richiedenti, ma sarà **solo il soggetto capofila che, nella scheda "Fine", potrà individuare la voce che presenta l'errore e consentire agli altri produttori di modificare i costi eleggibili diminuiti**. Il soggetto capofila, difatti, è l'*unico soggetto* abilitato alla verifica della coerenza dei costi individuali di ogni produttore *italiano* rispetto al Piano di costi complessivo (quota italiana) riportato in Anagrafica dell'opera (cfr. 3.1.3. *Verifica domanda – Scheda "Fine"*).

ATTENZIONE!

Come disposto ai sensi dell'Art. 3, comma 3), lettera e) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. **ai fini del calcolo del credito d'imposta sono eleggibili le spese sostenute per adempiere alle previsioni del *Protocollo di sicurezza dei lavoratori cineaudiovisivi,*** sottoscritto dalle parti sociali e riconosciuto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 7 luglio 2020, ed eventuali successive modificazioni, relativo all'emergenza sanitaria da COVID-19, inclusi i costi assicurativi e per tamponi per tutto il personale coinvolto nella produzione.

Tali spese, dunque, devono essere ricomprese tra le voci di costo indicate **all'interno della scheda "Piano dei costi" dell'anagrafica dell'opera a cui la domanda di tax credit è collegata** e – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa europea in materia – danno diritto ad un credito d'imposta pari al 100% del loro ammontare, fino a quattrocentomila euro per opera; alle eventuali eccedenze si applicano le aliquote previste per gli altri costi eleggibili riferiti alla produzione della medesima opera. **Ai fini del calcolo del credito specifico spettante in relazione a tali spese, dovranno essere anche indicate SEPARATAMENTE anche all'interno della scheda "Credito di imposta".**



1.9) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione	€	0,00	**0,00**	**0,00**
1.10) Ricerca dei materiali di archivio - fase di produzione	€	0,00	**0,00**	**0,00**
1.11) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione *Specificare*	€	0,00	**0,00**	**0,00**
TOTALE **COSTI DI PRODUZIONE** €				

Salva scheda

Se la voce non è espressamente indicata nell'elenco, può essere aggiunta nelle sezioni "Altri costi", riportando una breve descrizione nella casella di testo

