

# CONTRIBUTI SELETTIVI

SUPPORTO ALLA COMPILAZIONE DELLE MODULISTICHE  
DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE PER LA  
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA SCRITTURA,  
LO SVILUPPO E LA PRODUZIONE DI OPERE  
CINEMATOGRAFICHE E AUDIOVISIVE – ANNO 2026

*D.D. n. 1238 del 15 maggio 2026*

*Aggiornamento al 3 giugno 2026*



DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI  
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO – Servizio II  
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/a 00185 Roma RM  
+39 066723.3235-3400-3401  
PEC: [dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.servizio2@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [dg-ca.servizio2@cultura.gov.it](mailto:dg-ca.servizio2@cultura.gov.it)



# Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI  
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Sommario

<b>PREMESSA .....</b>	<b>4</b>
<b>PARTE 1 – DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI – GUIDA ALLA COMPILAZIONE .....</b>	<b>5</b>
<b>INQUADRAMENTO GENERALE DEL PROCEDIMENTO E SPESE ISTRUTTORIE .....</b>	<b>5</b>
Soggetti richiedenti e requisiti di ammissibilità .....	5
Valutazione delle richieste .....	6
Variazioni al progetto oggetto di richiesta di contributo .....	7
Spese istruttorie.....	11
<b>SCRITTURA DI SCENEGGIATURE .....</b>	<b>14</b>
Iter di presentazione della domanda .....	14
Generare una nuova domanda di contributo .....	15
Azioni preliminari e propedeuticità.....	15
<b>REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO .....</b>	<b>15</b>
Gestione domande e Crea nuova domanda.....	16
<b>SELEZIONE DELLA DOMANDA: SCRITTURA DI SCENEGGIATURE .....</b>	<b>16</b>
<b>REGISTRAZIONE DELL’OPERA .....</b>	<b>16</b>
Blocco alla generazione o all’invio delle domande: motivi .....	17
Compilazione della domanda di contributo .....	18
Frontespizio .....	18
Anagrafica soggetto .....	19
Riepilogo dati opera .....	20
Episodi (solo per opere seriali).....	21
Scheda progetto.....	21
Autori .....	22
Dati bancari.....	24
Richiesta.....	24
Dichiarazioni .....	26
Pagamento spese istruttorie.....	26
Documenti allegati .....	27
Fine .....	30
Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande .....	30



## Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI  
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

<b>SVILUPPO DI OPERE AUDIOVISIVE .....</b>	<b>31</b>
Iter di presentazione della domanda .....	31
Generare una nuova domanda di contributo .....	33
Azioni preliminari e propedeuticità.....	33
<b>REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO .....</b>	<b>33</b>
<b>REGISTRAZIONE DELL'OPERA .....</b>	<b>33</b>
Gestione domande e Crea nuova domanda.....	34
<b>SELEZIONE DELLA DOMANDA: SVILUPPO DI OPERE AUDIOVISIVE .....</b>	<b>35</b>
Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi .....	36
Compilazione della domanda di contributo .....	37
Frontespizio .....	38
Anagrafica soggetto .....	38
Soggetti richiedenti.....	38
Riepilogo dati opera.....	39
Opera difficile.....	40
Sceneggiatore .....	41
Scheda progetto.....	42
Piano dei costi.....	43
Piano finanziario .....	45
Costo ammissibile .....	48
Dati bancari.....	48
Richiesta.....	49
Dichiarazioni .....	50
Pagamento spese istruttorie.....	50
Documenti allegati .....	51
Fine .....	55
Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	55
<b>PRODUZIONE OPERE AUDIOVISIVE .....</b>	<b>56</b>
Iter di presentazione della domanda .....	56
Generare una nuova domanda di contributo .....	58
Azioni preliminari e propedeuticità.....	58



## Ministero della cultura

### DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO .....	59
REGISTRAZIONE DELL'OPERA .....	59
RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITÀ ITALIANA .....	60
Gestione domande e Crea nuova domanda.....	61
SELEZIONE DELLA DOMANDA: PRODUZIONE DI OPERE AUDIOVISIVE.....	63
Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi .....	63
Compilazione della domanda di contributo .....	67
Frontespizio .....	67
Anagrafica Soggetto .....	68
Soggetti richiedenti .....	68
Riepilogo dati opera .....	70
TABELLA DI RACCORDO E MODALITÀ DI CALCOLO PUNTEGGIO AUTOMATICO PARI OPPORTUNITÀ	71
Opera difficile.....	74
Regista .....	74
Scheda progetto.....	75
Costo ammissibile .....	75
Dati bancari.....	76
Richiesta.....	76
Dichiarazioni .....	77
Pagamento spese istruttorie.....	78
Documenti allegati .....	79
Fine .....	83
Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande.....	83
<b>FAQ – Domande frequenti.....</b>	<b>84</b>
Bilancio.....	84
Certificazione ambientale .....	84
<b>ASSISTENZA .....</b>	<b>86</b>



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## PREMESSA

Il presente vademecum vuole essere un supporto per la compilazione delle modulistiche *online* e l'invio delle domande (procedimenti) di contributo preventive per la concessione di **Contributi Selettivi** ai sensi del **D.D. n. 1238 del 15 maggio 2026 - Bando per la concessione di contributi selettivi per la scrittura, lo sviluppo e la produzione di opere cinematografiche e audiovisive - articolo 26 della legge n. 220 del 2016 - Anno 2026.**

Si presenta di seguito una guida alla compilazione delle modulistiche *online* disponibili sulla piattaforma DGCOL relative ai procedimenti indicati nella seguente tabella:

**Domande preventive per la concessione di CONTRIBUTI SELETTIVI PER LA SCRITTURA, LO SVILUPPO E LA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E AUDIOVISIVE – ANNO 2026** – link al testo del [D.D. n. 1238 del 15 maggio 2026](#)

Rif. Normativo al Bando Selettivi 2026	Domande di contributo per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL	Riferimenti vademecum
<b>Domande preventive per la concessione di contributi selettivi attivabili su DGCOL</b>		
<b>Scrittura sceneggiature</b>		
Art. 6, comma 1), lettera a)	Scrittura di sceneggiature – Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)	Cfr. § p. 14
Art. 6, comma 1), lettera b)	Scrittura di sceneggiature – Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)	Cfr. § p. 14
<b>Sviluppo</b>		
Art. 13, comma 1), lettera a)	Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)	Cfr. § p. 32
Art. 13, comma 1), lettera b)	Sviluppo – Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)	Cfr. § p. 32
<b>Produzione</b>		
Art. 21, comma 1), lettera a)	Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)	Cfr. § p. 57
Art. 21, comma 1), lettera b)	Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)	Cfr. § p. 57
Art. 21, comma 1), lettera c)	Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)	Cfr. § p. 57
Art. 21, comma 1), lettera d)	Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)	Cfr. § p. 57
Art. 21, comma 1), lettera e)	Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI)	Cfr. § p. 57
Art. 21, comma 1), lettera f)	Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PQA)	Cfr. § p. 57

**La consultazione del presente documento NON sostituisce in alcun modo il contenuto del Bando Selettivi 2026, di cui si invita a prendere visione prima di procedere con la compilazione delle domande. Il testo normativo è disponibile a questo link ([link alla pagina della normativa statale del sito web della DGCA](#)).**

Per approfondimenti e chiarimenti su:

- creazione e gestione account nella piattaforma DGCOL
- creazione e compilazione di anagrafica soggetto, anagrafica sala, anagrafica opera
- creazione, compilazione e invio di una domanda di contributo

si veda il documento “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#).



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

# PARTE 1 – DOMANDE DI CONTRIBUTO PREVENTIVE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SELETTIVI – GUIDA ALLA COMPILAZIONE

## INQUADRAMENTO GENERALE DEL PROCEDIMENTO E SPESE ISTRUTTORIE

Il D.D. n. 1238 del 15 maggio 2026 disciplina le modalità di concessione di **contributi selettivi per la scrittura, lo sviluppo e la produzione di opere cinematografiche e audiovisive**. Nello specifico, relativamente all'anno 2026 sono stanziati risorse totali pari a **35.700.000 €**, ripartite fra le seguenti linee di intervento:

- **scrittura di sceneggiature di opere cinematografiche, televisive e web** per un totale di **1.000.000 €** (Art. 6, comma 1));
- **sviluppo di film e opere audiovisive** per un totale di **2.000.000 €** (Art. 13, comma 1));
- **produzione di opere cinematografiche, di cortometraggi, di documentari, opere di animazione e film di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana** per un totale di **32.700.000 €** (Art. 21, comma 1)).

### Soggetti richiedenti e requisiti di ammissibilità

Con riferimento ai soggetti richiedenti, i **requisiti di ammissibilità** previsti dal bando differiscono sulla base della linea di intervento.

Nello specifico, per la concessione di contributi selettivi per:

- la **scrittura di sceneggiature di opere cinematografiche, televisive e web**: possono presentare richiesta di contributo, anche congiuntamente, i cittadini maggiorenni, aventi i requisiti previsti all'Art. 7 del Bando selettivi 2026;
- lo **sviluppo di opere cinematografiche, televisive e web**: possono presentare richiesta di contributo le imprese indipendenti cinematografiche e audiovisive italiane, anche in forma associata, le imprese indipendenti cinematografiche e audiovisive italiane nell'ambito di un rapporto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale o di produzione internazionale e le reti di imprese cinematografiche e audiovisive, aventi i requisiti previsti ai sensi dell'Art. 14 del Bando selettivi 2026;
- la **produzione di opere cinematografiche, di cortometraggi, di documentari, opere di animazione e film di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana**: possono presentare richiesta di contributo le imprese indipendenti cinematografiche e audiovisive italiane, anche in forma associata, le imprese indipendenti cinematografiche e audiovisive italiane nell'ambito di un rapporto di coproduzione internazionale, di compartecipazione internazionale o di produzione internazionale e le reti di imprese cinematografiche e audiovisive., aventi i requisiti previsti ai sensi dell'Art. 22 del Bando selettivi 2026.

**N.B. Si precisa che, con riferimento al requisito di cui agli Artt. 14 e 22, comma 2), lettera f) del Bando selettivi 2026, per opera audiovisiva conforme ai requisiti per l'ammissione di legge si fa riferimento all'opera audiovisiva che NON rientra nei casi di esclusioni previsti ai sensi dell'Art. 1 del [D.M. 22 gennaio 2025 rep. 15.](#)**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## ATTENZIONE!

Ai sensi dell'Art. 1, comma 6) lettera b) del Bando selettivi 2026, nel caso di progetti presentati in **forma associata fra due o più autori** e nel caso di progetti presentati in forma associata **da due o più imprese audiovisive italiane** ovvero da reti di imprese, il **CAPOFILA** è il **soggetto ovvero l'impresa che presenta la richiesta sulla base di delega ad esso conferita, sottoscritta anche dagli altri soggetti.**

Il capofila, in particolare:

- apporta le eventuali **modifiche ai progetti presentati**;
- inoltra la **richiesta di erogazione dei contributi**;
- è l'unico **destinatario delle comunicazioni della DGCA**;
- è il soggetto a cui viene **erogato il contributo per conto di tutti i soggetti beneficiari.**

La sua individuazione, inoltre, è indipendente dal possesso della maggioranza dei diritti sull'opera o sul progetto.

**N.B. Si segnala che a decorrere dall'annualità 2026 NON è ammessa la variazione del capofila del progetto successivamente alla presentazione dell'istanza, salvo che per vicende societarie che comportino successione nei rapporti pendenti.**

## Valutazione delle richieste

Fermo restando il possesso dei requisiti previsti e la correttezza della documentazione presentata, le richieste di contributo ammesse sono valutate da una **Commissione di esperti** sulla base dei criteri e sotto-criteri previsti nelle tabelle allegate al Bando selettivi 2026.

La Commissione di esperti provvede altresì ad attribuire i relativi **punteggi**, a stilare le **graduatorie** per ciascuna linea d'intervento e ad indicare la **misura del contributo assegnato** (Art. 3, comma 1)).

Nello specifico i **punteggi attribuiti per ciascun criterio e sotto criterio** e la **sintetica valutazione complessiva** inerente alla valutazione condotta dalla Commissione degli esperti sui singoli progetti, sarà visionabile all'interno della propria Area Riservata della piattaforma DGCOL (vedi figura sotto), clickando sulla voce "Scheda Commissione" presente all'interno della bacheca "Comunicazioni" (Art. 3 comma 11)).

Titolo:					
Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione	
<a href="#">Opera audiovisiva (opera generica) (DOM-00001)</a>		<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>	<a href="#">Variazione</a>	X
<a href="#">Contributi selettivi - Scrittura di sceneggiature - Lungometraggi cinematografici, tv e web non seriali (00001) / sessione</a>		<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>		X
<a href="#">Scheda Commissione -</a>					
<a href="#">Contributi selettivi - Sceneggiature per il cinema (DOM-2026-</a>		<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>		X
			<a href="#">Scheda Commissione -</a>		
<a href="#">Crea nuova domanda collegata al titolo</a>					



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Ai fini della valutazione, inoltre, la Commissione degli esperti ha la facoltà di svolgere **audizioni**, di tutti o parte dei soggetti che hanno presentato richiesta di contributo, anche in modalità da remoto, al fine di poter **approfondire o chiarire eventuali elementi ritenuti di rilievo per una compiuta valutazione e non pienamente desumibili dalla documentazione prodotta** (Art. 3 comma 6)).

Tali audizioni possono essere svolte:

- **su richiesta della Commissione degli esperti o d'ufficio, previa convocazione degli interessati da parte della DGCA.** Nello specifico, la DGCA convocherà direttamente gli interessati, fissando una riunione in una data prestabilita e comunicando, tramite l'indirizzo PEC [dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it), la data e l'orario dell'incontro. Successivamente, presenzierà all'incontro con la figura di un segretario verbalizzante;
- **su istanza dei soggetti che hanno presentato richiesta di contributo.** In questo caso, la richiesta motivata dovrà essere presentata dal soggetto unico richiedente o CAPOFILA mediante invio di una PEC all'indirizzo [dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it). La DGCA, successivamente, inoltrerà la richiesta alla Commissione degli esperti, che valuterà la richiesta e potrà decidere di accogliere o meno l'istanza. La DGCA comunicherà l'esito della valutazione e, in caso di esito positivo, fisserà la data e l'orario della riunione, con comunicazione dall'indirizzo PEC [dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it). La DGCA presenzierà all'incontro con la figura di un segretario verbalizzante.

## ATTENZIONE!

In entrambi i casi:

- **NON è ammessa la richiesta di variazione della data e dell'orario della riunione**, che potrà svolgersi da remoto o in presenza, secondo le modalità che la DGCA riterrà opportuno adottare;
- l'audizione potrà riguardare esclusivamente **elementi del progetto direttamente desumibili alla data di presentazione dell'istanza**. Non sarà quindi possibile fornire ulteriori aggiornamenti rispetto a quanto indicato nella richiesta, al fine di garantire il pari trattamento tra tutti gli istanti.

Per ultimo si precisa che, il **termine di un eventuale ricorso istruttorio non potrà essere superiore a 10 giorni**, mentre alle domande di contributo che risulteranno sprovviste dei requisiti di ammissibilità previsti dal Bando selettivi 2026, sarà comunicata l'esclusione dal presente bando con **nota motivata di rigetto trasmessa a mezzo PEC dalla DGCA** (Art. 3, comma 13)).

Si sottolinea che qualsiasi richiesta non conforme alle prescrizioni sopra descritte non sarà presa in considerazione.

## Variazioni al progetto oggetto di richiesta di contributo

Ai fini della valutazione, si segnala che eventuali variazioni apportate al progetto **DOPO la presentazione della richiesta di contributo ed ENTRO la data del decreto di approvazione della graduatoria** NON saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione degli esperti (Art. 10, comma 4; Art. 15, comma 5; Art. 22, comma 10). La domanda di contributo selettivo si intende, infatti, cristallizzata al momento del suo invio, con riferimento sia ai contenuti progettuali che alla documentazione allegata. Ogni successiva variazione, ancorché comunicata in qualsiasi forma, **NON potrà essere sottoposta alla valutazione comparativa da parte della Commissione degli esperti, al fine di garantire il pari trattamento tra tutti coloro abbiano inviato richiesta di contributo nella sessione in corso.**

Eventuali variazioni apportate al progetto **DOPO la data del decreto di approvazione della graduatoria**, dovranno invece essere comunicate tempestivamente dai soggetti beneficiari mediante invio di PEC



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

all'indirizzo [dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it) (Art. 11, comma 1), lett. a); Art. 19, comma 1), lett. a); Art. 27, comma 1), lett. b)), mantenendo piena coerenza tra quanto trasmesso alla DGCA e la documentazione presentata nelle successive fasi istruttorie di acconto e saldo, al fine di evitare richieste integrative o criticità nel corso del procedimento. Tali variazioni saranno sottoposte alla valutazione da parte della Commissione degli esperti in prossimità dell'erogazione dell'acconto e del saldo, a seconda del momento in cui intervenga effettivamente la modifica.

**N.B. Si segnala che, a decorrere dall'annualità 2026, NON è consentita la variazione del soggetto CAPOFILA, per nessuna delle linee di intervento, successivamente alla presentazione dell'istanza.**

Di seguito vengono specificate, per ciascuna linea di intervento, le modifiche e/o variazioni che potranno essere sottoposte alla valutazione della Commissione di esperti.

**Si sottolinea che NON saranno prese in considerazione le richieste inviate ad altri indirizzi PEO o PEC diversi da [dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it), nonché qualsiasi richiesta non conforme alle prescrizioni di seguito descritte.**

## SCRITTURA DI SCENEGGIATURE

Sono sottoposte alla valutazione della Commissione degli esperti **tutte le variazioni che incidono sugli elementi essenziali del progetto selezionato**. Rientrano in tale ambito, in particolare:

- le modifiche della **compagine autoriale**, comprese quelle relative all'autore del soggetto e del trattamento. In particolare, nel caso di ingresso di nuovi autori, sarà necessario fornire:
  - il CV aggiornato;
  - la delega al capofila a ricevere il contributo;
  - l'Allegato 1, secondo le specifiche previste dal Bando Selettivi 2026.
- le **modifiche sostanziali ai materiali artistici** presentati in sede di domanda. Per "modifiche sostanziali ai materiali artistici" devono intendersi tutte quelle variazioni che incidano in maniera significativa sull'impostazione artistica e creativa del progetto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, rilevanti modifiche della sceneggiatura, dell'impianto narrativo o, più in generale, degli elementi che abbiano contribuito alla valutazione selettiva dell'opera.
- in fase di richiesta definitiva, le modifiche relative alla **sceneggiatura**;

## SVILUPPO DI OPERE AUDIOVISIVE

Sono sottoposte alla valutazione della Commissione degli esperti **tutte le variazioni che incidono sugli elementi essenziali del progetto selezionato**. Rientrano in tale ambito, in particolare:

- le modifiche della **compagine autoriale relative all'autore del soggetto, della sceneggiatura /trattamento**. Nel caso di variazioni della compagine autoriale, per:
  - l'aggiunta di un autore dovrà essere trasmessa un'autodichiarazione della società beneficiaria capofila contenente gli estremi del contratto stipulato con il nuovo autore;
  - la sostituzione dell'autore, l'autodichiarazione dovrà contenere l'indicazione della data di cessazione del rapporto con il precedente soggetto coinvolto.

Potrà inoltre essere sempre richiesta dalla DGCA la relativa documentazione contrattuale aggiornata. È necessario, inoltre, allegare per ciascun autore:

- CV;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione e condanne penali ai sensi degli articoli 444, 416-bis, 648- bis e 648-ter del codice penale;
- le modifiche relative alla **compagine produttiva e alle quote di titolarità**;



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- **l'ingresso di nuove società in associazione produttiva.** Nel caso di ingresso di nuove società in associazione produttiva, sarà necessario inviare il contratto registrato all'Agenzia delle entrate. Sarà necessario, inoltre, allegare alla richiesta:
  - il CV aggiornato delle società associate;
  - l'ulteriore documentazione prevista a pena di inammissibilità per i soggetti richiedenti, scaricabile da piattaforma DGCOL (Allegato 1, delega al capofila a ricevere il contributo, autodichiarazione deposito del bilancio.
- **la sostituzione o modifica degli associati o coproduttori esteri.** In caso di sostituzione o modifica degli associati o coproduttori esteri, sarà necessario allegare:
  - la documentazione relativa alla risoluzione del precedente rapporto contrattuale;
  - il nuovo contratto aggiornato, riportante quote di sviluppo coerenti con quanto indicato nell'anagrafica dell'opera.
- **le modifiche sostanziali ai materiali artistici** presentati in sede di domanda. Per "modifiche sostanziali ai materiali artistici" devono intendersi tutte quelle variazioni che incidano in maniera significativa sull'impostazione artistica e creativa del progetto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, rilevanti modifiche della sceneggiatura, dell'impianto narrativo o, più in generale, degli elementi che abbiano contribuito alla valutazione selettiva dell'opera. Tali elementi saranno oggetto di controllo in sede di presentazione della richiesta definitiva.