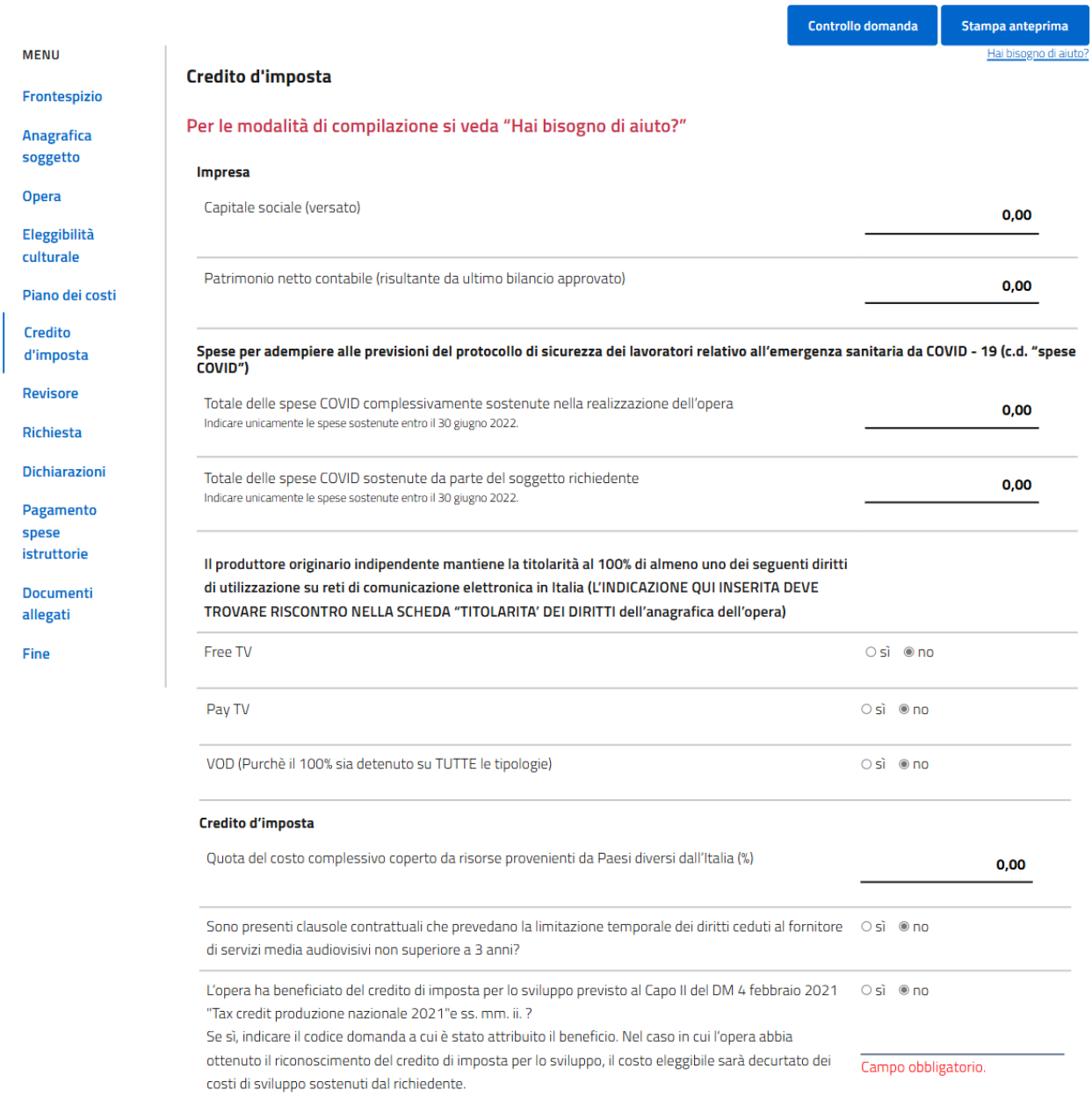
Credito d'imposta

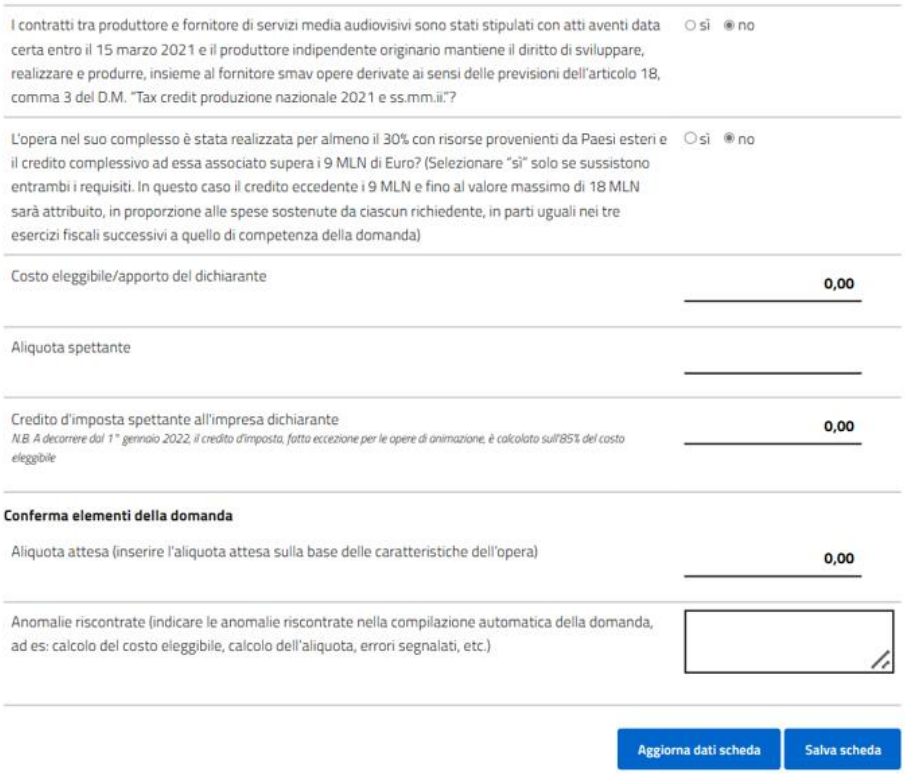
All'interno della scheda **Credito di imposta** il sistema riporta automaticamente l'aliquota spettante al soggetto richiedente e calcola, sulla base del totale dei costi eleggibili di produzione determinati alla scheda "Piano dei costi", l'importo del credito d'imposta teorico spettante al soggetto richiedente. Nello specifico, la si compone di quattro sezioni:

- **Impresa**: al suo interno è necessario inserire i dati economici afferenti al capitale sociale e a patrimonio netto contabile risultante all'ultimo bilancio approvato dell'impresa richiedente (per i requisiti minimi si rimanda all'Art. 2, comma 2, lettera c) del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.).
- **Spese per adempiere alle previsioni del protocollo di sicurezza dei lavoratori relativo all'emergenza sanitaria da COVID – 19:** al suo interno è necessario indicare il ***Totale delle spese COVID complessivamente sostenute da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022*** e il ***Totale delle spese COVID sostenute nella realizzazione dell'opera da parte del soggetto richiedente entro il 30 giugno 2022.*** N.B. Si rammenta che tali spese devono, in ogni caso, essere ricomprese tra le spese sostenute indicate all'interno della scheda "Piano dei costi";
- **Credito di imposta**: le principali informazioni riportate al suo interno sono generate automaticamente dal sistema. Nello specifico, è richiesta: la ***quota percentuale del costo complessivo coperto da paesi diversi dall'Italia***; ***se l'opera ha già beneficiato del credito di imposta per lo sviluppo*** previsto all'Art.12 del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se ***l'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro*** ovvero se essa supera il limite di cui all'Art. 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. n.70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.; se il ***produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno*** dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia; se i ***contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021*** e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021" e ss.mm.ii.; se sono presenti ***clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi media audiovisivi non superiore a 3 anni;*** il costo eleggibile di produzione, così come indicato nella scheda "Piano dei costi", è riportato alla voce ***Costo eleggibile/apporto del dichiarante*** e rappresenta la base di calcolo del credito di imposta teorico; l'***Aliquota spettante*** è generata dal sistema e calcolata in base alle modalità

esplicate al sottoparagrafo successivo *Generazione delle aliquote*; il ***Credito d'imposta teorico spettante all'impresa dichiarante*** riporta il calcolo dell'importo derivante dall'applicazione dell'aliquota al costo eleggibile di produzione;

- **Conferma elementi della domanda**: il soggetto richiedente può indicare in due appositi campi l'***Aliquota attesa*** sulla base delle caratteristiche dell'opera e/o eventuali ***Anomalie riscontrate*** nella compilazione automatica della domanda.





I contratti tra produttore e fornitore di servizi media audiovisivi sono stati stipulati con atti aventi data certa entro il 15 marzo 2021 e il produttore indipendente originario mantiene il diritto di sviluppare, realizzare e produrre, insieme al fornitore smav opere derivate ai sensi delle previsioni dell'articolo 18, comma 3 del D.M. "Tax credit produzione nazionale 2021 e ss.mm.ii."?	○ sì ◉ no
L'opera nel suo complesso è stata realizzata per almeno il 30% con risorse provenienti da Paesi esteri e il credito complessivo ad essa associato supera i 9 MLN di Euro? (Selezionare "sì" solo se sussistono entrambi i requisiti. In questo caso il credito eccedente i 9 MLN e fino al valore massimo di 18 MLN sarà attribuito, in proporzione alle spese sostenute da ciascun richiedente, in parti uguali nei tre esercizi fiscali successivi a quello di competenza della domanda)	○ sì ◉ no
Costo eleggibile/apporto del dichiarante	0,00
Aliquota spettante	
Credito d'imposta spettante all'impresa dichiarante *N.B. A decorrere dal 1° gennaio 2022, il credito d'imposta, fatto eccezione per le opere di animazione, è calcolato sull'85% del costo eleggibile*	0,00
Conferma elementi della domanda	
Aliquota attesa (inserire l'aliquota attesa sulla base delle caratteristiche dell'opera)	0,00
Anomalie riscontrate (indicare le anomalie riscontrate nella compilazione automatica della domanda, ad es: calcolo del costo eleggibile, calcolo dell'aliquota, errori segnalati, etc.)	