Tutte le ulteriori variazioni non espressamente riservate alla Commissione degli esperti restano comunque soggette all'**approvazione della DGCA**, con notifica a mezzo PEC.

Le richieste di variazione trasmesse via PEC, inoltre, dovranno contenere:

- una **descrizione chiara ed esaustiva delle variazioni intervenute** rispetto al progetto approvato;
- le **motivazioni** che le rendono necessarie;
- la **decorrenza delle variazioni**;
- ogni eventuale **elemento utile a valutarne l'impatto artistico, produttivo o finanziario sul progetto.**

Alla nota, a firma del legale rappresentante della società capofila, dovrà essere allegata la relativa documentazione, come sopradescritta, inclusi eventuali materiali artistici.

### PRODUZIONE DI OPERE AUDIOVISIVE

Sono sottoposte alla valutazione della Commissione degli esperti **tutte le variazioni che incidono sugli elementi essenziali del progetto selezionato.**

Rientrano in tale ambito, in particolare:

- **le modifiche della compagine autoriale**, comprese le variazioni relative all'autore del soggetto, della sceneggiatura/trattamento e della regia. Nel caso di variazioni della compagine autoriale, per l'aggiunta di autore, dovrà essere trasmessa un'autodichiarazione della società beneficiaria capofila contenente gli estremi del contratto stipulato con il nuovo autore. Per la sostituzione dell'autore, l'autodichiarazione dovrà contenere l'indicazione della data di cessazione del rapporto con il precedente soggetto coinvolto. Potrà inoltre essere sempre richiesta dalla DGCA la relativa documentazione contrattuale aggiornata. È necessario allegare, per ciascun nuovo autore:
  - CV;
  - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione e condanne penali ai sensi degli articoli 444, 416-bis, 648-bis e 648-ter del codice penale.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- le variazioni riguardanti il **cast artistico principale**. Qualora vi sia variazione degli interpreti principali, è necessario trasmettere le lettere di intenti degli stessi.
- le variazioni relative alle **maestranze o ai capi reparto tecnici**. Per quanto riguarda le variazioni relative alle maestranze o ai capi reparto tecnici, tali modifiche dovranno essere rappresentate in sede di richiesta d'acconto e di saldo, ai fini della definizione dell'anagrafica tecnica di riferimento del progetto, anche con esplicito riferimento alla sotto linea di intervento e ai punteggi relativi al criterio **PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE O GENERAZIONALI** assegnato da parte della Commissione di Esperti. Tali variazioni dovranno essere comunicate con modifica dell'anagrafica dell'opera sulla piattaforma DGCOL e contestuale segnalazione a mezzo PEC della variazione, con indicazione del Codice APC/AOAVN dell'anagrafica.
- le variazioni riguardanti la **compagine produttiva e le relative quote di titolarità**;
- **l'ingresso di nuove società in associazione produttiva**. Nel caso di ingresso di nuove società in associazione produttiva, sarà necessario inviare il contratto registrato all'Agenzia delle entrate. Sarà necessario, inoltre, allegare alla richiesta:
  - il CV aggiornato delle società associate;
  - l'ulteriore documentazione prevista a pena di inammissibilità per i soggetti richiedenti, scaricabile da piattaforma DGCOL (Allegato 1, delega al capofila a ricevere il contributo, autodichiarazione deposito del bilancio).
- la **sostituzione o modifica dei coproduttori esteri**. In caso di sostituzione o modifica dei coproduttori esteri, sarà necessario allegare:
  - la documentazione relativa alla risoluzione del precedente contratto;
  - copia della nuova pattuizione sottoscritta dalle parti.

**N.B. Qualsiasi documentazione aggiuntiva sarà trasmessa all'ufficio "Nazionalità delle opere di coproduzione/compartecipazione/produzione internazionale" per le verifiche amministrative di competenza.**
- il **cambio della destinazione dell'opera**. Qualora intervenga un cambio della destinazione dell'opera, dovrà essere trasmessa la documentazione distributiva o di diffusione coerente con la nuova destinazione e, in particolare:
  - il contratto SMAV, in caso di destinazione televisiva o piattaforma;
  - il contratto di distribuzione cinematografica, in caso di uscita theatrical.

In tali ipotesi, così come nei casi di possibile subentro, per le sole vicende societarie che comportino successione nei rapporti pendenti nella produzione dell'opera audiovisiva, sarà necessario inserire in copia anche l'indirizzo [dg-ca.interno1@cultura.gov.it](mailto:dg-ca.interno1@cultura.gov.it).

**N.B. A seguito dell'approvazione della nazionalità definitiva, tale modifica NON sarà più ammessa, pena la decadenza del contributo.**
- le **modifiche sostanziali ai materiali artistici** presentati in sede di domanda. Per "modifiche sostanziali ai materiali artistici" devono intendersi tutte quelle variazioni che incidano in maniera significativa sull'impostazione artistica e creativa del progetto, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, rilevanti modifiche della sceneggiatura, dell'impianto narrativo o, più in generale, degli elementi che abbiano contribuito alla valutazione selettiva dell'opera. Tali elementi saranno oggetto di controllo in sede di presentazione della richiesta definitiva.

Tutte le ulteriori variazioni non espressamente riservate alla Commissione degli esperti restano comunque soggette all'**approvazione della DGCA**, con notifica a mezzo PEC.

Le richieste di variazione trasmesse via PEC, inoltre, dovranno contenere:

- una **descrizione chiara ed esaustiva delle variazioni intervenute** rispetto al progetto approvato;



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- le **motivazioni** che le rendono necessarie;
- la **decorrenza delle variazioni**;
- ogni eventuale **elemento utile a valutarne l'impatto artistico, produttivo o finanziario sul progetto**.

Alla nota, a firma del legale rappresentante della società capofila, dovrà essere allegata la relativa documentazione, come sopradescritta, inclusi eventuali materiali artistici.

## Spese istruttorie

Come indicato all'Articolo 2, commi 1 e 2 del [D.D. n. 3362 del 14/10/2024](#) recante "Disposizioni per il versamento del contributo per le spese istruttorie previste ai fini della presentazione delle domande di concessione dei benefici di cui alla Legge 14 novembre 2016, n.220", al momento della presentazione di domande di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della legge 14 novembre 2016, n. 220 è dovuto un **contributo per le spese istruttorie** e il **mancato integrale versamento comporta l'inammissibilità** della domanda.

Il contributo deve essere corrisposto esclusivamente tramite il **servizio online "PagoPA"** (Art. 4, comma 1 del D.D. n.3362 del 14 ottobre 2024).

Per eventuali domande presentate da soggetti in associazione di produzione che non implicano un diretto riconoscimento del beneficio in loro favore, non è dovuto il pagamento delle spese istruttorie (Art. 3, comma 2 del D.D. n.3362 del 14 ottobre 2024).

Nella tabella sottostante vengono riportati gli **importi richiesti per le diverse tipologie di domande di contributi selettivi** di cui all'art. 26 della Legge n.220/2016.

Tipologia domanda e opera	Importo dovuto per le spese istruttorie
<b>Scrittura di sceneggiature</b>	
Scrittura sceneggiature - opere cinematografiche	€ 200,00
Scrittura sceneggiature - opere tv e web	€ 200,00
<b>Sviluppo</b>	
Sviluppo - opere cinematografiche e opere tv e web non seriali	€ 400,00
Sviluppo - opere tv e web seriali	€ 400,00
<b>Produzione</b>	
Produzione - cortometraggi cinematografici, televisivi o web	€ 200,00
Produzione - documentari cinematografici, televisivi o web	€ 400,00
Produzione - opere cinematografiche di lungometraggio di giovani autori	€ 500,00
Produzione - opere di animazione cinematografiche, televisive o web	€ 600,00
Produzione - opere cinematografiche di lungometraggio prime e seconde	€ 800,00
<b>Produzione - Opere su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana, di cui:</b>	
film su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo inferiore o pari a euro 3.500.000*	€ 5.000,00
film su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo superiore a euro 3.500.000*	€ 10.000,00
documentari cinematografici, televisivi o web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana	€ 400,00
opere tv e web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo inferiore o pari a ad euro 3.500.000*	€ 5.000,00



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Tipologia domanda e opera	Importo dovuto per le spese istruttorie
opere tv e web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana costo superiore ad euro 3.500.000*	€ 10.000,00
opere di animazione cinematografiche, televisive o web su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana	€ 600,00
Produzione – Opere cinematografiche di lungometraggio di particolare qualità artistica, di cui:	
opere cinematografiche costo inferiore o pari ad euro 3.500.000*	€ 5.000,00
opere cinematografiche costo superiore ad euro 3.500.000*	€ 10.000,00

\*Relativamente alle domande di contributo riferite alle coproduzioni internazionali, compartecipazioni internazionali, produzioni internazionali e alle opere audiovisive ex. Art. 6, comma 3 della Legge 220/2016, l'ammontare del contributo per le spese istruttorie è determinato sulla base dei costi relativi alla quota di partecipazione delle imprese italiane.

Per ulteriori indicazioni in merito al versamento delle spese istruttorie si rimanda alla consultazione:

- della [pagina dedicata del sito web della DGCA](#);
- della scheda "Pagamento spese istruttorie" all'interno della domanda di contributo attivata su DGCOL, che avrà questa veste:

Controllo domanda Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica soggetto

Soggetti richiedenti

Riepilogo dati opera

Opera difficile

Regista

Scheda progetto

Costo ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento spese istruttorie

Documenti

### Pagamento spese istruttorie

**NOTA BENE**  
L'importo del contributo per le spese istruttorie è calcolato in base ai dati forniti nell'anagrafica opera e della tipologia di domanda che si sta inviando. Pertanto si suggerisce di verificare i dati prima di procedere al pagamento. In ogni caso, prima di procedere al pagamento, si consiglia di consultare la pagina <https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/>

Per inviare la domanda è necessario procedere al pagamento delle relative spese istruttorie utilizzando la piattaforma per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPA - PagOnline.

Per procedere al pagamento è necessario:

- accedere al link [SPESE ISTRUTTORIE PAGOPA](#) cliccare "Pagamenti online"
- inserire i dati richiesti come indicato di seguito;

**A** Seleziona un istituto: Direzione generale Cinema e audiovisivo

**B** Data: selezionare il giorno corrente

**C** Seleziona il servizio: Spese istruttoria

**D** Quantità:

**E** Prezzo unitario (€):

Per conoscere l'importo delle spese da corrispondere consultare la tabella relativa alla tipologia di domanda che si intende inviare al seguente link <https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/>

**F** Dettaglio causale:

**Attenzione!** Per l'ammissibilità della domanda il dettaglio causale è obbligatorio.




# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Fine

**Pagamenti online**  
Seleziona l'Istituto e paga il servizio.



ISTITUTO

Seleziona istituto  
Direzione generale Cinema e av.

1 Data (Formato gg/mm/aaaa)

2 Seleziona il servizio  
Spese istruttoria

3 Quant...

4 Prezzo unitario (€)

5 Dettaglio casuale (facoltativo)

1

Aggiungi al carrello

*Fac-simile del modulo da compilare sulla piattaforma PagoPA - PagOnline.*

- selezionare "Aggiungi al carrello"
- effettuare il pagamento online
- scaricare il pdf della ricevuta
- allegare alla presente domanda, nella scheda "documenti allegati", la ricevuta a comprova dell'avvenuto pagamento.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## SCRITTURA DI SCENEGGIATURE

### Iter di presentazione della domanda

Ai fini della concessione del contributo selettivo per la scrittura di sceneggiatura è necessario seguire il seguente iter:

- il **soggetto richiedente presenta la domanda Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL) o Sceneggiature per opere televisive e web (DOM-SSOTW) tramite la piattaforma DGCOL**, nell'ambito di una delle sessioni previste dal Bando selettivi 2026 (Art. 2, comma 3);
- a seguito dell'invio della domanda preventiva, **entro 60 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, la **DGCA svolge l'attività istruttoria** relativa alla verifica della completezza documentale e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità, e **trasmette le richieste ammissibili alla Commissione degli esperti** (Art. 3, comma 2);
- **entro i successivi 60 giorni**, la **Commissione degli esperti valuta le richieste ammissibili e determina l'entità dei contributi concedibili** (Art. 3, comma 3), in misura compresa tra euro 10.000 ed euro 20.000 (art. 10, comma 1);
- **entro 120 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Direttore generale provvede, mediante apposito decreto, all'**approvazione delle graduatorie e all'assegnazione dei contributi**. Il relativo decreto è pubblicato sul sito istituzionale della DGCA (Art. 3, comma 10).

Come disposto ai sensi dell'Art. 10 del Bando selettivi 2026, l'**erogazione del Contributo per la scrittura di sceneggiature può avvenire in due modalità** ("opzione acconto" o "opzione saldo"), così come descritto nella tabella seguente:

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRINUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<p>1) Entro <b>90 giorni</b> dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario richiede tramite la piattaforma DGCOL un <b>acconto del 50% del contributo riconosciuto</b>;</p> <p>2) Entro <b>30 giorni</b>, la DGCA eroga l'acconto del <b>50%</b>;</p> <p>3) Entro <b>12 mesi</b> dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario la <b>richiesta definitiva di liquidazione del contributo Sceneggiature per il cinema (CONS-SSL) o Sceneggiature per opere tv e web (CONS-SSOTW)</b>. <b>N.B. Il termine di 12 mesi può essere prorogato in via:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ordinaria per un periodo massimo di 6 mesi, previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</b></li> <li>- <b>straordinaria, per una sola volta, per cause sopravvenute e imprevedibili di forza maggiore, previo parere della Commissione degli esperti.</b></li> </ul>	<p>1) Entro <b>12 mesi</b> dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario la <b>richiesta definitiva di liquidazione del contributo Sceneggiature per il cinema (CONS-SSL) o Sceneggiature per opere tv e web (CONS-SSOTW)</b>. <b>N.B. Il termine di 12 mesi può essere prorogato in via:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ordinaria per un periodo massimo di 6 mesi, previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</b></li> <li>- <b>straordinaria, per una sola volta, per cause sopravvenute e imprevedibili di forza maggiore, previo parere della Commissione degli esperti.</b></li> </ul> <p>La richiesta, motivata e documentata, dovrà pervenire, <u>entro la data di scadenza del termine di presentazione della richiesta definitiva oppure di scadenza della proroga ordinaria</u>, tramite PEC da inviare all'indirizzo <a href="mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it">dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it</a></p>



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

La richiesta, motivata e documentata, dovrà pervenire, entro la data di scadenza del termine di presentazione della richiesta definitiva oppure di scadenza della proroga ordinaria, tramite PEC da inviare all'indirizzo [dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it](mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it)

4) Entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal Bando (Art. 10, comma 3, lettera c)) ad esito positivo dell'istruttoria la DGCA eroga il saldo del 50%.

2) Entro 90 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal Bando (Art. 10, comma 3, lettera c)) ad esito positivo dell'istruttoria la DGCA eroga il contributo assegnato.

### ATTENZIONE!

NON si procede al pagamento dell'acconto ovvero del saldo del contributo nel caso in cui i soggetti beneficiari:

- NON versino in una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli **adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nei confronti di INPS e INAIL** (Art. 10, comma 4));
- NON risultino in regola con la propria posizione contributiva e previdenziale come risultante dalla **certificazione DURC**, nonché in regola rispetto agli **adempimenti e/o agli obblighi di restituzione degli incentivi indebitamente fruiti assegnati dalla DGCA** ai sensi della legge n. 220 del 2016 e ai sensi degli articoli 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 28, e successive modifiche. Eventuali pendenze in capo ai soggetti beneficiari dovranno essere regolarizzate PRIMA della fase di erogazione del contributo (Art. 3, comma 16)).

## Generare una nuova domanda di contributo

### Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* e *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)* sulla piattaforma DGCOL:

1. **Attivazione account;**
2. **Registrazione del soggetto** (soggetto richiedente) quale "persona fisica";
3. Compilazione della sezione "**Dati Bancari**";
4. **Registrazione e/o aggiornamento dell'opera (codice AOG)** per la quale si intende presentare richiesta di contributo. Per ulteriori dettagli si rimanda al paragrafo [REGISTRAZIONE DELL'OPERA](#).

### REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione di una domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature* riguarda l'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, in merito alla correttezza delle informazioni su: **indirizzo e-mail**, indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)** e **tipologia di soggetto** richiedente (i.e. verificare che sia stata selezionata l'opzione "persona fisica").



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Si rammenta, infatti, che in “Anagrafica soggetto” i dati da compilare fanno riferimento esclusivamente alla *persona fisica* richiedente (autore capofila), in quanto, il sistema NON permette l’apertura di domande per la concessione di *Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature* alle persone giuridiche.

**N.B. Si consiglia di verificare la correttezza delle informazioni indicate prima di procedere all’attivazione di una domanda di contributo e/o riconoscimento e, eventualmente, di procedere all’aggiornamento dei dati.**

## Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* e *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)* sono attivabili all’interno della sezione “**Crea nuova domanda**” della propria Area Riservata, in corrispondenza del rispettivo Riferimento Normativo.

Rif. normativo	Domande disponibili
<p>D.M. 31 luglio 2017 “Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all’articolo 26 della Legge 14 novembre 2016, n.220”</p> <p><a href="#">Link alla normativa (sezione “Contributi selettivi”)</a></p> <p><a href="#">Link al vademecum</a></p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;">Scrittura di sceneggiature</div><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;">Sviluppo e pre-produzione</div><div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center;">Produzione</div></div> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Contributi selettivi - Sceneggiature per il cinema</a></li><li>• <a href="#">Contributi selettivi - Sceneggiature per opere tv e web</a></li></ul>

Una volta selezionata la modulistica di interesse, e dopo aver selezionato “ok” sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede “**Creare una nuova domanda per il settore selezionato?**” la domanda attivata sarà disponibile all’interno della sezione “**Gestione domande**”, nello specifico nel box “**Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione**” a cui l’utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione.

## SELEZIONE DELLA DOMANDA: SCRITTURA DI SCENEGGIATURE

In relazione alla **destinazione** dell’opera (Cinema/TV/WEB), alla **durata** (i.e. l’opera deve essere un “lungometraggio”) e alla **serialità** (opere singole/opere seriali) è possibile creare una domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature relativa a:

- *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)*;
- *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)*.

## REGISTRAZIONE DELL’OPERA

Dopo aver generato la domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature* qualora:

- **l’opera NON sia già presente all’interno del sistema**, è possibile creare e compilare una **breve anagrafica** relativa all’opera oggetto di contributo (**Codice AOG**) direttamente dalla scheda “**Riepilogo dati opera**” delle domande *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* o *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)*. Per ulteriori informazioni circa le modalità di compilazione della scheda “**Riepilogo dati opera**” si veda il seguente [paragrafo](#);



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- **l'opera sia già registrata all'interno del sistema**, la domanda di Anagrafica opera (Codice AOG) dovrà essere aggiornata e completata in tutte le sue parti e inviata PRIMA di procedere con l'invio della connessa domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature*. **N.B. Prima di procedere alla creazione della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature si suggerisce di aggiornare SEMPRE l'anagrafica dell'opera al fine di garantire la corretta compilazione di campi automatici della domanda di contributo.**

## ATTENZIONE!

Si ricorda che il mero invio della registrazione dell'opera (Codice AOG) **NON sostituisce l'invio della domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature***.

In caso di **variazioni intercorse al progetto DOPO** la presentazione della domanda di contributo si rimanda alle indicazioni contenute nel paragrafo [Variazioni al progetto oggetto di richiesta di contributo](#).

## Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande di contributo *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* e *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)* **NON possono essere GENERATE e/o INViate** (i.e. il link: "*Sceneggiature per il cinema - 2026*" e "*Sceneggiature per opere tv e web - 2026*" non compaiono nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- il soggetto richiedente (o uno dei gli autori) è registrato come "**Persona giuridica**";
- NON è stato inserito l'indirizzo PEC** nell'Anagrafica Soggetto;
- NON è stata preventivamente compilata e inviata** (con firma digitale) la domanda di **registrazione opera** (Codice AOG);
- per le sceneggiature per il cinema, non è stata selezionata la **destinazione "Cinema"** all'interno della domanda di registrazione dell'opera (Codice AOG);
- per le sceneggiature per opere tv e web, non è stata selezionata la **destinazione "Tv/Web"** all'interno della domanda di registrazione dell'opera (Codice AOG);
- non è stata compilata nella scheda "**Dati opera**" della domanda di registrazione dell'opera (Codice AOG) la sezione "**Opera seriale**";
- in caso di opera seriale, la **durata degli episodi** indicata nella scheda "Episodi" non coincide con quella indicata nella domanda di registrazione dell'opera (Codice AOG);
- NON è stata compilata la scheda "Sinossi"** della domanda di registrazione dell'opera (Codice AOG);
- la durata dell'opera indicata nella scheda "**Dati opera**" della domanda di registrazione dell'opera (Codice AOG) risulta **inferiore o uguale a 52 minuti** (i.e. l'opera si qualifica come "Cortometraggio");
- il soggetto richiedente (o uno dei gli autori) ha un **età inferiore a 18 anni** (i.e. all'interno della scheda "Autori" della domanda di contributo risulta indicata una data di nascita incompatibile con il requisito della maggiore età);
- l'utente ha **già generato una domanda di Contributo Selettivo per la scrittura di sceneggiature nella stessa sessione per la stessa opera** (i.e. all'interno dell'Area riservata esiste già una domanda *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* o *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)* per la stessa opera tra le "Domande In lavorazione");



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- l) è già stata presentata per la medesima opera una richiesta di **Contributo Selettivo per la scrittura di sceneggiature nella prima sessione del Bando 2026** (i.e. all'interno dell'Area riservata del soggetto richiedente (o di uno dei gli autori) esiste già una domanda *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* e *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)* per la stessa opera in stato "Inviata" e/o "Ricevuta/In lavorazione") (Art. 2, comma 5));
- m) l'opera è risultata assegnataria di un **Contributo Selettivo per la scrittura di sceneggiature in relazione alla prima sessione del Bando 2026** (i.e. all'interno dell'Area riservata del soggetto richiedente (o di uno dei gli autori) esiste già una domanda *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* e *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)* per la stessa opera in stato "Approvata") (Art. 7, comma 5), lett. b)).

**N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora "non disponibile", si invita a contattare tempestivamente il "Supporto informatico" tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.**

### Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande *Sceneggiature per il cinema (DOM-SSL)* e *Sceneggiature per opere tv e web (DOM-SSOTW)* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche *online*, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

### Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera (Codice AOG).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

## MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Riepilogo dati  
opera

Episodi

Scheda  
progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

Fine

## Frontespizio

Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Servizio II - Cinema e audiovisivo

I sessione

CONTRIBUTI SELETTIVI - SCENEGGIATURE PER OPERE TV E WEB

Preventivo

ANNO

D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della Legge 14 novembre 2016, n.220"

DENOMINAZIONE SOGGETTO RICHIEDENTE

OPERA

## Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata).

## MENU

Frontespizio

**Anagrafica  
soggetto**

Riepilogo dati  
opera

Episodi

Scheda  
progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

Fine

## Anagrafica soggetto

### PERSONA FISICA RICHIEDENTE

SOGGETTO RICHIEDENTE

NOME D'ARTE

NATO/A A

NATO/A IL

CODICE FISCALE

INDIRIZZO DI RESIDENZA

CAP

COMUNE

PROVINCIA

CELL.

PEC



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** consente di collegare, qualora già registrata all'interno della piattaforma DGCOL, l'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico è possibile ricercare l'opera all'interno del sistema a partire dal "Titolo" o dal nome del "Regista" e/o "Produttore".

[Controllo domanda](#) [Stampa anteprima](#)

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Riepilogo dati opera**
- Episodi
- Scheda progetto
- Autori
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

### Riepilogo dati opera

**ATTENZIONE! Se la domanda di contributo è collegata ad un'opera AOG - 2017 si prega di aggiornare la registrazione dell'opera stessa compilando la scheda "SINOSSI" tramite la funzione "variazione".**

#### Dati opera

Titolo(?)

Altri titoli (es: titolo originale, titoli precedenti, etc.)

Titolo	Tipo	Lingua	
<i>Inserire il titolo originale. Se corrisponde al titolo sopra riportato, riportarlo nuovamente</i>			

Tipologia opera ▼

---

Destinazione ▼

---

Lungometraggio / Cortometraggio

Durata (hh:mm:ss)

Ore : Minuti : Secondi

▼ : ▼ : ▼

*(in caso di opera seriale, inserire la durata COMPLESSIVA di tutti gli episodi)*

Qualora la ricerca non produca alcun risultato, all'interno della scheda "Riepilogo dati opera" verrà visualizzato il pulsante **"Inserisci nuova anagrafica film"**, che consente di generare una nuova domanda di Anagrafica Opera (Codice AOG). La domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione **"Gestione domande"**, nello specifico nel box **"Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione"** a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui potrà accedere alla compilazione.

**N.B. Si ricorda che la domanda di registrazione dell'opera dovrà essere completata in tutte le sue parti, con particolare attenzione alla scheda "Sinossi" e inviata PRIMA di procedere con l'invio della connessa domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la scrittura di sceneggiature.**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Episodi (solo per opere seriali)

La scheda **Episodi** descrive le caratteristiche degli episodi di cui è composto il progetto dell'opera seriale. Nello specifico, al suo interno, per ciascun episodio di cui si compone la serie è necessario indicare: il **numero**, il **titolo**, la **durata** e la **stagione**.

[Controllo domanda](#) [Stampa anteprima](#)

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Riepilogo dati opera
- Episodi**
- Scheda progetto
- Autori
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie

### Episodi

Titolo episodio

Stagione

---

Durata (hh:mm:ss)

0	▼	0	▼	0	▼
---	---	---	---	---	---

[Salva](#)

## Scheda progetto

La **Scheda Progetto** descrive i punti di forza dell'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico, all'interno di ciascun box di cui si compone la scheda, è necessario inserire, per un max di 5.000 caratteri ciascuno, tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione dei criteri di cui alla Tabella 1 del Bando Selettivi 2026. **N.B. La scheda costituisce una sintesi della *Relazione sui criteri di valutazione* da allegare alla presente domanda (Cfr. scheda [Documenti allegati](#)).**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Riepilogo dati  
opera

Episodi

Scheda  
progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

Fine

## Scheda progetto

All'interno della scheda sono da inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione (MAX 5.000 CARATTERI PER OGNI BOX, SPAZI INCLUSI). Tali informazioni costituiscono una sintesi della relazione di cui al Bando contributi selettivi da allegare alla presente domanda.

**QUALITÀ E ORIGINALITÀ DEL SOGGETTO O DEL TRATTAMENTO** -> Qualità della scrittura e innovazione rispetto ai generi di riferimento e, nel caso di progetti di animazione, anche qualità dell'approccio grafico ->

Qualità della scrittura e innovazione rispetto ai generi di riferimento e, nel caso di progetti di animazione, anche qualità dell'approccio grafico

**QUALITÀ E ORIGINALITÀ DEL SOGGETTO O DEL TRATTAMENTO** -> Originalità della storia, dei personaggi e dell'idea creativa e, nel caso dell'animazione, originalità dell'approccio grafico ->

Originalità della storia, dei personaggi e dell'idea creativa e, nel caso dell'animazione, originalità dell'approccio grafico

Salva scheda

## Autori

All'interno della scheda **Autori** è necessario inserire i dati di tutti gli autori facenti parte della compagine autoriale del progetto, anche in caso di presentazione della domanda da parte di un unico autore. Nello specifico, all'interno della scheda devono essere indicati **TUTTI gli autori facenti parte della compagine autoriale del progetto, compreso l'autore CAPOFILA (i.e. soggetto richiedente)**

**N.B. Si ricorda che, come disposto ai sensi dell'Art. 7, comma 1), lettera f) del Bando selettivi 2026, gli autori NON devono essere amministratori, legali rappresentanti o soci di imprese di produzione audiovisiva con codice Ateco 59.11, o di imprese di distribuzione audiovisiva con codice Ateco 59.13, o di imprese fornitrici di servizi media audiovisivi con codice Ateco 60.20 come risultante da visura camerale, ivi incluse le imprese non iscritte alla sezione ordinaria del Registro delle imprese di cui all'articolo 2188 del Codice Civile.**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Nello specifico, per inserire i dati di ciascun autore è necessario cliccare il pulsante “Aggiungi” (vedi figura sotto).

Controllo domanda
Stampa anteprima

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Riepilogo dati opera
- Episodi
- Scheda progetto
- Autori
- Dati Bancari

### Autori

**La scheda è obbligatoria e da compilare anche in caso di domanda presentata da un unico autore.**  
**NB: gli autori non devono essere amministratori, legali rappresentanti o soci di imprese di produzione o distribuzione audiovisiva o di imprese fornitrici di servizi media audiovisivi come risultante da visura camerale**  
**Nella scheda autori devono essere indicati TUTTI gli autori facenti parte della compagine autoriale del progetto, compreso l'autore capofila**

Aggiungi

Denominazione	Nazionalità	Data di nascita	Ruolo svolto	Codice Fiscale	Sesso

Dopo aver cliccato il pulsante “Aggiungi”, è necessario inserire le informazioni richieste dal sistema così come riportato nella schermata seguente.

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Riepilogo dati opera
- Episodi
- Scheda progetto
- Autori
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

### Autori

**La scheda è obbligatoria e da compilare anche in caso di domanda presentata da un unico autore.**  
**NB: gli autori non devono essere amministratori, legali rappresentanti o soci di imprese di produzione o distribuzione audiovisiva o di imprese fornitrici di servizi media audiovisivi come risultante da visura camerale**  
**Nella scheda autori devono essere indicati TUTTI gli autori facenti parte della compagine autoriale del progetto, compreso l'autore capofila**

Chiudi

Nome e Cognome

---

Nazionalità

**Seleziona** ▼

---

Data di Nascita

Codice Fiscale

---

Ruolo Autore

**Selezionare** ▼

---

Genere

Maschio  Femmina

Salva



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Dati bancari

Nella scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente. **N.B. È necessario comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda.**

[Controllo domanda](#) [Stampa anteprima](#)

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Riepilogo dati opera
  
- Episodi
- Scheda progetto
- Autori
- Dati Bancari**
- Richiesta
- Dichiarazioni
- Pagamento spese istruttorie
- Documenti allegati
- Fine

### Dati Bancari

**Comunicare tempestivamente agli uffici ogni variazione ai dati qui inseriti successiva all'invio della domanda**

Denominazione

Codice Fiscale

Partita IVA  
0

Seleziona dati accreditato ▼

[Salva](#)

## Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Riepilogo dati  
opera

Episodi

Scheda  
progetto

Autori

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

Fine

## Richiesta

AL Ministero della cultura  
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO  
Servizio II - Cinema e audiovisivo  
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A  
ROMA

### Contributi selettivi - Sceneggiature per opere tv e web

#### Domanda/Comunicazione ANNO

Il/La sottoscritto/a      nato a      in data

DENOMINAZIONE

CODICE FISCALE

#### CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO	NUMERO CIVICO	SCALA	INTERNO
CAP	COMUNE		PROVINCIA

REGIONE

## CHIEDE

di ricevere il contributo per la scrittura di sceneggiature ai sensi del D.D. 9 giugno 2025.

*Allega alla presente:*

Fotocopia di documento di riconoscimento del capofila.

*Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.*

Odo il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)

nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

Salva scheda



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'Anagrafica Opera e nella domanda di contributo. Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.**

**Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

Controllo domanda Stampa anteprima

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Riepilogo dati opera
- Episodi
- Scheda progetto
- Autori
- Dati Bancari
- Richiesta
- Dichiarazioni**
- Pagamento spese istruttorie

### Dichiarazioni

**ATTENZIONE! Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.**

**"DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE I REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)"**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_  
MAIL \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ CIVILE E PENALE IN CUI INCORRE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

## Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "[Spese istruttorie](#)" della sezione "Inquadramento generale del procedimento" del presente documento.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

## Pagamento spese istruttorie



### NOTA BENE

L'importo del contributo per le spese istruttorie va calcolato in base ai dati forniti nell'anagrafica opera e della tipologia di domanda che si sta inviando. Pertanto si suggerisce di verificare i dati prima di procedere al pagamento. In ogni caso, prima di procedere al pagamento, si consiglia di consultare la pagina <https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/>

Per inviare la domanda è necessario procedere al pagamento delle relative spese istruttorie utilizzando la piattaforma per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPA - PagOnline.

Per procedere al pagamento è necessario:

- accedere al link [SPESE ISTRUTTORIE PAGOPA](#) cliccare "Pagamenti online"
- inserire i dati richiesti come indicato di seguito;

## Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Riepilogo dati  
opera

Episodi

Scheda  
progetto

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata



### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

## ATTENZIONE!

Per **Relazione sui criteri di valutazione** si intende un approfondimento rispetto a quanto già inserito all'interno della scheda "**Scheda progetto**" della domanda di contributo. All'interno della relazione è necessario fornire gli elementi di valutazione del progetto di cui all'Articolo 9, comma 1 e la relativa Tabella 1 del Bando Selettivi 2026.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2026
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera c) iii)
Codice fiscale del soggetto capofila (allegare copia del documento)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera c) iii)
Soggetto (linea principale della storia, approccio, visione e genere)	OBBLIGATORIO	-	Art.8, comma 1), lettera a) i)
Soggetto breve di serie (linea principale della storia, approccio, visione e genere)	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) i)
Trattamento (racconto dei personaggi, azioni, e contesti)	OBBLIGATORIO	-	Art.8, comma 1), lettera a) ii)
Trattamento della puntata pilota (racconto dei personaggi, azioni, e contesti)		OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) iii)
Storyboard o altro materiale grafico	OBBLIGATORIO solo per le opere d'animazione in caso di selezione della relativa dichiarazione	OBBLIGATORIO solo per le opere d'animazione in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art.8, comma 1), lettera a) iii) - lettera b) iv)
Soggetto breve di serie	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) i)
Profilo dei personaggi	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) i)
Progetto di serializzazione (formato, durata, genere, struttura degli episodi e modelli di riferimento)	-	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera b) ii)
Stesura provvisoria della sceneggiatura (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO		Art.8, comma 2)
Stesura provvisoria della sceneggiatura della puntata pilota (facoltativo)		NON OBBLIGATORIO	Art.8, comma 2)
Contratti ovvero opzioni di acquisto dai quali risulta la titolarità dei diritti di elaborazione in caso di adattamento di opera protetta da diritti di autore	OBBLIGATORIO solo in caso di adattamento di opera protetta da diritto d'autore	OBBLIGATORIO solo per le opere derivate in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art.8, comma 1), lettera c) i)
Relazione sui criteri di valutazione	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.8, comma 1), lettera c) ii)
Relazione sulle modifiche al progetto	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art.8 comma 1) lettera c) vi)
Allegato 1 - Autocertificazione dei requisiti	OBBLIGATORIO per ogni soggetto inserito nella scheda Autori. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO per ogni soggetto inserito nella scheda Autori. Modello disponibile in piattaforma	Art.8, comma 1), lettera c) iv)
Curriculum vitae degli autori	OBBLIGATORIO per ogni soggetto inserito nella scheda Autori.	OBBLIGATORIO per ogni soggetto inserito nella scheda Autori.	Art.8, comma 1), lettera c) vii)



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2026
<b>Delega all'autore capofila a ricevere il contributo corredata da documento di identità dei deleganti</b>	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello disponibile in piattaforma	Art.8, comma 1), lettera c) v)
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.8, comma 2)
Ricevuta del pagamento spese istruttorie	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art. 2, comma 1), lettera c
Ulteriore documentazione (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	-



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### **Fine**

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

### **Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande**

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## SVILUPPO DI OPERE AUDIOVISIVE

### Iter di presentazione della domanda

Ai fini della concessione del *Contributo selettivo per lo sviluppo* è necessario seguire il seguente iter:

- il **soggetto richiedente presenta la domanda Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL) o Sviluppo– Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW) sulla piattaforma DGCOL** in una delle due sessioni previste dal bando (Art.2, comma 3));
- a seguito dell'invio della domanda preventiva, **entro 60 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, la **DGCA svolge l'attività istruttoria** relativa alla verifica della completezza documentale e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità, e **trasmette le richieste ammissibili alla Commissione degli esperti** (Art. 3, comma 2));
- **entro i successivi 60 giorni**, la **Commissione degli esperti valuta le richieste ammissibili e determina l'entità dei contributi concedibili** (Art. 3, comma 3)), in misura non superiore al 50% del costo complessivo delle attività di sviluppo e comunque entro i limiti previsti dal bando (Art. 15, comma 1));
- **entro 120 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Direttore generale provvede, mediante apposito decreto, all'**approvazione delle graduatorie e all'assegnazione dei contributi**. Il relativo decreto è pubblicato sul sito istituzionale della DGCA (Art. 3, comma 10)).

Come disposto ai sensi dell'Art. 18 del Bando selettivi 2026, l'**erogazione del Contributo selettivo per lo sviluppo di opere audiovisive può avvenire in due modalità** ("opzione acconto" o "opzione saldo"), così come descritto nella tabella seguente:

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRINUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<p>1) <b>Entro 90 giorni</b> dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario richiede tramite la piattaforma DGCOL un <b>acconto del 50% del contributo riconosciuto</b>;</p> <p>2) <b>Entro 30 giorni</b>, la DGCA eroga l'<b>acconto del 50%</b>;</p> <p>3) <b>Entro 30 giorni</b> dall'erogazione dell'acconto, a pena di decadenza del contributo assegnato, il beneficiario presente attraverso la piattaforma DGCOL <b>quietanza di pagamento del compenso agli autori</b> del soggetto del trattamento e della sceneggiatura;</p> <p>4) <b>Entro 18 mesi</b> dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario la <b>richiesta definitiva di liquidazione del contributo Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL) o Sviluppo– Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)</b>. <b>N.B. Il termine di 12 mesi può essere prorogato in via:</b></p>	<p>6) <b>Entro 18 mesi</b> dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario la <b>richiesta definitiva di liquidazione del contributo Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (CONS-SPPL) o Sviluppo– Opere seriali tv e web (CONS-SPPOTW)</b>. <b>N.B. Il termine di 12 mesi può essere prorogato in via:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ordinaria per un periodo massimo di 6 mesi, previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</b></li> <li>- <b>straordinaria, per una sola volta, per cause sopravvenute e imprevedibili di forza maggiore, previo parere della Commissione degli esperti.</b></li> </ul> <p><b>La richiesta, motivata e documentata, dovrà pervenire, entro la data di scadenza del termine di presentazione della richiesta definitiva oppure di scadenza della proroga ordinaria, tramite PEC da inviare all'indirizzo <a href="mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it">dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it</a></b></p>



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>ordinaria</b> per un periodo massimo di 6 mesi, previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</li><li>- <b>straordinaria</b>, per una sola volta, per cause sopravvenute e imprevedibili di forza maggiore, previo parere della Commissione degli esperti.</li></ul> <p>La richiesta, motivata e documentata, dovrà pervenire, <u>entro la data di scadenza del termine di presentazione della richiesta definitiva oppure di scadenza della proroga ordinaria</u>, tramite PEC da inviare all'indirizzo <a href="mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it">dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it</a></p> <p><u>Si precisa che al momento della presentazione della richiesta definitiva, i pagamenti per gli autori del soggetto, della sceneggiatura e, nel caso del documentario, per il trattamento, devono essere stati già integralmente corrisposti;</u></p> <p>5) Entro 120 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal Bando (Art. 18, comma 1, lettera c)) ad esito positivo dell'istruttoria la DGCA eroga il saldo del 50%.</p>	<p><u>Si precisa che al momento della presentazione della richiesta definitiva, i pagamenti per gli autori del soggetto, della sceneggiatura e, nel caso del documentario, per il trattamento, devono essere stati già integralmente corrisposti;</u></p> <p>1) Entro 120 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal Bando (Art. 18, comma 1, lettera c)) ad esito positivo dell'istruttoria la DGCA eroga il contributo assegnato.</p>

## ATTENZIONE!

**NON** si procede al pagamento dell'acconto ovvero del saldo del contributo nel caso in cui i soggetti beneficiari:

- NON versino in una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli **adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nei confronti di INPS e INAIL** (Art. 10, comma 4));
- NON risultino in regola con la propria posizione contributiva e previdenziale come risultante dalla **certificazione DURC**, nonché in regola rispetto agli **adempimenti e/o agli obblighi di restituzione degli incentivi indebitamente fruiti assegnati dalla DGCA** ai sensi della legge n. 220 del 2016 e ai sensi degli articoli 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 28, e successive modifiche. Eventuali pendenze in capo ai soggetti beneficiari dovranno essere regolarizzate PRIMA della fase di erogazione del contributo (Art. 3, comma 16)).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### Generare una nuova domanda di contributo

#### Azioni preliminari e propedeuticità

Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande *Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* e *Sviluppo – Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **attivazione account**;
2. **registrazione del soggetto** (soggetto richiedente) quale “persona giuridica”;
3. compilazione della sezione “**Dati Bancari**”;
4. **Registrazione e/o aggiornamento dell’opera (codice APC o AOAVN)** per la quale si intende presentare richiesta di contributo. Per ulteriori dettagli si rimanda al paragrafo [REGISTRAZIONE DELL’OPERA](#).

#### REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione di una domanda per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo riguarda l’Anagrafica Soggetto e, nello specifico, in merito alla correttezza delle informazioni su: l’**indirizzo di posta certificata** (PEC), il **codice ATECO** (i.e. il codice Ateco deve essere 59.1), la **natura giuridica** del soggetto richiedente.

Si rammenta che, all’interno dell’Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all’Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, non permette alle persone fisiche l’apertura di domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo.

**N.B. Tutte le informazioni inserite all’interno dell’Anagrafica Soggetto devono essere coerenti con i dati comunicati presso la Camera di Commercio. Pertanto, si consiglia di verificare la correttezza delle informazioni indicate prima di procedere all’attivazione di una domanda di riconoscimento e/o contributo e, eventualmente, di procedere al loro aggiornamento.**

#### REGISTRAZIONE DELL’OPERA

Un’ulteriore verifica alla generazione delle domande per la concessione di *Contributi Selettivi per lo sviluppo* riguarda la registrazione dell’opera all’interno della piattaforma DGCOL. Qualora:

- **l’opera NON sia già stata registrata all’interno del sistema**, è necessario creare una nuova anagrafica dalla sezione “**Crea nuova domanda**”, selezionando nel riquadro “L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell’audiovisivo - Anagrafica dell’opera” uno dei seguenti link: “**Opera TV/WEB - REGISTRAZIONE**” (codice AOAVN) o “**Film -REGISTRAZIONE**” (codice APC), e inviarla PRIMA della presentazione della domanda di contributo;
- **l’opera sia già registrata all’interno del sistema**, la domanda di Anagrafica opera (codice APC o AOAVN) dovrà **essere aggiornata e completata in tutte le sue parti** e **inviata PRIMA** di procedere con l’invio della connessa domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per lo sviluppo*. **N.B. Prima di procedere alla creazione della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo si suggerisce di aggiornare SEMPRE l’anagrafica dell’opera al fine di garantire la corretta compilazione di campi automatici della domanda di contributo.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO



Si precisa che, ai fini della corretta presentazione delle domande per la concessione di *Contributi Selettivi per lo sviluppo*, **NON è necessaria la compilazione di tutte le schede di cui si compone l'Anagrafica opera, ma solamente quelle esplicitamente indicate all'interno del sistema, nella sezione "Controllo domanda"**. Tuttavia, si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione delle seguenti schede:

- **"Dati opera"**: nello specifico, al suo interno deve essere correttamente indicata la destinazione dell'opera (i.e. la destinazione deve essere "Cinema" per le opere con codice APC, "TV" e/o "WEB – servizio di media audiovisivo a richiesta" per le opere con codice AOAVN). **N.B. in caso di opera TV, selezionare nella scheda "Dati opera" quale canale di diffusione l'opzione: "servizio media audiovisivo lineare"**;
- **"Assetto produttivo"**: nello specifico, al suo interno devono essere indicati tutti i produttori effettivamente individuati, avendo cura di specificare, in caso di opera TV/WEB la funzione dell'eventuale emittente tv o fornitore di servizi media audiovisivi alla voce "Ruolo";
- **"Piano dei costi"**, inserendo unicamente le voci di costo connesse alla fase di sviluppo;
- **"Piano finanziario"** indicando tutte e le sole fonti di copertura dei costi di sviluppo.

Per un supporto sulle modalità di registrazione dell'opera si invita a consultare il vademecum [Anagrafica opera](#) e le sezioni **"Hai bisogno di aiuto?"** presenti all'interno delle singole schede. Qualora l'opera sia già stata precedentemente registrata, si invita a provvedere all'aggiornamento dei dati inseriti al suo interno.

### ATTENZIONE!

Si ricorda che il mero invio della registrazione dell'opera (codice APC o AOAVN) **NON sostituisce l'invio della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo.**

In caso di **variazioni intercorse al progetto DOPO la presentazione della domanda di contributo** si rimanda alle indicazioni contenute nel paragrafo [Variazioni al progetto oggetto di richiesta di contributo](#).

### Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande *Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* o *Sviluppo – Opere seriali tv e web (DOM- SPPOTW)* sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina nel box blu (presente all'interno della sezione **"Gestione domande"** della propria Area Riservata) e cliccando sul pulsante "Crea nuova domanda collegata all'opera", localizzato in fondo al riepilogo delle domande.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## ATTENZIONE!

In caso di **produzioni associate tra più imprese italiane**, la domanda è presentata dal **CAPOFILA**, ovvero l'unico soggetto che può attivare la domanda di contributo partendo dalla domanda di Anagrafica Opera.

### Domande relative ad opere audiovisive e iniziative

Seleziona il titolo



Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:

Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione	
<a href="#">Opera TV/WEB</a>	Inviata	<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>	<a href="#">Variazione</a>	X
		<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>		X

[Scheda Commissione](#) -



[Crea nuova domanda collegata al titolo](#)

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente, si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno sarà possibile selezionare l'opzione "**Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)**" o "**Sviluppo– Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)**".

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione.

### SELEZIONE DELLA DOMANDA: SVILUPPO DI OPERE AUDIOVISIVE

In relazione alla **destinazione** dell'opera (Cinema/TV/WEB), alla **durata** (lungometraggio/cortometraggio) e alla **serialità** (opere singole/opere seriali) è possibile creare domande per la concessione di Contributi Selettivi per:

- **Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)**: la domanda può essere associata indifferentemente alla registrazione di un'opera:
  - **cinematografica** (Codice APC), anche seriale;
  - **TV/WEB** (Codice AOAVN) purché tale opera abbia le caratteristiche di lungometraggio e di NON serialità;



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- *Sviluppo – Opere seriali tv e web (DOM- SPPOTW)*: la domanda può essere associata esclusivamente alla registrazione di un'opera TV/WEB (AOAVN) che sia seriale.

Si ricorda che, ai sensi del Bando Selettivi 2026:

- per **“lungometraggio”** si intende qualsiasi opera audiovisiva (anche seriale) avente durata complessiva SUPERIORE a 52 minuti;
- per **“cortometraggio”** si intende qualsiasi opera audiovisiva (anche seriale) avente durata complessiva INFERIORE O UGUALE a 20 minuti.

**N.B. Si ricorda che, in caso di opera seriale, il limite dei 52 minuti o dei 20 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.**

### Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande *Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* o *Sviluppo– Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)* **NON possono essere GENERATE** (i.e. il link: “*Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI – 2026*” e “*Sviluppo – Opere seriali tv e web - 2026*” non compaiono nell’elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:

- a) il soggetto richiedente **NON** possiede la **classificazione ATECO 59.1** (i.e. l’informazione non è stata riportata correttamente all’interno dell’Anagrafica Soggetto);
- b) il soggetto richiedente **NON** risulta **iscritto alla sezione ordinaria del Registro delle imprese** di cui all’Articolo 2188 del Codice civile (i.e. l’informazione non è stata riportata correttamente all’interno dell’Anagrafica Soggetto);
- c) **NON** è stato inserito l’**indirizzo di PEC** all’interno dell’Anagrafica Soggetto;
- d) è stato **RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana provvisoria** collegata all’opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria risulta in stato “Inviata” o “Ricevuta/In lavorazione” all’interno della sezione “Gestione domande” dell’Area Riservata);
- e) in caso di produzioni associate tra più imprese italiane, il **soggetto richiedente NON è il produttore di riferimento** (i.e. il soggetto richiedente non è il CAPOFILA, ovvero, il soggetto che ha registrato per prima l’opera all’interno della piattaforma DGCOL);
- f) l’opera ha una **durata inferiore o uguale a 52 minuti** (i.e. l’opera NON si qualifica come un lungometraggio”);
- g) non è stata compilata la sezione **“Opera seriale”** nella scheda **“Altri dati”** della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN);
- h) l’**opera TV/WEB** (Codice AOAVN) oggetto di contributo NON ha indicato nella scheda “Dati opera” alla voce “destinazione” l’opzione **“TV/WEB”**;
- i) l’**opera TV/WEB** (Codice AOAVN) oggetto di contributo ha indicato nella scheda “Dati opera” alla voce “destinazione” l’opzione **“Servizio di piattaforma per la condivisione di video (hosting)”**;
- j) il totale dei costi di sviluppo dell’opera indicati nella scheda “Piano dei costi” della domanda di *Contributo selettivo allo sviluppo*, **è inferiore a 20.000 euro**;
- k) il **subtotale dei costi di pre-produzione**, indicati nella scheda “Piano dei costi” della domanda di *Contributo selettivo allo sviluppo*, **supera il 10%** dei costi complessivi di sviluppo;
- l) non è stata compilata la sezione **“Profilo breve”** all’interno della scheda “Soggetti richiedenti” della domanda di *Contributo selettivo allo sviluppo*;
- m) il **totale delle fonti finanziarie** indicate nella scheda “Piano finanziario” della domanda di *Contributo selettivo allo sviluppo*, **è inferiore al totale dei costi di sviluppo** indicate nella scheda “Piano dei Costi”;



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- n) sono state inserite tutte le imprese italiane riportate nell'assetto produttivo della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN), all'interno della scheda "Soggetti richiedenti" della domanda di *Contributo selettivo allo sviluppo*;
- o) la **somma delle quote dei diritti** inserite nella scheda "Soggetti richiedenti" della domanda di *Contributo selettivo allo sviluppo*, è inferiore a 100%
- p) il **contributo richiesto** alla DG Cinema all'interno della scheda "Richiesta" della domanda di *Contributo selettivo allo sviluppo* è uguale a 0 oppure inferiore a 100.000;
- q) l'utente ha già generato una domanda di *Contributo selettivo per lo sviluppo* nella stessa sessione per la stessa opera (i.e. all'interno dell'Area riservata esiste già una domanda *Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* o *Sviluppo– Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)* per la stessa opera tra le "Domande In lavorazione");
- r) è già stata presentata per la medesima opera una richiesta di *Contributo Selettivo allo sviluppo* nella **prima sessione del Bando 2026** (i.e. all'interno dell'Area riservata di uno dei soggetti richiedenti esiste già una domanda *Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* o *Sviluppo– Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)* per la stessa opera in stato "Inviata" e/o "Ricevuta/In lavorazione") (Art. 2 comma 5));
- s) l'opera è risultata assegnataria di un *Contributo Selettivo allo sviluppo* in relazione alla **prima sessione del Bando 2026** (i.e. all'interno dell'Area riservata di uno dei soggetti richiedenti esiste già una domanda *Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* o *Sviluppo– Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)* per la stessa opera in stato "Approvata") (Art. 14, comma 6), lett. b)).
- t) I costi ammissibili a consuntivo sono INFERIORI di più del 10% dei costi a preventivo

**N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti sopra elencati, la domanda risultasse ancora "non disponibile", si invita a contattare tempestivamente il "Supporto informatico" tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.**

### Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande *Sviluppo – Lungometraggi cinematografici e opere tv e web NON SERIALI (DOM-SPPL)* e/o *Sviluppo – Opere seriali tv e web (DOM-SPPOTW)* disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per lo sviluppo vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

[Controllo domanda](#)
[Stampa anteprima](#)

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera
- Opera difficile
- Sceneggiatore
- Scheda progetto

### Frontespizio

**Ministero della cultura**

**DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO**

Servizio II - Cinema e audiovisivo

I sessione

**CONTRIBUTI SELETTIVI - SVILUPPO - LUNGOMETRAGGI CINEMATOGRAFICI E OPERE TV E WEB NON SERIALI**

**Preventivo**

**ANNO**

**D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 e 27 della Legge 14 novembre 2016, n.220"**

## Anagrafica soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata).

[Controllo domanda](#)
[Stampa anteprima](#)

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto**
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera

### Anagrafica soggetto

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA	DIMENSIONE IMPRESA	TIPOLOGIA SOGGETTO	DATA DI COSTITUZIONE	PRODUTTORE INDIPENDENTE

## Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** è necessario inserire i dati di tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo, anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa. **N.B. Per i progetti di co-sviluppo, le imprese italiane devono avere la maggioranza dei diritti di elaborazione a carattere creativo sui materiali artistici e almeno una deve essere produttore audiovisivo originario.**

Nello specifico, per inserire i dati di ciascun soggetto è necessario cliccare il pulsante "Aggiungi" (vedi figura sotto)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda    Stampa anteprima

[Hai bisogno di aiuto?](#)

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

Piano dei costi

Piano  
finanziario

Costo  
ammissibile

Dati Bancari

## Soggetti richiedenti

Inserire i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare anche se la domanda è presentata da parte di una sola impresa.

Sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 14 del Bando.

Per progetti di co-sviluppo, le imprese italiane devono avere la maggioranza dei diritti di elaborazione a carattere creativo sui materiali artistici e almeno una deve essere produttore audiovisivo originario. Si veda "Hai bisogno di aiuto?".

Aggiungi

Denominazione / P. IVA	Produttore dipendente/independente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Produttore audiovisivo originario	Profilo breve del soggetto
									 

Dopo aver cliccato il pulsante "Aggiungi", è necessario inserire le informazioni richieste dal sistema così come riportato nella schermata seguente. **N.B. Qualora la domanda sia presentata da una sola impresa è necessario selezionare alla voce "Ruolo" l'opzione "Soggetto unico richiedente".**

Controllo domanda    Stampa anteprima

[Hai bisogno di aiuto?](#)

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

Piano dei costi

Piano  
finanziario

Costo  
ammissibile

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

## Soggetti richiedenti

Inserire i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare anche se la domanda è presentata da parte di una sola impresa.

Sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 14 del Bando.

Per progetti di co-sviluppo, le imprese italiane devono avere la maggioranza dei diritti di elaborazione a carattere creativo sui materiali artistici e almeno una deve essere produttore audiovisivo originario. Si veda "Hai bisogno di aiuto?".

Chiudi

Denominazione

Seleziona...

Tipo Produttore

Codice ATECO

Ruolo

Selezionare

Quota dei diritti di elaborazione a carattere creativo posseduta dal soggetto

0,00

%



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Documenti allegati

Fine

Impresa cinematografica o audiovisiva italiana

Si  No

Impresa cinematografica non europea

Si  No

Produttore indipendente

Si  No

Produttore audiovisivo originario

Si  No

Profilo breve del soggetto

Salva

## Opera difficile

All'interno della scheda **Opera difficile** è necessario indicare se e per quale motivo l'opera oggetto della richiesta di classifica come opera difficile. **N.B. Le caratteristiche dichiarate devono corrispondere ai dati inseriti all'interno della domanda di anagrafica opera.**

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

Piano dei costi

Piano  
finanziario

Costo  
ammissibile

Dati Bancari

Richiesta

### Opera difficile

**Si ricorda che le caratteristiche qui dichiarate devono corrispondere ai dati inseriti all'interno della presente registrazione dell'anagrafica dell'opera**

L'opera è classificabile come film difficile?

sì. Si richiede il riconoscimento di qualifica di "Opera difficile" perché sussiste una o più delle seguenti condizioni (selezionare sì/no in corrispondenza delle opzioni elencate).  no

**REQUISITI OGGETTIVI/INTRINSECI (NB: le informazioni dichiarate qui devono corrispondere a quanto inserito nell'anagrafica dell'opera)**

**A) L'opera è classificabile come difficile perché:**

**a.1** l'opera si classifica come «documentario», in quanto l'enfasi creativa è posta prioritariamente su avvenimenti, luoghi o attività reali, anche mediante immagini di repertorio, e in cui gli eventuali elementi inventivi o fantastici sono strumentali alla rappresentazione e documentazione di situazioni e fatti, realizzata nelle forme e nei modi definiti con i decreti di cui all'articolo 2, comma 2, della legge n. 220 del 2016 e il costo di produzione dell'opera è inferiore a euro 1.000.000:  sì  no

**a.2 (solo in caso di opere cinematografiche)** l'opera si classifica come «opera prima», in quanto è realizzata da un regista esordiente che non abbia mai diretto, né singolarmente né unitamente ad altro regista, alcun lungometraggio che sia stato distribuito nelle sale cinematografiche italiane o estere e il costo di produzione dell'opera è inferiore a euro 3.500.000  sì  no (selezionare "no" obbligatoriamente in caso di opera non cinematografica)



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

Fine

**a.3 (solo in caso di opere cinematografiche)** l'opera si classifica come «**opera seconda**», in quanto è realizzata da un regista che abbia diretto, singolarmente o unitamente ad altro regista, al massimo un solo lungometraggio che sia stato distribuito nelle sale cinematografiche italiane o estere e il **costo di produzione dell'opera è inferiore a euro 3.500.000:**  si  no (selezionare "no" obbligatoriamente in caso di opera non cinematografica)

**a.4 (solo in caso di opere cinematografiche)** l'opera si classifica come «**opera di giovani autori**», e il **costo di produzione dell'opera è inferiore a euro 3.500.000;** si specifica che si classifica «**opera di giovani autori**» se è realizzata da un regista che alla data di presentazione della domanda non abbia ancora compiuto il trentacinquesimo anno di età e per il quale il medesimo requisito anagrafico ricorra anche per almeno una delle seguenti figure: sceneggiatore, autore della fotografia, autore delle musiche originali, autore della scenografia; se le sopracitate figure comprendono più soggetti, ciascuno di essi deve soddisfare il requisito anagrafico:  si  no (selezionare "no" obbligatoriamente in caso di opera non cinematografica)

**a.5** l'opera si classifica come «**cortometraggio**», in quanto avente durata inferiore o uguale a 20 minuti o riconosciuta come tale ai sensi del decreto legislativo n. 28 del 2004, e il **costo di produzione dell'opera è inferiore a euro 200.000:**  si  no

**a.6** L'opera è realizzata in coproduzione cui partecipino Paesi "DAC":  si  no

### REQUISITI OGGETTO DI VALUTAZIONE DA PARTE DEGLI ESPERTI

#### B) L'opera rientra in una o più delle seguenti tipologie:

**b.1** opere di animazione che siano state dichiarate, dagli esperti di cui all'art. 26, comma 2, della legge n. 220 del 2016, non in grado di attrarre risorse finanziarie significative dal settore privato:  si  no

**b.2** opere che abbiano ottenuto i contributi selettivi di cui all'art. 26 della legge n. 220 del 2016 e che siano state dichiarate, dagli esperti di cui all'art. 26, comma 2, della legge n. 220 del 2016, non in grado di attrarre risorse finanziarie significative dal settore privato:  si  no (selezionare "no" obbligatoriamente in caso di opera non cinematografica)

**b.3 (solo in caso di opere cinematografiche)** film che abbiano un costo di produzione inferiore a euro 3.500.000 e che siano stati dichiarati, dagli esperti di cui all'articolo 26, comma 2, della legge n. 220 del 2016, non in grado di attrarre risorse finanziarie significative dal settore privato:  si  no (selezionare "no" obbligatoriamente in caso di opera non cinematografica)

**b.4 (solo in caso di opere cinematografiche)** film che siano distribuiti in meno del 20 per cento degli schermi attivi e che siano stati dichiarati, dagli esperti di cui all'articolo 26, comma 2, della legge n. 220 del 2016, non in grado di attrarre risorse finanziarie significative dal settore privato:  si  no (selezionare "no" obbligatoriamente in caso di opera non cinematografica)

Aggiorna dati scheda

Salva scheda

## Sceneggiatore

All'interno della scheda **Sceneggiatore** è necessario inserire il profilo breve di ciascuno sceneggiatore coinvolto nel progetto.