Aggiorna dati scheda | Salva scheda

NB: a partire dall'annualità 2022, il credito per le opere Tv e WEB di finzione e di documentario è calcolato sull'85% dei costi eleggibili.

GENERAZIONE DELL'ALIQUOTA

L'aliquota spettante viene automaticamente generata dal sistema in base alle informazioni inserite dal soggetto richiedente in sede di registrazione dell'opera e compilazione della domanda definitiva (o di consuntivo) *TC3 – Tax credit produzione OPERE TV/WEB*.

Nello specifico, come disposto ai sensi dell'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii., ai fini del riconoscimento del credito d'imposta per produzione di opere tv e/o web a seconda della tipologia di soggetto richiedente e della configurazione dell'assetto produttivo, **l'aliquota può essere pari al 40% o al 30%**. Affinché il sistema informatico DGCOL determini correttamente la giusta aliquota spettante è dunque importante che il soggetto richiedente configuri correttamente tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti all'interno del sistema di modulistica *online*.

La tabella seguente riporta tutte le possibili configurazioni di requisiti previsti all'Art. 18 del D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii. e le relative aliquote spettanti, indicando per ognuno dei requisiti l'informazione da inserire e in quale posizione (domanda, scheda, altro) all'interno della modulistica, *prima* di procedere con la compilazione delle altre schede e l'invio della domanda di riconoscimento del credito di imposta (a tal proposito si suggerisce di verificare sempre, prima di inviare la domanda, la corrispondenza dell'aliquota impostata dal sistema rispetto alle informazioni inserite).

Aliquota	Requisiti associati all'aliquota	Tipologia di informazione		Riferimento modulistica DGCOL
40%	Opere in associazione produttiva in cui la titolarità dei diritti in capo al produttore originario indipendente sia ≥ 30%	1	Opera in coproduzione	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Assetto produttivo"
		2	Titolarità dei diritti del produttore originario indipendente ≥ 30%	Anagrafica Opera (Domanda di registrazione Opera) → scheda "Titolarità dei diritti"
40%	Opere in cui i contratti fra il produttore originario indipendente e il fornitore di servizi di media audiovisivi siano stati stipulati, con atti aventi data certa, entro il 15 marzo 2021	1	Contratti stipulati entro il 15 marzo 2021	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui concorrono alla copertura del costo complessivo di produzione risorse provenienti da Paesi al di fuori dell'Italia ≥ 30%	1	Risorse estere ≥ 30%	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere in cui il produttore originario indipendente mantiene la titolarità al 100% di almeno uno dei seguenti diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica in Italia: pay-tv; free-tv; VOD in tutte le sue tipologie.	1	Titolarità dei diritti di utilizzazione su reti di comunicazione elettronica del produttore originario indipendente = 100%	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
40%	Opere rispetto alle quali siano presenti clausole contrattuali che prevedano la limitazione temporale dei diritti ceduti al fornitore di servizi di media audiovisivi non > ai 3 anni	1	Clausole contrattuali con limitazioni temporali dei diritti ceduti a fornitori SMAV ≤ 3 anni	Domanda di *tax credit* → scheda "Credito d'imposta"
30%	Opere in associazione produttiva, in preacquisto e in licenza di prodotto <u>per cui NON vale nessuna delle precedenti condizioni</u>	1	Opera in coproduzione	-