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

Piano dei costi

### Sceneggiatore

#### Profilo breve dello sceneggiatore

Inserire il profilo breve di ciascuno sceneggiatore

Richiedente:

Professione:

Descrizione del ruolo:

Altre informazioni:



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Scheda progetto

Il modulo **Scheda Progetto** descrive i punti di forza dell'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico, all'interno di ciascun box di cui si compone la scheda, è necessario inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della Commissione dei criteri di cui all'Art. 16 comma 1), 2) e 3) del Bando Selettivi 2026 per un max di 5.000 caratteri ciascuno. **N.B. La scheda costituisce una sintesi della Relazione sui criteri di valutazione da allegare alla presente domanda (Cfr. Paragrafo [DOCUMENTI ALLEGATI](#)).**

Controllo domanda

Stampa anteprima

### MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

Piano dei costi

Piano  
finanziario

Costo  
ammissibile

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

Fine

### Scheda progetto

All'interno della scheda sono da inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione (MAX 5.000 CARATTERI PER OGNI BOX, SPAZI INCLUSI). Tali informazioni costituiscono una sintesi della relazione di cui al Bando contributi selettivi da allegare alla presente domanda.

**QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DEL SOGGETTO E DELLA SCENEGGIATURA** -> Qualità della scrittura e innovatività del linguaggio narrativo proposto e, nel caso di progetti di animazione, anche qualità dell'approccio grafico ->  
Qualità della scrittura e innovatività del linguaggio narrativo proposto e, nel caso di progetti di animazione, anche qualità dell'approccio grafico

Richiesta di testo per la sezione Qualità, Innovatività e Originalità del soggetto e della sceneggiatura.

**QUALITÀ, INNOVATIVITÀ E ORIGINALITÀ DEL SOGGETTO E DELLA SCENEGGIATURA** -> Originalità della storia e rilevanza artistica, spettacolare e culturale del progetto e, nel caso dell'animazione, originalità dell'approccio grafico ->  
Originalità della storia e rilevanza artistica, spettacolare e culturale del progetto e, nel caso dell'animazione, originalità dell'approccio grafico

Richiesta di testo per la sezione Originalità della storia e rilevanza artistica, spettacolare e culturale del progetto.

**REALIZZABILITÀ DEL PROGETTO DI SVILUPPO E POTENZIALITÀ DI PRODUZIONE DELL'OPERA** -> Curriculum del produttore, di eventuali coproduttori internazionali e di altri soggetti coinvolti nel progetto ->  
Curriculum del produttore, di eventuali coproduttori internazionali e di altri soggetti coinvolti nel progetto

Richiesta di testo per la sezione Curriculum del produttore e di altri soggetti coinvolti nel progetto.





# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Scheda progetto

Piano dei costi

Piano finanziario

Costo ammissibile

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento spese istruttorie

Documenti allegati

Fine

- 1.3) Diritti musicali - fase di sviluppo e pre-produzione
- 1.4) Acquisto altri diritti - fase di sviluppo e pre-produzione
- 1.5) Ricerca dei materiali di archivio - fase di sviluppo e pre-produzione
- 1.6) Altri costi di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione
- 1.7) Oneri sociali relativi al costo del personale di scrittura e acquisto diritti - fase di sviluppo e pre-produzione

SUBTOTALE 1) Scrittura e acquisto diritti

### 2) Regia

- 2.1) Compenso del regista (direzione) - fase di sviluppo e pre-produzione
- 2.2) Altri costi relativi al regista (compresi i costi di agenzia) - fase di sviluppo e pre-produzione
- 2.3) Oneri sociali relativi ai costi del personale di regia - fase di sviluppo e pre-produzione

SUBTOTALE 2) Regia

### 3) Cast artistico

- 3.1) Ricerca tecnici principali e casting - fase di sviluppo e pre-produzione
- 3.2) Oneri sociali relativi ai costi del cast artistico - fase di sviluppo e pre-produzione

SUBTOTALE 3) Cast artistico

### 4) Pre-produzione e produzione

- 4.1) Reparto produzione - fase di sviluppo e pre-produzione
- 4.2) Reparto location (interni e esterni) - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 4.3) Reparto location (interni e esterni) - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 4.4) Direttore della fotografia - fase di sviluppo e pre-produzione
- 4.5) Viaggi e altre spese (hotel, viaggi, vitto e diarie) - fase di sviluppo e pre-produzione
- 4.6) Altre spese - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 4.7) Altre spese - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 4.8) Oneri sociali relativi ai costi del personale - fase di sviluppo e pre-produzione

SUBTOTALE 4) Pre-produzione e produzione

### 5) Animazione

- 5.1) Scenografia, sviluppo visivo e pre-produzione - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 5.2) Scenografia, sviluppo visivo e pre-produzione - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 5.3) Autore della grafica - fase di sviluppo e pre-produzione
- 5.4) Production pipeline & management - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 5.5) Production pipeline & management - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 5.6) Altri costi di animazione - costi del personale nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 5.7) Altri costi di animazione - costi per servizi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 5.8) Oneri sociali relativi ai costi del personale di animazione - fase di sviluppo e pre-produzione

SUBTOTALE 5) Animazione



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## 6/Spese varie

- 6.1) Costi di amministrazione - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 6.2) Oneri assicurativi, oneri finanziari e oneri di garanzia - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 6.3) Spese legali - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 6.4) Promozione e marketing - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 6.5) Completion bond - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 6.6) Altre spese varie - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione

SUBTOTALE 6/Spese varie

## 7/Spese generali e producer's fee

- 7.1) Spese generali - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 7.2) Spese generali differite - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 7.3) Producer's fees - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 7.4) Fee produttori esecutivi esteri - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 7.5) Producer's fee differito - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione
- 7.6) Altri contributi differiti e contributi in natura/servizi - costi nella fase di sviluppo e pre-produzione

SUBTOTALE 7/Spese generali e producer's fee

TOTALE PREVENTIVO DEI COSTI

## Piano finanziario

All'interno della scheda **Piano finanziario** della domanda è necessario indicare le **fonti finanziarie a copertura dei costi di sviluppo**. **N.B. Il totale della scheda "Piano finanziario" deve essere maggiore o uguale al totale dei costi di sviluppo indicati nella scheda "Piano dei Costi"**.

Controllo domanda

Stampa anteprima

### MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

Piano dei costi

Piano  
finanziario

## Piano finanziario

**Il totale del piano finanziario deve essere maggiore o uguale al totale dei costi di sviluppo della scheda Piano dei Costi**

### Piano finanziario relativo ai costi di sviluppo

#### 1) Produttore e Produttori associati (italiani)

1.1) Produttori indipendenti	
1.2) Produttori non indipendenti	
1.3) Emittenti TV	0,00
1.4) Produttori Over The Top (OTT)	
1.5) Altri produttori italiani	0,00
1.6) Differimenti	0,00



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Costo  
ammmissibile

Dati Bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

SUBTOTALE 1) Produttore e Produttori associati (italiani)		
<b>2) Coproduttori esteri</b>		
2.1) Produttori		0,00
2.2) Emittenti TV		0,00
2.3) Produttori Over The Top (OTT)		0,00
2.4) Altri		0,00
<b>SUBTOTALE 2) Coproduttori esteri</b>		<b>0,00</b>
<b>3) Apporto finanziario di terzi privati</b>		
<b>3) Apporto finanziario di terzi privati</b>		
3.1) Apporti di capitale di rischio (Investitori esterni)		0,00
3.2) Altri apporti di soggetti terzi (sponsor)		0,00
3.3) Product Placement		0,00
3.4) Apporti in kind		0,00
<b>SUBTOTALE 3) Apporto finanziario di terzi privati</b>		<b>0,00</b>
<b>4) Prevedite Italia</b>		
4.1) Theatrical		0,00
4.2) Free TV		0,00
4.3) Pay TV		0,00
4.4) VOD		0,00
4.5) Home Video		0,00
4.6) Altro		
Specificare	<input type="text"/>	0,00
<b>SUBTOTALE 4) Prevedite Italia</b>		<b>0,00</b>
<b>5) Prevedite Estero</b>		
5.1) Prevedite Estero		0,00
<b>SUBTOTALE 5) Prevedite Estero</b>		<b>0,00</b>
<b>6) Minimo garantito Italia</b>		
6.1) Diritti Italia – tutti i diritti		0,00
6.2) Theatrical		0,00
6.3) Home Video		0,00
6.4) Free TV		0,00
6.5) Pay TV		0,00
6.6) VOB		0,00
6.7) Altro		
Specificare	<input type="text"/>	0,00



# Ministero della cultura

## DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

	SUBTOTALE 6) Minimo garantito Italia	0,00
<b>7) Minimo garantito estero</b>		
7.1) Minimo garantito Estero		0,00
	SUBTOTALE 7) Minimo garantito estero	0,00
<b>6) Minimo garantito Italia</b>		
6.1) Diritti Italia – tutti i diritti		0,00
6.2) Theatrical		0,00
6.3) Home Video		0,00
6.4) Free TV		0,00
6.5) Pay TV		0,00
6.6) VOB		0,00
6.7) Altro		
<i>Specificare</i>		
<input type="text"/>		0,00
	SUBTOTALE 6) Minimo garantito Italia	0,00
<b>7) Minimo garantito estero</b>		
7.1) Minimo garantito Estero		0,00
	SUBTOTALE 7) Minimo garantito estero	0,00
<b>8) Finanziamento pubblico</b>		
8.1) Finanziamenti sovranazionali		0,00
8.2) Finanziamento statale (MiC - Fondo Cinema e Audiovisivo)		
Deve includere l'importo indicato nel campo "Contributo richiesto alla DG Cinema con la presente domanda" della scheda "Richiesta"		0,00
8.3) Altro finanziamento statale		0,00
8.4) Finanziamento regionale		0,00
8.5) Altri finanziamenti pubblici		0,00
	SUBTOTALE 8) Finanziamento pubblico	0,00
	TOTALE Piano finanziario relativo ai costi di sviluppo	

Salva scheda



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Costo ammissibile

All'interno della scheda **Costo ammissibile** alla voce:

- **costo complessivo di sviluppo:** il sistema riporta automaticamente la somma del valore indicato nelle voci relative alla fase di sviluppo della scheda "Piano dei Costi" dell'Anagrafica Opera collegata e riportate anche nella precedente scheda. **N.B. Si ricorda che, ai sensi dell'Art. 14, comma 5, lettera a) del Bando Selettivi 2026, sono ammissibili solamente opere che abbiano un costo complessivo di sviluppo almeno pari a 20.000 euro;**
- **costo ammissibile:** il sistema calcola automaticamente il costo ammissibile sulla base delle informazioni inserite all'interno della scheda "Piano dei costi" della domanda di contributo. In caso di opere realizzate in coproduzione, compartecipazione o produzione internazionale, il costo ammissibile finale è parametrato alla sola quota italiana inserita alla scheda "Assetto produttivo" dell'Anagrafica dell'opera.

**MENU**

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera
- Opera difficile
- Sceneggiatore

**Costo ammissibile**

[Hai bisogno di aiuto?](#)

**Per le modalità di calcolo del costo ammissibile si veda "Hai bisogno di aiuto?"**

Costo complessivo di sviluppo \_\_\_\_\_

Costo ammissibile \_\_\_\_\_

Costo ammissibile finale \_\_\_\_\_

**Controlla domanda** **Stampa anteprima**

**Aggiorna dati scheda** **Salva scheda**

## Dati bancari

All'interno della scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda.**

**MENU**

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera
- Opera difficile
- Sceneggiatore
- Scheda progetto
- Piano dei costi

**Dati Bancari**

**Comunicare tempestivamente agli uffici ogni variazione ai dati qui inseriti successiva all'invio della domanda**

Denominazione \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

**Seleziona dati accreditato** ▼

**Salva**

**Controlla domanda** **Stampa anteprima**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo mediante un *form* precompilato da completare, fornendo il consenso al trattamento dei dati personali.

Controllo domanda

Stampa anteprima

### MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Regista

Scheda  
progetto

Costo  
ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

### Richiesta

AL Ministero della cultura  
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO  
Servizio II - Cinema e audiovisivo  
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A  
ROMA

#### Contributi selettivi - Sviluppo - Lungometraggi cinematografici e opere tv e web non seriali

#### Domanda/Comunicazione ANNO

Il/La sottoscritto/a                      nato a                      in data

in qualità di legale rappresentante del soggetto

#### DENOMINAZIONE

#### NATURA GIURIDICA

#### CODICE FISCALE

#### PARTITA IVA

#### CON SEDE LEGALE IN

#### INDIRIZZO

#### NUMERO CIVICO

#### SCALA

#### INTERNO

#### CAP

#### COMUNE

#### PROVINCIA

#### REGIONE

#### INFORMAZIONI DI CONTATTO

#### NOME/COGNOME

#### TELEFONO

#### FAX

#### CELLULARE

#### E-MAIL

#### PEC

#### SITO WEB

#### CHIEDE

- di ricevere il contributo per lo sviluppo dell'opera '                      ' ai sensi del

- Contributo richiesto alla Direzione Generale Cinema E Audiovisivo con la presente domanda

**0,00**

Allega alla presente:



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo e l'ulteriore documentazione richiesta nella sezione "Allegati"

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)

nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

Salva scheda

## Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.**

**Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

### MENU

[Frontespizio](#)

[Anagrafica  
soggetto](#)

[Soggetti  
richiedenti](#)

[Riepilogo dati  
opera](#)

[Opera difficile](#)

[Sceneggiatore](#)

[Scheda  
progetto](#)

[Piano dei costi](#)

[Piano  
finanziario](#)

[Costo  
ammissibile](#)

[Dati Bancari](#)

## Dichiarazioni

**ATTENZIONE! Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.**

### "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE I REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)"

Il/La sottoscritto/a  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante dell'organismo  
con SEDE LEGALE in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
P.I. \_\_\_\_\_  
P.E.C. \_\_\_\_\_  
MAIL \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ CIVILE E PENALE IN CUI INCORRE IN CASO DI DICHIARAZIONI  
MENDACI, DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

## Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "[Spese istruttorie](#)" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

## MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

## Pagamento spese istruttorie



### NOTA BENE

L'importo del contributo per le spese istruttorie va calcolato in base ai dati forniti nell'anagrafica opera e della tipologia di domanda che si sta inviando. Pertanto si suggerisce di verificare i dati prima di procedere al pagamento. In ogni caso, prima di procedere al pagamento, si consiglia di consultare la pagina <https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/>

Per inviare la domanda è necessario procedere al pagamento delle relative spese istruttorie utilizzando la piattaforma per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPA - PagOnline.

Per procedere al pagamento è necessario:

- accedere al link [SPESE ISTRUTTORIE PAGOPA](#) cliccare "Pagamenti online"
- inserire i dati richiesti come indicato di seguito;

## Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

### ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2026. NON è da allegare, perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, il **budget complessivo del progetto di sviluppo**, composto dal preventivo dei costi di sviluppo e dal piano finanziario preventivo di sviluppo, ai sensi dell'Art.15, comma 1), lettera c) iii).

Controllo domanda

Stampa anteprima

## MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata



### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2026
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	-
Delega al capofila a ricevere il contributo corredata da documento di identità dei deleganti (una per ogni soggetto richiedente non capofila)	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello disponibile in piattaforma	Art.15, comma 1), lettera c) vii)
Allegato 1 – Autocertificazione soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO per ciascuno dei soggetti richiedenti indicati nella relativa scheda. Modello disponibile in piattaforma da firmare digitalmente	OBBLIGATORIO per ciascuno dei soggetti richiedenti indicati nella relativa scheda. Modello disponibile in piattaforma da firmare digitalmente	Art.15, comma 1), lettera c) v)
Soggetto	OBBLIGATORIO	-	Art.15, comma 1), lettera a) i)
Stesura provvisoria della sceneggiatura o del trattamento	OBBLIGATORIO solo in caso di documentario	-	Art.15, comma 1), lettera a) ii)
Sceneggiatura provvisoria della puntata pilota o stesura provvisoria del trattamento della puntata pilota	-	OBBLIGATORIO	Art. 15, comma 1, lettera b) iv)
Storyboard o altro materiale grafico equivalente (almeno di un episodio in caso di opere seriali)	OBBLIGATORIO solo per le opere di animazione	OBBLIGATORIO solo per le opere di animazione	Art.15, comma 1), lettera a) iii), lettera b) v)
Soggetto breve di serie	-	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera b) i)
Profilo provvisorio dei personaggi	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera a) iv) e lettera b) ii)
Progetto di serializzazione (formato, durata, genere, struttura degli episodi e modelli di riferimento)	-	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera b) iii)
Soggetto di ulteriori episodi della serie	-	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera b) i)
Trattamento o scaletta degli altri episodi della serie	-	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera b) ii)
Sceneggiatura provvisoria o stesura provvisoria del trattamento di altri episodi della serie	-	NON OBBLIGATORIO solo in caso di documentario	Art.15, comma 3), lettera b) iii)
Autodichiarazione relativa alla titolarità dei diritti di elaborazione a carattere creativo dei materiali artistici (deve contenere gli estremi dell'atto)	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	Art.15, comma 1), lettera c) i)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2026
Contratti ovvero opzioni di acquisto dai quali risulta la titolarità dei diritti di elaborazione in caso di adattamento di opera protetta da diritti di autore	OBBLIGATORIO solo in caso di adattamento di opera protetta da diritto d'autore	OBBLIGATORIO solo in caso di adattamento di opera protetta da diritto d'autore	Art.15, comma 1), lettera c) ii)
Relazione sulle strategie di sviluppo e pre-produzione	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 1), lettera c) iv)
CV dell'impresa	OBBLIGATORIO per ciascuno dei soggetti richiedenti indicati nella relativa scheda	OBBLIGATORIO per ciascuno dei soggetti richiedenti indicati nella relativa scheda	Art.15, comma 2), lettera a)
CV degli autori (autore del soggetto, autore del trattamento/della sceneggiatura)	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art.15, comma 2), lettera b)
Memo deal dei partner internazionali (obbligatorio in caso di coproduzioni, compartecipazioni o produzioni internazionali)	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello disponibile in piattaforma	Art.15, comma 2), lettera c)
Autodichiarazione degli autori sull'assenza di reati penali previsti dal bando corredata da documento di identità in corso di validità	OBBLIGATORIO per ciascun autore indicato all'interno dell'Anagrafica opera. Modello disponibile in piattaforma	OBBLIGATORIO per ciascun autore indicato all'interno dell'anagrafica opera. Modello disponibile in piattaforma	Art 15, comma 1), lettera c), ix)
Cv di eventuali ulteriori autori e professionisti coinvolti nel progetto (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera c)
Accordi con regista, autori e altri professionisti (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera d)
Contratto sottoscritto con lo sceneggiatore (facoltativo)	NON OBBLIGATORIO	-	Art.15, comma 3), lettera a)
Relazione sulle modifiche al progetto	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art.15, comma 1), lettera c) viii)
Contratto di rete	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	-



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Opere non seriali	Opere seriali	Rif. Normativo Bando Selettivi 2026
Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione	NON OBBLIGATORIO	NON OBBLIGATORIO	Art.15, comma 3), lettera e)
Ricevuta del pagamento spese istruttorie	OBBLIGATORIO	OBBLIGATORIO	Art. 2, comma 1), lettera c)
Contratto/i assicurativo/i a copertura dei danni ai beni direttamente cagionati da calamità naturali ed eventi catastrofici verificatisi sul territorio nazionale, ai sensi dell'art. 1 commi 101 e 102 della legge 30 dicembre 2023, n. 213	OBBLIGATORIO tanti quanti sono i soggetti richiedenti	OBBLIGATORIO tanti quanti sono i soggetti richiedenti	Art. 15, comma 1), lettera vi)
Documentazione comprovante la produzione e la diffusione di un'opera audiovisiva negli ultimi cinque anni dalla pubblicazione del presente bando, fatto salvo quanto previsto per le imprese di nuova costituzione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art. 15, comma 2), lettera d)
Dichiarazione di esenzione ai sensi previsti dalla legge dall'obbligo di deposito dell'ultimo bilancio presso Registro imprese	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art. 14, comma 2), lettera h)



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### **Fine**

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

### **Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande**

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## PRODUZIONE OPERE AUDIOVISIVE

### Iter di presentazione della domanda

Ai fini della concessione del *Contributo selettivo per la produzione* è necessario seguire il seguente iter:

- il **soggetto richiedente presenta la domanda** *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS), Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell’identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI), Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR), Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell’identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell’identità culturale nazionale italiana (DOM-PQA)* sulla piattaforma DGCOL in una delle due sessioni previste dal bando (Art.2 comma 3);
- a seguito dell’invio della domanda preventiva, **entro 60 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, la **DGCA svolge l’attività istruttoria** relativa alla verifica della completezza documentale e della sussistenza dei requisiti di ammissibilità, e **trasmette le richieste ammissibili alla Commissione degli esperti** (Art. 3, comma 2);
- **entro i successivi 60 giorni**, la **Commissione degli esperti valuta le richieste ammissibili e determina l’entità dei contributi concedibili** (art. 3, comma 3), in misura non superiore al 50% del costo complessivo delle attività di sviluppo e comunque entro i limiti previsti dal bando (Art. 15, comma 1);
- **entro 120 giorni** dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Direttore generale provvede, mediante apposito decreto, all’**approvazione delle graduatorie e all’assegnazione dei contributi**. Il relativo decreto è pubblicato sul sito istituzionale della DGCA (Art. 3, comma 10).