Revisore

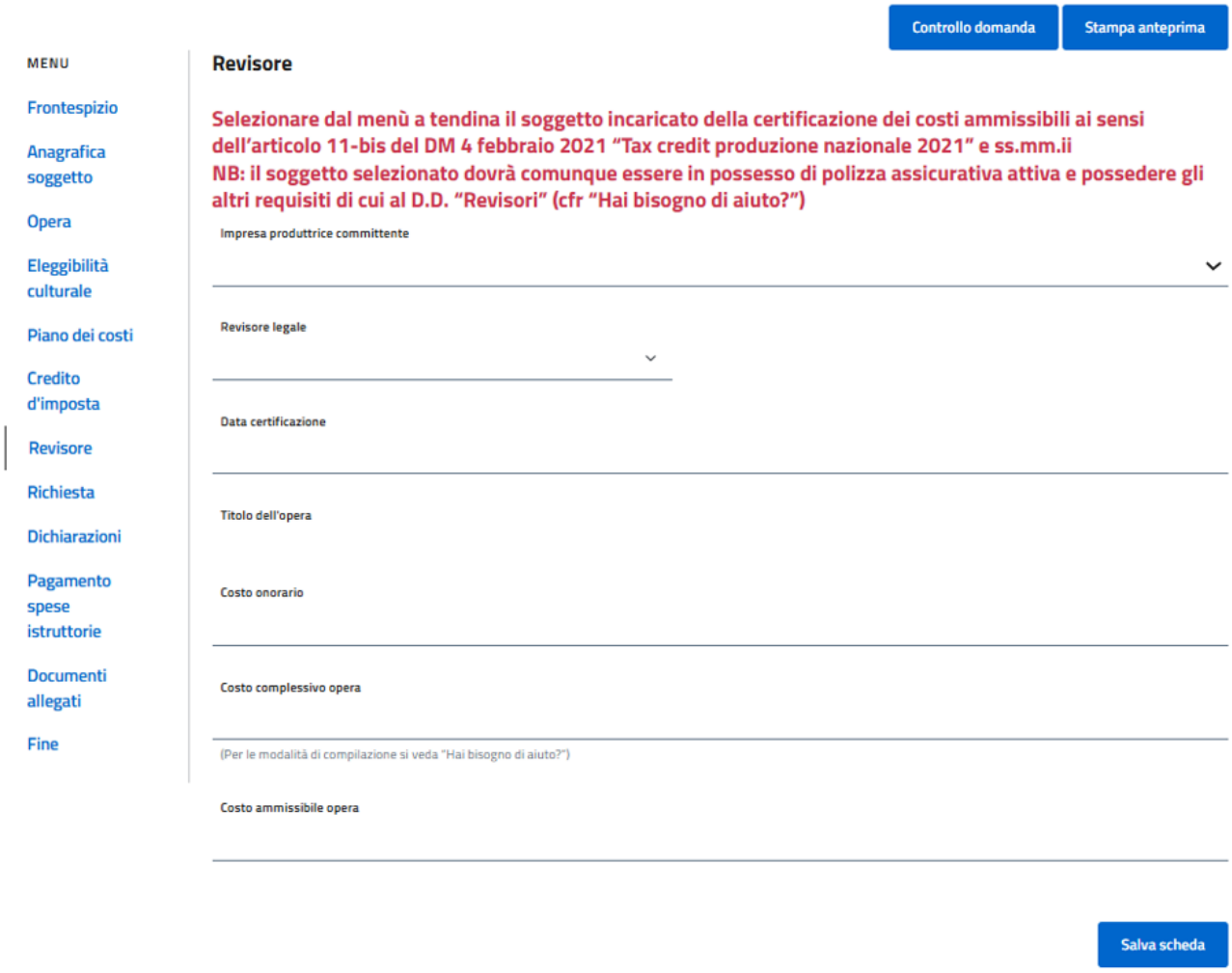
All'interno della scheda **Revisore** è necessario selezionare dal menù a tendina il soggetto incaricato della certificazione dei costi ammissibili ai sensi dell'Articolo 11 del **D.I. n. 225 del 10 luglio 2024** "Tax credit produzione nazionale".

Il soggetto deve rispettare i requisiti di cui all'Articolo 2 del D.D. n.3361 del 14 ottobre 2024 recante "Disciplina dei requisiti dei soggetti abilitati alla certificazione e del contenuto delle certificazioni."

Alla voce **Costo complessivo opera** è necessario inserire il **totale costi di produzione**, come risultante dal piano dei costi dell'anagrafica dell'opera.

N.B. la scheda NON è compilabile se il revisore non ha preventivamente adempiuto alla propria iscrizione presso la piattaforma DGCOL. Per i dettagli sulla nuova procedura di accreditamento dei revisori si veda il Vademecum Revisori.

NB: i dati qui inseriti devono corrispondere a quelli della certificazione, resa sulla base del modello fornito in domanda (scheda allegati).



Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di ottenimento del riconoscimento dell'eleggibilità culturale e del tax credit mediante un *form* precompilato da compilare, inserire le informazioni di contatto della pratica in compilazione, e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Per poter inviare la domanda è necessario **procedere al salvataggio della scheda richiesta.**

Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).* N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'interno testo riportato nella scheda che deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste. Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.

Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "Pagamento spese istruttorie" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".

Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i documenti obbligatori da allegare alla domanda. Si precisa che, **ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione**. N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.

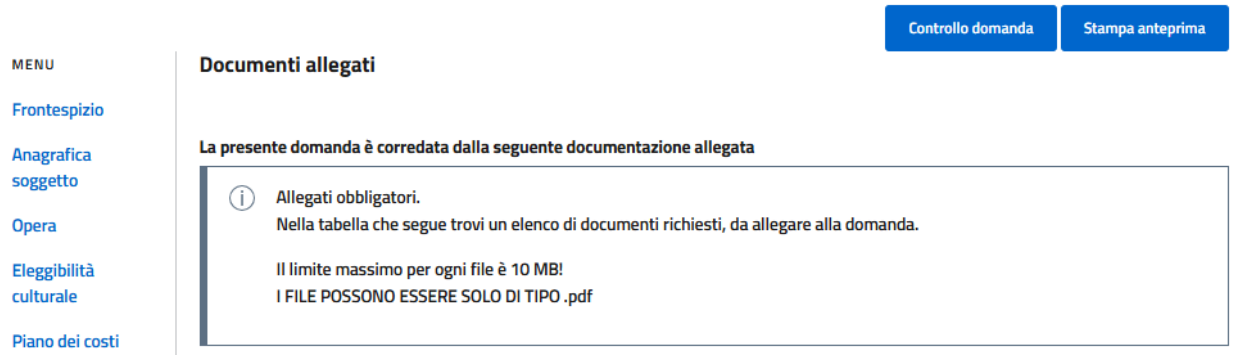
ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal **D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii**. NON è da allegare, perché già incluso all'interno della domanda di contributo:

- il **costo complessivo dell'opera e il costo eleggibile**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera a);
- il **numero totale di giornate di ripresa**, ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera c);
- l'**ammontare del credito d'imposta** maturato dal produttore e quello già utilizzato, ai sensi dell'Art.21, comma 3), lettera d);
- l'**ammontare delle spese sostenute all'estero,** ai sensi dell'Art. 21, comma 3), lettera e).

NON sono da allegare perché già inclusi all'interno dell' Allegato 1 Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore:

- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore indipendente"**
- **Attestazione del possesso della qualifica di "produttore audiovisivo originario"**



Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Contratto sottoscritto con l'autore del soggetto e della sceneggiatura	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 3 lettera b)
Soggetto/sceneggiatura/trattamento dell'opera	OBBLIGATORIO	-
Quietanza di pagamento degli autori (o ricevuta del bonifico contenente il codice CRO e il nominativo dell'autore nella causale)	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 3 lettera b)
Contratti/accordi, aventi data certa, fra produttore originario indipendente e fornitore SMAV (lineare o a richiesta) - da inviare entro 18 mesi dalla presentazione della richiesta preventiva e comunque entro 60 gg dalla data di diffusione dell'ultimo episodio dell'opera	OBBLIGATORIO	-
Dichiarazione di assenza patti collaterali	OBBLIGATORIO	-
Autodichiarazione ed eventuale documentazione attestante la possibilità di accesso al limite di intensità del 100%	NON OBBLIGATORIO	Art.4, commi 2) e 3)
Modello UNILAV (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 4), lettera a)
Certificato di agibilità (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione dell'opera e se previsto dalla normativa vigente)	NON OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 4), lettera b)
Copia polizze assicurative (obbligatoria solo se non è stata depositata la copia campione e se la normativa vigente non prevede per l'opera il modello UNILAV e il certificato di agibilità)	NON OBBLIGATORIO	Art. 21, comma 4), lettera c)
Dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 attestante la veridicità e la pertinenza all'opera degli allegati prodotti (obbligatorio solo se non è stata depositata la copia campione)	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 3), lettera f)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità del produttore	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-
Certificazione di effettività e stretta inerenza all'opera dei costi ammissibili sostenuti (firmata digitalmente dal revisore contabile di cui all'art. 11-bis del decreto Tax credit produzione nazionale)	OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	Art. 21 comma 3), lettera a)
Attestazione sulla veridicità del Piano Finanziario	OBBLIGATORIO	Art. 21 comma 4), lettera e)
Diari di lavorazione dell'intera opera redatti ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritti dal produttore e segretaria di edizione (se presente)	OBBLIGATORIO	Art.21, comma 4), lettera h)
Copia dei modelli UNIEMENS presentati all'INPS (solo per soggetti per i quali è stato presentato il modello UNILAV)	NON OBBLIGATORIO	Art.21, comma 4), lettera i)
Assetto societario (da compilare solo in caso di credito superiore a 150.000 Euro)	NON OBBLIGATORIO. Modello fornito dalla DGCA.	-