Come disposto ai sensi dell’Art. 26 del Bando selettivi 2026, l’**erogazione del Contributo selettivo per la produzione di opere audiovisive può avvenire in due modalità** (“opzione acconto” o “opzione saldo”), così come descritto nella tabella seguente:

MODALITA’ DI EROGAZIONE DEL CONTRINUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
1) Il soggetto beneficiario richiede tramite la piattaforma DGCOL un <b>acconto del 50% del contributo riconosciuto</b> ; 2) <b>Entro 90 giorni</b> , successivamente all’approvazione della nazionalità italiana provvisoria, la <b>DGCA eroga l’acconto del 50%</b> ; 3) Successivamente all’erogazione dell’acconto, il soggetto beneficiario presenta tramite la piattaforma DGCOL: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>entro 30 giorni la quietanza di pagamento del compenso agli autori</b> del soggetto, del trattamento e della sceneggiatura</li> <li>- <b>entro 90 giorni la comprova dell’inizio delle riprese</b>, inviando la seguente</li> </ul>	1) <b>Entro 24 mesi</b> (36 per le opere di animazione) dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la <b>richiesta definitiva di riconoscimento della nazionalità italiana</b>;</li> <li>- la <b>richiesta definitiva di liquidazione del contributo</b> <i>Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS), Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell’identità culturale nazionale italiana (CONS-PDICI), Produzione – Cortometraggi (CONS-PCOR), Produzione – Opere di animazione di particolare qualità</i></li> </ul>



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRINUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<p>documentazione a mezzo PEC all'indirizzo <a href="mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it">dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it</a>:</p> <p>A. <b>MODELLI UNILAV</b> delle seguenti figure:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Regista;</li><li>b) DOP;</li><li>c) Fonico;</li><li>d) Operatore di ripresa;</li><li>e) Attori;</li><li>f) Storyboardisti o grafici/tecnici di animazione (<u>in caso di opere di animazione</u>);</li></ul> <p>B. <b>GIRATO</b>: si richiede di fornire un link con chiara indicazione dei ciack e /o timecode;</p> <p>C. <b>AUTODICHIARAZIONE FINALE AI SENSI DEL DPR 445/2000</b>: Le società dichiarano che la documentazione inviata in precedenza è veritiera e pertinente rispetto all'opera.</p> <p>4) <b>Entro 24 mesi</b> (36 per le opere di animazione) dalla data del decreto di approvazione della graduatoria, il soggetto beneficiario presenta:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- la <b>richiesta definitiva di riconoscimento della nazionalità italiana</b>;</li><li>- la <b>richiesta definitiva di liquidazione del contributo</b> <i>Produzione – Lungometraggi di giovani autori (CONS-PLGA), Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (CONS-PLOPS), Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (CONS-PDICI), Produzione – Cortometraggi (CONS-PCOR), Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (CONS-PAICI), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (CONS-PQA).</i></li></ul> <p><b>N.B. Il termine di 12 mesi può essere prorogato in via:</b></p>	<p><i>artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (CONS-PAICI), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (CONS-PQA).</i></p> <p><b>N.B. Il termine di 12 mesi può essere prorogato in via:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>ordinaria</b> per un periodo massimo di 6 mesi, previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</li><li>- <b>straordinaria</b>, per una sola volta, per cause sopravvenute e imprevedibili di forza maggiore, previo parere della Commissione degli esperti.</li></ul> <p>La richiesta, motivata e documentata, dovrà pervenire, <u>entro la data di scadenza del termine di presentazione della richiesta definitiva oppure di scadenza della proroga ordinaria</u>, tramite PEC da inviare all'indirizzo <a href="mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it">dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it</a></p> <p>2) <b>Entro 120 giorni</b> dalla data di consegna della documentazione prevista dal Bando (Art. 26, comma 1, lettera d)) ad esito positivo dell'istruttoria la DGCA eroga il contributo assegnato.</p>



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRINUTO	
OPZIONE ACCONTO	OPZIONE SALDO
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ordinaria</b> per un periodo massimo di 6 mesi, previa autorizzazione concessa dalla DGCA;</li> <li>- <b>straordinaria</b>, per una sola volta, per cause sopravvenute e imprevedibili di forza maggiore, previo parere della Commissione degli esperti.</li> </ul> <p>La richiesta, motivata e documentata, dovrà pervenire, <u>entro la data di scadenza del termine di presentazione della richiesta definitiva oppure di scadenza della proroga ordinaria</u>, tramite PEC da inviare all'indirizzo <a href="mailto:dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it">dg-ca.selettivi@pec.cultura.gov.it</a></p> <p>5) Entro 120 giorni dalla data di consegna della documentazione prevista dal Bando (Art. 26, comma 1, lettera d)) ad esito positivo dell'istruttoria la DGCA eroga il saldo del 50%.</p>	

**ATTENZIONE!**

**NON si procede al pagamento dell'acconto ovvero del saldo del contributo nel caso in cui i soggetti beneficiari:**

- NON versino in una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli **adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nei confronti di INPS e INAIL** (Art. 10, comma 4));
- NON risultino in regola con la propria posizione contributiva e previdenziale come risultante dalla **certificazione DURC**, nonché in regola rispetto agli **adempimenti e/o agli obblighi di restituzione degli incentivi indebitamente fruiti assegnati dalla DGCA** ai sensi della legge n. 220 del 2016 e ai sensi degli articoli 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 28, e successive modifiche. Eventuali pendenze in capo ai soggetti beneficiari dovranno essere regolarizzate **PRIMA della fase di erogazione del contributo** (Art. 3, comma 16)).

## Generare una nuova domanda di contributo

### Azioni preliminari e propedeuticità

- Per propedeuticità si intendono le azioni preliminari necessarie per poter accedere al procedimento. Di seguito, vengono riportate le propedeuticità relative alle domande *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)*, *Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)*, *Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-*



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

PAICI), *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM-PQA)*, sulla piattaforma DGCOL:

1. **attivazione account**;
2. **registrazione del soggetto** (soggetto richiedente) quale “persona giuridica”;
3. compilazione della sezione “**Dati Bancari**”;
5. **registrazione dell'opera (Codice APC o AOAVN)** per la quale si intende presentare richiesta di contributo. Per ulteriori dettagli si rimanda al paragrafo [REGISTRAZIONE DELL'OPERA](#).
4. approvazione della domanda di **Nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF)**. Per ulteriori dettagli si rimanda al paragrafo [REGISTRAZIONE DELLA NAZIONALITA' ITALIANA](#).

### REGISTRAZIONE DEL SOGGETTO

Una verifica preliminare alla generazione di una domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per la produzione* riguarda l'Anagrafica Soggetto e, nello specifico, in merito alla correttezza delle informazioni su: l'**indirizzo di posta certificata** (PEC), il **codice ATECO** (i.e. il codice ATECO deve essere 59.1), la **natura giuridica** del soggetto richiedente.

Si rammenta che, all'interno dell'Anagrafica Soggetto i dati da compilare fanno riferimento all'Impresa di produzione quale **persona giuridica** e NON alla persona fisica richiedente (i.e. legale rappresentante o altra persona delegata). Il sistema, infatti, non permette alle persone fisiche l'apertura di domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione.

**N.B. Tutte le informazioni inserite all'interno dell'Anagrafica Soggetto devono essere coerenti con i dati comunicati presso la Camera di Commercio. Pertanto, si consiglia di verificare la correttezza delle informazioni indicate prima di procedere all'attivazione di una domanda di riconoscimento e/o contributo e, eventualmente, di procedere al loro aggiornamento.**

### REGISTRAZIONE DELL'OPERA

Un'ulteriore verifica alla generazione delle domande per la concessione di *Contributi Selettivi per la produzione* riguarda la registrazione dell'opera all'interno della piattaforma DGCOL. Qualora:

- **l'opera NON sia già stata registrata all'interno del sistema**, è necessario creare una nuova anagrafica dalla sezione “**Crea nuova domanda**”, selezionando nel riquadro “L. 14 novembre 2016, n. 220 - Disciplina del cinema e dell'audiovisivo - Anagrafica dell'opera” uno dei seguenti link: “**Opera TV/WEB - REGISTRAZIONE**” (codice AOAVN) o “**Film -REGISTRAZIONE**” (codice APC), e inviarla PRIMA della presentazione della domanda di contributo;
- **l'opera sia già registrata all'interno del sistema**, la domanda di Anagrafica opera (codice APC o AOAVN) dovrà **essere aggiornata e completata in tutte le sue parti** e inviata **PRIMA** di procedere con l'invio della connessa domanda per la concessione di *Contributi Selettivi per la produzione*. **N.B. Prima di procedere alla creazione della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione si suggerisce di aggiornare SEMPRE l'anagrafica dell'opera al fine di garantire la corretta compilazione di campi automatici della domanda di contributo.**



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO



Nello specifico, è necessario prestare particolare attenzione alla compilazione delle seguenti schede:

- **“Dati opera”**: nello specifico, al suo interno deve essere correttamente indicata la destinazione dell’opera (i.e. la destinazione deve essere “Cinema” per le opere con codice APC, “TV” e/o “WEB – servizio di media audiovisivo a richiesta” per le opere con codice AOAVN). **N.B. in caso di opera TV, selezionare nella scheda “Dati opera” quale canale di diffusione l’opzione: “servizio media audiovisivo lineare”;**
- **“Assetto produttivo”**: nello specifico, al suo interno devono essere indicati tutti i produttori effettivamente individuati, avendo cura di specificare, in caso di opera TV/WEB la funzione dell’eventuale emittente tv o fornitore di servizi media audiovisivi alla voce “Ruolo”;

Per un supporto sulle modalità di registrazione dell’opera si invita a consultare il vademecum [Anagrafica opera](#) e le sezioni **“Hai bisogno di aiuto?”** presenti all’interno delle singole schede. Qualora l’opera sia già stata precedentemente registrata, si invita a provvedere all’aggiornamento dei dati inseriti al suo interno secondo le indicazioni fornite al *Paragrafo 7.3.* del sopracitato documento.

### ATTENZIONE!

Si ricorda che il mero invio della registrazione dell’opera (codice APC o AOAVN) **NON sostituisce l’invio della domanda per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione.**

In caso di **variazioni intercorse al progetto DOPO** la **presentazione della domanda di contributo** si rimanda alle indicazioni contenute nel paragrafo [Variazioni al progetto oggetto di richiesta di contributo](#).

### RICONOSCIMENTO DELLA NAZIONALITÀ ITALIANA

L’ultima verifica necessaria ai fini della generazione delle domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione riguarda l’invio della domanda di **nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF)**.

All’interno della sezione **“Gestione domande”** della piattaforma DGCOL è possibile monitorare lo status delle domande presentate relativamente a ogni opera registrata o in corso di registrazione, selezionando il titolo nel menu a tendina con sfondo blu (“Seleziona l’opera per titolo”).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Domande relative ad opere audiovisive e iniziative

Seleziona il titolo

**i** Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:

Domanda	Stato	Documento	Allegati	Azione
<a href="#">Nazionalità italiana</a>	Approvata	<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>	X
<a href="#">Film</a>	La domanda di nazionalità italiana provvisoria deve risultare in "Stato" Inviata, Ricevuta/in lavorazione e/o Approvata		<a href="#">Documenti allegati</a>	<a href="#">Variazione</a> X

**i** [Crea nuova domanda collegata al titolo](#)

La domanda di riconoscimento della nazionalità italiana, infatti, **DEVE essere compilata e inviata dal soggetto richiedente PRIMA di generare le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione**, in quanto, essa costituisce un requisito obbligatorio e la data della sua approvazione deve essere indicata all'interno della scheda "Dichiarazioni" della domanda di contributo.

Qualora la domanda non sia stata precedentemente inviata, è possibile generare una nuova domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria (Codice NIF) dalla stessa sezione, cliccando il pulsante "**Crea nuova domanda collegata all'opera**" in calce al riepilogo domande. Nella finestra "Domande disponibili" che si aprirà in seguito, sarà possibile selezionare il link alla modulistica di interesse. Una volta selezionata domanda di riconoscimento, e dopo aver selezionato "ok" sulla finestra di dialogo che compare in cima alla pagina e richiede "**Creare una nuova domanda per il settore selezionato?**" la modulistica così attivata sarà disponibile all'interno della sezione "**Gestione domande**" e, nello specifico, nel box "**Ultime domande su cui stavi lavorando - Domande in lavorazione**" a cui l'utente verrà automaticamente reindirizzato, e da cui si potrà accedere alla compilazione.

Per un supporto circa le modalità di compilazione della domanda di nazionalità italiana provvisoria è possibile consultare il [Paragrafo 5.2 del Vademecum Nazionalità italiana](#).

## Gestione domande e Crea nuova domanda

Verificata la sussistenza delle propedeuticità indicate nel paragrafo precedente, le domande *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)*, *Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)*, *Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale*



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

italiana (DOM-PAICI), Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM-PQA) sono attivabili selezionando il titolo dell'opera nel menu a tendina nel box blu (presente all'interno della sezione "Gestione domande" della propria Area Riservata) e cliccando sul pulsante "Crea nuova domanda collegata all'opera", localizzato in fondo al riepilogo delle domande.

## ATTENZIONE!

In caso di **produzioni associate tra più imprese italiane**, la domanda è presentata dal **CAPOFILA**, ovvero l'unico soggetto che può attivare la domanda di contributo partendo dalla domanda di Anagrafica Opera.

### Domande relative ad opere audiovisive e iniziative

Seleziona il titolo



Per creare una domanda collegata ad un'altra già esistente (domanda propedeutica) e già inviata è necessario:

1. Selezionare nel menù a tendina del riquadro blu il titolo della domanda di cui si intende creare una domanda collegata;
2. Nel riquadro riepilogativo di tutte le domande presentate a valere sul titolo selezionato, cliccare "Crea nuova domanda";
3. Selezionare dall'elenco delle domande il nuovo modulo che si intende creare. NB: nell'elenco compaiono solamente le domande attivabili sulla base delle regole di propedeuticità descritte nel Vademecum disponibile sul sito web della DG Cinema.

Titolo:

Domanda	Stato	Documento	Allegati	A	
<a href="#">Nazionalità italiana</a>	Approvata	<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>		X
<a href="#">Film</a>	Inviata	<a href="#">Documento definitivo</a>	<a href="#">Documenti allegati</a>	<a href="#">Variazione</a>	X



[Crea nuova domanda collegata al titolo](#)

Una volta cliccato sul pulsante corrispondente, si attiverà una finestra contenente tutte le domande disponibili con riferimento all'opera selezionata, al cui interno sarà possibile selezionare le opzioni "Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)", "Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)", "Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)", "Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)", "Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI)", "Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM-PQA)".

Dopo aver selezionato la modulistica di interesse, la domanda attivata sarà disponibile all'interno della sezione "Gestione domande", a cui l'utente verrà automaticamente indirizzato e da cui potrà accedere per la sua compilazione



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## SELEZIONE DELLA DOMANDA: PRODUZIONE DI OPERE AUDIOVISIVE

In relazione alla **destinazione** dell'opera (Cinema/TV/WEB), alla **durata** (lungometraggio/cortometraggio) e ad altre caratteristiche dell'opera e/o degli autori, è possibile creare domande per la concessione di *Contributi Selettivi per la produzione* di:

- **LUNGOMETRAGGI DI GIOVANI AUTORI:** ai sensi dell' Art.1 comma 3), lettera l), Bando selettivi 2026 per OPERA DI GIOVANI AUTORI si intende il *"film realizzato da regista che, alla data di presentazione della domanda, non abbia ancora compiuto il trentacinquesimo anno di età e per il quale il medesimo requisito anagrafico ricorra anche per almeno una delle seguenti figure: sceneggiatore, autore della fotografia, autore delle musiche originali, autore della scenografia; se le sopracitate figure comprendono più soggetti, ciascuno di essi deve soddisfare il requisito anagrafico"*;
- **LUNGOMETRAGGI OPERE PRIME O SECONDE:** ai sensi dell'Art. 1, comma 3), lettera j) del Bando selettivi 2026 per OPERA PRIMA si intende il *"il film realizzato da un regista esordiente che non abbia mai diretto, né singolarmente né unitamente ad altro regista, alcun lungometraggio che sia stato distribuito nelle sale cinematografiche italiane o estere"*; ai sensi dell' Art. 1, comma 3), lettera k) del Bando selettivi 2026 per OPERA SECONDA si intende il *"film realizzato da un regista che abbia diretto, singolarmente o unitamente ad altro regista, al massimo un solo lungometraggio che sia stato distribuito nelle sale cinematografiche italiane o estere"*;
- **DOCUMENTARI:** ai sensi dell'Art. 1, comma 3, lettera i) del Bando selettivi 2026, per DOCUMENTARIO si intende *"l'opera audiovisiva, la cui enfasi creativa è posta prioritariamente su avvenimenti, luoghi o attività reali, anche mediante immagini di repertorio, e in cui gli eventuali elementi inventivi o fantastici sono strumentali alla rappresentazione e documentazione di situazioni e fatti, realizzata nelle forme e nei modi definiti con i decreti di cui all'articolo 2, comma 2, della legge n. 220 del 2016"*;
- **CORTOMETRAGGI:** ai sensi dell'Art. 1 comma 3) lettera o) del Bando selettivi 2026 per CORTOMETRAGGIO si intende *"l'opera audiovisiva, anche seriale, avente durata complessiva inferiore o uguale a 20 minuti"*;
- **OPERE DI ANIMAZIONE:** ai sensi dell'Art. 1, comma 3), lettera n) Bando selettivi 2026 si intende OPERA DI ANIMAZIONE *"l'opera audiovisiva costituita da immagini realizzate graficamente ovvero animate per mezzo di ogni tipo di tecnica e di supporto"*;
- **OPERA SU PERSONAGGI E AVVENIMENTI DELL'IDENTITÀ CULTURALE NAZIONALE ITALIANA:** ai sensi dell' Art. 1, comma 3), lettera m) Bando selettivi 2026 per OPERA SU PERSONAGGI E AVVENIMENTI DELL'IDENTITÀ CULTURALE NAZIONALE ITALIANA si intende il *"l'opera audiovisiva che tratta di personaggi, avvenimenti e luoghi rappresentativi dell'identità nazionale e/o della varietà culturale delle diverse tradizioni e storie dell'Italia, capace di valorizzare, promuovere e diffondere l'identità culturale della Nazione"*.