Allegati	Tipologia allegato	Rif. Normativo D.M. n. 70 del 4 febbraio 2021 e ss.mm.ii.
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-
Ricevuta del pagamento delle spese istruttorie	OBBLIGATORIO	-

Fine

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

La domanda si intende perfezionata solamente a seguito del caricamento del documento firmato e di ricezione della PEC di ricevuta consegna generata dal sistema.

A seguito dell'invio definitivo la domanda, all'interno della sezione "Gestione domande" comparirà in stato "INVIATA", mentre se l'invio non è stato concluso comparirà in stato "DA COMPLETARE" o "IN ATTESA DOCUEMNTO FIRMA DIGITALE".

Controllo, invio, modifica e cancellazione della domanda

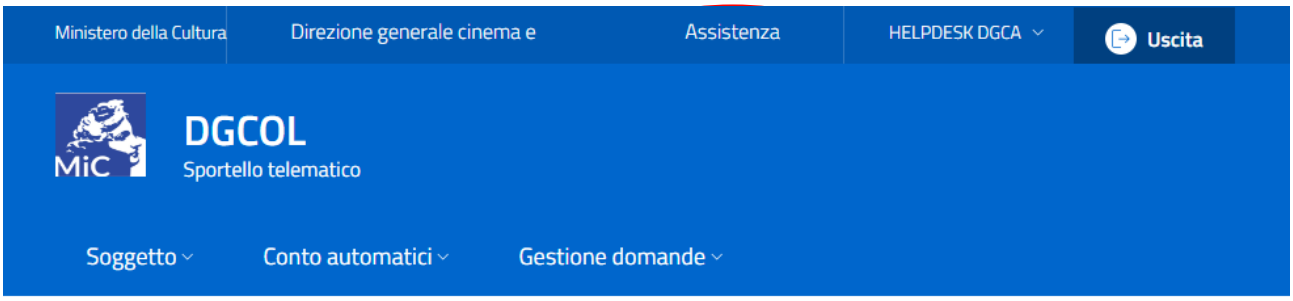
Si rimanda al "Vademecum di benvenuto" consultabile al seguente link.

ASSISTENZA

Per richieste di assistenza connesse all'utilizzo della piattaforma DGCol invitiamo gli utenti a:

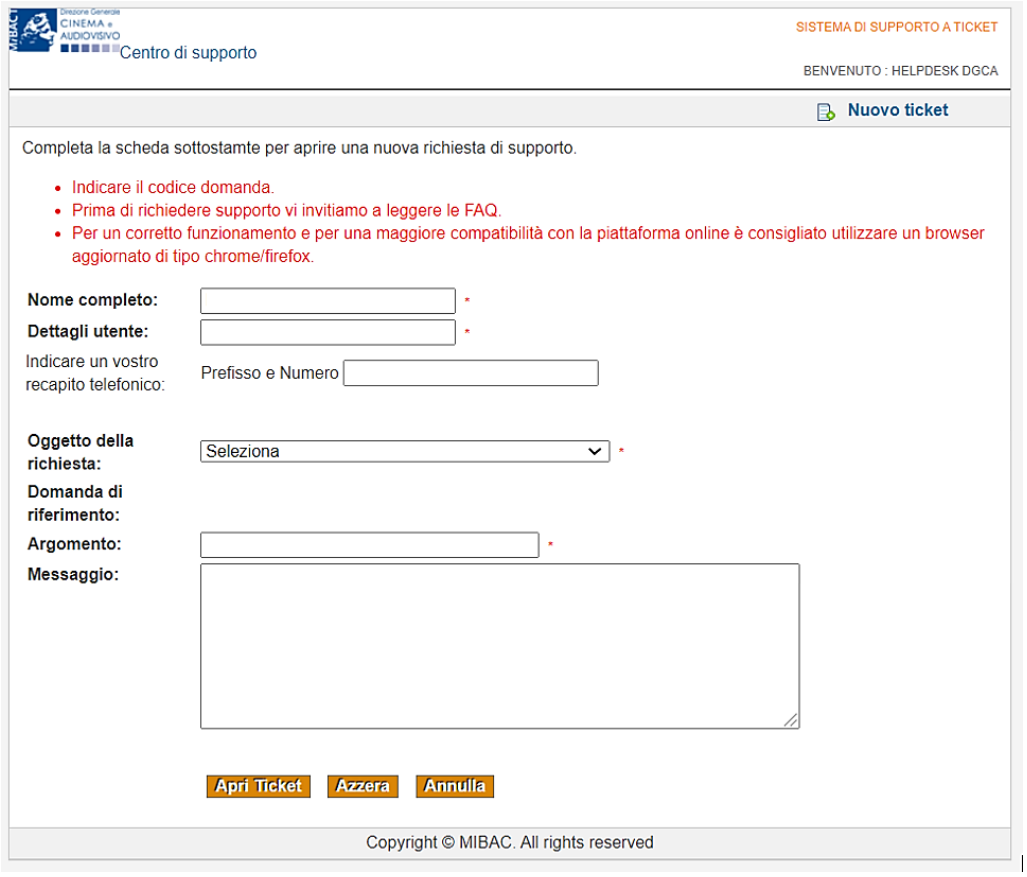
- consultare la guida online "Hai bisogno di aiuto?" presente, in alto a destra, all'interno di alcune schede delle domande;
- consultare i vademecum disponibili alla pagina dedicata al materiale utile per l'utilizzo della piattaforma DGCol, (link) ivi compreso il documento "PROCEDURE" in cui sono descritte le modalità per richiedere assistenza in merito a:
  - recupero credenziali;
  - modifica persona fisica/persona giuridica;
  - adempimenti relativi ad associazioni di opere già registrate nel sistema, modifiche del capofila, subentri;
  - richieste di modifica della destinazione dell'opera;
  - adempimenti relativi a comunicazione di variazione di gestore delle sale cinematografiche.
- attivare un **ticket di assistenza** tramite l'apposita funzione "**Assistenza**" disponibile all'interno della propria Area Riservata (DGCol) con:
  - il ***Supporto informatico***, per problematiche di carattere tecnico;
  - il ***Supporto modulistica***, per assistenza alla compilazione della modulistica.

  Per procedere alla creazione di un nuovo ticket è necessario cliccare su "**nuovo ticket**" in alto a destra nella schermata.



Pannello utente

Si precisa che, al momento dell'invio del ticket è necessario **specificare il codice della domanda** e il **problema riscontrato**. Prima di procedere alla richiesta di supporto invitiamo a leggere le **FAQ**.



Le risposte vengono evase in ordine cronologico, dando priorità ai procedimenti in scadenza. Qualora il ticket non venga processato entro la scadenza prevista dal procedimento, l'Amministrazione procede al riesame delle richieste pendenti e all'eventuale riammissione delle domande.

Si sottolinea che verranno prese in considerazione solamente le richieste conformi alle prescrizioni sopra descritte.

L'Help Desk è attivo **dal lunedì al venerdì**, dalle **09:00** alle **18:00**. **I tempi di medi di risposta sono di 3 giorni lavorativi,** di conseguenza è consigliabile attivare le richieste di assistenza con congruo anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione delle domande.

Per ulteriori richieste di invita a consultare la pagina **"Rapporti con gli utenti"**, disponibile all'interno del sito della DGCA al seguente link.