## Blocco alla generazione o all'invio delle domande: motivi

Le domande per la concessione di *Contributi Selettivi per la produzione* **NON possono essere GENERATE** (i.e. il link: *"Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)"*, *"Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)"*, *"Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)"*, *"Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)"*, *"Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI)"*, *"Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM-PQA)"*, non compare nell'elenco delle domande disponibili, o è visibile un simbolo di warning identificato da un triangolo rosso) se:



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- a) il soggetto richiedente **NON** possiede la **classificazione ATECO 59.1** (i.e. l'informazione non è stata riportata correttamente all'interno dell'Anagrafica Soggetto);
- b) **NON** è stato inserito l'**indirizzo di PEC** all'interno dell'Anagrafica Soggetto;
- c) il soggetto richiedente **NON** risulta **iscritto alla sezione ordinaria del Registro delle imprese** di cui all'Articolo 2188 del Codice Civile (i.e. l'informazione non è stata riportata correttamente all'interno dell'Anagrafica Soggetto);
- d) **NON** è stato **RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana provvisoria** collegata all'opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana provvisoria **NON** risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione" e/o "Approvata" all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata);
- e) **è stato RICHIESTO** il riconoscimento della **nazionalità italiana definitiva** collegata all'opera oggetto di contributo (i.e. la domanda di riconoscimento della nazionalità italiana definitiva risulta in stato "Inviata", "Ricevuta/In lavorazione" e/o "Approvata" all'interno della sezione "Gestione domande" dell'Area Riservata);
- f) in caso di coproduzioni associate tra più imprese italiane, la **quota italiana** indicata nella scheda "Assetto produttivo" della domanda di Anagrafica Opera è **inferiore al 20%**, se sono presenti 2 Paesi o **inferiore al 10%** se sono presenti 3 o più Paesi;
- g) in caso di produzioni associate tra più imprese italiane, il **soggetto richiedente NON è il produttore di riferimento** (i.e. il soggetto richiedente non è il CAPOFILA, ovvero, il soggetto che ha registrato per prima l'opera all'interno della piattaforma DGCOL);
- h) non è stata compilata la sezione "**Profilo breve**" all'interno della scheda "Soggetti richiedenti" della domanda di *Contributo selettivo alla produzione*;
- i) l'**assetto produttivo o co-produttivo** della richiesta di contributo **NON corrisponde** all'assetto e alle quote indicate nella richiesta di nazionalità italiana provvisoria (Art. 22 comma 5));
- j) il **contributo richiesto** alla DG Cinema all'interno della scheda "Richiesta" della domanda di *Contributo selettivo alla produzione* **è uguale a 0**;
- k) la **somma delle quote dei diritti** inserite nella scheda "Soggetti richiedenti" della domanda di *Contributo selettivo alla produzione*, **è inferiore a 100%**;
- l) le **imprese italiane** inserite nella scheda "Soggetti richiedenti" della domanda di *Contributo selettivo per la produzione* **NON corrispondono** a quelle riportate all'interno della scheda "Assetto produttivo" della domanda di registrazione dell'opera;
- m) l'utente ha **già generato una domanda di Contributo selettivo per la produzione nella stessa sessione per la stessa opera** (i.e. all'interno dell'Area riservata esiste già una domanda *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)*, *Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)*, *Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI)* o *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM-PQA)* per la stessa opera tra le "Domande In lavorazione");
- n) **è già stata presentata per la medesima opera una richiesta di Contributo selettivo per la produzione nella prima sessione del Bando 2026** (i.e. all'interno dell'Area riservata di uno dei soggetti richiedenti esiste già una domanda *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)*, *Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)*, *Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI)* o *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità*



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- culturale italiana (DOM-PQA) per la stessa opera in stato “Inviata” e/o “Ricevuta/In lavorazione”) (Art. 2 comma 5));
- o) l’opera è risultata assegnataria di un **Contributo selettivo per la produzione in relazione alla prima sessione del Bando 2026** (i.e. all’interno dell’Area riservata di uno dei soggetti richiedenti esiste già una domanda *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*, *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*, *Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell’identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)*, *Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)*, *Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell’identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI)* o *Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell’identità culturale italiana (DOM-PQA)* per la stessa opera in stato “Approvata”) ( Art. 22 comma 8 lett. c));
  - p) l’opera è risultata assegnataria di un contributo in relazione al **Bando Coproduzioni Minoritarie** per gli anni 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025 (Art. 22 comma 8 lett. d));
  - q) l’opera è risultata assegnataria di un contributo in relazione al **Bando Selettivi per la produzione di lungometraggi di particolare qualità artistica e film su personaggio e avvenimenti dell’identità culturale italiana** per l’anno 2024 ( Art. 22 comma 8 lett. b));
  - r) Non è stata presentata la richiesta definitiva per la domanda di sviluppo approvata su questa opera;
  - s) I costi ammissibili a consuntivo sono INFERIORI di più del 10% dei costi a preventivo.

In aggiunta, le domande per la concessione di *Contributi Selettivi per la produzione* **NON possono essere GENERATE** qualora sussistano le seguenti **specifiche condizioni**:



- 1) *Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)*:
  - la **durata** dell’opera, indicata nella scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice APC), è **uguale o inferiore a 52 minuti** (i.e. l’opera NON si qualifica come un “lungometraggio”)<sup>1</sup>;
  - **NON è stata selezionata**, all’interno della scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice APC), l’opzione “Cinema” quale destinazione dell’opera oggetto di contributo;
  - **NON è stata selezionata**, all’interno della scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice opzione “opera di giovani autori”);
  - l’opera ha un **costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda “Piano dei costi” della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 4 MLN**;
  - l’**incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, **NON deve essere superiore al 25% del costo di produzione**.
- 2) *Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)*:
  - la **durata** dell’opera, indicata nella scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice APC), è **uguale o inferiore a 52 minuti** (i.e. l’opera NON si qualifica come un “lungometraggio”)<sup>2</sup>;
  - **NON è stata selezionata**, all’interno della scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice APC), l’opzione “Cinema” quale destinazione dell’opera oggetto di contributo;
  - **NON è stata selezionata**, all’interno della scheda “Dati opera” della domanda di registrazione (Codice APC), l’opzione “Opera prima” o “Opera seconda”;
  - l’opera ha un **costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda “Piano dei costi” della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 4 MLN**;

<sup>1</sup> Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.

<sup>2</sup> Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

- **l'incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, **è superiore al 25% del costo di produzione.**
- 3) Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR):
- la **durata** dell'opera, indicata nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN) **è superiore a 20 minuti** (i.e. l'opera **NON** si qualifica come un "Cortometraggio");
  - non è stata compilata nella scheda "**Dati opera**" della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN) la sezione "**Opera seriale**";
  - in caso di **opera TV/WEB (codice AOAVN)** oggetto di contributo, è stato indicato nella scheda "Dati opera" alla voce "Destinazione" l'opzione "**Servizio di piattaforma per la condivisione di video (hosting)**";
  - il **costo complessivo di produzione**, indicato nella scheda "Piano dei costi" della domanda di registrazione opera (Codice APC o AOAVN), **è superiore a euro 200.000;**
- 4) Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM – PDICI):
- **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN), l'opzione "**Documentario**" quale tipologia di opera oggetto di contributo;
  - non è stata compilata nella scheda "**Dati opera**" della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN) la sezione "**Opera seriale**";
  - in caso di **opera TV/WEB (codice AOAVN)** oggetto di contributo, è stato indicato nella scheda "Dati opera" alla voce "Destinazione" l'opzione "**Servizio di piattaforma per la condivisione di video (hosting)**";
  - l'opera **ha un costo complessivo di produzione**, così come indicato nella scheda "Piano dei costi" della domanda di registrazione opera (Codice APC), **superiore a euro 1 MLN;**
  - **l'incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, **è superiore al 30% del costo di produzione.**
- 5) Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM - PAICI):
- **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN), l'opzione "**Animazione**", quale tipologia di opera oggetto di contributo;
  - non è stata compilata nella scheda "**Dati opera**" della domanda di registrazione (Codice APC o AOAVN) la sezione "**Opera seriale**";
  - in caso di **opera TV/WEB (codice AOAVN)** oggetto di contributo, è stato indicato nella scheda "Dati opera" alla voce "Destinazione" l'opzione "**Servizio di piattaforma per la condivisione di video (hosting)**".
  - il soggetto richiedente **NON è un "Produttore indipendente"** (i.e. non è stata selezionata l'opzione "Produttore indipendente" all'interno dell'Anagrafica Soggetto in corrispondenza della voce "Tipologia soggetto");
  - *Durata opera non conforme*



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

6) Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM-PQA):

- la **durata** dell'opera, indicata nella scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), è **uguale o inferiore a 52 minuti** (i.e. l'opera NON si qualifica come un "lungometraggio")<sup>3</sup>;
- **NON è stata selezionata**, all'interno della scheda "Dati opera" della domanda di registrazione (Codice APC), l'opzione "**Cinema**" quale destinazione dell'opera oggetto di contributo;
- l'**incidenza dei costi sopra la linea**, riferiti cioè ai compensi per il regista, per gli autori del soggetto e della sceneggiatura e per gli attori principali, è **superiore al 30% del costo di produzione**.

**N.B. Qualora, pur sussistendo tutti i requisiti elencati, la domanda risultasse ancora "non disponibile", si invita a contattare tempestivamente il "Supporto informatico" tramite l'attivazione di un ticket di assistenza.**

### Compilazione della domanda di contributo

Di seguito, sono riassunte, nel loro complesso, le **schede** presenti nelle domande "Produzione – Lungometraggi di giovani autori (DOM-PLGA)", "Produzione – Lungometraggi opere prime e seconde (DOM-PLOPS)", "Produzione – Documentari di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PDICI)", "Produzione – Cortometraggi (DOM-PCOR)", "Produzione – Opere di animazione di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale nazionale italiana (DOM-PAICI)", "Produzione – Lungometraggi di particolare qualità artistica e su personaggi e avvenimenti dell'identità culturale italiana (DOM-PQA)" disponibili sulla piattaforma DGCOL.

Per ciascuna di esse, è fornita una **breve descrizione** e l'indicazione della presenza o meno, al loro interno, della guida online "**Hai bisogno di aiuto?**" che fornisce informazioni dettagliate sulla corretta compilazione di specifiche schede presenti nella modulistica.

Al fine di facilitare l'utente nella corretta compilazione dei moduli di cui si compongono le domande per la concessione di Contributi Selettivi per la produzione vengono riportate, inoltre, le rispettive **anteprime della modulistica**. Si precisa che le immagini sono da considerarsi come esemplificative e non sostituiscono in alcun modo la visualizzazione delle modulistiche online, in quanto i contenuti di alcuni moduli si abilitano esclusivamente accedendo alla compilazione della domanda all'interno del portale DGCOL.

**N.B. Si consiglia di salvare prima di cambiare scheda e/o interrompere il lavoro per evitare la perdita dei dati inseriti.**

### Frontespizio

La scheda **Frontespizio** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata) e quelle inserite in sede di registrazione dell'opera.

<sup>3</sup> Si ricorda che nel caso di opera seriale il limite dei 52 minuti si riferisce alla somma della durata dei singoli episodi.



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

## MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Regista

## Frontespizio

Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Servizio II - Cinema e audiovisivo

CONTRIBUTI SELETTIVI - PRODUZIONE -

Preventivo

ANNO

D.M. 31 luglio 2017 "Disposizioni applicative in materia di contributi selettivi di cui all'articolo 26 della Legge 14 novembre 2016, n.220"

## Anagrafica Soggetto

La scheda **Anagrafica soggetto** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nell'Anagrafica soggetto (Sezione "Soggetto" in alto, sulla sinistra dell'Area Riservata).

## MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

## Anagrafica soggetto

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

NATURA GIURIDICA

DIMENSIONE  
IMPRESA

TIPOLOGIA SOGGETTO

DATA DI  
COSTITUZIONE

PRODUTTORE INDIPENDENTE

## Soggetti richiedenti

All'interno della scheda **Soggetti Richiedenti** è necessario inserire i dati di tutte le imprese italiane presenti nell'assetto produttivo dell'opera oggetto di contributo, anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Nello specifico, per inserire i dati di ciascun soggetto è necessario cliccare il pulsante "Aggiungi" (vedi figura sotto).



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

[Hai bisogno di aiuto?](#)

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Regista

Scheda  
progetto

Costo  
ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento  
spese  
istruttorie

Documenti  
allegati

Fine

## Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 22 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Aggiungi

Denominazione / P. IVA	Produttore dipendente/independente	Codice ATECO	Ruolo	Quota diritti elaborazione c.c	Impresa cinematografica o audiovisiva italiana	Impresa cinematografica non europea	Produttore indipendente	Produttore audiovisivo originario	Profilo breve del soggetto
									 

Dopo aver cliccato il pulsante "Aggiungi", è necessario inserire le informazioni richieste dal sistema così come riportato nella schermata seguente. **N.B. Qualora la domanda sia presenta da una sola impresa è necessario selezionare alla voce "Ruolo" l'opzione "Soggetto unico richiedente".**

Controllo domanda

Stampa anteprima

[Hai bisogno di aiuto?](#)

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

## Soggetti richiedenti

Compilare la scheda inserendo i dati di tutte le imprese italiane presenti in assetto produttivo. Compilare obbligatoriamente anche in caso di presentazione della domanda da parte di una sola impresa.

Si ricorda che sono ammissibili i soggetti indicati all'articolo 22 del Bando. Per le definizioni di "impresa italiana", "impresa non europea" e "produttore indipendente" si veda "Hai bisogno di aiuto?"

Chiudi



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Opera difficile

Regista

Scheda progetto

Costo ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento spese istruttorie

Documenti allegati

Fine

Denominazione

Seleziona...



Tipo Produttore

Codice ATECO

Ruolo

Selezionare



Quota dei diritti di elaborazione a carattere creativo posseduta dal soggetto

0,00

%

Impresa cinematografica o audiovisiva italiana

Si  No

Impresa cinematografica non europea

Si  No

Produttore indipendente

Si  No

Produttore audiovisivo originario

Si  No

Profilo breve del soggetto

Salva

## Riepilogo dati opera

La scheda **Riepilogo dati opera** è automaticamente generata dal sistema partendo dalle informazioni contenute nella domanda di registrazione opera (Codice APC o AOAVN). Per maggiori informazioni sulle modalità di compilazione dell'Anagrafica Opera si invita a consultare il paragrafo [REGISTRAZIONE DELL'OPERA](#).



Controllo domanda

Stampa anteprima

[Hai bisogno di aiuto?](#)

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

### Riepilogo dati opera

**PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELL'ANAGRAFICA DELL'OPERA AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALLE PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE SI VEDA "Hai bisogno di aiuto"**

### Dati opera

Titolo

### ATTENZIONE!

Ai fini dell'attribuzione del **punteggio automatico** previsto dall'Art. 24, comma 1), lettera f) relativo alle **pari opportunità di genere** è necessario inserire tutte le informazioni richieste per ogni componente del cast/troupe nella scheda "cast/troupe" dell'Anagrafica opera.

Per maggiori informazioni si veda il [paragrafo](#) seguente che riporta:

- la Tabella di **Raccordo** fra le figure degli Autori e dei capi-reparto indicate nel Bando Selettivi 2021 e le figure presenti in piattaforma, e considerate equipollenti a quelle previste dalla tabella 4 del Bando;
- le **modalità di calcolo del punteggio automatico** previsto dall'Art. 24, comma 1), lettera f).

### TABELLA DI RACCORDO E MODALITÀ DI CALCOLO PUNTEGGIO AUTOMATICO PARI OPPORTUNITÀ

Gli **Autori e i Capi-reparto** indicati in fase di compilazione della domanda di contributo utili alla determinazione del punteggio relativo alle parti opportunità sono quelli inseriti nella scheda "Cast e troupe". **N.B. Nel caso delle pari opportunità generazionali per gli under 35, tale calcolo è effettuato esclusivamente sui Capi-reparto.**

Ai fini della definizione della maggioranza di capireparto/autrici femminili va fatto riferimento al **numero di figure indicate per ciascuna tipologia** presente in piattaforma e raccordate nella seguente tabella di equiparazione.

Tale punteggio è assegnato in fase di valutazione da parte della **Commissione di esperti**.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

DOCUMENTARI E FINZIONE

Autori/capireparto DOC E FINZIONE	FIGURE IN PIATTAFORMA
Regista	regista
	co-registi
Autore della sceneggiatura	Autore della sceneggiatura
Autore del soggetto	Autore del soggetto
Autore della musica	Autore della musica
	Autore delle musiche
	Compositore
DOP ovvero operatrice di macchina	Direttore della fotografia
	Autore della fotografia cinematografica
	Operatore alla macchina
organizzatrice generale e/o direttrice di produzione	organizzatore
	Direttore di produzione
tecnico del suono	fonico di presa diretta
	Scenografo
scenografo	art director
	Costumista
montatore	Autore del montaggio
	Autore del montaggio o del final compositing
	Montatore
	Montatore video
Montatore del suono	Montaggio suono
vfx producer ovvero supervisor	Visual effects

ANIMAZIONE

Autori/capireparto ANIMAZIONE	FIGURE IN PIATTAFORMA
Regista	Regista
	Art Director Animation
	Creative Director
	Co-regista
Autore della sceneggiatura	Autore della sceneggiatura
Autore del soggetto	Autore del soggetto
Autore della musica	Autore della musica
	Autore delle musiche
	Compositore
Storyboardista	Supervisore degli storyboard
	Storyboardista
Direttore di produzione	Direttore di produzione
Sound design	Sound designer
Background Artist	Scenografo per l'animazione
	Set designer
Character Designer	Autore della grafica
	Creatore di personaggi
Montatore	Autore del montaggio
	Autore del montaggio o del final compositing
	Montatore
	Montatore video
Montatore del suono	Montaggio suono
Supervisore dell'animazione	Supervisore dell'animazione
	Animatore
	Animatore 3D



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

A titolo esemplificativo si riportano due casi riferiti al punteggio assegnato nella fattispecie Cast Autoriale e a quello relativo ai Capi-reparto:

## Esempio 1 - Cast Autoriale

FIGURE AUTORIALI	Nominativi Scheda cast e troupe	subtotale
Autore del soggetto	Francesca C.	1
	Barbara R.	
	Lorenzo G.	
Autore della musica (ovvero Compositore)	Maria F.	1
Autore della sceneggiatura	Mario R.	0
	Valeria B.	

Nel caso di cui sopra, la maggioranza di autrici è rispettata in quanto per le tre tipologie di figure che compongono il cast autoriale (Autore del soggetto, Autore della musica e Autore della Sceneggiatura), due di esse presentano la prevalenza di figure femminili.

## Esempio 2 - Capi-reparto

FIGURE CAPIREPARTO PIATTAFORMA	FIGURE EQUIPARATE	Nominativi Scheda cast e troupe		subtotale
DOP (ovvero operatrice di macchina)	Direttore della fotografia	Mario R. Cristina F. Francesca C.	V	0
	Autore della fotografia cinematografica	Francesco M. Luca C. Barbara R.	X	
	Operatore alla macchina	Lorenzo G.	X	
Montatore	Autore del montaggio o del final compositing	Maria F.	V	1
Organizzatrice generale e/o direttrice di produzione	line producer	Mario R. Valeria T.	X	0
	organizzatore	Cristiano C. Simone F. Luca C. Martina L.	X	

Nel caso di cui sopra, la maggioranza di Capi-reparto donne NON è rispettata in quanto per le tre tipologie di figure che compongono il cast tecnico, due di esse presentano la prevalenza di figure maschili. Quest'ultimo calcolo è da considerarsi anche ai fini delle pari opportunità generazionali con riferimento agli under-35. Si ricorda che tale requisito dovrà essere posseduto alla data di presentazione della domanda.





# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## Scheda progetto

Il modulo **Scheda Progetto** descrive i punti di forza dell'opera oggetto di richiesta di contributo. Nello specifico, all'interno di ciascun box di cui si compone la scheda, è necessario inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione dei criteri di cui all'Art. 24 comma 1) del Bando Selettivi 2026 e ulteriormente specificati nella tabella 4 e nella tabella 5 allegate, per un max di 5.000 caratteri ciascuno. **N.B. La scheda costituisce una sintesi della Relazione sui criteri di valutazione da allegare alla presente domanda (Cfr. Paragrafo [DOCUMENTI ALLEGATI](#)).**

[Controllo domanda](#) [Stampa anteprima](#)

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti
- Riepilogo dati opera
- Opera difficile
- Regista

### Scheda progetto

All'interno della scheda sono da inserire tutte le informazioni utili alla valutazione da parte della commissione (MAX 5.000 CARATTERI PER OGNI BOX, SPAZI INCLUSI). Tali informazioni costituiscono una sintesi della relazione di cui al Bando contributi selettivi da allegare alla presente domanda.

QUALITÀ, INNOVATIVITA' E ORIGINALITÀ DELLA SCENEGGIATURA E DEL SOGGETTO -> Originalità del soggetto -> Originalità del soggetto

Richiedente

## Costo ammissibile

All'interno della scheda **Costo ammissibile**:

- il sistema richiama automaticamente il **costo complessivo di produzione**: ovvero il valore complessivo dei costi derivanti dal totale della scheda "Piano dei costi" dell'Anagrafica Opera collegata;
- il soggetto richiedente deve indicare se l'opera ha già **beneficiario di contributi allo sviluppo e pre-produzione ovvero allo sviluppo**.
- Il sistema calcola automaticamente il **costo ammissibile**, sottraendo al costo complessivo (eventualmente decurtato del costo di sviluppo e pre-produzione per le domande di contributo fino al 2022, ovvero del costo di sviluppo per le domande di contributo dal 2023) il totale dei costi relativi a "Spese Varie" e "Spese generali" inserito nel Piano dei costi dell'Anagrafica Opera. In caso di opere realizzate in coproduzione, compartecipazione o produzione internazionale, il costo ammissibile così ricavato è parametrato alla sola quota italiana inserita alla scheda "Assetto produttivo" dell'anagrafica dell'opera.

MENU

- Frontespizio
- Anagrafica soggetto
- Soggetti richiedenti

### Costo ammissibile

Per le modalità di calcolo del costo ammissibile si veda "Hai bisogno di aiuto?"

**Costo ammissibile**

Costo complessivo di produzione

[Hai bisogno di aiuto?](#)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Regista

Scheda  
progetto

Costo  
ammissibile

Dati bancari

L'opera ha già beneficiato del contributo per lo sviluppo e la pre-produzione ovvero per lo sviluppo?

*(NB: in caso affermativo, ai fini della determinazione del costo ammissibile ai costi di produzione saranno decurtati i costi relativi allo sviluppo e pre-produzione ovvero allo sviluppo)*

Se sì: indicare il codice della domanda beneficiaria di contributo per lo sviluppo e la pre-produzione

Costo ammissibile

## Dati bancari

Nella scheda **Dati bancari** è necessario inserire le informazioni riferite al conto corrente del soggetto richiedente e/o del suo legale rappresentante. **N.B. Si invita a comunicare agli uffici competenti ogni variazione ai dati bancari avvenuta a seguito dell'invio della domanda.**

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Regista

Scheda  
progetto

## Dati bancari

Denominazione

Codice Fiscale

Partita IVA

Selezione dati accreditato

Salva

Controllo domanda

Stampa anteprima

## Richiesta

All'interno della scheda **Richiesta** è necessario formalizzare la richiesta di contributo mediante un *form* precompilato da completare e fornire il consenso al trattamento dei dati personali.

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

## Richiesta

AL Ministero della cultura  
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO  
Servizio II - Cinema e audiovisivo  
Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9/A  
ROMA

**Contributi selettivi - Produzione -**

Controllo domanda

Stampa anteprima



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Opera difficile

Regista

Scheda progetto

Costo ammissibile

Dati bancari

Richiesta

Dichiarazioni

Pagamento spese istruttorie

Documenti allegati

## Domanda/Comunicazione ANNO

Il/La sottoscritto/a nato a data

in qualità di legale rappresentante del soggetto

DENOMINAZIONE

NATURA GIURIDICA

CODICE FISCALE PARTITA IVA

### CON SEDE LEGALE IN

INDIRIZZO NUMERO CIVICO SCALA INTERNO

CAP COMUNE PROVINCIA

REGIONE

### INFORMAZIONI DI CONTATTO

NOME/COGNOME TELEFONO FAX CELLULARE E-MAIL PEC SITO WEB

### PRESENTA

di ricevere il contributo per la produzione dell'opera\* ai sensi del

Contributo richiesto alla Direzione Generale Cinema E Audiovisivo con la presente domanda

0,00

Allega alla presente:

Fotocopia di documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'organismo e l'ulteriore documentazione richiesta nella sezione "Allegati"

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), acconsente affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi.

do il consenso al trattamento dei dati (selezionare questa opzione per consentire la lavorazione della pratica ai fini del riconoscimento richiesto con la presente domanda)

nego il consenso al trattamento dei dati (selezionando questa opzione la pratica non potrà essere lavorata e sarà quindi nulla)

Salva scheda

## Dichiarazioni

All'interno della scheda **Dichiarazioni** è riportata la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante i requisiti di ammissibilità* (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). **N.B. Si invitano gli utenti a leggere con attenzione l'intero testo riportato nella scheda, la quale deve essere compilata accuratamente con le informazioni richieste, avendo cura che quanto dichiarato sia coerente con le**



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

**informazioni inserite nell'anagrafica dell'opera e nella domanda di contributo. Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.**

Ai sensi dell'Art.23, comma 3) lettera f), è possibile allegare alla domanda di contributo il link ad un video, della durata massima di 6 minuti, nel quale il regista e il produttore dell'opera descrivono rispettivamente gli elementi artistici e gli elementi produttivi, finanziari e di diffusione al pubblico.

**Selezionare SEMPRE "salva scheda" in calce alla pagina per confermare di aver preso visione delle dichiarazioni inserite.**

## MENU

[Frontespizio](#)

[Anagrafica  
soggetto](#)

[Soggetti  
richiedenti](#)

[Riepilogo dati  
opera](#)

[Opera difficile](#)

[Regista](#)

[Scheda  
progetto](#)

[Costo  
ammissibile](#)

[Dati bancari](#)

[Richiesta](#)

[Dichiarazioni](#)

## Dichiarazioni

**ATTENZIONE! Per modificare le risposte alle dichiarazioni che appaiono pre-compilate e non editabili è necessario procedere all'aggiornamento di parti della domanda o delle anagrafiche opera o soggetto.**

### "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE I REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ (ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)"

Il/La sottoscritto/a  
nato a            il  
codice fiscale  
residente in            prov.  
via

In qualità di legale rappresentante dell'organismo  
con SEDE LEGALE in            prov.            via  
CODICE FISCALE  
P.I.  
P.E.C.  
MAIL

**CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ CIVILE E PENALE IN CUI INCORRE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

## Pagamento spese istruttorie

Si rimanda al paragrafo "[Spese istruttorie](#)" della sezione "Inquadramento generale del procedimento e spese istruttorie".



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

Opera difficile

Sceneggiatore

Scheda  
progetto

## Pagamento spese istruttorie



### NOTA BENE

L'importo del contributo per le spese istruttorie va calcolato in base ai dati forniti nell'anagrafica opera e della tipologia di domanda che si sta inviando. Pertanto si suggerisce di verificare i dati prima di procedere al pagamento. In ogni caso, prima di procedere al pagamento, si consiglia di consultare la pagina <https://cinema.cultura.gov.it/pagopa/>

Per inviare la domanda è necessario procedere al pagamento delle relative spese istruttorie utilizzando la piattaforma per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni PagoPA - PagOnline.

Per procedere al pagamento è necessario:

- accedere al link [SPESE ISTRUTTORIE PAGOPA](#) cliccare "Pagamenti online"
- inserire i dati richiesti come indicato di seguito;

## Documenti allegati

All'interno della scheda **Documenti allegati** sono indicati i **documenti obbligatori** da allegare alla domanda. Si precisa che, ai fini dell'ammissibilità della domanda, salvo non sia espressamente indicato, non è necessario apporre la firma digitale alla presente documentazione. **N.B. Per visualizzare l'elenco completo dei file da allegare alla domanda è necessario compilare e salvare tutte le precedenti schede.**

Controllo domanda

Stampa anteprima

MENU

Frontespizio

Anagrafica  
soggetto

Soggetti  
richiedenti

Riepilogo dati  
opera

## Documenti allegati

La presente domanda è corredata dalla seguente documentazione allegata



### Allegati obbligatori.

Nella tabella che segue trovi un elenco di documenti richiesti, da allegare alla domanda.

Il limite massimo per ogni file è 10 MB!

I FILE POSSONO ESSERE SOLO DI TIPO .pdf

## ATTENZIONE!

Nella scheda è possibile caricare tutti gli allegati richiesti dal Bando selettivi 2026. NON sono da allegare perché già inclusi all'interno della domanda di contributo, i seguenti documenti:

- **budget complessivo del progetto di produzione**, composto dal preventivo dei costi e dal piano finanziario preventivo, ai sensi dell'Art.23, comma 1) lettera e);
- **dati di produzione**, fra i quali troupe, location e industrie tecniche, da inserire nella domanda online in fase di registrazione dell'opera, ai sensi dell'Art. 23, comma 3) lettera d);
- **link ad un video**, della durata massima di 6 minuti, nel quale il regista e il produttore dell'opera descrivono rispettivamente gli elementi artistici e gli elementi produttivi, finanziari e di diffusione al pubblico, ai sensi dell'Art.23, comma 3) lettera f).



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2026
Documento di riconoscimento	OBBLIGATORIO	-
Ricevuta del pagamento spese istruttorie	OBBLIGATORIO	Art. 2, comma 1, lettera c)
Allegato 1 – Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità	OBBLIGATORIO per ciascuno dei soggetti richiedenti indicati nella relativa scheda. Modello disponibile in piattaforma da firmare digitalmente	Art.23, comma 1), lettera c, i)
Soggetto (opere non seriali) o soggetto di serie (opere seriali)	OBBLIGATORIO	Art. 23, comma 1), lettera a) i) e lettera b) i)
Sceneggiatura o trattamento in caso di documentari (almeno della puntata pilota per le opere seriali)	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera a), ii)
Profilo dei personaggi	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera a) iii) e lettera b), iv)
Storyboard (almeno del primo episodio per le opere seriali)	OBBLIGATORIO solo per le opere di animazione	Art.23, comma 1), lettera a) iv) e lettera b), v)
Progetto di serializzazione (formato, durata, genere e struttura degli episodi, modelli di riferimento)	OBBLIGATORIO solo per le opere seriali	Art.23, comma 1), lettera b), iii)
Contratti ovvero opzioni di acquisto dai quali risulta la titolarità dei diritti di elaborazione in caso di adattamento di opera protetta da diritti di autore	OBBLIGATORIO solo per opere derivate in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art. 23, comma 1), lettera d)
Piano di lavorazione	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera f)
Relazione artistica del regista	OBBLIGATORIO	Art. 23, comma 1), lettera h)
Lettera di intenti sottoscritta dal regista corredata da documento di identità valido	OBBLIGATORIO	Art. 23, comma 1), lettera g)
Relazione analitica dell'impresa sull'impianto produttivo e le potenzialità distributive	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 1), lettera h)
Autodichiarazione degli autori sull'assenza di reati penali previsti dal bando corredata da documento di identità in corso di validità	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	Art. 23, comma 1), lettera k)
Autodichiarazione relativa alla titolarità dei diritti di elaborazione a carattere creativo dei materiali artistici (deve contenere gli estremi dell'atto)	OBBLIGATORIO. Modello disponibile in piattaforma	Art.23, comma 1), lettera c)



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2026
CV impresa	OBBLIGATORIO per ciascuno dei soggetti richiedenti indicati nella relativa scheda	Art.23, comma 2), lettera a)
Curriculum degli autori (regista/i, autore/i di soggetto e sceneggiatura)	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 2), lettera b)
CV di direttore della fotografia, autore del montaggio, autore della musica, scenografo, costumista e altre figure del cast tecnico- artistico)	NON OBBLIGATORIO	Art.23, comma 3), lettera e)
Dichiarazioni di interesse degli interpreti principali a partecipare all'opera	OBBLIGATORIO	Art.23, comma 2), lettera c)
Relazione sulle modifiche apportate al progetto	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	Art.23, comma 1), lettera m)
Contratto di rete	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione	-
Contratto/i assicurativo/i a copertura dei danni ai beni direttamente cagionati da calamità naturali ed eventi catastrofici verificatisi sul territorio nazionale, ai sensi dell'art. 1 commi 101 e 102 della legge 30 dicembre 2023, n. 213	OBBLIGATORIO per ciascuno dei soggetti richiedenti indicati nella relativa scheda	Art. 23, comma 1), lettera j)
Documentazione comprovante la produzione e la diffusione di un'opera audiovisiva negli ultimi cinque anni dalla pubblicazione del presente bando, fatto salvo quanto previsto per le imprese di nuova costituzione	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione Modello presente in piattaforma	Art.23, comma 1), lettera o)
Dichiarazione di esenzione ai sensi previsti dalla legge dall'obbligo di deposito dell'ultimo bilancio presso Registro imprese	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello presente in piattaforma	Art. 22, comma 2), lettera g)
Relazione illustrativa sulla incapacità dell'opera di attrarre risorse finanziarie significative dal settore privato ai fini della valutazione della sussistenza dei presupposti per la dichiarazione da parte della Commissione degli esperti	NON OBBLIGATORIO solo in caso di opera difficile	Art 23, comma 1, lettera n)
Dichiarazione sull'impegno ad ottenere la certificazione per la sostenibilità ambientale	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione Modello disponibile in piattaforma	Art. 23, comma 3), lettera c)



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Allegato	Tipologia di allegato e obbligatorietà	Rif. Norm. Bando Selettivi 2026
<b>Delega al capofila corredata da documento di identità dei deleganti (una per ogni soggetto richiedente non capofila)</b>	OBBLIGATORIO in caso di selezione della relativa dichiarazione. Modello disponibile in piattaforma	Art.23, comma 1), lettera l)
<b>Eventuali ulteriori materiali artistici o tecnici utili alla valutazione</b>	NON OBBLIGATORIO	Art. 23, comma 3), lettera a)



## *Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### **Fine**

La scheda **Fine** consente di concludere il processo di presentazione della domanda di contributo. All'interno della presente scheda il sistema genera un file .pdf che deve essere scaricato, firmato digitalmente e caricato nuovamente al suo interno.

### **Controllo, invio, modifica e cancellazione delle domande**

Si rimanda al “*Vademecum di benvenuto*” consultabile al seguente [link](#)



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

### FAQ – Domande frequenti

#### Bilancio

***Il soggetto richiedente, a pena di inammissibilità, deve aver depositato l'ultimo bilancio presso il Registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2435 del Codice Civile se non rientra nelle ipotesi di esenzione previste dalla legge. Cosa significa?***

La ratio della disposizione è quella di avere contezza della “operatività” della società, ed il deposito del bilancio nei termini di legge assolve questa funzione.

Il deposito si riferisce all’ultimo bilancio approvato. Non significa però che deve essere approvato e depositato il bilancio al 31/12/25 (per i soggetti con esercizio coincidente con anno solare) se non è stato ancora approvato.

Deve invece essere stato depositato nei termini (30 giorni dalla approvazione, ex art. 2435, comma 1, codice civile) l’ultimo bilancio approvato.

Quindi, al momento della presentazione della richiesta:

- se il bilancio al 31/12/2025 non è stato ancora approvato (perché ci si è avvalsi, ad esempio, del maggior termine di 180 giorni), non ci sono conseguenze;
- se il bilancio al 31/12/2025 è stato approvato ma non sono trascorsi ancora i 30 giorni di legge, non ci sono conseguenze;
- se il bilancio al 31/12/2025 è stato approvato da più di 30 giorni allora deve anche essere stato depositato nel competente registro delle imprese, per l’ammissibilità.

#### Certificazione ambientale

***Che cos'è la certificazione per la sostenibilità ambientale dell'opera?***

Si tratta di una certificazione che attesta l’adozione e l’implementazione di specifici protocolli ecologici durante la realizzazione di un’opera audiovisiva (film, serie, documentario, ecc.), al fine di ridurre l’impatto ambientale.

***Che caratteristiche devono avere i protocolli?***

I protocolli devono essere specificamente finalizzati alla sostenibilità ambientale delle opere audiovisive ed essere riconosciuti da enti pubblici competenti in materia ambientale oppure dall’Ente unico di Accreditamento.

***Che caratteristiche devono avere gli organismi che si occupano della verifica in loco e della valutazione documentale?***

Gli organismi devono essere indipendenti e autonomi rispetto all’ente che ha emesso il protocollo. Possono essere enti pubblici competenti in materia ambientale oppure organismi privati accreditati presso l’Ente Italiano di Accreditamento, in conformità al Regolamento (CE) n. 765/2008 e alla norma internazionale ISO/IEC 17011.

***Come si richiede e ottiene la certificazione per la sostenibilità ambientale dell'opera?***

È necessario rivolgersi a un soggetto che promuove un protocollo conforme ai requisiti sopra indicati e seguire le procedure previste per la sua adozione, implementazione e verifica ai fini del rilascio della certificazione.

***Sono accettate anche le certificazioni ambientali riguardanti le imprese?***

No, la certificazione deve riferirsi specificamente all'opera.



*Ministero della cultura*

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

***Sono valide anche le certificazioni europee?***

Sì, se rispettano tutte le caratteristiche e i requisiti specificati in precedenza.

***È ammessa una certificazione limitata a una parte delle riprese?***

No, la certificazione deve riferirsi alla totalità delle riprese.



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

## ASSISTENZA

Per richieste di assistenza connesse all'utilizzo della piattaforma DGCOL invitiamo gli utenti a:

- consultare la guida online **“Hai bisogno di aiuto?”** presente, in alto a destra, all'interno di alcune schede delle domande;
- consultare i vademecum disponibili alla pagina dedicata al materiale utile per l'utilizzo della piattaforma DGCOL, ([link](#)) ivi compreso il documento **“PROCEDURE”** in cui sono descritte le modalità per richiedere assistenza in merito a:
  - recupero credenziali;
  - modifica persona fisica/persona giuridica;
  - adempimenti relativi ad associazioni di opere già registrate nel sistema, modifiche del capofila, subentri;
  - richieste di modifica della destinazione dell'opera;
  - adempimenti relativi a comunicazione di variazione di gestore delle sale cinematografiche.

1. attivare un **ticket di assistenza** tramite l'apposita funzione **“Assistenza”** disponibile all'interno della propria Area Riservata (DGCOL) con:

1.1. il **Supporto informatico**, per problematiche di carattere tecnico;

1.2. il **Supporto modulistica**, per assistenza alla compilazione della modulistica.

Per procedere alla creazione di un nuovo ticket è necessario cliccare su **“nuovo ticket”** in alto a destra nella schermata.

Ministero della Cultura | Direzione generale cinema e | Assistenza | HELPDESK DGCA | Uscita

MiC DGCOL - AMBIENTE DI TEST Sportello telematico

Soggetto | Conto automatici | Gestione domande

### Pannello utente

Centro di supporto

SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET

BENVENUTO : HELPDESK DGCA

Nuovo ticket

Non ci sono ticket aperti.  
Inserisci un nuovo ticket per richiedere supporto.

Copyright © MIBAC. All rights reserved



# Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Si precisa che, al momento dell'invio del ticket è necessario **specificare il codice della domanda** e il **problema riscontrato**. Prima di procedere alla richiesta di supporto invitiamo a leggere le **FAQ**.

MIBAC Direzione Generale CINEMA e AUDIOVISIVO Centro di supporto

SISTEMA DI SUPPORTO A TICKET

BENVENUTO : HELPDESK DGCA

**Nuovo ticket**

Completa la scheda sottostante per aprire una nuova richiesta di supporto.

- Indicare il codice domanda.
- Prima di richiedere supporto vi invitiamo a leggere le FAQ.
- Per un corretto funzionamento e per una maggiore compatibilità con la piattaforma online è consigliato utilizzare un browser aggiornato di tipo chrome/firefox.

**Nome completo:**  \*

**Dettagli utente:**  \*

Indicare un vostro recapito telefonico: Prefisso e Numero

**Oggetto della richiesta:**  \*

**Domanda di riferimento:**

**Argomento:**  \*

**Messaggio:**

**Apri Ticket** **Azzera** **Annulla**

Copyright © MIBAC. All rights reserved

Le risposte vengono evase in ordine cronologico, dando priorità ai procedimenti in scadenza. Qualora il ticket non venga processato entro la scadenza prevista dal procedimento, l'Amministrazione procede al riesame delle richieste pendenti e all'eventuale riammissione delle domande.

Si sottolinea che verranno prese in considerazione solamente le richieste conformi alle prescrizioni sopra descritte.

L'Help Desk è attivo **dal lunedì al venerdì**, dalle **09:00** alle **18:00**. I tempi di medi di risposta sono di **3 giorni lavorativi**, di conseguenza è consigliabile attivare le richieste di assistenza con congruo anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione delle domande.

Per ulteriori richieste di invita a consultare la pagina **"Rapporti con gli utenti"**, disponibile all'interno del sito della DGCA al seguente [link](#).